



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

CARINA ELENA STEGĂROIU
OCTOMBRIE 2026

Semnatar: Stegaroiu Carina-Elena
Data si ora semnarii: 2026.10.19 15:42:41 +0300



METODOLOGIE DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PLANURILOR DE AFACERI V4

I. INTRODUCERE

SURSA DE FINANȚARE:

Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021 – 2027 (PDDTJ)

Proiectul cu se derulează pe o perioadă de 36 de luni.

ARIA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI - teritoriu vizat PTJ - P1 GORJ:

- Județul Gorj

Sunt punctate suplimentar localitățile din: Bazinul carbonifer Motru-Rovinari, Albeni-Târgu Cărbunești și Schela, conform studiului Disparități teritoriale în România (2021). De asemenea, sunt vizate prioritar și comunitățile marginalizate identificate în Atlasul comunităților marginalizate disponibil la data lansării apelului de proiecte.

LISTA LOCALITĂȚILOR PUNCTATE SUPLIMENTAR PENTRU INFIINȚAREA DE ÎNȚEPRINDERI SOCIALE:

NR. CRT.	ORAȘ
1	BUMBEȘTI-JIU
2	MOTRU
3	ROVINARI
4	TÂRGU CĂRBUNEȘTI

NR. CRT.	COMUNA	DOAR ÎN SAT
1	BENGESȚI - CIOCADIA	BENGESȚI
2	HUREZANI	PLOPU
3	LOGREȘTI	SEACA
4	POLOVRAGI	POLOVRAGI
5	ROȘIA DE AMADIA	RUGET
6	ROȘIA DE AMADIA	SECIURILE
7	SCOARȚA	PISTEȘTII DIN DEAL
8	TELEȘTI	BUDUHALA
9	ALBENI	ALBENI

NR. CRT.	COMUNA	SATE
1	ALBENI	Albeni
		Bârzeiu de Gilort
		Bolbocești
		Doseni
		Mirosloveni
		Prunești

2	BÂLTENI	Bâlteni
		Cocoreni
		Moi
		Peșteana-Jiu
		Vlădueni
3	BUSTUCHIN	Bustuchin
		Cionți
		Motorgi
		Nămete
		Poiana-Seciuri
		Poenița
		Pojaru
		Valea Pojarului
4	CĂTUNELE	Cătunele
		Dealul Viilor
		Lupoaia
		Steic
		Valea Mânăstirii
		Valea Perilor
5	DRĂGOTEȘTI	Corobăi
		Drăgotești
		Trestioara
6	FĂRCĂȘEȘTI	Fărcășești
		Fărcășești-Moșneni
		Peșteana de Jos
		Rogojel
		Roșia-Jiu
		Timișeni
		Valea cu Apă
		Cămuiești
7	GLOGOVA	Cleșnești
		Glogova
		Iormănești
		Olteanu
		Brădet
8	MĂTĂSARI	Brădețel
		Croici
		Mătășari
		Runcurel
		Artanu
9	NEGOMIR	Bohorel
		Condeiești
		Negomir
		Nucetu
		Orzu
		Paltinu
		Raci

		Ursoaia
		Valea Racilor
10	PLOPȘORU	Broșteni
		Broștenii de Sus
		Ceplea
		Cursaru
		Deleni
		Izvoarele
		Olari
		Piscuri
		Plopșoru
		Sărdănești
		Văleni
11	ROȘIA DE AMARADI	Becheni
		Dealul Viei
		Roșia de Amaradia
		Ruget
		Seciurile
		Stejaru
		Șitoaia
12	SAMARINEȘTI	Băzăvani
		Boca
		Duculești
		Larga
		Samarinești
		Țirioi
		Valea Bisericii
		Valea Mică
		Valea Poienii
13	SCHELA	Arsuri
		Gornăcel
		Păjiștele
		Sâmbotin
		Schela
14	URDARI	Fântânele
		Hotăroasa
		Urdari

GRUPUL ȚINTĂ

Membrii grupului țintă au fost selectați în conformitate cu GS-CS pentru acțiunea „Dezvoltarea Întreprinderilor Și Antreprenorialului” Componenta „Sprijin Pentru Înființarea De Întreprinderi Sociale” respectiv Metodologie De Recrutare, Selecție Și Menținere A Grupului Țintă.

Derularea proiectului se face în 2 etape distincte:

ETAPA 1: Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în economie socială:

- formare profesională în economia socială: curs inițiere "Antreprenor în economie socială" Cod COR 112032 pt 100 persoane.
- activități de sprijin oferite în vederea înființării de întreprinderi sociale, inclusiv măsuri complementare de instruire și formare, pentru 24 membrii grupului țintă a căror planuri de afaceri au fost selectate.
- servicii personalizate de consiliere ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri pentru câștigătorii planurilor de afaceri, inclusiv activități de tipul schimburi de experiență / de bune practice.
- asigurarea înființării și demarării funcționării a 24 de întreprinderi sociale ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis.

ETAPA 2: Implementarea planurilor de afaceri și crearea de locuri de muncă:

Implementarea a 24 planuri de afaceri, monitorizarea a 24 întreprinderi sociale și/sau de inserție în regiunea de implementare a proiectului vizată prin proiect, care creează minim 48 locuri de muncă, cu indicatorul de rezultat RCR 01 - „Locuri de muncă create în entitățile care beneficiază de sprijin”.

Prezenta metodologie propune cadrul general și specific privind etapele și criteriile care stau la baza evaluării planurilor de afaceri depuse în cadrul concursului și a selectării unui număr **24 de planuri de afaceri + 4 planuri de rezervă** (cu punctaje cel puțin egale cu **40**), realizate și depuse la concursul de planuri de afaceri de către beneficiarii care au finalizat programul de formare antreprenorială în cadrul proiectului.

Metodologia este concepută pe criterii de transparență, echidistanță și obiectivitate, în acord cu prevederile GHIDUL SOLICITANTULUI - PENTRU ACȚIUNEA „DEZVOLTAREA ÎNTREPRINDERILOR ȘI ANTREPRENORIALULUI” COMPONENTA „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” DIN CADRUL PROGRAMULUI TRANZIȚIE JUSTĂ 2021 – 2027 - PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10, Schemei de Ajutor de Minimis, Contractului de Subvenție și legislației aferente aplicabile.

Prezenta metodologie, urmărește asigurarea cadrului adecvat de evaluare și selecție, pe criterii transparente și nediscriminatorii, a planurilor de afaceri depuse la concursul de planuri de afaceri din cadrul proiectului și selecția a 24 de planuri de afaceri care vor beneficia de ajutor de minimis pentru implementare, plus 4 planuri de afaceri de rezervă.

II. CADRUL GENERAL

Prezenta metodologie constituie documentul de referință al implementării activității **A.1.5 SELECTAREA PLANURILOR DE AFACERI CE VOR FI FINANTATE** în cadrul proiectului și se adresează tuturor participanților la concursul de planuri de

afaceri

Metodologia este pusă la dispoziția participanților la concursul de planuri de afaceri pe pagina web a proiectului:

<https://ssg.utgjiu.ro/antreprenoriat>

Conform prezentei metodologii, pot participa la procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, destinate finanțării nerambursabile prin prezentul program de finanțare, beneficiari ai proiectului care au finalizat, în cadrul proiectului, cursul de antreprenoriat - Antreprenor în economia socială - Cod COR 112032.

În selectarea planurilor de afaceri se vor respecta condițiile prevăzute în GHIDUL SOLICITANTULUI - PENTRU ACȚIUNEA „DEZVOLTAREA ÎNTREPRINDERILOR ȘI ANTREPRENORIALULUI” COMPONENTA „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” DIN CADRUL PROGRAMULUI TRANZIȚIE JUSTĂ 2021 - 2027- Sprijin pentru înființarea întreprinderilor sociale, PTJ - Prioritatea 1 Gorj.

Planurile de afaceri supuse procesului de selecție vor include minimum următoarele elemente:

a) MISIUNE

- ❖ Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale;
- ❖ Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;
- ❖ Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;
- ❖ Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acesteia și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- ❖ Direcțiile posibile/potențiale de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia;

b) PREZENTARE AFACERE

- ❖ descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri

(obiective, activități, rezultate, indicatori)

c) BUGET PROIECT

- ❖ Buget preconizat de venituri și cheltuieli pentru 24 de luni, cu fundamentările aferente

d) ANALIZA SWOT

- ❖ Justificarea activităților propuse: analiza punctelor tari și a celor slabe ale întreprinderii, respectiv analiza amenințărilor și a oportunităților din mediul în care funcționează aceasta (analiza SWOT), precum și justificarea activităților propuse față de acestea

e) SCHEMA ORGANIZATORICĂ ȘI POLITICA DE RESURSE UMANE

- ❖ Numărul de persoane angajate în întreprinderile sociale nou înființate (crearea a cel puțin 1 loc de muncă în plus față de minimul obligatoriu stabilit se va puncta suplimentar).
- ❖ Locurile de muncă înființate sunt în concordanță cu codul CAEN finanțat.
- ❖ Existența Fișelor de Post.

f) STRUCTURA PERSOANELOR ANGAJATE

- ❖ Se verifică câte persoane dintre cele angajate fac parte din categoria celor vulnerabile (minim 12 Locuri de muncă create pentru persoane direct afectate de procesul de tranziție + minim 12 Locuri de muncă create pentru persoanele din celelalte categorii defavorizate din secțiunea specifică a cererii de finanțare).

g) DESCRIEREA PRODUSELOR/ SERVICIILOR/ LUCRĂRILOR CARE FAC OBIECTUL AFACERII

Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrării/lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderilor sociale, inclusiv întreprinderilor sociale de inserție. Activitățile ce contribuie și la dezvoltarea economiei circulare vor aduce puncte suplimentare planurilor de afaceri

h) ANALIZA PIEȚEI DE DESFACERE ȘI A CONCURENȚEI

- ❖ Analiza pieței
- ❖ Analiza concurenței

i) STRATEGIA DE MARKETING

- ❖ Cei **4P** (price, product, place, promotion): Preț (politica de preț), Produs



(politica de produs), Plasarea/Locul (politica de distribuție) și Promovare (politica de comunicare)

j) FINANȚARE ȘI PROIECȚII FINANCIARE PRIVIND AFACEREA

- ❖ Planul de finanțare al întreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanța întreprinderea socială prin intermediul finanțării nerambursabile sau/si prin alte surse de finanțare.
- ❖ Se va preciza cofinanțarea proprie (minimum 5% din valoarea sprijinului financiar primit).
- ❖ Ipotezele care au stat la baza fundamentării bugetului de investitei. Se vor anexa eventuale oferte de preț primite.
- ❖ Ipotezele care au stat la baza proiecțiilor financiare de venituri și cheltuieli în operarea investiției.
- ❖ Rezultate economice și sociale preconizate.

k) CONTRIBUȚIA LA PRINCIPII ORIZONTALE - PO

Se vor descrie măsurile concrete însoțite de documente suport prin care se asigură implementarea temelor secundare și principiilor orizontale.

PO01 – Dezvoltare durabilă/Economie circulară.

❖ utilizarea energiei din surse regenerabile utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire, climatizare, de ventilare mecanică și altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, optimizând consumul instalațiilor și a fluxului tehnologic, minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activitățile de dezafectare/dezmembrare pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare;

✓ **PO01.1 - Utilizarea energiei din surse regenerabile** (Planul prevede utilizarea energiei din surse regenerabile (ex.: panouri fotovoltaice/termice, achiziție energie “verde”, soluții regenerabile adecvate)

✓ **PO01.2 - Sisteme/instalații/echipamente pentru reducerea consumului și a emisiilor** (Planul prevede utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire/climatizare/ventilare mecanică și/sau altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de GES, optimizând consumul instalațiilor și/sau fluxul tehnologic. Condiție obligatorie pentru punctare: măsura nu poate reprezenta obiectul principal al investiției (este măsură suport, complementară activității de bază).

✓ **PO01.3 - Minimizarea la sursă a deșeurilor din dezafectare/dezmembrare** (Planul include măsuri pentru minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activități de dezafectare/dezmembrare, pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare a deșeurilor rezultate. Clarificare:

punctarea NU se referă la introducerea deșeurilor în fluxul de producție, ci la măsuri de prevenire/minimizare și gestionare (separare, colectare, valorificare).

PO02 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen.

- ❖ Procedura Angajare.
- ❖ Regulament Ordine Interioară.
- ❖ Altele.

PO03 - Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

- ❖ Procedura Angajare.
- ❖ Regulament Ordine Interioară.
- ❖ Altele.

PO04 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.

- ❖ Măsuri concrete în funcție de specificul activității.

În selectarea planurilor de afaceri, beneficiarul va respecta următoarele condiții:

NU se va acorda ajutor de minimis atunci când:

a) întreprinderile își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Reg. (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;

b) Codul CAEN pe baza căruia se realizează planul de afaceri face parte din Lista codurilor CAEN neeligibile (Anexa nr. 2 la Schema de ajutor de minimis / ANEXA 12.2 la metodologie);

c) vizează domeniile de activitate și tipurile de activități prevăzute de dispozițiile art. 1 al Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

d) are ca activitate producția sau comerțul cu armament, muniție și material de



război, în conformitate cu prevederile art. 346 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene; are ca activitate producția de energie regenerabilă din biomasă;

e) vizează alte domenii excluse conform metodologiei anexate și/sau analizei DNSH la nivel de program;

f) altele.

De asemenea, în stabilirea bugetului planurilor de afaceri selectate, administratorul schemei de ajutor de minimis avea în vedere stabilirea următoarelor plafoane la nivelul beneficiarului ajutorului de minimis:

- ❖ achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul implementării măsurilor care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu - maxim **10%** din valoarea totală eligibilă a proiectului.
- ❖ valoarea eligibilă a activelor necorporale nu poate depăși **20%** din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul proiectului.
- ❖ valoarea totală a cheltuielilor cu salariile, inclusiv contribuții, nu poate depăși **20%** din valoarea totală a ajutorului de minimis acordat.
- ❖ întreprinderea socială nou înființată va asigura o cofinanțare proprie de minim **5%** din valoarea sprijinului financiar acordat.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu format din 3 persoane din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor conflictului de interese a incompatibilităților și a confidențialității.

Componenta juriului va fi următoarea:

3 persoane, alcătuit din experți/reprezentanți ai economiei sociale, inclusiv antreprenori sociali, reprezentanți ai mediului academic, ai societății civile cu implicare în domeniul economiei sociale, antreprenori locali, reprezentanți ai instituțiilor financiare bancare sau non-bancare din regiune sau local.

Administratorul schemei de ajutor de minimis se va asigura că membrii juriului nu sunt soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri, precum și cu privire la faptul că membrii juriului nu au legături economice (reprezentanți legali, acționari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri.

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EVALUĂRII ȘI SELECTĂRII PLANURILOR DE AFACERI

Proiectul vizează acordarea a **24 granturi** fiecare în valoare de **1.487.000 lei** în valoare totală de **35.688.000 lei**.

O persoană poate participa la concursul de planuri de afaceri **doar cu 1 (un)**

singur plan.

Prin implementarea planurilor de afaceri beneficiarii se obligă să creeze fiecare un număr minim de 2 locuri de muncă adică un total de minim **48 locuri de muncă** în cadrul întreprinderilor sociale nou înființate și menținerea acestora, atât în **perioada de implementare/monitorizare de 24 luni**, cât și **minim 19 luni în perioada de sustenabilitate**.

Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze numărul minim de persoane pe care s-a obligat să le angajeze, în cadrul întreprinderilor nou înființate, conform planului de afaceri, **dar nu mai puțin de 2 persoane**.

Locurile de muncă nou create (minim 2 / întreprindere socială) trebuie să fie cu **normă întreagă de lucru și pe perioadă nedeterminată**. Nu se acceptă angajarea aceleiași persoane la mai mult de o întreprindere socială înființată în cadrul aceluiași proiect sau la alte proiecte gestionate de către același administrator de schemă de antreprenariat în cadrul prezentului apel.

În cazul în care în perioada menționată locul/locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate se vacantează, beneficiarul de ajutor de minimis va avea un termen de maxim 30 de zile să ocupe locul/locurile de muncă vacante, păstrând numărul și tipul acestora, pentru care a primit punctaj la evaluarea planului de afaceri.

În urma procesului de evaluare vor fi selectate în ordinea descrescătoare a punctajului.

Punctajul total **maxim** posibil este de **100 de puncte**.

Pentru a asigura un minim de calitate a afacerilor nou înființate, **NU** vor fi finanțate planuri de afaceri a căror punctaj este mai mic de **40 de puncte**.

În cadrul procesului de evaluare este punctată și măsura în care planurile de afaceri răspund principiile orizontale (**PO**).

Evaluarea planurilor de afaceri se face de către un juriu format din 3 evaluatori.

În conformitate cu GS CS - PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 acești evaluatori sunt persoane din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.

Juriul va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

- ✓ Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul

detaliat.

- ✓ Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona vizată de apel.
- ✓ În cazul în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv), juriul va decide, motivat, asupra finanțării unui singur plan de afaceri pe baza unor criterii de departajare cuprinse în metodologia de selecție a planurilor de afaceri.
- ✓ Vor fi aplicate principii și criterii de transparență, echidistanță și obiectivitate.
- ✓ Vor fi finanțate planuri de afaceri în limita bugetului disponibil la nivel de proiect, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI

În vederea selecției a celor mai bune **24 de planuri** de afaceri destinate a fi finanțate cu fonduri nerambursabile la care se adaugă cele maxim **4 planuri de rezervă** se realizează în 2 etape:

ETAPA I – ADMINISTRATIVĂ / ELIGIBILITATE – eliminatorie

ETAPA a II-a – EVALUAREA ȘI SELECTAREA PLANURILOR DE AFACERI - punctaj

EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI (cu tot cu contestații) are loc în perioada **01.03.2027 - 30.04.2027**.

ETAPA I – ADMINISTRATIVĂ

Definiție: **CONCURENT** – persoana care participă la concursul de planuri de afaceri derulat în cadrul proiectului.

Etapa I are rolul de a confirma/infirma corectitudinea metodologică generală a întocmirii planului de afaceri.

ACEASTĂ ETAPĂ ESTE ELIMINATORIE.

Neîndeplinirea unui singur criteriu duce la descalificarea **CONCURENTULUI**.

Astfel, sunt verificate următoarele criterii:

1. Eligibilitatea CONCURENTULUI

Persoana care participă la concursul de planuri de afaceri trebuie să îndeplinească următoarele condiții:



- ✓ să facă parte din grupul țintă al proiectului.
- ✓ a finalizat în cadrul proiectului cursul de antreprenoriat social (Antreprenor în economia socială, Cod COR 112032) prin absolvirea examenului de final cu certificat recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale sau adeverință de finalizare a cursului până la eliberarea certificatului.

2. Un CONCURRENT poate participa la concurs cu 1 (un) singur plan de afaceri. Dacă un concurent a depus mai multe planuri de afaceri va fi punctat ultimul depus cronologic iar celelalte vor fi respinse automat în etapa ADMINISTRATIVĂ.

3. Implementarea planului de afaceri se realizează în localitățile din județul Gorj.

4. Documentația (Dosarul complet al planului de afaceri) pentru concursul de planuri de afaceri se depune direct și exclusiv pe site-ul proiectului la adresa <https://.../>, prin intermediul FORMULAR DEPUNERE PLANURI DE AFACERI ce va fi accesibil în perioada **xx.xx.2027 - xx.xx.2027**. Formularul este descris în Anexa 3 parte a prezentei metodologii. După transmiterea dosarului concurenței vor primi un număr de ordine pe adresa de email pe care au trecut-o în formular. Să se verifice și SPAM-ul.

Prin intermediul FORMULAR DEPUNERE PLANURI DE AFACERI vor fi urcate

4.1 DOSARUL COMPLET – un singur document în format **PDF**

4.2 ANEXA 1 MODEL PA – un singur document în format **WORD**

4.3 ANEXA 2 MODEL BUGET – un singur document în format **EXCEL**

În vederea uniformizării criteriilor de evaluare, planul de afaceri și bugetul acestuia trebuie să respecte modelele puse la dispoziție în cadrul proiectului, ANEXA 1 MODEL PA respectiv ANEXA 2 MODEL BUGET atașate la prezenta metodologie.

4.1 DOSARUL COMPLET al planului de afaceri va cuprinde următoarele documente:

 **Anexa 1 Planul de Afaceri**

 **Anexa 2 Bugetul**

 **Anexa 4 Declarație Grad Rudenie**

 **Anexa 5 Declarație Pe Propria Răspundere**

 **Certificatul** de absolvire a cursului de Antreprenor în economia socială, Cod COR 112032, recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale / Adeverință absolvire.

-  **Cartea de identitate**
-  **Oferte**
-  **Fise de post**
-  **Proceduri / Metodologii**
-  **Altele**

Toate documentele sunt scanate într-un singur document PDF și se încarcă în câmpul destinat documentului PDF.

4.2 ANEXA 1 MODEL PA - planul de afaceri (încărcat în cadrul DOSARUL COMPLET) se încarcă în format editabil – format WORD

4.3 ANEXA 2 MODEL BUGET – bugetul (încărcat în cadrul DOSARUL COMPLET) se încarcă în format editabil – format EXCEL

- 5.** Planul de afaceri **NU** este identic sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat cu alt plan depus în concursul de planuri de afaceri.

Toate planurile de afaceri aflate în prezenta situație vor fi declarate neeligibile din etapa administrativă.

- 6.** În cadrul **Planului de Afaceri** la secțiunea **Schema organizatorică și politica de resurse umane** sunt prevăzute:

- ✓ Sunt create minim 2 locuri de muncă.
- ✓ Minim 50% din grupul țintă, respectiv persoane angajate trebuie să fie persoane aparținând din una din următoarele categorii (criteriu de eligibilitate proiect):

- persoanele direct afectate de procesul de tranziție, respectiv pentru lucrătorii dintr-o industrie/ramură economică direct afectată de procesul de transformare în contextul procesului de tranziție justă în teritoriile vizate (întreg lanțul de producție, întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi). Administratorul schemei de minimis va oferi sprijin grupului țintă, participant la formare, în procesul de identificarea a domeniilor afectate de tranziției pe care beneficiarul ajutorului de minimis intenționează să le cuprindă în Planul de afaceri. Aceste referințe sunt în conformitate cu domeniile prevăzute de metodologia de selecție a grupului țintă propusă de administrator.

- tinerii cu vârsta de până la 29 ani,
- persoanele cu vârsta de peste 55 de ani,
- femei,
- persoanele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor



extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap.

Minim 12 Locuri de muncă create pentru persoane direct afectate de procesul de tranziție + minim 12 Locuri de muncă create pentru persoanele din celelalte categorii defavorizate din secțiunea specifică a cererii de finanțare.

- ✓ Cel puțin 75% din totalul de locuri de muncă create prin proiect, trebuie să vizeze persoane cu domiciliu/reședința în zona vizată de apel. În mod excepțional se acceptă și persoane ce nu au domiciliul în zona vizată dacă demonstrează că au fost direct afectate de procesele de tranziție desfășurate în zonele vizate de apel sau au fost afectate de procesul de reconversie economică în zona vizată de apel.

7. Cofinanțarea este de minim 5% din valoarea subvenției/grantului.

Formula de calcul:

a. VALOARE COFINANȚARE = TOTAL BUGET - VALOARE SUBVENȚIE

b. PROCENT COFINANTARE = $\frac{\text{VALOARE COFINANTARE} \times 100}{\text{VALOARE SUBVENTIE}}$

Este etapă eliminatorie, prin faptul că acele planuri de afaceri care nu respectă cadrul general de întocmire a unui plan de afaceri și/sau prezintă conținutul dosarului planului de afaceri incomplet, precum și planuri de afaceri ale unor CONCURENȚII care elaborează planurile de afaceri conform cadrului general, dar care nu au absolvit cursurile de formare antreprenorială precizate mai sus, vor fi excluse și nu vor fi prezentate spre evaluare juriului din etapa următoare.

În urma evaluării din această etapă, un plan de afaceri poate fi declarat:

- **ADMIS** pentru Etapa a-II-a;
- **RESPINS** ca urmare a nerespectării unui singur criteriu sau a mai multora dintre criteriile de eligibilitate.

Grila de evaluare administrativă:

CRITERIU	ÎNDEPLINIT	REZULTAT
1	DA / NU	ADMIS / RESPINS
2	DA / NU	
3	DA / NU	
4	DA / NU	
5	DA / NU	
6	DA / NU	
7	DA / NU	

ETAPA A-II-A - EVALUAREA ȘI SELECTAREA PLANURILOR DE AFACERI



În cadrul acestei etape fiecare dintre cei 3 membri ai juriului evaluează și punctează fiecare dintre planurile de afaceri depus în cadrul concursului de planuri de afaceri și care a trecut de ETAPA I – ADMINISTRATIVĂ.

Fiecare plan de afaceri este evaluat de 3 ori, de câte 1 dată de către fiecare evaluator iar punctajul cu care intră la selecție este dat de media aritmetică a celor 3 punctaje.

Pentru evaluarea planurilor este utilizată o serie de criterii de selecție cuprinsă în grila individuală de evaluare.

GRILA INDIVIDUALĂ DE EVALUARE:

NR.	CRITERIU		PUNCTAJ
A	MISIUNEA		CUMULATIV - MAXIM 10
	1	Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale	MAXIM 2
	2	Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea	MAXIM 2
	3	Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri	MAXIM 2
	4	Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acestora și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială	MAXIM 2
	5	Direcțiile posibile/potențiale de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acestora	MAXIM 2
B	LOCAȚIE IMPLEMENTARE PROIECT		DISJUNCTIV - MAXIM 2
	1	Proiectul se implementează pe raza Județului Gorj.	0
	2	Proiectul se implementează pe raza administrativă a localităților prevăzute în 364098_ANEXA 11_LISTA LOCALITATILOR PUNCTATE SUPLIMENTARE	2
C	DESCRIEREA AFACERII ȘI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE AFACERI (OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI, REZULTATE, INDICATORI)		CUMULATIV - MAXIM 10
	1	DESCRIERE AFACERE	MAXIM 2
	2	OBIECTIVE SMART	MAXIM 2
	3	ACTIVITĂȚI	MAXIM 2
	4	REZULTATE	MAXIM 2
	5	INDICATORI	MAXIM 2



D	JUSTIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE: ANALIZA PUNCTELOR TARI ȘI A CELOR SLABE ALE ÎNTREPRINDERII, RESPECTIV ANALIZA AMENINȚĂRILOR ȘI A OPORTUNITĂȚILOR DIN MEDIUL ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ ACEASTA (ANALIZA SWOT), PRECUM ȘI JUSTIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE FAȚĂ DE ACESTEA		CUMULATIV - MAXIM 10
	1	PUNCTE TARI	MAXIM 2
	2	PUNCTE SLABE	MAXIM 2
	3	OPORTUNITĂȚI	MAXIM 2
	4	AMENINȚĂRI	MAXIM 2
	5	JUSTIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PROPUSE FAȚĂ DE SWOT	MAXIM 2
E	SCHEMA ORGANIZATORICĂ ȘI POLITICA DE RESURSE UMANE		CUMULATIV - MAXIM 4
	1	SUNT DESCRISE ORGANIGRAMA ȘI ATRIBUȚIILE	MAXIM 2
	2	LOCURILE DE MUNCĂ ÎNFIINȚATE SUNT ÎN CONCORDANȚĂ CU CODUL CAEN FINANȚAT	MAXIM 2
F	STRUCTURA PERSOANELOR ANGAJATE		DISJUNCTIV - MAXIM 2
	1	SUNT ANGAJATE 2 PERSOANE, DINTRE CARE 2 PERSOANE VULNERABILE DEFINITE CF GS-CS (1 persoană direct afectată de procesul de tranziție + 1 persoană din celelalte categorii defavorizate din secțiunea specifică a cererii de finanțare)	0
	2	SUNT ANGAJATE 3 PERSOANE, DINTRE CARE 2 PERSOANE VULNERABILE DEFINITE CF GS-CS (1 persoană direct afectată de procesul de tranziție + 1 persoană din celelalte categorii defavorizate din secțiunea specifică a cererii de finanțare)	1
	3	SUNT ANGAJATE 4 PERSOANE, DINTRE CARE 3 PERSOANE VULNERABILE DEFINITE CF GS-CS (minim 1 persoană direct afectată de procesul de tranziție + minim 1 persoană din celelalte categorii defavorizate din secțiunea specifică a cererii de finanțare, dar nu mai puțin de 3)	2
G	DESCRIEREA PRODUSULUI/PRODUSELOR, SERVICIULUI/SERVICIILOR, RESPECTIV A LUCRĂRII/LUCRĂRILOR CARE VOR FACE OBIECTUL ACTIVITĂȚII ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE, INCLUSIV ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE DE INSERȚIE		MAXIM 3
H	ANALIZA PIEȚEI ȘI A CONCURENȚEI		CUMULATIV - MAXIM 6
	1	ANALIZA PIEȚEI	MAXIM 3
	2	ANALIZA CONCURENȚEI	MAXIM 3
I	STRATEGIA DE MARKETING - 4 P		CUMULATIV - MAXIM 16
	1	PREȚ (politica de preț)	MAXIM 4
	2	PRODUS (politica de produs)	MAXIM 4
	3	PLASARE/LOC (politica de distribuție)	MAXIM 4
	4	PROMOVARE (politica de comunicare)	MAXIM 4
J	FINANȚARE ȘI PROIECȚII FINANCIARE PRIVIND AFACEREA		CUMULATIV - MAXIM 3
	1	MODALITĂȚI DE FINANȚARE	MAXIM 1
	2	REZULTATE ECONOMICE ȘI SOCIALE PRECONIZATE	MAXIM 2
K	BUGET		CUMULATIV - MAXIM 20
	1	CHELTUIELI - REALISTE ȘI FUNDAMENTATE	MAXIM 10
	2	VENITURI - REALISTE ȘI FUNDAMENTATE	MAXIM 10
L	COFINANȚARE		DISJUNCTIV

			- MAXIM 2
	1	COFINANȚARE CUPRINSĂ ÎNTRE 5,01% și 7,49%	1
	2	COFINANȚARE EGALĂ SAU MAI MARE DE 7,50%	2
M	PRINCIPII ORIZONTALE - PO		CUMULATIV - MAXIM 12
	1	PO01.1	MAXIM 2
	2	PO01.2	MAXIM 2
	3	PO01.3	MAXIM 2
	4	PO02	MAXIM 2
	5	PO03	MAXIM 2
	6	PO04	MAXIM 2
TOTAL			MAXIM 100

În urma centralizării rezultatelor juriul va întocmi 1 LISTA intermediară în care vor fi trecute toate planurile înscrise în concursul de planuri de afaceri în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. LISTA vor fi publicată pe site-ul proiectului în termen de 24 ore de la finalizarea procesului de selecție și evaluare.

După publicarea LISTEI, CONCURENȚII au la dispoziție o perioadă **3** zile calendaristice (care încep din ziua următoare publicării LISTEI) pentru depunerea contestațiilor. Concurenții vor primi pe adresa de email, pusă la dispoziția proiectului prin intermediul formularului de depunere, cele 3 evaluări pe baza cărora vor depune contestațiile. **NU** vor fi acceptate contestațiile făcute la modul general. Exemplu: Contest Punctajul. Contestațiile făcute în acest mod sunt respinse direct, fără nici un fel de evaluare. Contestațiile vor fi făcute punctual, pe fiecare evaluare în parte, strict pe criteriile/punctajele care se contestă.

Contestațiile urmează a fi soluționate în termen de **2** zile de la finalizarea perioadei de depunere a contestațiilor.

În urma soluționării contestațiilor juriul întocmește LISTA finală cu punctajele obținute, din care sunt selectate în ordinea punctajelor 24 de planuri câștigătoare și maxim 4 planuri de rezervă (cu punctaje mai mari sau cel puțin egale cu 40).

Lista finală se publică online pe site-ul proiectului în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Toți participanții la concursul de planuri de afaceri vor primi pe adresa de email pusă la dispoziția proiectului prin intermediul formularului de depunere, cele 3 evaluări finale.

Câștigătorii planurilor de afaceri sunt contactați direct și anunțați de faptul că sunt câștigători urmând ca împreună cu maxim 4 CONCURENȚI aflați în rezervă să treacă la următoarea etapă din proiect în vederea parcurgerii tuturor pașilor necesari

obținerii granturilor.

În cazul în care în urmă procesului de evaluare și selecție nu sunt selectate un număr de 24 planuri câștigătoare se va susține o nouă sesiune de depunere și selecție de planuri de afaceri cu respectarea tuturor obligațiilor și în limita de timp avută la dispoziție.

Sunt declarate ca neeligibile planurile care aparțin unor **câștigători** care sunt: soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv ai angajaților / administratorilor / reprezentanților legali / acționarilor administratorului schemei de antreprenariat. Această regulă se aplică inclusiv soților, soțiilor, rudelor sau afinilor până la gradul II inclusiv ai angajaților AMPTJ/OIRPTJ

În cazul în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la gradul II), juriul va decide asupra finanțării unui singur plan de afaceri, respectiv al celui cu punctaj mai mare.

În cazul în care planurile care se află în situația de mai sus au punctaje egale se va putea finanța oricare plan dintre acestea dacă pentru celelalte există cereri de retragere din concurs. Cererile de retragere din concurs pentru situația descrisă de mai sus trebuie să fie asumate prin semnătură și transmise oficial la adresa de email oficială a proiectului (contact.ssg@e-ucb.ro) către administratorul de grant în termen de maxim **3 zile calendaristice** de la publicarea listelor finale cu punctajele obținute. Dacă, din diverse motive cererile de retragere nu sunt transmise JURIUL va decide care dintre planuri va fi finanțat cel care obține punctaj mai mare la următoarele criterii:

A - MISIUNEA

În caz de egalitate:

E - STRUCTURA PERSOANELOR ANGAJATE

În caz de egalitate:

M - PRINCIPII ORIZONTALE – PO

Dacă egalitatea persistă atunci cei 3 membrii ai JURIULUI supun la vot proiectul care urmează a fi finanțat.

În urma procesului de evaluare 24 planuri sunt declarate câștigătoare și 4 planuri în rezervă. Dacă din cele 24 planuri declarate câștigătoare sunt persoane care se retrag atunci din lista de rezervă urcă planul evaluat cu punctajul cel mai mare iar în lista de rezervă intră planul cu punctajul mai mare din afara acesteia.

Persoanele care se află între cei 24 de câștigători dar și cele maxim 4 persoane din rezervă au la dispoziție **15 zile calendaristice** socotite de la data publicării listelor finale pentru a transmite următoarele documente:

- ✓ CAZIERUL FISCAL
- ✓ CAZIERUL JUDICIAR
- ✓ DOCUMENT ONRC obținut pe CNP-ul persoanei câștigătoare din care să reiasă că **NU** au calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi
- ✓ Alte documente care să demonstreze că nu au calitatea/nu dețin de Persoane Fizice Autorizate, Persoane Fizice Independente, Întreprinderi Individuale, Întreprinderi Familiale etc.).

Documentele solicitate sunt transmise electronic pe email la adresa **contact.ssg@e-ucb.ro** și fizic în original la sediul proiectului.

Netransmiterea acestor documente în termenul solicitat duce la descalificarea acestuia și, dacă este cazul, intrarea la finanțare a planului cu punctajul cel mai mare din planurile din rezervă.

Aceeași principiu de eliminare se aplică în cazul în care în interiorul unuia sau ambelor caziere sunt descrise elemente care împiedică beneficiarul să deschidă o societate comercială sau dacă au calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi.

Persoanele fizice din grupul țintă nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui apel. În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.

Persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de reprezentant legal, acționar unic/acționar majoritar și administrator al afacerii nou înființate și sprijinite prin proiect. Aceasta reprezintă societatea, are rol executiv în întreprindere, fiind efectiv cea care asigură gestiunea afacerii, este responsabil de patrimoniul întreprinderii înființate, are responsabilitatea de a garanta întru totul desfășurarea legală a activității economice și realizarea obiectelor de activitate.

Persoanele din lista de rezervă care iau locul unei persoane din lista câștigătoare finală sunt anunțate: telefonic sau prin email și au la dispoziție **3 zile** calendaristice să își declare disponibilitatea pentru înființarea unei structuri de economie socială în cadrul proiectului prin transmiterea unui email la adresa **contact.ssg@e-ucb.ro**.



DEPUNEREA PLANURILOR DE AFACERI ÎN VEDEREA EVALUĂRII/SELECȚIEI **ACESTĂRA ÎN CADRUL CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI**

Planurile de afaceri se depun în conformitate cu punctul 4 din ETAPA I – ADMINISTRATIVĂ.

Acestea se depun prin intermediul site-ului la adresa de email [https://](https://...), prin intermediul FORMULAR DEPUNERE PLANURI DE AFACERI ce va fi accesibil în perioada **xx.xx.2027 - xx.xx.2027**.

IMPORTANT: În cazul în care o persoană depune dosarul de mai multe ori, pe unul sau mai multe tipuri de granturi, va fi evaluat **DOAR** ultimul dosar depus, celelalte dosare anterioare urmând a fi **RESPINSE AUTOMAT** fără a fi evaluate.

CONTESTAREA REZULTATULUI EVALUĂRII/SELECȚIEI

După anunțarea rezultatelor evaluării și selecției planurilor de afaceri, oricare participant care se consideră nedreptățit în evaluare/selecție poate formula și depune o singură contestație legată de evaluarea propriului plan de afaceri propus spre finanțare, în termen de **3 zile** de la data afișării/postării rezultatelor.

Contestațiile vor fi depuse electronic pe adresa de email: **contact.ssg@e-ucb.ro**.

Contestațiile depuse vor primi număr de înregistrare. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor. Aceasta va fi alcătuită din 3 membrii, care nu au făcut parte din juriul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri.

Soluționarea contestațiilor/reevaluarea planurilor de afaceri se va face conform procedurii aplicate în evaluarea inițială, în termen de maxim **2 zile** de la înregistrarea contestației. Rezultatele reevaluării în urma contestațiilor, listele finale, vor fi anunțate pe site.

În situația în care, în urma soluționării contestației prin reevaluarea planului de afaceri se vor produce modificări prin obținerea unui punctaj mai mare, care schimbă ierarhia participanților, acest fapt va fi comunicat oficial către toți participant afectați.

După finalizarea etapei de soluționare a contestațiilor este constituită LISTA FINALĂ privind punctajele obținute în urma evaluării și sunt selectate planurile câștigătoare și planurile aflate în rezervă.

Numărul maxim al planurilor care vor fi finanțate este de 24.



IV. ETAPE DE PUNERE ÎN APLICARE ȘI EVALUARE - INTERVALE DE TIMP

xx.xx.2027 - xx.xx.2027 = DEPUȘIRE PLANURI DE AFACERI

xx.xx.2027 - xx.xx.2027 = EVALUARE PLANURI AFACERE și PUBLICARE LISTE INTERMEDIARE

xx.xx.2027 - xx.xx.2027 = DEPUȘIRE CONTESTAȚII

xx.xx.2027 - xx.xx.2027 = EVALUARE CONTESTAȚII și PUBLICARE LISTE FINALE

V. ARHIVARE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Dosarul complet al planurilor de afaceri depuse spre evaluare și selecție în scopul finanțării prin prezentul proiect, împreună cu corespondența ulterioară, anexe, note și alte documente suport, vor fi preluate de reprezentanți ai BENEFICIARULUI și arhivate la sediul de implementare al proiectului.

Fiecare Dosar complet al planului de afaceri depus spre evaluare și selecție va fi arhivat, iar fișierul va fi redenumit cu un cod alfanumeric de către beneficiarul proiectului.

Toate documentele transmise fizic ce țin de planurile de afaceri depuse spre evaluare și selecție vor fi arhivate în bibliorafturi și vor fi păstrate de către echipa de management a proiectului, care va răspunde de păstrarea și asigurarea confidențialității conform legilor în vigoare.

Beneficiarul proiectului, este obligat să nu transmită, sub nici o formă, informațiile colectate unor terți, fără consimțământul explicit și prealabil al autorului, cu excepția AUTORITĂȚII DE MANAGEMENT și a OIR-ului care monitorizează proiectul precum și a altor organisme ale statului îndreptățite prin lege.

VI. ANEXE

364098_ANEXA 1 MODEL PLAN AFACERI

364098_ANEXA 2_MODEL BUGET_2026

364098_ANEXA 3_FORMULAR DEPUȘIRE PLANURI DE AFACERI

364098_ANEXA 4_DECLARATIE GRAD RUDENIE

364098_ANEXA 5_DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE

364098_ANEXA 6_PV SELECTIE

364098_ANEXA 7_DECLARATIE BENEFICIAR AJUTOR DE MINIMIS

364098_ANEXA 8.1.a_DECLARATIE EVALUATOR

364098_ANEXA 8.1.b_DECLARATIE EVALUATOR

364098_ANEXA 8.2.a_DECLARATIE EVALUATOR CONTESTATII

364098_ANEXA 8.2.b_DECLARATIE EVALUATOR CONTESTATII

364098_ANEXA 9.1_LEGEA 219_ECONOMIEI SOCIALE_CONSOLIDAT 202507

364098_ANEXA 9.2_LEGEA 219_ECONOMIEI SOCIALE_NORME APLICARE_CONSOLIDAT 2024
364098_ANEXA 10_HG_907-2016_CONSOLIDAT 2025
364098_ANEXA 11_LISTA LOCALITATILOR PUNCTATE SUPLIMENTARE
364098_ANEXA 12.1_SCHEMA DE MINIMIS
364098_ANEXA 12.2_LISTA CODURI CAEN NEELIGIBILE
364098_ANEXA 12.3_LISTA CHELTUIELILOR ELIGIBILE
364098_ANEXA 13_CONTRACT DE SUBVENTIE



PLAN DE AFACERI

INIȚIATORUL PLANULUI DE AFACERI: _____

DOMICILIUL: _____

LOCALITATE: _____ , JUDEȚ: _____

TEL.: _____ / email: _____

NUME PLAN: _____



A. MISIUNE

- ❖ Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale;
- ❖ Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;
- ❖ Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;
- ❖ Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acesteia și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- ❖ Direcțiile posibile/potențiale de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia;

B. PREZENTAREA IDEII DE AFACERE

B1. descrierea afacerii

Locație:

Domeniul de activitate:

Durata pentru care se întocmește planul de afaceri (*minim 24 luni implementare + 19 luni sustenabilitate*).

B2. Contextul de piață și nevoia căreia îi răspunde ideea de afacere

B3. Publicul țintă către care se adresează produsele / serviciile / lucrările care fac obiectul afacerii

B4. Strategia de implementare a planului de afaceri (obiective, activități, rezultate, indicatori - SMART);

- Obiectivele pe perioada de implementare a proiectului (primele 18 luni)
- Activitățile pentru implementarea planului de afaceri
- Rezultatele
- Indicatori de măsurare

C. ANALIZA SWOT A AFACERII

Puncte tari	Puncte slabe
•	•

<ul style="list-style-type: none">••	<ul style="list-style-type: none">••
Oportunități <ul style="list-style-type: none">•••	Amenințări <ul style="list-style-type: none">•••

- Justificarea activităților propuse față de SWOT

D. Schema organizatorică și politica de resurse umane

- Număr de angajați minim 2 cu normă de muncă ÎNTREAGĂ - ELIGIBILITATE
- Descrierea atribuțiilor de conducere și execuție

E. Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrării/ lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderilor**F. Analiza pieței și a concurenței**

- ANALIZA PIEȚEI
- ANALIZA CONCURENȚEI

G. Strategia de marketing

- PREȚ (politica de preț)
- PRODUS (politica de produs)
- PLASAREA/LOCUL (politica de distribuție)
- PROMOVARE (politica de comunicare)

H. Finanțare și proiecții financiare privind afacerea

- MODALITĂȚI DE FINANȚARE
- REZULTATE ECONOMICE ȘI SOCIALE PRECONIZATE

I. PRINCIPII ORIZONTALE - PO

PO01 – Dezvoltare durabilă/Economie circulară.

❖ utilizarea energiei din surse regenerabile utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire, climatizare, de ventilare mecanică și altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, optimizând consumul instalațiilor și a fluxului tehnologic, minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activitățile de dezafectare/dezmembrare pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare;

- ✓ **PO01.1 - Utilizarea energiei din surse regenerabile** (Planul prevede

utilizarea energiei din surse regenerabile (ex.: panouri fotovoltaice/termice, achiziție energie “verde”, soluții regenerabile adecvate)

✓ **PO01.2 - Sisteme/instalații/echipamente pentru reducerea consumului și a emisiilor** (Planul prevede utilizarea unor sisteme/instalații/echipamente de încălzire/răcire/climatizare/ventilare mecanică și/sau altele, în scopul reducerii consumului energetic din surse convenționale și a emisiilor de GES, optimizând consumul instalațiilor și/sau fluxul tehnologic. Condiție obligatorie pentru punctare: măsura nu poate reprezenta obiectul principal al investiției (este măsură suport, complementară activității de bază).

✓ **PO01.3 - Minimizarea la sursă a deșeurilor din dezafectare/dezmembrare** (Planul include măsuri pentru minimizarea la sursă a deșeurilor rezultate din activități de dezafectare/dezmembrare, pentru creșterea gradului de recuperare, reutilizare și reciclare a deșeurilor rezultate. Clarificare: punctarea NU se referă la introducerea deșeurilor în fluxul de producție, ci la măsuri de prevenire/minimizare și gestionare (separare, colectare, valorificare).

PO02 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen.

- ❖ Procedura Angajare.
- ❖ Regulament Ordine Interioară.
- ❖ Altele.

PO03 - Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

- ❖ Procedura Angajare.
- ❖ Regulament Ordine Interioară.
- ❖ Altele.

PO04 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.

- ❖ Măsuri concrete în funcție de specificul activității.

BUGET INVESTIȚII ȘI OPERARE 18 LUNI			
Numele și Prenumele:			
Titlul planului de afaceri:			
CATEGORII DE CHELTUIELI	Unitati de masura, nr de luni, nr persoane, cantitati,etc)	COST UNITAR	TOTAL
1) Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat si contributi sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati si angajatori) / 8h/zi	Nr. luni	Cost lunar (lei)	97.196,00
Salariat 1_Functia	22,00	4.418,00	97.196,00
Salariat 2_Functia			-
Salariat n_Functia			-
2) Cheltuieli cu echipamente, dotări, active corporale cuprind cheltuieli cu procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport. Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, inclusiv tehnologic.	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	2,00
Cheltuiala 1	1,00	2,00	2,00
Cheltuiala 2			-
Cheltuiala 3			-
Cheltuiala n			-
3) Cheltuieli cu instalații/echipamente specifice care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de minim 10% din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție.	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	3,00
Cheltuiala 1	1,00	3,00	3,00
Cheltuiala 2			
Cheltuiala 3			-
Cheltuiala n			-
4) Cheltuieli aferente activelor necorporale (brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice în legătură cu obiectivul proiectului, alte cheltuieli pentru drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect) în procent de maxim 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale.	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	4,00
Cheltuiala 1	1,00	4,00	4,00
Cheltuiala 2			
Cheltuiala 3			-
Cheltuiala n			-
5) Cheltuielile cu lucrări în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	5,00
a) Cheltuieli pentru amenajarea terenului - se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului.	1,00	5,00	5,00
b) Cheltuieli pentru amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială - se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.			-
c) Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție.			-
d) Construcții și instalații - se includ cheltuieli aferente activităților de construire/modernizare/extindere a spațiilor de producție/prestare de servicii ale întreprinderii, respectiv cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție.			-
e) Cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj.			-
f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestuia.			-
g) Cheltuieli cu organizarea de șantier - sunt eligibile în limita a 2,5% din valoarea investiției de bază (cap. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 din devizul general conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).			-
h) Cheltuieli diverse și neprevăzute din categoria cheltuielilor eligibile - sunt eligibile în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la categoria "Construcții și instalații" de la pct d).			-
i) Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste.			-

BUGET INVESTIȚII ȘI OPERARE 18 LUNI			
Numele și Prenumele:			
Titlul planului de afaceri:			
CATEGORII DE CHELTUIELI	Unitati de masura, nr de luni, nr persoane, cantitati,etc)	COST UNITAR	TOTAL
6) Cheltuielile cu servicii:	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	6,00
a) Studii - studii de teren, raport de impact asupra mediului, studii de specialitate în funcție de specificul investiției (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).	1,00	6,00	6,00
b) Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).			-
c) Expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau după caz a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).			-
d) Servicii de proiectare (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare), cu excepția temei de proiectare și a studiului de fezabilitate.			-
e) Asistența tehnică din partea proiectantului - se includ cheltuieli pentru asistență tehnică din partea proiectantului conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, (în cazul în care aceasta nu intră în tariful proiectului).			-
f) Dirigenție de șantier - se includ cheltuieli efectuate pentru plata diriginților de șantier autorizați conform prevederilor legale.			-
g) Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;			-
h) Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare profesională - se includ cheltuieli pentru calificare, recalificare, formare continuă - perfecționare sau specializare, pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare și dezvoltarea de competențe privind managementul afacerii și tehnologice pentru angajații aferenți locurilor de muncă nou create, în special pentru obținerea de competențe verzi sau competențe în domeniile și sectoarele emergente identificate conform ghidului solicitantului.			-
i) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea produselor, serviciilor, proceselor de către un organism de certificare acreditat.			-
j) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001), al mediului (ISO 14001/EMAS), al siguranței alimentelor (ISO 22000), al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001), al securității informațiilor (ISO/IEC 27001), al energiei (ISO 50001), al calității pentru dispozitive medicale (ISO 13485), al serviciilor IT (ISO/IEC 20000), al responsabilității sociale (SA 8000), simple sau integrate.			-
7) Cheltuieli cu taxe:	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	7,00
a) cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) pentru controlul calității lucrărilor de construcții;	1,00	7,00	7,00
b) cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții;			-
c) cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC;			-
d) taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.			-
8) Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	Cantitate	Cost unitar inclusiv TVA (lei)	8,00
a) Cheltuielile aferente marjei de buget sunt în cuantum de 25% din valoarea cumulată a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1 conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;	1,00	8,00	8,00
b) Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.			-
A. TOTAL BUGET PLAN DE AFACERI, din care:			97.231,00
B. ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ DE ÎNTREPRINDERE			1.487.000,00
C. COFINANTARE min 5% = 74500 LEI			- 1.389.769,00

BUGET INVESTIȚII ȘI OPERARE 18 LUNI			
Numele și Prenumele:			
Titlul planului de afaceri:			
CATEGORII DE CHELTUIELI	Unitati de masura, nr de luni, nr persoane, cantitati,etc)	COST UNITAR	TOTAL

Valorile prezentate sunt in lei.

*** se vor insera linii noi fără a schimba funcționalitatea formulelor de calcul**

***În bugetul planului de afacere nu se va solicita TVA dacă această se va recupera prin declarații depuse la ANAF / dacă firma nou înființată este plătitoare de TVA**

Se completează doar câmpurile albe. Nu ștergeți date de pe coloana D

PROIECȚII FINANCIARE VENITURI ȘI CHELTUIELI OPERARE AN 1 - AN 3

	An1 - 2027	An 2 - 2028	An 3 - 2029	An 4 - 2030	An 5 - 2031
Venituri (lei)					
<i>Venituri in perioada de implementare și sustenabilitate</i>	100	110	120	130	140
TOTAL VENITURI	100	110	120	130	140
Cheltuieli (lei)					
<i>Cheltuieli de investitie</i>	140	130	120	110	100
<i>Cheltuieli de operare</i>					
<i>Alte cheluleli in afara ajutorului de minimis</i>					
TOTAL CHELTUIELI	140	130	120	110	100
TOTAL PROFIT OPERATIONAL (lei)	-40	-20	0	20	40

SINTEZA BUGET

Categorii de cheltuieli	Cost total lei
1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat si contributi sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajati si angajatori)	97196
2) Cheltuieli cu echipamente, dotări, active corporale cuprind cheltuieli cu procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport. Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, inclusiv tehnologic.	2
3) Cheltuieli cu instalații/echipamente specifice care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de minim 10% din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție.	3
4) Cheltuieli aferente activelor necorporale (brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice în legătură cu obiectivul proiectului, alte cheltuieli pentru drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect) în procent de maxim 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale.	4
5) Cheltuielile cu lucrări în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:	5
6) Cheltuielile cu servicii:	6
7) Cheltuieli cu taxe:	7
8) Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	8
TOTAL BUGET PROIECT	97231
Cheltuieli maxime cu personalul (maxim 20% - 297400 lei)	297400
Cheltuieli cu personalul conform buget	97196
DEPĂȘIRE	-200204
FINANȚARE NERAMBURSABILĂ	1487000
CONTRIBUȚIE PROPRIE - VALOARE	-1389769
CONTRIBUȚIE PROPRIE - PROCENT	-93,46%

Atentie:

Depășirea la cheltuielile cu personalul **NU este cofinanțare** și devine contribuție proprie.

Depășirea la cheltuielile cu personalul **NU intră în calculul cofinanțării (valoric și procentual)**.

TRANȘE FINANȚARE

Finanțare nerambursabilă

T1	T2	T3	Total
743500	446100	297400	1487000

1. Tranșă inițială de maximum **50%** din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat, după semnarea contractului de subvenție.
2. Tranșa a doua reprezentând maxim **30%** din valoarea totală a ajutorului de minimis, se va acorda după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locurile de muncă minime asumate prin planul de afaceri proporțional (dar nu mai puțin de 2) și a obținut atestatul de întreprindere socială. În cazul în care beneficiarul ajutorului de minimis nu obține statutul de întreprindere socială și/sau nu realizează ocuparea locurilor de muncă minime asumate prin planul de afaceri și menționate în contractul de subvenție, tranșa a doua de ajutor de minimis se va acorda doar după îndeplinirea condițiilor asumate. De asemenea tranșa II va fi diminuată cu suma rezultată din corecțiile aplicate.
3. Tranșa a treia reprezentând minim **20%** din valoarea totală a ajutorului de minimis, se va acorda după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada îndeplinii cerinței pentru tranșa a doua, precum și depunerii în cont sumei asumate pentru cofinanțare. Termen limită este luna **18** a perioadei de implementare.



Program - Tranziție Justă 2021-2027

Prioritate 1 - GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 3

FORMULAR DEPUNERE PLANURI DE AFACERI

A. NUME *

B. PRENUME *

C. CNP *

D. EMAIL *

E. TELEFON *

F. DOCUMENTE CE SE ÎNCARCĂ

1. INTRODUCIȘI FIȘIERUL PDF * - DOSARUL COMPLET (1 singur document PDF)

2. INTRODUCIȘI FIȘIERUL WORD * - ANEXA 1 PLANUL DE AFACERI - (1 singur document WORD)

3. INTRODUCIȘI FIȘIERUL EXCEL * - ANEXA 2 BUGETUL (1 singur document EXCEL)



OPIS DOCUMENTE INCĂRCATE

1. DOSARUL COMPLET (**1 singur document PDF**) CUPRINDE:

- ANEXA 1 PLANUL DE AFACERI
- ANEXA 2 BUGETUL
- DOCUMENTE SUPT PENTRU PLANUL DE AFACERI (OFERTE PREȚ ECHIPAMENTE / SERVICII / LUCRĂRI / MATERII PRIME / MATERIALE ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECT, FIȘE POST, PROCEDURI / METODOLOGII ETC)
- CERTIFICATUL / ADEVERINȚA DE ABSOLVIRE ÎN CADRUL PROIECTULUI A CURSULUI DE ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ, COD COR 112032 CERTIFICAT ANC.
- COPIE CARTE DE IDENTITATE
- Dacă este cazul COPII CERTIFICAT NAȘTERE / CĂSĂTORIE / DIVORȚ
- ANEXE 4, ANEXE 5, ANEXE 7, ANEXA 11
- ALTE DOCUMENTE - după caz

2. ANEXA 1 PLANUL DE AFACERI - **se urcă planul de afaceri în format WORD**

3. ANEXA 2 BUGETUL - **se urcă bugetul planului de afaceri în format EXCEL**

IMPORTANT: În cazul în care o persoană depune dosarul de mai multe ori, pe unul sau mai multe tipuri de granturi, va fi evaluat **DOAR** ultimul dosar depus, celelalte dosare anterioare urmând a fi **RESPINSE AUTOMAT** fără a fi evaluate.

SEPTEMBRIE 2026



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

Anexa 4

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND
gradele de rudenie sau afinitate
- soți, soții, rude și afini până la gradul II -
între participanții la Concursul de Planuri de Afaceri**

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în localitatea
_____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____,
ap. _____, județ _____, posesor a C.I. seria _____, nr. _____,
eliberat de _____ la data de ____ / ____ / _____, locul nașterii
_____, CNP _____,

declar pe proprie răspundere că:

☐ **MĂ aflu** în relații de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la gradul II) cu următorii participanți la Concursul de Planuri de Afaceri:

☐ **NU mă aflu** în nici o relație de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la gradul II) cu alți participanți la Concursul de Planuri de Afaceri.

organizat în cadrul proiectului **StartUp SOCIAL - GORJ - ID 364098**

Data

____ / ____ / _____

Semnătura

***se va completa obligatoriu de toți participanții la concurs**

***se va completa doar pe spațiile goale iar textul NU se modifică. Modificarea textului duce la anularea documentului.**



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 5

DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul(a) _____ ,
CNP _____ , legitimat(ă) cu C.I seria ____ , nr _____ ,
eliberat de _____ la data de ____ / ____ / _____ , cu
domiciliul în localitatea _____ , str. _____ ,
nr. ____ , jud. _____ declar prin prezenta pe propria
răspundere că îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate pentru grupul țintă al
proiectului precum și pentru beneficiarii schemei de minimis, așa cum sunt ele
menționate în Ghidul Solicitantului – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi
sociale în mediul rural, Cod apel: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN
PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj.

Declar ca îmi asum toți indicatorii din planul de afacere cu numele (numele
proiectului, așa cum este el trecut în planul de afaceri) depus în cadrul
proiectului StartUp SOCIAL - GORJ – ID 364098.

Declar că îmi asum cofinanțarea cu valoarea trecută în planul de afacere.

Nume _____

Semnătura _____

Data ____ / ____ / _____



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 6

PROCES VERBAL DE ÎNCHEIERE A SELECȚIEI PLANURILOR DE AFACERI

Încheiat astăzi ____ / ____ / ____ cu ocazia finalizării procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri înscrise în cadrul Concursului de Planuri de Afaceri organizat în cadrul proiectului **"StartUp SOCIAL - GORJ - ID 364098"**, apel: **PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10** de către Universitatea Constantin Brâncuși.

Conform cererii de finanțare un număr de 24 de planuri de afacere sunt selectate în vederea finanțării iar  planuri de afacere sunt înscrise pe lista de rezervă.

Listă evaluare și selecție:

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME CONCURRENT	NR INREGISTRARE PLAN DE AFACERI	PUNCTAJ TOTAL	FINANTAT / REZERVA / RESPINS
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
...				

EVALUATOR 1 –

EVALUATOR 2 –

EVALUATOR 3 –

EVALUATOR CONTESTATII 1 – dacă este cazul

EVALUATOR CONTESTATII 2 – dacă este cazul

EVALUATOR CONTESTATII 3 – dacă este cazul



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 7

DECLARAȚIE BENEFICIAR AL AJUTORULUI DE MINIMIS

Subsemnatul/a _____, CNP. _____,
domiciliat/ă în _____, str. _____, nr.
_____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, tel. _____, e-mail
_____@_____, în calitate de **beneficiar al ajutorului de minimis**
în proiectului "**StartUp SOCIAL - GORJ - ID 364098**", declar următoarele:

- ☐ Am fost informat de către Administratorul schemei de minimis cu privire la caracterul de minimis al ajutorului primit în proiect
- ☐ Am fost informat de către Administratorul schemei de minimis cu privire la criteriile de acordare a ajutorului de minimis, așa cum este acesta descris în Regulamentul 1407/2013.

De asemenea, sub sancțiunile declarațiilor în fals declar următoarele:

- ☐ Nu am beneficiat în ultimii 3 ani consecutivi de ajutoare de minimis finanțate din surse naționale sau comunitate
- ☐ Am beneficiat în ultimii 3 ani consecutivi (începând cu data de xx.xx.202x) de ajutoare de minimis finanțate din surse naționale sau comunitate după cum urmează:

Anul 2023 - _____ lei

Anul 2024 - _____ lei

Anul 2025 - _____ lei

Nume _____

Semnătura _____

Data ____ / ____ / ____

***se va completa obligatoriu de toți beneficiarii**

***se va completa doar pe spațiile goale iar textul NU se modifică. Modificarea textului duce la anularea documentului.**



Beneficiar (Lider): UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

Numărul contractului de finanțare: 1/811/PTJ_P1/21.07.2026

Codul SMIS: 364098

DECLARAȚIE¹ pentru membrii juriului care evaluează și selectează planurile de afaceri

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „DEZVOLTAREA ÎNTREPRINDERILOR ȘI ANTREPRENORIALULUI” COMPONENTA „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” DIN CADRUL PROGRAMULUI TRANZIȚIE JUSTĂ 2021 - 2027, Prioritatea 1 Gorj ²,

Subsemnatul/a, _____ - EVALUATOR **X**, **membru al juriului care evaluează și selectează planurile de afaceri** ce urmează a fi sprijinite în cadrul proiectului cu cod SMIS 364098, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în:

- Situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv a/al persoanei/lor din grupul țintă al proiectului cu cod SMIS 364098 care au depus plan de afaceri la sesiunea de selecție organizată de administratorul de schemă UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu, conform anunțului publicat în data de ____ / ____ / _____, la adresa web (se va publica ulterior),
- Situația de a avea legături economice (reprezentanți legali, actionari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate conform paragrafelor anterioare, să notific administratorul de schemă în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura _____

Nume

EVALUATOR **X**

Data ____ / ____ / _____

¹ Se vor completa doar spațiile libere, fără a aduce modificări în textul Declarației.

² Beneficiarul/partenerii se vor asigura că membrii juriului nu sunt soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri. De asemenea, Beneficiarul/partenerii se vor asigura că membrii juriului nu au legături economice (reprezentanți legali, actionari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri.



ANEXA 8.1.b

DECLARAȚIE
privind inexistența conflictului de interese

Beneficiar (Lider): UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

Numărul contractului de finanțare: 1/811/PTJ_P1/21.07.2026

Codul SMIS: 364098

Subsemnatul/a, EVALUATOR CONTESTAȚII **X**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că din informațiile cunoscute până în acest moment nu mă încadrez în situația în care exercitarea imparțială și obiectivă a calității de **membru al juriului pentru evaluarea și selecția planurilor de afaceri** este afectată din motive care implică familia, viața afectivă, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin elemente care pot genera un potențial conflict de interese, să informez imediat managerul de proiect și/sau expertul responsabil cu numirea juriului pentru evaluarea și selecția planurilor de afaceri, conform prevederilor art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile legale privind conflictul de interese prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și că nu mă aflu în nicio situație descrisă de art. 12 alin. (1) și/sau art. 13 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura _____

Nume

EVALUATOR CONTESTAȚII **X**

Data ____ / ____ / ____



Beneficiar (Lider): UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu
Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ
Numărul contractului de finanțare: 1/811/PTJ_P1/21.07.2026
Codul SMIS: 364098

DECLARAȚIE¹ pentru membrii juriului care evaluează și selectează planurile de afaceri

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „DEZVOLTAREA ÎNTREPRINDERILOR ȘI ANTREPRENORIALULUI” COMPONENTA „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” DIN CADRUL PROGRAMULUI TRANZIȚIE JUSTĂ 2021 - 2027, Prioritatea 1 Gorj²,

Subsemnatul/a, _____ - EVALUATOR CONTESTAȚII **X**, membru al juriului care evaluează și selectează planurile de afaceri ce urmează a fi sprijinite în cadrul proiectului cu cod SMIS 364098, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în:

- Situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv a/al persoanei/lor din grupul țintă al proiectului cu cod SMIS 364098 care au depus plan de afaceri la sesiunea de selecție organizată de administratorul de schemă UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu, conform anunțului publicat în data de ____ / ____ / _____, la adresa web (se va publica ulterior),
- Situația de a avea legături economice (reprezentanți legali, acționari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate conform paragrafelor anterioare, să notific administratorul de schemă în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura _____

Nume

EVALUATOR CONTESTAȚII **X**

Data ____ / ____ / _____

¹ Se vor completa doar spațiile libere, fără a aduce modificări în textul Declarației.

² Beneficiarul/partenerii se vor asigura că membrii juriului nu sunt soți, soții, rude sau afini până la gradul II inclusiv cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri. De asemenea, Beneficiarul/partenerii se vor asigura că membrii juriului nu au legături economice (reprezentanți legali, acționari, administratori) la aceleași firme/grupuri de firme cu nicio persoană din grupul țintă care a depus plan de afaceri.



ANEXA 8.2.b

DECLARAȚIE
privind inexistența conflictului de interese

Beneficiar (Lider): UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" din Târgu Jiu

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

Numărul contractului de finanțare: 1/811/PTJ_P1/21.07.2026

Codul SMIS: 364098

Subsemnatul/a, EVALUATOR CONTESTAȚII **X**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că din informațiile cunoscute până în acest moment nu mă încadrez în situația în care exercitarea imparțială și obiectivă a calității de **membru al juriului pentru evaluarea și selecția planurilor de afaceri** este afectată din motive care implică familia, viața afectivă, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin elemente care pot genera un potențial conflict de interese, să informez imediat managerul de proiect și/sau expertul responsabil cu numirea juriului pentru evaluarea și selecția planurilor de afaceri, conform prevederilor art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile legale privind conflictul de interese prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și că nu mă aflu în nicio situație descrisă de art. 12 alin. (1) și/sau art. 13 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura _____

Nume

EVALUATOR CONTESTAȚII **X**

Data ____ / ____ / ____

Parlamentul României

Legea nr. 219/2015 privind economia socială

În vigoare de la 27 august 2015

Consolidarea din data de **25 septembrie 2025** are la bază [publicarea din Monitorul Oficial, Partea I](#) nr. 561 din 28 iulie 2015

Include modificările aduse prin următoarele acte: L [210/2016](#); L [203/2018](#); OUG [33/2022](#) aprobat(ă) prin L [240/2022](#); L [211/2022](#).

Ultimul amendament în 24 iulie 2022.

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prezenta lege are ca obiect reglementarea domeniului economiei sociale, stabilirea măsurilor de promovare și de sprijinire a economiei sociale.

(2) Prin prezenta lege se reglementează și condițiile de atestare a întreprinderilor sociale și de certificare a întreprinderilor sociale de inserție.

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

Art. 2. - (1) Economia socială reprezintă ansamblul activităților private cu caracter economic și social, servind interesul general, interesele unei colectivități și/sau interesele personale nepatrimoniale, prin creșterea incluziunii sociale și/sau furnizarea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări.

(2) Economia socială are la bază inițiativa privată, voluntară și solidară, cu un grad ridicat de autonomie și responsabilitate, precum și distribuirea limitată a profitului sau excedentului, după caz, către asociați sau membri.

Art. 3. - (1) În sensul prezentei legi, pot fi întreprinderi sociale:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

a) societățile cooperative care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare;

b) cooperativele de credit, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- c) asociațiile și fundațiile, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- d) casele de ajutor reciproc ale salariaților, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
- e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) societățile agricole, care funcționează în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- g) cooperativele agricole care funcționează în baza Legii cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- h) orice alte categorii de persoane juridice, indiferent de domeniul de activitate, care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute în prezenta lege.

(2) Pot fi întreprinderi sociale federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute la [alin. \(1\)](#).

Art. 4. - Economia socială se bazează pe următoarele principii:

- a) prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b) solidaritate și responsabilitate colectivă;
- c) convergența dintre interesele membrilor asociații și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d) control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e) caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f) personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;
- g) alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor.
- h) proces decizional transparent și responsabil în interesul colectivității pe care o deservește.

01/04/2022 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență [33/2022](#).

Art. 5. - (1) Economia socială contribuie la:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

- a) dezvoltarea comunităților locale;
- b) crearea de locuri de muncă;
- c) dezvoltarea incluziunii și coeziunii sociale;
- d) tranziția către economia circulară și inovarea socială;
- e) implicarea persoanelor din grupul vulnerabil în activități cu caracter social și/sau activități economice;

f) accesul persoanelor din grupul vulnerabil la resursele și serviciile comunității.

(2) Economia socială are următoarele obiective:

a) consolidarea coeziunii economice și sociale;

b) ocuparea forței de muncă;

c) dezvoltarea serviciilor sociale.

(3) Îndeplinirea obiectivelor prevăzute la [alin. \(2\)](#) se realizează, în principal, prin următoarele activități de interes general:

a) producerea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări care contribuie la bunăstarea comunității sau a membrilor acesteia;

b) promovarea, cu prioritate, a unor activități care pot genera sau asigura locuri de muncă pentru încadrarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil;

c) dezvoltarea unor programe de formare profesională dedicate persoanelor din grupul vulnerabil;

d) dezvoltarea serviciilor sociale pentru creșterea capacității de inserție pe piața muncii a persoanelor din grupul vulnerabil.

Art. 6. - (1) În sensul prezentei legi, expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin [Ordonanță de urgență 33/2022](#)

a) activitate de interes general - orice activitate din domeniul economic, cultural-artistic, social, educațional, științific, al sănătății, sportului, locuirii, protecției mediului, menținerii tradițiilor, al cărei scop final este îndeplinirea obiectivelor prevăzute la art. 5 alin. (2);

b) activitate cu caracter social - activitate care urmărește interesul general, în realizarea nevoilor sociale ale grupurilor vulnerabile, a prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și a promovării incluziunii sociale;

c) activitate economică - orice activitate generatoare de venit;

d) impact social - consecințele care rezultă din activitatea unei organizații (schimbări, beneficii, învățare și/sau alte efecte, atât pe termen lung, cât și pe termen scurt);

e) comunitate de practică - un grup de oameni cu expertiză într-un domeniu comun, motivați de dorința de a depăși granițele organizaționale, de a relaționa unii cu alții și de a construi un corp de cunoștințe utile prin coordonare și colaborare;

f) întreprindere socială - orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale și care deține un atestat de întreprindere socială;

g) întreprindere socială de inserție - întreprinderea socială atestată care deține marca socială;

h) atestat de întreprindere socială - forma prin care se recunoaște contribuția întreprinderilor sociale la dezvoltarea domeniului economiei sociale;

i) marca socială - forma de certificare a întreprinderilor sociale de inserție în scopul recunoașterii contribuției directe a acestora la realizarea interesului general și/sau la îmbunătățirea situației grupului vulnerabil;

j) grup vulnerabil - persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, în conformitate cu prevederile art. 6 [lit. p](#)) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau în conformitate cu strategiile naționale aferente diferitelor domenii care vizează grupuri vulnerabile sau dezavantajate/defavorizate în ocupare, educație, sănătate, locuire sau altele asemenea;

24/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#) aprobat(ă) prin [Lege 240/2022](#) la data 24/07/2022

k) registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale - instrumentul de evidență a întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție, atestate și certificate, după caz, conform prezentei legi.

(2) Apartenența la grupul vulnerabil se dovedește prin acte eliberate de autorități sau, după caz, alte categorii de persoane juridice cu competențe în domeniu. Modalitatea de certificare a apartenenței la grupul vulnerabil se reglementează prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

Art. 7. - Autoritățile administrației publice centrale și locale sprijină activitățile de economie socială prin:

- a) recunoașterea rolului întreprinderilor sociale prin acordarea atestatului de întreprindere socială;
- b) recunoașterea rolului întreprinderilor sociale de inserție prin acordarea mărcii sociale;
- c) dezvoltarea mecanismelor de sprijinire a întreprinderilor sociale și a întreprinderilor sociale de inserție;

01/04/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

d) promovarea și susținerea dezvoltării resurselor umane din domeniul economiei sociale;

e) participarea la activități de economie socială prin colaborare în diferite forme, potrivit legii;

f) înființarea de centre de informare și consiliere în domeniul economiei sociale.

g) facilitarea accesului întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție la târguri de profil sau târguri comerciale organizate de instituțiile publice în țară, prin scutirea de taxe de participare.

24/07/2022 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență [33/2022](#) aprobat(ă) prin [Lege 240/2022](#) la data 24/07/2022

CAPITOLUL II

Întreprinderea socială

Art. 8. - (1) Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin acordarea unui atestat de întreprindere socială, denumit în continuare atestat.

(2) Atestatul se acordă la solicitarea persoanelor juridice prevăzute la [art. 3](#) pe baza actelor de înființare și funcționare.

(3) Atestatul certifică scopul social al întreprinderii sociale și conformarea acesteia la principiile enunțate la art. 4.

(4) Atestatul se acordă acelor întreprinderi sociale care prevăd în actele de înființare și funcționare respectarea cumulativă a următoarelor criterii:

a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;

b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;

24/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#) aprobat(ă) prin [Lege 240/2022](#) la data 24/07/2022

c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;

d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

24/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#) aprobat(ă) prin [Lege 240/2022](#) la data 24/07/2022

(5) Atestatul se eliberează de către agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, denumită în continuare agenție de ocupare.

(6) Atestatul se acordă pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, dacă se face dovada că sunt respectate condițiile care au stat la baza acordării acestuia.

(7) Procedura de acordare a atestatului, precum și condițiile de suspendare, retragere, anulare, renunțare, emitere a unui duplicat după atestat se reglementează prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

(8) Întreprinderea socială atestată poate renunța la acest statut prin notificarea agenției de ocupare.

Art. 9. - (1) Întreprinderea socială are următoarele obligații:

a) de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare;

b) de a comunica agenției de ocupare rapoartele de activitate anuale, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic;

c) de a transmite agenției de ocupare, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic sau de la încheierea exercițiului financiar specific categoriei de persoană juridică, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi consultate, la cerere, de către orice persoană interesată la sediul agenției județene de ocupare a forței de muncă, respectiv a municipiului București, unde întreprinderea socială a fost atestată.

(3) Întreprinderile sociale se supun controlului cu privire la respectarea condițiilor legale de desfășurare a activității, pentru a se verifica respectarea criteriilor care au stat la baza eliberării atestatului de întreprindere socială.

(4) Controalele prevăzute la alin. (3) se realizează de către organele de control ale Ministerului Muncii și Solidarității Sociale conform Planului anual de control sau ori de câte ori este nevoie, precum și de organele de control ale instituțiilor subordonate sau aflate sub autoritatea acestuia.

CAPITOLUL III

Întreprinderea socială de inserție

SECȚIUNEA 1

Definirea întreprinderii sociale de inserție

Art. 10. - (1) Întreprinderea socială de inserție este întreprinderea socială care:

a) are cel puțin 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil. Timpul de lucru cumulat al angajaților din grupuri vulnerabile trebuie să reprezinte cel puțin 30% din totalul timpului de muncă al tuturor angajaților;

01/04/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

24/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#) aprobat(ă) prin [Lege 240/2022](#) la data 24/07/2022

b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate.

(2) Procedura de verificare a îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1) se reglementează prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

Art. 11. - (1) Întreprinderile sociale de inserție au obligația de a asigura, pentru persoanele angajate, care fac parte din grupul vulnerabil, măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială.

(2) Măsurile de acompaniament pot fi:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

a) informare și consiliere profesională;

b) acces la formare profesională;

c) îndrumare pe parcursul procesului de integrare socioprofesională;

d) adaptarea și accesibilizarea locului de muncă la capacitatea persoanei;

e) alte măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială.

(3) În vederea asigurării măsurilor de acompaniament, întreprinderile sociale de inserție colaborează cu serviciile publice de asistență socială de la nivel județean și local, agențiile de ocupare, centrele de furnizare de servicii integrate de asistență medicală, psihologică și socială pentru consumatorii și

consumatorii de droguri dependenți, cu specialiști în domenii precum psihologie, asistență socială, adicții, pedagogie, formare profesională, ocupare, medicină, medicina muncii, economie socială.

SECȚIUNEA a 2-a

Marca socială

Art. 12. - Statutul de întreprindere socială de inserție se certifică prin acordarea mărcii sociale.

Art. 13. - (1) Marca socială cuprinde certificatul prin care se recunoaște statutul de întreprindere socială de inserție, cu o valabilitate de 3 ani de la data emiterii, precum și un element specific de identitate vizuală care se aplică în mod obligatoriu asupra produselor realizate sau lucrărilor executate ori documentelor care demonstrează prestarea unui serviciu.

(2) Statutul de întreprindere socială de inserție instituie următoarele obligații:

a) de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, precum și rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale; compartimentul județean pentru economie socială are obligația să asigure consultarea acestor documente de către orice persoană interesată;

b) de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale, prevăzut la art. 27. Modelul extrasului situațiilor financiare anuale se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al ministrului finanțelor, la inițiativa Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

(3) Întreprinderile sociale de inserție se supun controlului cu privire la respectarea condițiilor legale de desfășurare a activității, pentru a se verifica respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării mărcii sociale.

(4) Controalele prevăzute la alin. (3) se realizează de către organele de control ale Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, precum și de organele de control ale instituțiilor subordonate sau aflate sub autoritatea acestuia.

(5) Întreprinderea socială de inserție certificată prin eliberarea mărcii poate renunța la acest statut prin notificarea agenției de ocupare.

Art. 14. - Procedurile de certificare și acordare a mărcii sociale, a elementului specific de identitate vizuală, procedurile privind întocmirea Raportului social anual privind activitatea desfășurată, precum și condițiile de suspendare, retragere, anulare, renunțare la cererea întreprinderii sociale de inserție la marca socială, acordare a unui nou certificat și procedura de eliberare a unui duplicat al certificatului/mărcii sociale se reglementează prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

CAPITOLUL III¹

Finanțarea întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție,

mecanismele de sprijinire și încurajare a acestora 01/04/2022 - SECȚIUNEA a 3-a a fost modificată prin Ordonanță de urgență 33/2022

Art. 15. - Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție pot fi finanțate din surse publice și/sau private, naționale ori internaționale, potrivit normelor juridice aplicabile fiecăreia dintre categoriile din care fac parte sursele de finanțare.

Art. 16. - Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție beneficiază de gratuitate pentru emiterea atestatului, a mărcii sociale și înregistrarea în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.

~~**Art. 17.** - (1) Autoritatea contractantă, astfel cum aceasta este definită în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, are dreptul de a impune, în cadrul documentației de atribuire, condiții speciale, prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social, care trebuie realizate de operatorii economici pentru îndeplinirea contractului.~~
~~(2) În formularea condițiilor speciale prevăzute la alin. (1), autoritatea contractantă are obligația respectării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.~~

Art. 18. - Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de consiliere gratuită cu privire la procesul de atestare și/sau certificare, oferită de agenția de ocupare.

Art. 19. - (1) Întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de următoarele facilități din partea autorităților administrației publice locale:

- a) atribuirea unor spații și/sau terenuri aflate în domeniul public al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în scopul desfășurării activităților pentru care le-a fost acordată marca socială;
- b) sprijin în promovarea produselor realizate și/sau furnizate, serviciilor prestate ori lucrărilor executate în comunitate, precum și în identificarea unor piețe de desfacere a acestora;
- c) alte facilități și scutiri de taxe și impozite acordate de autoritățile administrației publice locale, în condițiile legii.

(2) Pentru acordarea facilităților prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), autoritățile administrației publice locale își pot aproba în bugetele proprii sumele necesare.

(3) Modalitatea de acordare a facilităților prevăzute la alin. (1) se reglementează în normele metodologice.

Art. 20. - (1) Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție, care angajează tineri cu risc de marginalizare socială, astfel cum sunt aceștia definiți în Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările

ulterioare, sunt considerate angajatori de inserție și beneficiază de facilitățile prevăzute de lege pentru această categorie de angajatori.

(2) Întreprinderile sociale prevăzute la alin. (1) beneficiază și de prevederile art. 80 și 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin derogare de la prevederile art. 48¹ din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, întreprinderile sociale prevăzute la alin. (1) care organizează programe de formare profesională desfășurate de furnizori de formare profesională autorizați, pentru angajații proprii care aparțin grupului vulnerabil, beneficiază, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, de o sumă reprezentând 50% din cheltuielile cu serviciile de formare profesională.

Art. 21. - (1) Întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de măsuri de sprijin, de natura ajutorului de stat, ce vor fi aprobate prin acte specifice, cu respectarea prevederilor comunitare și naționale în materie de ajutor de stat.

(2) Măsurile de sprijin de natura ajutorului de stat pentru întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție, prevăzute de prezenta lege, se vor acorda cu respectarea legislației naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat și vor fi implementate prin hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă sau, după caz, prin hotărâre a consiliului local.

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin [Ordonanță de urgență 33/2022](#)

(3) Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție pot beneficia anual de programul pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor din sfera economiei sociale în conformitate cu prevederile art. 25¹ [lit. d](#)) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la Programele naționale destinate finanțării întreprinderilor mici și mijlocii care se derulează de către autoritatea publică centrală cu atribuții în domeniul întreprinderilor mici și mijlocii.

(4) Prin derogare de la prevederile [art. 25¹](#) din Legea nr. 346/2004, cu modificările și completările ulterioare, procedura de implementare pentru programele prevăzute la alin. (3) se aprobă prin ordin comun al conducătorului autorității publice centrale cu atribuții în domeniul întreprinderilor mici și mijlocii și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

Art. 22. - Luna mai a fiecărui an este dedicată organizării diferitelor evenimente sau acțiuni de mediatizare a domeniului economiei sociale, având ca scop dezvoltarea locală și cetățenia activă, cooperarea și solidaritatea socială, denumită luna promovării economiei sociale.

CAPITOLUL IV

Organizare instituțională

SECȚIUNEA 1

Compartimentul pentru economie socială

Art. 23. - (1) În cadrul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale se organizează un compartiment cu atribuții în elaborarea politicilor și strategiilor în domeniul economiei sociale, promovarea și sprijinirea întreprinderilor sociale, precum și furnizarea de informații către persoanele fizice și juridice interesate.

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

(2) Organizarea și funcționarea compartimentului prevăzut la [alin. \(1\)](#) se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Art. 24. - (1) În cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă se înființează un compartiment pentru economie socială, care coordonează și monitorizează activitatea agențiilor de ocupare în domeniul economiei sociale, precum și îndrumarea metodologică a acestora.

(2) În vederea asigurării implementării politicilor, dezvoltării și monitorizării domeniului de economie socială, la nivel județean se organizează, în cadrul agențiilor de ocupare, compartimente pentru economie socială.

(3) Organizarea și funcționarea compartimentelor prevăzute la [alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(4) Compartimentele prevăzute la [alin. \(1\)](#) și [\(2\)](#) se organizează cu încadrarea în numărul de posturi aprobat.

(5) Pentru implementarea planului județean de inserție socio- profesională prevăzut la art. 25 [lit. i\)](#), agenția va aloca resurse financiare corespunzătoare.

Art. 25. - Principalele atribuții ale compartimentelor pentru economie socială din cadrul agențiilor de ocupare sunt:

- a) analizează și evaluează solicitările persoanelor juridice care desfășoară activități în domeniul economiei sociale în vederea acordării, după caz, a atestatului sau a mărcii sociale;
- b) emit deciziile de acordare ori, după caz, de neacordare a atestatului, respectiv a mărcii sociale;
- c) informează și acordă sprijin metodologic pentru derularea procedurii de atestare/certificare a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, precum și pentru desfășurarea activității acestora în raport cu drepturile și obligațiile acestora în calitate de întreprinderi sociale/ întreprinderi sociale de inserție;
- d) propun suspendarea sau retragerea, după caz, a atestatului ori a mărcii sociale;
- e) actualizează Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale cu informațiile privind întreprinderile sociale atestate, respectiv întreprinderile sociale de inserție certificate;

- f) monitorizează la nivel județean, respectiv la nivelul municipiului București activitatea întreprinderilor sociale atestate, respectiv a întreprinderilor sociale de inserție certificate, pe baza rapoartelor anuale transmise de acestea;
- g) propun conducerii Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă efectuarea de controale pentru verificarea îndeplinirii criteriilor și principiilor care au stat la baza atestării/certificării întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție;
- h) întocmesc raportul anual de activitate aferent județului, respectiv al municipiului București, pe care îl transmit Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- i) propun Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă măsuri de îmbunătățire și dezvoltare a domeniului de economie socială;
- j) elaborează, prin consultare cu întreprinderile sociale de inserție, planul de inserție socioprofesională județean, respectiv al municipiului București, definit prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi;
- k) publică raportul anual de activitate pe pagina proprie de internet;
- l) organizează, în colaborare cu întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție, autoritățile publice locale, alte entități relevante, activități de consultări, evenimente, grupuri de lucru, seminare, evenimente sau acțiuni de mediatizare a domeniului economiei sociale, precum și acțiuni de consultare cu privire la acest domeniu.

Art. 26. - (1) Se înființează Comisia națională pentru economie socială, fără personalitate juridică, organism de colaborare, coordonare și monitorizare în domeniul economiei sociale, denumită în continuare Comisia națională, cu scopul de a contribui la dezvoltarea economiei sociale prin promovarea și sprijinirea entităților din economia socială.

(2) Comisia națională va avea o reprezentare paritară, va fi compusă din 8 membri și va fi condusă de un președinte. Comisia va avea în componență:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin [Ordonanță de urgență 33/2022](#)

a) câte un reprezentant al Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, al Ministerului Antreprenoriatului și Turismului, al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministerului Finanțelor, la nivel de secretar de stat;

b) 2 reprezentanți din partea întreprinderilor sociale;

c) 2 reprezentanți ai întreprinderilor sociale de inserție.

(3) Membrii Comisiei naționale prevăzuți la alin. (2) [lit. a\)](#) sunt numiți prin ordin de către ministrul de resort, iar cei prevăzuți la alin. (2) [lit. b\)](#) și [c\)](#) sunt numiți prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

(4) Compartimentul prevăzut la art. 23 [alin. \(1\)](#) va asigura secretariatul Comisiei naționale.

(5) Organizarea și funcționarea Comisiei naționale se reglementează prin regulament intern, aprobat prin ordin comun al miniștrilor reprezentanților prevăzuți la alin. (2) lit. a).

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin [Ordonanță de urgență 33/2022](#)

(6) Reprezentantul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale are calitatea de președinte al Comisiei naționale.

01/04/2022 - alineatul a fost introdus prin Ordonanță de urgență [33/2022](#).

SECȚIUNEA a 2-a

Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale

Art. 27. - (1) În scopul asigurării informațiilor necesare, corecte și complete cu privire la situația și evoluția domeniului economiei sociale la nivel național se înființează Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale, denumit în continuare registru.

(2) Registrul este administrat de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și cuprinde, după caz, următoarele informații cu privire la întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție atestate, respectiv certificate în România referitoare la:

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

- a) date de identificare a întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție;
- b) date referitoare la numărul de angajați/membri;
- c) date referitoare la numărul de angajați/membri din rândul persoanelor din grupul vulnerabil;
- d) date referitoare la numărul total de voluntari;
- e) date despre atestare/certificare;
- f) abateri și sancțiuni constatate/aplicate în raport cu statutul de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție.

(3) Întreprinderile sociale de inserție sunt obligate să transmită documentele prevăzute la alin. (2) lit. c) agenților de ocupare, în termen de 5 zile de la data la care se demonstrează că persoana angajată aparține grupului vulnerabil sau, după caz, de la data la care au intervenit modificări în documentele furnizate cu privire la acestea.

01/04/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

Art. 28. - Procedura de organizare, actualizare și utilizare a registrului se elaborează de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, la propunerea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, și se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice.

Art. 28¹. - Întreprinderile sociale și întreprinderile sociale de inserție au obligația de a transmite la agenția de ocupare și o copie după registrul de evidență a voluntarilor odată cu depunerea raportului de activitate anual prevăzut de prezenta lege.

CAPITOLUL V

Sanctiuni

Art. 29. - Nerespectarea dispozițiilor prezentei legi constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei, nerespectarea de către întreprinderile sociale de inserție a condițiilor prevăzute la art. 10 [alin. \(1\)](#), art. 13 [alin. \(2\)](#) și la art. 27 [alin. \(3\)](#);
- b) cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei, utilizarea mărcii sociale, de către întreprinderile sociale de inserție, peste termenul de valabilitate prevăzut la art. 13 [alin. \(1\)](#);
- c) cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei, utilizarea mărcii sociale de către alte persoane fizice sau juridice care nu sunt deținătorii legali ai acesteia;
- d) cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei, în cazul lipsei documentelor doveditoare care certifică apartenența la grupul vulnerabil, prevăzute la art. 6 [alin. \(2\)](#);
- e) cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei și retragerea atestatului, încălcarea a cel puțin unui criteriu dintre cele prevăzute la art. 8 [alin. \(4\)](#).
- f) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru necomunicarea către agenția de ocupare a oricăror modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare, conform prevederilor art. 9 alin. (1) lit. a).

01/04/2022 - litera a fost introdusă prin Ordonanță de urgență [33/2022](#).

Art. 30. - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către:

- a) organele de control ale Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, pentru contravențiile prevăzute la art. 29 lit. a) -c), e) și f);

01/05/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Ordonanță de urgență [33/2022](#)

- b) Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, pentru contravențiile prevăzute la art. 29 [lit. d\)](#).

17/11/2016 - litera a fost [modificată](#) prin Lege [210/2016](#)

~~**Art. 31.** - (1) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia jumătate din minimul amenzii prevăzute la [art. 29](#), agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.~~

24/08/2018 - alineatul a fost abrogat prin Lege [203/2018](#).

(2) Procesele-verbale vor fi depuse în fotocopie la compartimentul din cadrul agențiilor județene de ocupare a forței de muncă, respectiv a municipiului București.

Art. 32. - Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la [art. 29](#), se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului [nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 180/2002](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 33. - Amenzile contravenționale aplicate conform prezentei legi se constituie venituri la bugetul de stat.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 34. - (1) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice va elabora normele metodologice de aplicare, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(2) În termenul prevăzut la alin. (1) se modifică Hotărârea Guvernului [nr. 344/2014](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, și Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Art. 35. - Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția prevederilor art. 6 [alin. \(2\)](#), [art. 8](#) și [art. 12-14](#), care intră în vigoare la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzută la art. 34 [alin. \(1\)](#).

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor [art. 75](#) și ale art. 76 [alin. \(2\)](#) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR
VALERIU-ȘTEFAN ZGONEA

PREȘEDINTELE SENATULUI
CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON
POPESCU-TĂRICEANU

București, 23 iulie 2015.

Nr. 219.

Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială din 10.08.2016

Parte integrantă din [Hotărâre 585/2016](#)

În vigoare de la 29 august 2016

Consolidarea din data de **09 august 2024** are la bază [publicarea din Monitorul Oficial, Partea I](#) nr. 660 din 29 august 2016

Include modificările aduse prin următoarele acte: Rectificare [2016](#); HG [876/2022](#); HG [128/2023](#).

Ultimul amendament în 21 februarie 2023.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. - Prezentele norme metodologice, denumite în continuare norme, reglementează modul de aplicare a prevederilor Legii [nr. 219/2015](#) privind economia socială.

Art. 2. - (1) În aplicarea prevederilor Legii [nr. 219/2015](#), cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege, apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) [lit. j\)](#) din lege se dovedește prin documente eliberate de autorități sau, după caz, alte categorii de persoane juridice cu competențe în domeniu, după cum urmează:

[15/07/2022](#) - alineatul a fost [modificat prin Hotărâre 876/2022](#)

- a)** pentru persoanele care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau, după caz, hotărârea instanței prin care a fost dispusă măsura de protecție specială, conform prevederilor Legii [nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b)** pentru persoanele din familiile beneficiare de ajutorul social potrivit prevederilor Legii [nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;
- c)** pentru persoanele care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei potrivit prevederilor Legii [nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată;
- d)** pentru persoanele solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale definite conform Legii [nr. 122/2006](#) privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, documentul temporar de identitate sau permisul de ședere, valabile potrivit legii;
- e)** pentru persoanele fără adăpost, adeverința eliberată de primăria din cadrul unității administrativ-teritoriale în care trăiesc, prin care se certifică faptul că nu au

domiciliu în acea unitate administrativ-teritorială și nici în altă unitate administrativ-teritorială de pe teritoriul României conform informațiilor obținute de la structura județeană de administrare a bazelor de date de evidență a persoanelor, respectiv a municipiului București;

f) pentru persoanele cu handicap beneficiare ale prevederilor Legii [nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de evaluare de la nivel județean sau al sectoarelor municipiului București;

g) pentru orice altă persoană aflată în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, ancheta socială efectuată, pe baza modelului prevăzut în anexa [nr. 1](#), de serviciul public de asistență socială în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei respective, la solicitarea întreprinderii sociale.

(2) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) [lit. b](#)) și [c](#)), după angajarea în întreprinderea socială de inserție, nu mai sunt beneficiare de ajutor social sau de alocație pentru susținerea familiei, apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) [lit. j](#)) din lege se dovedește conform prevederilor alin. (1) [lit. g](#)).

21/02/2023 - alineatul a fost [modificat](#) prin Hotărâre [128/2023](#)

(3) Apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) [lit. j](#)) din lege, dovedită prin documentul prevăzut la alin. (1) [lit. g](#)), se verifică anual la solicitarea întreprinderii sociale de inserție.

21/02/2023 - alineatul a fost [modificat](#) prin Hotărâre [128/2023](#)

CAPITOLUL II

Atestatul de întreprindere socială

SECȚIUNEA 1

Obținerea atestatului de întreprindere socială

Art. 3. - (1) Pot solicita atestatul de întreprindere socială, denumit în continuare atestat, persoanele juridice de drept privat prevăzute la [art. 3](#) din lege care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respectă principiile prevăzute la [art. 4](#) din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 [alin. \(4\)](#) din lege.

(1¹) Obținerea atestatului de către persoanele juridice de drept privat prevăzute la [art. 3](#) din lege este condiționată de existența în actele de înființare și funcționare, prevăzute la [alin. \(3\)](#), a următoarelor prevederi:

15/07/2022 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#).

a) scopul social al activității desfășurate;

b) principiile economiei sociale prevăzute la [art. 4](#) din lege;

c) criteriile prevăzute la art. 8 [alin. \(4\)](#) din lege.

(1²) Scopul social urmărește realizarea interesului general sau a interesului unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocuparea forței de muncă, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

21/02/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre [128/2023](#).

(2) În vederea obținerii atestatului, persoanele juridice de drept privat prevăzute la [alin. \(1\)](#) trebuie să depună sau să transmită prin poștă, cu confirmare de primire, la agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, denumită în continuare agenție de ocupare, în a cărei rază teritorială își au sediul, următoarele documente:

a) cerere pentru acordarea atestatului, completată conform modelului prevăzut în anexa [nr. 2](#) sau, după caz, în anexa [nr. 6](#) în situația în care se solicită concomitent și acordarea mărcii sociale;

b) actele de înființare și funcționare prevăzute la [alin. \(1\)](#).

(3) Actele de înființare și funcționare prevăzute la [alin. \(1\)](#) sunt, după caz:

a) pentru societățile cooperative care funcționează în baza Legii [nr. 1/2005](#) privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată, cu modificările ulterioare: actul constitutiv și autorizația de funcționare emisă de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

15/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Hotărâre [876/2022](#)

b) pentru cooperativele de credit: statutul și autorizația de funcționare acordată de Banca Națională a României potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 99/2006](#) privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 227/2007](#), cu modificările și completările ulterioare;

c) pentru asociații și fundații: actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului [nr. 26/2000](#) cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 246/2005](#), cu modificările și completările ulterioare;

d) pentru casele de ajutor reciproc ale salariaților: actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului [nr. 26/2000](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 246/2005](#), cu modificările și completările ulterioare;

e) pentru casele de ajutor reciproc ale pensionarilor: actul constitutiv și statutul, precum și certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își au sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului [nr. 26/2000](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 246/2005](#), cu modificările și completările ulterioare;

f) pentru societățile agricole: actul constitutiv și statutul elaborat în conformitate cu prevederile Legii [nr. 36/1991](#) privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările ulterioare, și o copie a încheierii de înscriere în registrul rezervat acestui tip de societăți;

f¹) pentru cooperativele agricole care funcționează în baza Legii cooperației agricole [nr. 566/2004](#), cu modificările și completările ulterioare: actul constitutiv și statutul întocmite conform legii și dovada înscrierii în Registrul național al cooperativelor agricole din România.

15/07/2022 - litera a fost introdusă prin Hotărâre [876/2022](#).

g) pentru federații: statutul și certificatul de înscriere în Registrul federațiilor aflat la grefa tribunalului în a cărei circumscripție își vor avea sediul, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului [nr. 26/2000](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 246/2005](#), cu modificările și completările ulterioare;

h) pentru uniunile persoanelor juridice: statutul sau actul constitutiv și dovada personalității juridice;

i) pentru alte categorii de persoane juridice de drept privat prevăzute la art. 3 alin. (1) [lit. h](#) din lege, documentele din care să reiasă în mod clar faptul că respectă, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute de lege: actul de înființare sau actul constitutiv și certificatul de înregistrare sau certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, pentru persoanele juridice supuse înregistrării la Oficiul Național al Registrului Comerțului, respectiv statutul și dovada personalității juridice, în cazul altor persoane juridice de drept privat.

15/07/2022 - litera a fost [modificată](#) prin Hotărâre [876/2022](#)

(4) Documentele prevăzute la [alin. \(3\)](#) se prezintă în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită în acest scop, care este și persoana care semnează cererea pentru acordarea atestatului.

Art. 3¹. - 15/07/2022 - Art. 3¹ . - a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#). Dacă întreprinderea socială își schimbă sediul social într-un alt județ, aceasta trebuie să solicite o nouă atestare în județul unde și-a stabilit noul sediu social și să renunțe la atestatul obținut în județul în care a avut inițial sediul social.

Art. 4. - (1) Pe baza documentelor depuse sau transmise prin poștă cu confirmare de primire, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, organizat conform art. 24 [alin. \(2\)](#) din lege, evaluează îndeplinirea criteriilor de atestare prevăzute la art. 8 [alin. \(4\)](#) din lege și a cerințelor prevăzute la [art. 3](#) și soluționează cererea în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.

15/07/2022 - alineatul a fost [modificat](#) prin Hotărâre [876/2022](#)

(2) Termenul prevăzut la [alin. \(1\)](#) poate fi prelungit o singură dată, pentru o perioadă de 15 zile calendaristice, fără a fi afectată prin această prelungire valabilitatea documentelor depuse sau transmise în susținerea cererii de acordare a atestatului de întreprindere socială. Până la expirarea termenului inițial, solicitantul este notificat de către agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, cu privire la prelungirea termenului de soluționare, precum și la durata acesteia, motivate în mod corespunzător.

(3) În situația în care cererea și documentația primită sunt incomplete, solicitantul este notificat în 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, cu privire la necesitatea transmiterii de documente suplimentare în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării, astfel încât cererea să fie soluționată cu respectarea termenului prevăzut la [alin. \(1\)](#), respectiv [alin. \(2\)](#).

(4) În cazul respingerii acordării atestatului pentru netransmiterea documentelor în termenul de 30 de zile calendaristice prevăzut la [alin. \(3\)](#), solicitantul este informat în 5 zile lucrătoare de la expirarea acestui termen.

(5) În vederea soluționării cererii pentru acordarea atestatului, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu prezentarea situației privind îndeplinirea sau neîndeplinirea criteriilor și/sau a cerințelor legale privind atestarea ca întreprindere socială, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării atestatului prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(6) Pe baza documentelor depuse sau transmise prevăzute la [art. 3](#) și a notei de constatare întocmite de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru

economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie acordarea atestatului.

(7) Pe baza deciziei privind acordarea atestatului emise de directorul executiv al agenției de ocupare, compartimentul pentru economie socială completează atestatul care este valabil de la data emiterii deciziei directorului executiv pe o perioadă de 5 ani, care se împlinește în ziua corespunzătoare din ultimul an, inclusiv. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care perioada a început să curgă, perioada se împlinește în ultima zi a acestei luni, inclusiv.

(8) Atestatul se identifică prin serie, număr și data eliberării și se tipărește în format tipizat, conform modelului prevăzut în anexa [nr. 3](#).

(9) Seria atestatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția de ocupare emitentă a atestatului.

Art. 5. - (1) În vederea prelungirii atestatului, reprezentantul legal al întreprinderii sociale sau persoana împuternicită în acest scop trebuie să depună sau să transmită prin poștă, cu confirmare de primire, cu cel puțin 45 de zile calendaristice înainte de data expirării atestatului, dar nu mai mult de 60 de zile calendaristice, la agenția de ocupare în a cărei rază teritorială își are sediul întreprinderea socială, următoarele documente:

a) cerere de prelungire a atestatului, completată conform modelului prevăzut în anexa [nr. 4](#);

b)

15/07/2022 - litera a fost abrogată prin Hotărâre [876/2022](#).

c) atestatul de întreprindere socială, în original.

(2) În situația în care cererea pentru prelungirea atestatului nu este formulată în termenele prevăzute la [alin. \(1\)](#), întreprinderea socială nu poate obține prelungirea valabilității atestatului deținut până la expirarea termenului de valabilitate al acestuia.

(3) În vederea soluționării cererii pentru prelungirea atestatului, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu prezentarea situației privind îndeplinirea sau neîndeplinirea criteriilor și/sau a cerințelor legale privind atestarea ca întreprindere socială, pe baza documentelor depuse sau transmise în vederea prelungirii atestatului și îndeplinirii obligațiilor care revin întreprinderii sociale, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării prelungirii atestatului prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(4) Pe baza cererii pentru prelungirea atestatului și a notei de constatare întocmite de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie prelungirea atestatului.

(5) Pe baza deciziei privind prelungirea atestatului emise de directorul executiv al agenției de ocupare, compartimentul pentru economie socială completează atestatul cu perioada de 5 ani pentru care este prelungit. Prevederile art. 4 [alin. \(7\)](#) referitoare la valabilitatea atestatului se aplică în mod corespunzător și în cazul prelungirii atestatului.

(6) În vederea eliberării atestatului și a deciziei de acordare a atestatului, respectiv a atestatului completat cu perioada pentru care este prelungit și a deciziei de prelungire a valabilității atestatului, după caz, agenția de ocupare înștiințează în scris întreprinderea socială în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei. Aceste documente se eliberează personal reprezentantului legal al întreprinderii sociale sau altei persoane împuternicite în acest scop.

(7) Decizia privind respingerea acordării atestatului sau a prelungirii valabilității atestatului care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică întreprinderii sociale, de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei.

(8) Împotriva deciziei privind respingerea acordării atestatului sau a deciziei de respingere a prelungirii valabilității atestatului, întreprinderea socială poate înainta

contestație, în condițiile legii, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, care este obligată să o soluționeze, în condițiile legii.

(9) Întreprinderea socială poate introduce acțiune la instanța competentă, în condițiile legii, în situația primirii soluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns, în termenul prevăzut de lege.

SECȚIUNEA a 2-a

Obligațiile întreprinderilor sociale atestate

Art. 6. - (1) Întreprinderile sociale atestate în condițiile legii și ale prezentelor norme au următoarele obligații:

- a)** să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 8 **alin. (4)** din lege;
- b)** să îndeplinească obligațiile prevăzute la art. 9 **alin. (1)** din lege;
- c)** să permită accesul organelor de control prevăzute de lege, precum și al altor instituții și organe de control, în vederea exercitării de către acestea a atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale, și să prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului.

(2) Obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) **lit. b)** și **c)** din lege se consideră îndeplinite în condițiile în care:

- a)** raportul de activitate anual prevăzut la art. 9 alin. (1) **lit. b)** din lege conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate, conform modelului prevăzut în anexa **nr. 5A**;
- b)** extrasul raportului social anual este completat conform modelului prevăzut în anexa **nr. 5B**;
- c)** extrasul situațiilor financiare anuale este întocmit conform modelului care se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al ministrului finanțelor publice.

15/07/2022 - litera a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

SECȚIUNEA a 3-a

Suspendarea, retragerea, anularea și renunțarea la atestatul de întreprindere socială

15/07/2022 - SECȚIUNEA a 3-a a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

Art. 7. - (1) Atestarea întreprinderilor sociale se suspendă de către agențiile de ocupare:

- a)** la solicitarea întreprinderii sociale atestate, de la data solicitată de către aceasta;
- b)** în situația în care nu a fost respectată obligația prevăzută la art. 9 alin. (1) **lit. a)** din lege, de la data expirării termenului de 15 zile calendaristice stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației de a comunica documentul prevăzut la art. 9 alin. (1) **lit. a)** din lege, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a fost îndeplinită această obligație;
- c)** în situația în care nu au fost respectate obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) **lit. b)** și **c)** din lege privind raportul de activitate anual, care conține raportul social

anual, situația financiară anuală și extrase ale acestora, de la data la care expiră perioada de 3 luni de la încheierea anului calendaristic sau de la încheierea exercițiului financiar specific categoriei de persoană juridică;

15/07/2022 - litera a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

d) în situația în care nu se respectă obligația prevăzută la art. 6 alin. (1) **lit. c)**, de la data constatării.

(2) Suspendarea atestatului dispusă la solicitarea expresă a întreprinderii sociale încetează la data solicitată de aceasta, dar nu mai târziu de 12 luni de la comunicarea suspendării atestatului.

(3) Suspendarea atestatului încetează dacă, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, întreprinderile sociale dovedesc înlăturarea cauzelor care au stat la baza luării acestei măsuri conform prevederilor prezentelor norme și fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, cu excepția situației prevăzute la alin. (1) **lit. a)**.

Art. 8. - (1) Retragera atestatului întreprinderilor sociale se face de către agențiile de ocupare, în următoarele situații:

a) se încalcă cel puțin unul dintre criteriile prevăzute la art. 8 **alin. (4)** din lege, de la data constatării;

b) la expirarea termenelor prevăzute de art. 7 **alin. (2)** și **(3)**.

(2) Prevederile alin. (1) **lit. a)** se aplică și în situația în care constatarea se realizează în perioada în care atestatul este suspendat.

(3) Atestatele retrase potrivit **alin. (1)** și **(2)** se arhivează, iar în registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale se va înscrie, în rubrica cu această destinație, «atestat retras», specificând data retragerii.

15/07/2022 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 876/2022.

(3¹) În situația în care întreprinderea socială nu poate prezenta atestatul retras în vederea arhivării prevăzute la alin. (3), pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

21/02/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 128/2023.

(4) Criteriul prevăzut la art. 8 alin. (4) **lit. a)** din lege se consideră îndeplinit dacă în actele de înființare și funcționare sunt menționate și activitățile cu caracter social, definite conform art. 6 alin. (1) **lit. a)** și **b)** din lege.

15/07/2022 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 876/2022.

(5) În cazul în care întreprinderea socială are angajați sau membrii cu norme diferite de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă, principiul echității sociale față de angajați, prevăzut la art. 8 alin. (4) **lit. d)** din lege, se stabilește prin raportarea salariului pe oră cel mai mic la salariul pe oră cel mai mare.

15/07/2022 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre 876/2022.

Art. 8¹. - 15/07/2022 - Art. 8¹ . - a fost introdus prin Hotărâre 876/2022. (1) Anularea atestatului se face de către agenția de ocupare, dacă întreprinderea socială nu dovedește înlăturarea cauzelor care au stat la baza luării măsurii de suspendare a atestatului prevăzute la art. 7 **alin. (3)** și nu face dovada plății amenzilor stabilite, după caz.

21/02/2023 - Art. 8¹ . - a fost modificat prin Hotărâre 128/2023

(2) Anularea se realizează prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare în baza unei note justificative, care conține motivele în fapt și în drept ce impun anularea, întocmite de compartimentul de economie socială din agenția de ocupare.

- (3) Decizia prevăzută la [alin. \(2\)](#) se comunică de către agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.
- (4) În cazul constatării de către agenția de ocupare, de către întreprinderea socială sau de către organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al atestatului, agenția de ocupare eliberează un nou atestat, completat în mod corect, care înlocuiește atestatul completat în mod eronat.
- (5) Noul atestat eliberat potrivit [alin. \(4\)](#) conține următoarea notă: «Prezentul atestat înlocuiește Atestatul seria nr. din data, deoarece conținea erori», care se completează și pe matca carnetului.
- (6) Noul atestat prevăzut la [alin. \(4\)](#) este eliberat pe aceeași durată de valabilitate cu cea consemnată în atestatul înlocuit.
- (7) Atestatul completat în mod eronat se arhivează de către agenția de ocupare.

Art. 8². - 15/07/2022 - Art. 8² . - a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#).
21/02/2023 - Art. 8² . - a fost [modificat](#) prin Hotărâre [128/2023](#)

(1) Renunțarea la atestat se face prin notificarea scrisă a întreprinderii sociale, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa [nr. 11](#), depusă sau transmisă prin poștă cu confirmare de primire la agenția de ocupare prevăzută la art. 3 [alin. \(2\)](#), însoțită de atestatul prevăzut la art. 8 [alin. \(1\)](#)

din lege.

(2) În situația în care întreprinderea socială nu poate depune atestatul prevăzut la art. 8 [alin. \(1\)](#) din lege odată cu notificarea de renunțare, deoarece acesta a fost pierdut sau distrus, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

Art. 9. - 15/07/2022 - Art. 9. - a fost [modificat](#) prin Hotărâre [876/2022](#) (1) Suspendarea, încetarea suspendării, renunțarea și retragerea atestatului se stabilesc prin decizie emisă de directorul executiv al agenției de ocupare, pe baza notificării de renunțare a solicitantului sau a unei note de constatare întocmite de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare.

(2) Nota de constatare prevăzută la [alin. \(1\)](#) conține în mod obligatoriu propunerea pentru suspendarea, încetarea suspendării sau retragerea atestatului, precum și motivele legale care conduc la propunerea formulată.

(3) În situația în care suspendarea sau retragerea atestatului se realizează în urma constatărilor organelor de control, motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulată sunt cele prevăzute în procesul-verbal de control, încheiat de către acestea.

(4) Decizia privind suspendarea, încetarea suspendării sau retragerea atestatului care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia, de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială.

(5) Întreprinderile sociale cărora li s-a retras atestatul pot solicita o nouă atestare numai după ce fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz.

(6) Întreprinderile sociale care au renunțat la atestat prin notificare în condițiile art. 8 [alin. \(8\)](#) din lege pot solicita acordarea unui nou atestat, cu respectarea prevederilor [art. 3](#).

(7) Retragerea atestatului ca urmare a notificării de renunțare la statutul de întreprindere socială conform art. 8 [alin. \(8\)](#) din lege nu poate face obiectul contestației.

(8) În cazul în care întreprinderea socială renunță la atestat în condițiile art. 8 [alin. \(8\)](#) din lege și este deținătoarea unui certificat de întreprindere socială de inserție, renunță inclusiv la certificatul de întreprindere socială de inserție și la dreptul de utilizare a mărcii sociale.

CAPITOLUL III

Marca socială

SECȚIUNEA 1

Acordarea mărcii sociale

Art. 10. - (1) Pot solicita marca socială întreprinderile sociale care respectă condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din lege.

(2) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege se consideră îndeplinită în situația în care, permanent, cel puțin 30% din personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă, după caz, aparține grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulat al acestor angajați, stabilit prin contractul individual de muncă sau convenția individuală de muncă, după caz, reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulat al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă.

21/02/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 128/2023

(3) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din lege ca 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori să aparțină grupului vulnerabil este îndeplinită dacă la data angajării în cadrul întreprinderii sociale de inserție, în temeiul unui contract individual de muncă sau al unei convenții individuale de muncă, după caz, persoana aparține grupului vulnerabil.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

(4) Condiția prevăzută la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2) se consideră îndeplinită și în situația în care, în termen de 30 de zile calendaristice de la încetarea contractului individual de muncă sau a convenției individuale de muncă, după caz, al/a unei persoane aparținând grupului vulnerabil, întreprinderea socială de inserție angajează cel puțin o persoană aparținând grupului vulnerabil, cu respectarea condiției prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. a) din lege și alin. (2), precum și cu respectarea obligației prevăzute la art. 27 alin. (3) din lege.

21/02/2023 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 128/2023

Art. 11. - (1) În vederea obținerii mărcii sociale care atestă statutul de întreprindere socială de inserție, întreprinderile sociale care au obținut atestatul depun sau transmit prin poștă, cu confirmare de primire, la agențiile de ocupare în a căror rază teritorială își au sediul, următoarele documente:

a) cerere pentru acordarea mărcii sociale, completată după modelul prevăzut în anexa nr. 6;

b) situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă, după caz, conform modelului prevăzut în anexa nr. 7;

15/07/2022 - litera a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

c) contractele individuale de muncă sau, după caz, convențiile individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil, în copie;

15/07/2022 - litera a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

d) documente care atestă apartenența la grupul vulnerabil, conform art. 2, în copie.

(2) În situația în care solicitantul mărcii sociale nu este atestat ca întreprindere socială în condițiile legii și ale prezentelor norme, în vederea obținerii simultane a mărcii sociale și a atestatului, acesta depune sau transmite prin poștă, cu confirmare de primire, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) și documentele

prevăzute la art. 3 alin. (3).

(3) Acordarea mărcii sociale pentru solicitanții prevăzuți la alin. (2) este condiționată de obținerea atestatului conform legii și prezentelor norme.

(4) Documentele prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) se depun sau se transmit prin poștă cu confirmare de primire și prin e-mail, în copie certificată pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită în acest scop, care este și persoana care semnează cererea pentru acordarea mărcii sociale.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

Art. 12. - (1) Pe baza documentelor depuse sau transmise prin poștă cu confirmare de primire, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, evaluează îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege și a cerințelor prevăzute de prezentele norme și soluționează cererea în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării documentației complete.

(2) Prevederile art. 4 alin. (2) - (4) se aplică în mod corespunzător și în cazul soluționării cererii pentru acordarea mărcii sociale.

(3) În vederea soluționării cererii pentru acordarea mărcii sociale, agenția de ocupare, prin compartimentul pentru economie socială, întocmește o notă de constatare care conține în mod obligatoriu prezentarea situației privind îndeplinirea sau neîndeplinirea condițiilor și/sau a cerințelor legale privind acordarea mărcii sociale, precum și propunerea pentru acordarea sau respingerea acordării mărcii sociale prin decizie a directorului executiv al agenției de ocupare.

(4) Pe baza documentelor depuse sau transmise prevăzute la art. 11 și a notei de constatare întocmite de către agenția de ocupare prin compartimentul pentru economie socială, directorul executiv al agenției de ocupare aprobă sau, după caz, respinge prin decizie acordarea mărcii sociale.

(5) Pe baza deciziei privind acordarea mărcii sociale emise de directorul executiv al agenției de ocupare, compartimentul pentru economie socială completează certificatul care atestă statutul de întreprindere socială de inserție, denumit în continuare certificat, care este valabil de la data emiterii deciziei directorului executiv pe o perioadă de 3 ani, ce se împlinește în ziua corespunzătoare din ultimul an, inclusiv. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care perioada a început să curgă, perioada se împlinește în ultima zi a acestei luni, inclusiv.

(6) În vederea eliberării certificatului și a deciziei de acordare a mărcii sociale, agenția de ocupare înștiințează în scris întreprinderea socială în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei. Aceste documente se eliberează personal reprezentantului legal al întreprinderii sociale sau altei persoane împuternicite în acest scop.

(7) Decizia privind respingerea acordării mărcii sociale care conține motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică în scris întreprinderii sociale, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei.

(8) Împotriva deciziei de respingere a acordării mărcii sociale, întreprinderea socială poate înainta contestație, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării, la Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, care este obligată să o soluționeze în termen de 45 de zile de la înregistrare.

(9) Întreprinderea socială poate introduce acțiune la instanța competentă, în termen de 30 de zile de la data primirii soluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns, în termen de 30 de zile de la data expirării perioadei de soluționare a contestației.

Art. 13. - (1) Marca socială se consideră acordată de la data emiterii certificatului.

(2) Certificatul se identifică prin serie, număr și data eliberării și se tipărește în format tipizat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8.

(3) Seria certificatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția de ocupare,

emitentă a certificatului.

(4) În vederea asigurării continuității activității ca întreprindere socială de inserție, cu cel mult 60 de zile calendaristice înainte de data expirării certificatului, dar nu mai puțin de 45 de zile calendaristice, întreprinderea socială de inserție are obligația de a solicita obținerea unei noi mărci sociale.

Art. 14. - (1) De la data eliberării certificatului, întreprinderea socială de inserție are obligația să utilizeze elementul specific de identitate vizuală prevăzut la art. 13 alin. (1) din lege.

(2) Elementul specific de identitate vizuală al întreprinderilor sociale de inserție, precum și regulile specifice de identitate vizuală de utilizare a acestuia se aprobă prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentelor norme metodologice.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

SECȚIUNEA a 2-a

Obligațiile întreprinderilor sociale de inserție

Art. 15. - (1) Întreprinderile sociale de inserție certificate în condițiile legii și ale prezentelor norme au următoarele obligații:

- a)** să îndeplinească criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege;
- b)** să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din lege;
- c)** să îndeplinească obligațiile prevăzute de art. 11, art. 13 alin. (2) și art. 27 alin. (3) din lege;
- d)** să nu utilizeze marca socială, respectiv elementul specific de identitate vizuală peste termenul de valabilitate al certificatului;
- e)** să permită accesul organelor de control prevăzute de lege, precum și al altor instituții și organe de control, în vederea exercitării de către aceștia a atribuțiilor de control potrivit prevederilor legale, și să prezinte la solicitarea acestora toate informațiile, datele și documentele necesare în vederea exercitării controlului.

(2) Obligațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din lege se consideră îndeplinite, cu respectarea următoarelor condiții:

- a)** raportul de activitate anual prevăzut la art. 13 alin. (2) din lege conține aspecte privind întreaga activitate desfășurată de întreprinderea socială de inserție în perioada de raportare, specifice domeniului de activitate, inclusiv raportul social anual care conține activitățile cu caracter social, corelate cu situațiile financiare prezentate;
- b)** raportul social anual cuprins în raportul de activitate anual prevăzut la lit. a) și extrasul raportului social anual sunt completate conform modelelor prevăzute în anexele nr. 5A și 5B;
- c)** extrasul situațiilor financiare anuale este întocmit conform modelului care se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al ministrului finanțelor publice.

15/07/2022 - litera a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

(3) În situația întreprinderii sociale de inserție, obligațiile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b) și c) din lege se consideră îndeplinite în condițiile în care aceasta își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din lege.

SECȚIUNEA a 3-a

Suspendarea, retragerea sau renunțarea la marca socială

15/07/2022 - SECȚIUNEA a 3-a a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

Art. 16. - (1) Marca socială se suspendă de către agențiile de ocupare:

- a) la solicitarea expresă a întreprinderii sociale de inserție certificate, de la data solicitată de către aceasta;
- b) în situația în care nu au fost respectate condițiile de la art. 10 [alin. \(1\)](#) din lege, de la data constatării prin procesul-verbal de control;
- c) în situația în care nu a fost respectată obligația prevăzută la [art. 11](#) din lege, de la data expirării termenului stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- d) în situația în care în termen de 15 zile de la modificarea actelor de înființare sau a actelor constitutive nu a fost respectată obligația prevăzută la art. 13 alin. (2) [lit. a\)](#) din lege, de la data expirării termenului de 15 zile calendaristice stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației de a comunica modificările respective, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- e) în situația în care nu au fost respectate obligațiile prevăzute la art. 13 [alin. \(2\)](#) din lege, de la data la care expiră perioada de 3 luni de la încheierea anului calendaristic;
- f) în situația în care nu a fost respectată obligația prevăzută la art. 27 [alin. \(3\)](#) din lege, de la data expirării termenului stabilit prin procesul-verbal de control în vederea îndeplinirii obligației de a comunica documentul prevăzut la art. 27 [alin. \(3\)](#) din lege, în condițiile în care pe perioada controlului sau până la expirarea termenului stabilit prin procesul-verbal de control nu a îndeplinit această obligație;
- g) în situația în care nu a fost respectată obligația prevăzută la art. 15 alin. (1) [lit. e\)](#);
- h) în situația în care a fost suspendat atestatul.

(2) Suspendarea mărcii sociale dispusă la solicitarea expresă a întreprinderii sociale de inserție încetează la data solicitată de aceasta, dar nu mai târziu de 12 luni de la comunicarea suspendării certificatului.

(3) Suspendarea mărcii sociale încetează dacă, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea acesteia, întreprinderile sociale de inserție dovedesc înlăturarea cauzelor care au stat la baza luării acestei măsuri conform prevederilor prezentelor norme și fac dovada plății amenzilor stabilite, după caz, cu excepția situației prevăzute la alin. (1) [lit. a\)](#).

Art. 17. - (1) Marca socială se retrage de către agențiile de ocupare:

- a) în situația în care se încalcă cel puțin unul dintre criteriile prevăzute la art. 8 [alin. \(4\)](#) din lege, de la data constatării;
- b) la expirarea termenelor prevăzute de art. 16 [alin. \(2\)](#) și (3);
- c) în situația în care a fost retras atestatul, de la data retragerii acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) [lit. a\)](#) se aplică și în situația în care constatarea se realizează în perioada în care marca socială este suspendată.

(3) Întreprinderile sociale de inserție cărora le-a fost retras certificatul prevăzut la art. 13 [alin. \(1\)](#) din lege pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea

prevederilor [art. 11](#) și după ce fac dovada plății amenzilor primite potrivit [art. 29](#) din lege.

15/07/2022 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#).

(4) În situația în care întreprinderea socială de inserție nu poate prezenta certificatul retras în vederea arhivării, pe motivul pierderii sau distrugerii documentului, persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

21/02/2023 - alineatul a fost introdus prin Hotărâre [128/2023](#).

Art. 17¹. - 15/07/2022 - Art. 17^{^1} . - a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#). (1) Renunțarea la marca socială se face prin notificarea scrisă a întreprinderii sociale de inserție, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa [nr. 11](#), depusă sau transmisă prin poștă cu confirmare de primire la agenția de ocupare prevăzută la art. 11 [alin. \(1\)](#), însoțită de certificatul prevăzut la art. 13 [alin. \(1\)](#) din lege.

(2) Întreprinderile sociale de inserție care au renunțat la cerere la marca socială pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor [art. 11](#).

(3) Nedepunerea certificatului prevăzut la art. 13 [alin. \(1\)](#) odată cu notificarea de renunțare nu permite întreprinderilor sociale de inserție solicitarea unei noi certificări, cu excepția situației în care acesta a fost pierdut sau distrus, iar persoana juridică de drept privat depune o declarație pe propria răspundere în acest sens.

21/02/2023 - alineatul a fost [modificat](#) prin Hotărâre [128/2023](#)

Art. 18. - 15/07/2022 - Art. 18. - a fost [modificat](#) prin Hotărâre [876/2022](#) (1) Suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale, emiterea unui duplicat după certificat/marca socială se stabilesc prin decizie emisă de directorul executiv al agenției de ocupare pe baza unei note de constatare întocmite de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare.

(2) Nota de constatare prevăzută la [alin. \(1\)](#) conține în mod obligatoriu propunerea pentru suspendare, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale, emiterea unui duplicat după certificat/marca socială, precum și motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulată.

(3) În situația în care suspendarea, încetarea suspendării sau retragerea mărcii sociale se realizează în urma constatărilor organelor de control, motivele legale avute în vedere care conduc la propunerea formulată sunt cele prevăzute în procesul-verbal de control, încheiat de către acestea.

(4) În cazul renunțării la statutul de întreprindere socială de inserție conform art. 13 [alin. \(5\)](#) din lege, notificarea constituie motiv de retragere a atestatului în baza căreia se emite decizia directorului executiv.

(5) Întreprinderile sociale care au renunțat la certificat prin notificare în condițiile art. 13 [alin. \(5\)](#) din lege pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor [art. 11](#).

(6) Retragerea certificatului ca urmare a notificării de renunțare la statutul de întreprindere socială de inserție conform art. 13 [alin. \(5\)](#) din lege nu poate face obiectul contestației.

(7) Decizia privind suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale sau respingerea cererii privind eliberarea unui duplicat după certificat/marca socială în care sunt menționate motivele ce au stat la baza acestei decizii se comunică în scris întreprinderii sociale de inserție, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.

Art. 18¹. - 15/07/2022 - Art. 18^{^1} . - a fost introdus prin Hotărâre [876/2022](#). Împotriva deciziei prevăzute la art. 9 [alin. \(4\)](#) privind suspendarea sau retragerea atestatului și împotriva deciziei privind suspendarea, încetarea suspendării, retragerea mărcii sociale sau respingerea cererii privind eliberarea unui duplicat după certificat/marca socială, prevăzută la art. 18 [alin. \(7\)](#), întreprinderea socială sau întreprinderea socială

de inserție, după caz, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, conform prevederilor Legii contenciosului administrativ [nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 4-a

Anularea mărcii sociale

Art. 19. - 15/07/2022 - Art. 19. - a fost modificat prin Hotărâre [876/2022](#) (1) Marca socială se anulează:

21/02/2023 - Art. 19. - a fost modificat prin Hotărâre [128/2023](#)

- a)** în situația în care pe perioada de valabilitate a mărcii sociale expiră valabilitatea atestatului care a stat la baza acordării acesteia;
 - b)** în situația în care, în perioada de valabilitate a mărcii sociale, întreprinderea socială de inserție nu obține prelungirea valabilității atestatului;
 - c)** în situația anulării atestatului, conform art. 8¹ [alin. \(1\)](#);
 - d)** în situația retragerii atestatului, conform [art. 9](#);
 - e)** în situația renunțării la statutul de întreprindere socială de inserție în condițiile art. 13 [alin. \(5\)](#) din lege.
- (2)** Anularea mărcii sociale se dispune prin decizie emisă de directorul executiv al agenției de ocupare, pe baza unei note de constatare întocmite de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare, care conține motivele în fapt și în drept ce impun anularea.
- (3)** Decizia prevăzută la [alin. \(2\)](#) se comunică, în scris, întreprinderii sociale de inserție de către compartimentul pentru economie socială din cadrul agenției de ocupare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.
- (4)** Întreprinderile sociale de inserție cărora le-a fost anulat certificatul prevăzut la art. 13 [alin. \(1\)](#) pot solicita acordarea unui nou certificat, cu respectarea prevederilor [art. 11](#).
- (5)** Certificatul anulat în situația prevăzută la [alin. \(1\) lit. c\)](#) se arhivează.
- (6)** În cazul constatării de către agenția de ocupare, de către întreprinderea socială de inserție sau de către organele de control a unor erori de completare în formularul tipizat al certificatului, agenția de ocupare eliberează un nou certificat, completat în mod corect, care înlocuiește certificatul completat în mod eronat.
- (7)** Noul certificat eliberat potrivit [alin. \(6\)](#) conține următoarea notă: «Prezentul certificat înlocuiește Certificatul seria nr. din data , deoarece conținea erori», care se completează și pe matca carnetului.
- (8)** Noul certificat prevăzut la [alin. \(6\)](#) este eliberat pe aceeași durată de valabilitate cu cea consemnată în certificatul înlocuit.
- (9)** Certificatul completat în mod eronat se arhivează de către agenția de ocupare.

CAPITOLUL IV

Planul județean de inserție socioprofesională

Art. 20. - (1) Planul județean de inserție socioprofesională este documentul de planificare elaborat de agențiile de ocupare, prin compartimentele pentru economie socială, pe o perioadă de 3 ani, prin consultarea întreprinderilor sociale de inserție certificate și a serviciilor publice de asistență socială de la nivel local și județean.

(2) La întocmirea planului județean de inserție socioprofesională prevăzut la alin. (1) se au în vedere strategiile naționale sectoriale pentru ocuparea forței de muncă și pentru incluziune socială și reducere a sărăciei, planurile de acțiune pentru implementarea acestora, precum și alte documente strategice de dezvoltare economico-socială de la nivel local, județean, respectiv al municipiului București, după caz, în vigoare la data elaborării planului.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

(3) Planul județean de inserție socioprofesională prevăzut la [alin. \(1\)](#) conține cel puțin următoarele elemente:

a) obiectivele stabilite la nivelul județului, respectiv al municipiului București, rezultate în urma consultării prevăzute la [alin. \(1\)](#) și care sunt în concordanță cu strategiile prevăzute la [alin. \(2\)](#);

b) măsurile și acțiunile necesare pentru îndeplinirea obiectivelor propuse, termenele de realizare și instituțiile responsabile;

c) sursele de finanțare pentru implementarea planului județean de inserție socioprofesională.

Art. 21. - (1) Planul județean de inserție socioprofesională prevăzut la [art. 20](#) se supune aprobării directorului executiv al agenției de ocupare și președintelui consiliului județean, respectiv al Consiliului General al Municipiului București.

(2) Planul județean de inserție socioprofesională, aprobat conform alin. (1) se transmite, în copie, compartimentului pentru economie socială din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, înființat conform art. 24 [alin. \(1\)](#) din lege.

(3) Implementarea măsurilor și acțiunilor incluse în planul județean de inserție socioprofesională se monitorizează semestrial de către compartimentele pentru economie socială din cadrul agențiilor de ocupare.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

(4) Agențiile de ocupare transmit anual compartimentului pentru economie socială din cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă un raport privind evaluarea modului de realizare a măsurilor și acțiunilor incluse în planul județean de inserție socioprofesională, aprobat conform [alin. \(1\)](#).

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

CAPITOLUL IV¹

Procedura de acordare a facilităților întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție

15/07/2022 - CAPITOLUL IV¹ a fost introdus prin Hotărâre 876/2022.

Art. 21¹. - (1) În vederea acordării facilităților prevăzute la art. 19 [alin. \(1\)](#) din lege, întreprinderile sociale de inserție depun la autoritățile administrației publice locale unde își desfășoară activitatea o cerere însoțită de un memoriu justificativ din care să rezulte necesitatea și oportunitatea acordării acestor facilități.

(2) Modelul cererii menționate la alin. (1) este prevăzut în anexa [nr. 10](#).

- (3) Autoritățile administrației publice locale analizează și soluționează cererea prevăzută la [alin. \(1\)](#) în termen de 30 de zile de la data depunerii acesteia.
- (4) Autoritățile publice locale pot acorda întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție care au sediul în raza administrației publice locale, prin hotărâri ale consiliilor locale, scutiri de taxe și impozite prevăzute la art. 454 [lit. a\) -e\)](#) și [h\)](#) din Legea [nr. 227/2015](#) privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Autoritățile publice asigură instruirea personalului de specialitate cu privire la clauzele sociale care se pot cuprinde în caietele de sarcini destinate contractelor rezervate.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 22. - (1) Prin organele de control ale Ministerului Muncii și Solidarității Sociale prevăzute la art. 9 [alin. \(4\)](#), art. 13 [alin. \(4\)](#) și art. 30 [lit. a\)](#) din lege se înțelege:

[15/07/2022](#) - alineatul a fost [modificat prin Hotărâre 876/2022](#)

a) direcția cu atribuții de control din Ministerul Muncii și Solidarității Sociale;

[15/07/2022](#) - litera a fost [modificată prin Hotărâre 876/2022](#)

b) organele de control ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă și/sau ale agențiilor de ocupare;

c) organele de control ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și/sau ale agențiilor pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București.

(2) Prin organele de control ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, prevăzute la art. 30 [lit. a\)](#) din lege și ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, prevăzute la art. 30 [lit. b\)](#) din lege, se înțelege și organele de control ale agențiilor teritoriale ale acestor instituții.

(3) Procesele-verbale întocmite de către organele de control prevăzute la [alin. \(1\)](#) și (2) se transmit, în copie, compartimentelor pentru economie socială din cadrul agențiilor de ocupare.

Art. 23. - Controlul întreprinderilor sociale și al întreprinderilor sociale de inserție se realizează de către organele de control din cadrul agențiilor de ocupare și ale agențiilor teritoriale ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială în a căror rază teritorială își au sediul întreprinderile sociale sau întreprinderile sociale de inserție sau în care își desfășoară activitatea ori funcționează sucursalele, punctele de lucru și alte sedii secundare ale acestora.

Art. 24. - Îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 9 [alin. \(1\)](#) și art. 13 [alin. \(2\)](#) din lege, precum și transmiterea altor documente, altele decât cele necesare îndeplinirii formalităților de atestare sau de acordare a mărcii sociale, se poate realiza prin serviciul on-line oferit de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, începând cu data de la care acest serviciu on- line devine operativ, dată care se face publică de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă pe pagina de internet a instituției.

Art. 25. - (1) Atestatul prevăzut la art. 4 [alin. \(8\)](#) sau certificatul prevăzut la art. 13 [alin. \(2\)](#) se eliberează din carnet cu matcă și se întocmește astfel încât matca carnetului, care rămâne în arhiva agenției de ocupare cu termen permanent, să aibă înscrise toate datele de pe exemplarul original al atestatului, respectiv al

certificatului care se eliberează persoanei juridice de drept privat.

(2) În situația pierderii, distrugerii sau deteriorării atestatului ori certificatului, persoana juridică de drept privat titulară a acestor documente poate solicita agenției de ocupare emitente un duplicat, pe baza unei cereri, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 12, însoțită de dovada publicării pierderii, distrugerii sau deteriorării atestatului sau certificatului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

(3) Duplicatul atestatului sau certificatului se întocmește, după caz, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3, respectiv în anexa nr. 8, astfel încât datele care se înscriu sunt cele existente în matca carnetului aflat în arhiva agenției de ocupare emitente, corespunzător exemplarului original. Prevederile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul eliberării duplicatului atestatului sau certificatului.

(4) Pe atestatul și certificatul întocmite potrivit alin. (3), inclusiv pe matca carnetului din care se eliberează aceste documente, se înscrie mențiunea "duplicat" și se completează seria și numărul atestatului sau certificatului original.

(5) Termenul pentru eliberarea duplicatului este de 30 de zile de la data înregistrării cererii prevăzute la alin. (2).

Art. 26. - Prin ordin al Ministrului Muncii și Solidarității Sociale va fi aprobat un ghid orientativ privind indicatorii de rezultat, de realizare imediată/output și indicatori de impact, care să fie utilizați de întreprinderile sociale/întreprinderile sociale de inserție în raportările anuale.

15/07/2022 - alineatul a fost modificat prin Hotărâre 876/2022

Art. 27. - 15/07/2022 - Art. 27. - a fost modificat prin Hotărâre 876/2022 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în baza declarației al cărei model este prevăzut în anexa nr. 9.

Art. 28. - 15/07/2022 - Art. 28. - a fost modificat prin Hotărâre 876/2022 Anexele nr. 1-4, 5A, 5B și 6-12 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

ANEXA Nr. 1

la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 1 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

ANCHETĂ SOCIALĂ

efectuată astăzi / /

urmare a cererii nr. din data de / /

a solicitantului:

Semnătură.....
(L. S)

A. Domnul/Doaamna

Numele _____

Prenumele _____

Cod numeric personal _____

Cetățenia? ☐ UE ☐ > și anume (țara)
☐ Română ☐ Non-UE ☐

Act de identitate/doveditor*) _____ Seria _____ Nr. _____
(copie atașată)
Eliberat de _____ La data de _____
(x x) (l l) (a a a a)

*) Pentru cetățenii români: Pentru cetățenii străini Pentru cetățenii
sau apatrizi: UE, SEE sau
Confed. Elvețiană:
BI - buletin de P - pașaport PST - permis de ședere CIN - certificat
identitate temporară înregistrare
CI - carte de DI - document de CR - carte de
identitate identitate rezidență
CIP - carte de PSTL - permis de ședere
identitate pe termen lung
provizorie

Domiciliul/Data de contact:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____

Telefon _____ Mobil _____

Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?
☐ Nu ☐ Da, în localitatea _____ țara _____

Starea civilă? ☐ căsătorit(ă) ☐ necăsătorit(ă) ☐ uniune
consensuală

	☐ <u>văduv(ă)</u>	☐ <u>divorțat(ă)</u>	☐ <u>despărțit(ă)</u>
			<u>în fapt</u>
Situația școlară?	☐ <u>fără studii</u>	☐ <u>generale</u>	☐ <u>medii</u>
			☐ <u>superioare</u>

Calificări:

Situația profesională? ☐ pensionar ☐ șomer ☐ student
☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev

Altele

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? _ _ _ _ lei

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială?
(se vor atașa acte doveditoare)

☐ Nu

☐ Da, din alte țări ☐ Ajutor Social ☐ Drepturi > în curs

☐ Da, din România < ☐ Alocația pentru Susținerea Familiei

☐ Ajutorul pentru încălzirea Locuinței
(pentru sezonul rece anterior)

Energie termică	Gaze naturale	Energie electrică	Lezne, cărbuni
			și combustibili petrolieri

B. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ... copii:

a. Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele _ _ _ _ _

Prenumele _ _ _ _ _

Cod numeric personal _ _ _ _ _

Cetățenia? ☐ UE

☐ Română ☐ Non-UE > și anume (țara)

Act de identitate/doveditor*) _ _ _ _ _ Seria _ _ _ _ Nr. _ _ _ _ _
(copie atașată)

Eliberat de _ _ _ _ _ La data de _ _ _ _ _
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ Nu

☐ Da < ☐ în perioada anilor Țara

_ în perioada anilor	Țara
Situația școlară? ☐ <u>fără studii</u> ☐ <u>generale</u> ☐ <u>medii</u> ☐ <u>superioare</u>	

Situația profesională?	☐ <u>salarist</u>	☐ <u>pensionar</u>	☐ <u>somer</u>	☐ <u>student</u>
	☐ <u>independent</u>	☐ <u>lucrător agricol</u>	☐ <u>lucrător ocazional</u>	☐ <u>elev</u>
Altele				
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? ☐ <u>Nu</u>				
☐ <u>Da</u> < ☐ în perioada anilor Țara				
☐ în perioada anilor Țara				
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? <input type="text"/> lei				

b. Date despre copiii persoanei îndreptățite:

Numele	<input type="text"/>		
1. Prenumele	<input type="text"/>		
Cod numeric personal	<input type="text"/>		
Act de identitate/doveditor*) (copie atașată)	<input type="text"/>		
	Seria <input type="text"/>	Nr. <input type="text"/>	
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	☐ <u>copil natural</u>	☐ <u>copil adoptat</u>	☐ <u>copil în plasament familial</u>
	☐ <u>copil în tutelă</u>	☐ <u>copil în curatelă</u>	☐ <u>copil încredințat spre adopție</u>
Situația școlară?	☐ <u>preșcolar</u>	☐ <u>elev cls. I - VIII</u>	☐ Școala nr.
	☐ <u>fără studii</u>	☐ <u>elev cls. IX - XII</u>	>< Loc.
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
☐ <u>Nu</u> ☐ <u>Da, din alte țări</u> ☐ <u>Da, din România</u>			

*) Pentru cetățenii români:

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

CN - certificat de naștere

PST - permis de ședere temporară

CIN - certificat înregistrare

BI - buletin de identitate	DI - document de identitate	CR - carte de rezidență
CI - carte de identitate	PSTL - permis de ședere pe termen lung	
CIP - carte de identitate provizorie	P - pașaport	

Grad de dizabilitate?	
☐ Nu	☐ Da (se vor atășa acte doveditoare)

indaco Tipărit de Luiza Mihoci la 09.08.2024.
Document Lege5 - Copyright © 2024 Indaco Systems.

Cetățenia?		☐ <u>UE</u>	> și anume (țara)
☐ <u>Română</u>	☐ <u>Non-UE</u>		

Act de identitate/doveditor*)		_ _ _ _	Seria	_ _ _	Nr.	_ _ _ _ _ _ _ _
(copie atașată)						
Eliberat de		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	La data de		_ _ _ _ _ _ _ _	
			(z z)		(l l)	(a a a a)
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?						
☐ Nu	☐ Da	<	în perioada anilor			Țara
			în perioada anilor			Țara
Situția școlară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare						
Situția profesională?		☐ salariat	☐ pensionar	☐ somer	☐ student	
		☐ independent	☐ lucrător agricol	☐ lucrător ocazional	☐ elev	
Altele						
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?						
☐ Nu	☐ Da	<	în perioada anilor			Țară
			în perioada anilor			Țara
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii?					_ _ _ _	lei
Grad de dizabilitate?						
☐ Nu	☐ Da (se vor atașa acte doveditoare)					
2. Numele						
Prenumele						
Cod numeric personal						
Cetățenia?		☐ UE	> și anume (țara)			
☐ Română	☐ Non-UE					
Act de identitate/doveditor*)		_ _ _ _	Seria	_ _ _	Nr.	_ _ _ _ _ _ _ _
(copie atașată)						
Eliberat de		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	La data de		_ _ _ _ _ _ _ _	
			(z z)		(l l)	(a a a a)
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?						

☐	<u>Nu</u>	☐	<u>Da</u>	<	☐	În perioada anilor	Țara	
☐		☐			☐	În perioada anilor	Țara	

Grad de dizabilitate?	
☐ Nu	☐ Da (se vor atășa acte doveditoare)

C. Date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățite			
<u>Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:</u>			
☐ singură	☐ împreună cu altă persoană singură sau familie		
<u>Model locuință:</u>		<u>Regimul juridic al locuinței</u>	
☐ Casă cu curte	☐	☐ <u>Proprietate personală</u>	
☐ Casă fără curte	☐	☐ <u>În închiriere public/privată</u>	
☐ Apartament în bloc	☐ 1 cameră	Altele	
☐	☐ 2 camere		
☐ Locuință socială	☐		
☐	☐ 3 camere	<u>Modul de dobândire al locuinței</u>	
☐ Locuință de	>>		

serviciu	4 camere	
Locuință de necesitate	> 4 camere	☐ <u>Cumpărare</u>
		☐ <u>Mogtenire</u>

22.	
23.	
24.	
25.	

ANEXA Nr. 2

la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 2 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

21/02/2023 - ANEXA Nr. 2 a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

CERERE

pentru acordarea atestatului de întreprindere socială

<p>Domnule/Doamnă director executiv,</p> <p>1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de¹, conform ²,</p> <p>în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (<i>lege</i>), și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit acordarea atestatului de întreprindere socială</p> <p>2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/ cod de înregistrare fiscală (CIF), înregistrată în/la cu nr.,</p> <p>3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>☐ societate cooperativă;</p> <p>☐ cooperativă de credit;</p> <p>☐ asociație;</p> <p>☐ fundație;</p> <p>☐ casă de ajutor reciproc a salariaților;</p> <p>☐ casă de ajutor reciproc a pensionarilor;</p> <p>☐ societate agricolă;</p>

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Copie act identitate reprezentant legal/împuternicit semnat al cererii		
3.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
4.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		
5.			
...			

Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Data: Numele și prenumele

.. Semnătura

ANEXA Nr. 3

la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 3 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

21/02/2023 - ANEXA Nr. 3 a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

ATESTAT DE ÎNTREPRINDERE SOCIALĂ

AJOFM / AMOFM BUCUREȘTI

ATESTAT

DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ

Seria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³ cu
sediul în localitatea str.
nr. bl. sc. et. ap.
jud./sect. CUI/CIF este
atestată ca întreprindere socială în conformitate
cu prevederile Legii nr. 219/2015 privind economia
socială și Normelor metodologice de aplicare a
prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia
socială.

În baza prezentului atestat, persoana juridică are
statut de întreprindere socială pe o perioadă de 5
ani, de la data de⁴ până la data de⁴ cu
posibilitatea prelungirii, în conformitate cu
prevederile Legii nr. 219/2015 privind economia
socială și ale Normelor metodologice de aplicare a
prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia
socială.

Director executiv⁵,

..... (L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Semnătura de primire⁶

Notă⁷:

.....

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ /
AGENȚIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI

ATESTAT DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ

Seria¹ nr. din²

Persoana juridică de drept privat³ cu sediul în localitatea
str. nr. bl. sc. et. ap. județul/sectorul cod unic de
înregistrare/ cod de înregistrare fiscală (CUI/CIF) este atestată
ca întreprindere socială în conformitate cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială și Normele metodologice de
aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

În baza prezentului atestat, persoana juridică are statut de întreprindere socială pe o perioadă de 5 ani, de la
data de⁴ până la data de⁴ cu posibilitatea prelungirii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 219/2015
privind economia socială și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Director executiv⁵,

..... (L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Falsificarea acestui document este ilegală și se pedepsește în conformitate cu legislația în vigoare.

Notă⁷:

¹ Seria atestatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

² Se completează cu data semnării deciziei emise de directorul executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

³ Se completează cu denumirea persoanei juridice de drept privat.

⁴ Se completează cu data până la care este valabil atestatul calculată în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

⁵ Se completează cu numele, prenumele și semnătura directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

⁶ Se completează cu numele, prenumele și semnătura persoanei care primește atestatul.

⁷ Nota se completează, după caz, conform art.8¹, alin.(5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

PRELUNGIREA ATESTATULUI ⁸	Director executiv ⁵ , (L.S.)	PRELUNGIREA ATESTATULUI
1. 2. 3.		1 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 2 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 3 ⁸ Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶

⁸ Se completează cu perioada pentru care este prelungit atestatul: zi/lună/an — zi/lună/an.

ANEXA Nr. 4
la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 4 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022
21/02/2023 - ANEXA Nr. 4 a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

CERERE

de prelungire a atestatului de întreprindere socială

Domnule/Doamnă director executiv,

1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr.
., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de¹, conform
.²,
în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (*lege*), și al
Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin
Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit prelungirea atestatului de
întreprindere socială
2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală
(CIF), înregistrată în/la cu nr.,
3. care deține Atestatul de întreprindere socială seria nr. data, anexat în
original,
4. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din lege:
- ☐ societate cooperativă;
 - ☐ cooperativă de credit;
 - ☐ asociație;
 - ☐ fundație;
 - ☐ casă de ajutor reciproc a salariaților;
 - ☐ casă de ajutor reciproc a pensionarilor;
 - ☐ societate agricolă;
 - ☐ cooperativă agricolă;
 - ☐ federație;
 - ☐ uniune a persoanelor juridice de tipul;
 - ☐ alte categorii de persoane juridice de tipul, care respectă:
 - definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv
., pagina;
 - principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare,
respectiv, pagina,
5. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl. sc. et. . .

..... ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website, 6. În actele de înființare și funcționare are prevăzute următoarele: a) scopul social al activității desfășurate; b) criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.		
Criteriu	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;		
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare;		
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;		
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.		

¹ Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

² Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită notarial în acest scop.

Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru prelungirea atestatului de întreprindere socială

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/ Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Atestatul de întreprindere socială seria nr. data, anexat în original		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/împuternicit semnat al cererii		

4.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
5.	Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal		

Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Data: Numele și prenumele

.. Semnătura

ANEXA nr. 5A

la normele metodologice 15/07/2022 - ANEXA nr. 5A a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

21/02/2023 - ANEXA nr. 5A a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

RAPORT DE ACTIVITATE

privind activitatea desfășurată de întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție

în anul

Denumire întreprindere socială/întreprindere socială de inserție

CUI/CIF

Cod/Coduri CAEN

Domeniu de activitate:

- Număr de salariați la finele anului

- Număr de membri la finele anului

- Număr de voluntari la finele anului

Seria și numărul atestatului de întreprindere socială și perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când atestatul a fost suspendat.):

Seria și numărul certificatului de întreprindere socială de inserție și perioada de valabilitate a acestuia (Se va preciza dacă pe durata anului de raportare a avut perioade când certificatul a fost suspendat.):

A. Activitatea desfășurată în anul de raportare

1. Viziunea, misiunea, scopul, valorile și principiile întreprinderii sociale

2. Obiectivele întreprinderii sociale (pentru anul de raportare)

3. Descrierea activității desfășurate în anul de raportare

- se va menționa și dacă ÎS/ÎSI a avut activitatea suspendată, perioada/periodele de suspendare a activității și cauzele care au determinat suspendarea activității, inclusiv a activității cu scop social.

4. Facilități și măsuri de sprijin de care a beneficiat întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție [Se menționează sprijinul de care a beneficiat conform prevederilor [art. 19-21](#) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (lege)].

5. Rezultate obținute conform obiectivelor propuse în anul de raportare

B. Raportul social

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție (pentru anul de raportare)

2. Domeniul intervenției sociale (de exemplu: servicii sociale; locuințe și nevoi de bază; educație sau formare profesională; ocuparea forței de muncă și instruire; sănătate mintală; sănătate/domeniul medical; bunăstarea socială sau personală; politici publice/educație civică; conservarea mediului înconjurător și schimbarea climatică; altele)

Activitățile cu caracter social desfășurate urmăresc realizarea interesului general, interesul unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare - de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)

4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)

5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă, de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de părți/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)

6. Activitatea socială desfășurată:

6.1. rezultate obținute. Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare.

În acest sens, raportul va conține:

- enumerarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

- a) obiective realizate;

- b) obiective nerealizate;

- c) obiective neplanificate și realizate;

- descrierea serviciilor prestate/a produselor dezvoltate/a altor activități întreprinse și a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesați;

6.2. schimbarea socială produsă: prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activității sociale a întreprinderii sociale în viața

persoanelor aparținând grupului-țintă identificat și a familiilor acestora, respectiv a comunității, după caz;

6.3. factori externi intervenției sociale care au influențat obținerea rezultatelor sociale (dacă este cazul).

7. Respectarea condițiilor specifice prevăzute la [art. 10](#) din lege de către întreprinderile sociale de inserție

Indicator/Luna	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Număr total angajați/membri cooperatori												
Număr angajați/membri cooperatori aparținând grupului vulnerabil												
Procent % angajați												
Totalul timpului de lucru al tuturor angajaților/membrilor cooperatori (ore)												
Timpul de lucru cumulat al angajaților/membrilor cooperatori aparținând grupului vulnerabil (ore)												
Procent % timp de lucru												

8. Măsuri de acompaniament implementate pentru angajații/membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil

Măsuri de acompaniament	Număr angajați/membri din grupuri vulnerabile care au beneficiat de măsuri de acompaniament
Informare și consiliere profesională	
Programe de formare profesională	
Medierea muncii	
Adaptarea și accesibilizarea locului de muncă la capacitatea persoanei	
Ucenicie și practică	
Alte măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială (Se specifică tipul măsurii.)	
.	

C. Raport financiar

1. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind reinvestirea procentului minim din profitul/excedentul realizat, conform art. 8 alin. (4) [lit. b](#)) din lege

Nr. crt.	Indicatori conform bilanț	Valoare indicator		
		Activitatea economică (lei)	Activitate nonprofit (lei)	Total (lei)
1	Venituri			
2	Cheltuieli			
3	Rezultat financiar net:			
3.1	Profit/Excedent net			
3.2	Pierdere netă			
4	Valoarea profitului/excedentului repartizat conform art. 8 alin. (4) lit. b) din lege, total din care:			
4.1	- Scop social			
4.2	- Rezerva statutară			

Întreprinderea socială/Întreprinderea socială de inserție a repartizat% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare, în baza
.... (Se menționează documentul statutar prin care s-a realizat repartizarea profitului/excedentului - exemplu: Hotărârea adunării generale a asociaților nr.
.. din data).

2. Prezentarea modului de îndeplinire a criteriului privind principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8 conform art. 8 alin. (4) [lit. d](#)) din lege

a) În cazul în care ÎS/ÎSI are angajați sau membri cu aceleași norme de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă

Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază	

cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) lunar(ă) cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOTĂ:

Raportul se calculează prin împărțirea/raportarea salariului/remunerației celui/cele mai mare/mari la salariul/remunerația cel/cea mai mic/mică. Rezultatul obținut se prezintă astfel: 1 la Exemplu: 2.500 lei/lună salariul pe lună cel mai mic, 5.600 lei/lună salariul cel mai mare - raportul este de 1 la 2,24.

b) În cazul în care ÎS/ÎSI are angajați sau membri cu norme diferite de timp de lucru, conform contractelor individuale de muncă sau convențiilor individuale de muncă:

Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mare	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mare (lei)	
Denumirea postului cu salariul/remunerația de bază cel/cea mai mic/mică	
Salariul/Remunerația de bază brut(ă) pe oră cel/cea mai mic/mică (lei)	
Raport calculat	1 la

NOTĂ:

Raportul se calculează prin împărțirea/raportarea salariului/remunerației pe oră celui/cele mai mare/mari la salariul/remunerația pe oră cel/cea mai mic/mică. Rezultatul obținut se prezintă astfel: 1 la Exemplu: 50 lei/oră salariul pe oră cel mai mic, 360 lei/oră salariul pe oră cel mai mare - raportul este de 1 la 7,2.

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii

sociale de inserție,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura și ștampila

.....

Data

Responsabilul financiar al întreprinderii

sociale/întreprinderii sociale de inserție,

.....

(numele și prenumele)

Semnătura

.....

EXTRAS RAPORT SOCIAL ANUAL**privind activitatea cu caracter social desfășurată de întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție în anul**

• Denumirea întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție

CUI/CIF

Cod/Coduri CAEN

Domeniu de activitate:

• Seria și numărul atestatului de întreprindere socială

.

• Seria și numărul certificatului de întreprindere socială de inserție

.

1. Obiectivele sociale ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție (pentru anul de raportare)**2. Domeniul intervenției sociale (de exemplu: servicii sociale; locuințe și nevoi de bază; educație sau formare profesională; ocuparea forței de muncă și instruire; sănătate mintală; sănătate/domeniul medical; bunăstarea socială sau personală; politici publice/educație civică; conservarea mediului înconjurător și schimbarea climatică; altele)**

Activitățile cu caracter social desfășurate urmăresc realizarea interesului general, interesul unei comunități și contribuie la reducerea excluziunii sociale prin ocupare, prin îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională, prin furnizarea de servicii sociale persoanelor din grupul vulnerabil, urmărind dezvoltarea durabilă, economică, socială și de mediu.

3. Resurse utilizate în activitatea desfășurată (financiare - de exemplu: fonduri europene, internaționale, altele; materiale; de personal, alte tipuri de resurse)**4. Nevoi sociale identificate (corespunzător activității sociale desfășurate în anul de raportare)****5. Grupul-țintă al intervenției sociale (descrierea categoriilor de persoane ale căror nevoi sociale au fost soluționate prin activitatea întreprinsă; de exemplu: beneficiari direcți și familiile beneficiarilor direcți; propriul personal și/sau familia acestuia, parteneri, alte categorii de părți/persoane/grupuri interesate sau implicate în activitatea socială desfășurată sau care pot influența semnificativ desfășurarea acesteia)****6. Activitatea socială desfășurată:****6.1. rezultate obținute.** Se va ține cont de relevanța, eficiența, eficacitatea, impactul și sustenabilitatea activității în anul de raportare. În acest sens, raportul va conține:

• enumerarea rezultatelor concrete ale intervenției sociale, prezentarea rezultatelor obținute în funcție de obiectivele propuse în anul anterior, astfel:

a) obiective realizate;**b) obiective nerealizate;****c) obiective neplanificate și realizate;**

- descrierea serviciilor prestate/produselor dezvoltate/altor activități întreprinse și a modului în care acestea au contribuit la realizarea nevoilor sociale ale actorilor interesați;
- 6.2.** schimbarea socială produsă: prezentarea efectelor/progreselor înregistrate în mod direct ca urmare a activității sociale a întreprinderii sociale în viața persoanelor aparținând grupului-țintă identificat și a familiilor acestora, respectiv a comunității, după caz;
- 6.3.** factori externi intervenției sociale care au influențat obținerea rezultatelor sociale (dacă este cazul).

Reprezentantul întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție, (numele și prenumele) Semnătura și ștampila Data	Responsabilul financiar al întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție, (numele și prenumele) Semnătura
--	--

ANEXA Nr. 6
la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 6 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022
21/02/2023 - ANEXA Nr. 6 a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

CERERE
pentru acordarea mărcii sociale

Domnule/Doamnă director executiv,

1. Subsemnatul(a),, posesor(oare) al(a) actului de identitate seria nr.
....., eliberat de la data de, CNP/CIF, în calitate de¹, conform²,
în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare (*lege*), și al
Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin
Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit acordarea mărcii sociale
2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală
(CIF), înregistrată în/la cu nr.
și având Atestatul de întreprindere socială (în situația în care acesta a fost solicitat și obținut anterior solicitării

mărcii sociale) seria nr. ,

3. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:

- ☐ societate cooperativă;
- ☐ cooperativă de credit;
- ☐ asociație;
- ☐ fundație;
- ☐ casă de ajutor reciproc a salariaților;
- ☐ casă de ajutor reciproc a pensionarilor;
- ☐ societate agricolă;
- ☐ cooperativă agricolă;
- ☐ federație;
- ☐ uniune a persoanelor juridice de tipul ;
- ☐ alte categorii de persoane juridice de tipul , care respectă:

- definiția economiei sociale prevăzută la art. 2 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv , pagina ;

- principiile economiei sociale prevăzute la art. 4 din lege, conform actelor legale de înființare și funcționare, respectiv , pagina ;

4. are sediul social în: localitatea , str. nr. , bl. , sc. , et. , ap. , județul/sectorul , cod poștal , telefon , fax , e-mail , website ,

5. în actele de înființare și funcționare are prevăzute criteriile de la art. 8 alin. (4) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare:

Criteriu	Actul de înființare și funcționare (denumirea)	Pagină și paragraf
a) acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității		
b) alocă minimum 90% din profitul/excedentul realizat scopului social și rezervei statutare		
c) se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării		

către una sau mai multe întreprinderi sociale		
d) aplică principiul echității sociale față de angajați și administratori, asigurând niveluri de salarizare/remunerare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8		
6. și îndeplinește condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, pe baza actelor justificative care însoțesc această cerere		
a) are cel puțin 30% din personalul angajat sau membrii cooperatori aparținând grupului vulnerabil și timpul de lucru cumulat al acestor angajați reprezintă cel puțin 30% din totalul timpului de lucru cumulat al tuturor angajaților, stabilit prin contractele individuale de muncă și convențiile individuale de muncă	Da ☐	Nu ☐
b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate	Da ☐	Nu ☐

¹ Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

² Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită în acest scop.

Opis documente anexate cererii care sunt depuse pentru acordarea mărcii sociale

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/Emitent	Nr. file
1.	Actele de înființare și funcționare (denumirea fiecărui act în funcție de tipul solicitantului)		
2.	Atestatul de întreprindere socială (dacă este cazul)		
3.	Copie act identitate reprezentant legal/împuternicit semnat al cererii		
4.	Împuternicire notarială pentru împuternicit (după caz)		
5.	Situația privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă (conform modelului prevăzut în anexa nr. 7 la Normele		

	metodologice de aplicare a Legii nr. 219/2015 privind economia socială)		
6.	Contractele individuale de muncă/Convențiile individuale de muncă ale persoanelor aparținând grupului vulnerabil		
7.	Documente justificative care atestă apartenența la grupul vulnerabil		
8.			

Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Prezentul document reprezintă și cerere pentru acordarea atestatului de întreprindere socială în situația în care se solicită împreună atestatul de întreprindere socială și marca socială.

Data:

Numele și prenumele

.

Semnătura

ANEXA Nr. 7

la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 7 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

.

(denumirea persoanei juridice de drept privat)

CUI/CIF,

sediul social în localitatea,

str. nr., bl., sc.,

et., ap.,

județul/sectorul, cod poștal,

telefon, fax,

e-mail,

website:

SITUAȚIE

privind personalul angajat cu contract individual de muncă sau convenție individuală de muncă¹⁾

¹⁾ Situația se completează cu toate persoanele care sunt angajate cu contract individual de muncă/convenție individuală de muncă în cadrul persoanei juridice de drept privat, indiferent dacă aparțin sau nu grupului vulnerabil definit conform și în aplicarea Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei angajate cu contract individual de muncă/ convenție individuală de muncă	Codul numeric personal	Numărul contractului individual de muncă/ convenției individuale de muncă	Data contractului individual de muncă/ convenției individuale de muncă	Data angajării	Funcția/ Ocupația conform specificației Clasificării ocupațiilor din România (COR) sau altor acte normative	Cod COR	Tipul contractului individual de muncă/ convenției individuale de muncă	Data început (pentru contractele pe perioadă determinată)	Data sfârșit (pentru contractele pe perioadă determinată)	Durata timpului de muncă, conform contractului individual de muncă/ convenției individuale de muncă (se exprimă în ore)	Salariul de bază lunar brut și sporurile, astfel cum sunt prevăzute în contractul individual de muncă/ convenția individuală de muncă	Categoria de persoane vulnerabile din care face parte persoana angajată, conform art. 2 lit. . . . din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/ 2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/ 2016, cu modificările și completările
----------	--	------------------------	---	--	----------------	---	---------	---	---	---	---	---	--

													ulterioare
1													
2													
...													

Data:

Numele și prenumele

Funcția/Ocupația

Semnătura

ANEXA Nr. 8

la normele metodologice 15/07/2022 - ANEXA Nr. 8 a fost modificată prin Hotărâre 876/2022

21/02/2023 - ANEXA Nr. 8 a fost modificată prin Hotărâre 128/2023

CERTIFICAT DE ÎNTREPRINDERE SOCIALĂ DE INSERȚIE

**CERTIFICAT
DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ
DE INSERȚIE**Seria¹ nr. din².....

Persoana juridică de drept privat³,
cu sediul în localitatea str.
nr. bl. sc. et. ap.,
județul/sectorul....., CUI/CIF....., are
statut de întreprindere socială de inserție prin
acordarea mărcii sociale în conformitate cu Legea
nr.219/2015 privind economia socială și Normele
metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015
privind economia socială.

Prezentul certificat atestă statutul de întreprindere
socială de inserție a persoanei juridice pe o perioadă de
3 ani, de la data de²..... până la data de⁴
..... inclusiv, și conferă acestuia dreptul de
utilizare a elementului specific de identitate vizuală a
mărcii sociale, în conformitate cu prevederile Legii
nr.219/2015 privind economia socială și ale Normelor
metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015
privind economia socială.

Director executiv⁵,
.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Semnătura de primire⁶.....Notă⁷.....

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ /
AGENȚIA MUNICIPALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUCUREȘTI

CERTIFICAT DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ DE INSERȚIESeria¹ nr. din².....

Persoana juridică de drept privat³, cu sediul în localitatea
..... str. nr. bl. sc. et. ap.,
județul/sectorul....., cod unic de înregistrare/ cod de înregistrare fiscală (CUI/CIF).....,
are statut de întreprindere socială de inserție prin acordarea mărcii sociale în conformitate cu Legea nr. 219/2015
privind economia socială și Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

Prezentul certificat atestă statutul de întreprindere socială de inserție a persoanei juridice pe o perioadă de 3 ani, de
la data de²..... până la data de⁴ inclusiv, și conferă acestuia dreptul de utilizare a elementului
specific de identitate vizuală a mărcii sociale, în conformitate cu prevederile Legii nr.219/2015 privind economia
socială.

Director executiv⁵,

.....(L.S.)

Data eliberării:

Anul luna ziua

Falsificarea acestui document este ilegală și se pedepsește în conformitate cu legislația în vigoare.

Notă⁷.....

¹ Seria certificatului conține în mod obligatoriu abrevierea unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia este organizată și funcționează agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană, respectiv a municipiului București, conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

² Se completează cu data semnării deciziei emise de directorul executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

³ Se completează cu denumirea persoanei juridice.

⁴ Se completează cu data până la care este valabil certificatul calculată în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

⁵ Se completează cu numele, prenumele și semnătura directorului executiv al agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București.

⁶ Se completează cu numele, prenumele și semnătura persoanei care primește certificatul.

⁷ Nota se completează, după caz, conform art.19, alin.(7) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

PRELUNGIREA CERTIFICATULUI ⁸	Director executiv ⁵ , (L.S.)	PRELUNGIREA CERTIFICATULUI
1. 2. 3.		1 ^a Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 2 ^a Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶ 3 ^a Director executiv ⁵ ,(L.S.) Semnătura de primire ⁶

⁸ Se completează cu perioada pentru care este prelungit certificatul: zi/lună/an — zi/lună/an.

DECLARAȚIE
privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,....., cu domiciliul în localitatea....., sectorul/județul....., str..... nr....., bl....., sc....., ap....., et....., posesor (oare) al (a) BI/CI seria..... nr....., CNP....., nr. de telefon....., adresa de e-mail:....., declar că am luat la cunoștință că datele mele cu caracter personal vor fi prelucrate de către Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București/agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă în conformitate cu

prevederile Regulamentului (UE) [2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei [95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor), aplicabil din data de 25.05.2018.

Data:
Semnătura:

ANEXA Nr. 10
la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 10 a fost introdusă prin Hotărâre [876/2022](#).

Întreprinderea socială de inserție:
Adresa:
CUI:
Telefon:
E-mail:
Către: Primăria

Domnule primar,

Subsemnatul (a)..... în calitate de administrator al întreprinderii sociale de inserție....., Certificat de întreprindere socială de inserție seria....., nr....., în temeiul [art. 19](#) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, vă solicit să aprobați:

- ☐ atribuirea unor spații și/sau terenuri aflate în domeniul public al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului [nr. 57/2019](#) privind [Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare, în scopul desfășurării activităților pentru care le-a fost acordată marca socială;
- ☐ sprijin în promovarea produselor realizate și/sau furnizate, serviciilor prestate ori lucrărilor executate în comunitate, precum și în identificarea unor piețe de desfacere a acestora;
- ☐ alte facilități și scutiri de taxe și impozite acordate de autoritățile administrației publice locale, în condițiile legii.

În susținerea prezentei cereri, anexăm următoarele documente:

- atestat de întreprindere socială;
- certificat de întreprindere socială de inserție;
- memoriu justificativ din care să rezulte necesitatea și oportunitatea acordării acestor facilități.

Numele și prenumele
Semnătură
Data

15/07/2022 - ANEXA Nr. 11 a fost introdusă prin Hotărâre 876/2022.

Nr. înregistrare întreprindere socială/București Nr. înregistrare AJOFM /AMOFM

Întreprindere socială de inserție / /

. (indicativ județ)

NOTIFICARE

Către: Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului /Municipiului București/ (denumirea întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție), cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CIF) , reprezentată prin doamna/domnul , având funcția de , deținătoarea Atestatului de întreprindere socială seria nr. din data , eliberat în data de de AJOFM /AMOFM București, respectiv a Certificatului de întreprindere socială de inserție seria nr. din data , eliberat în data de de AJOFM /AMOFM București,

în conformitate cu prevederile art. 8 **alin. (8)** și art. 13 **alin. (5)** din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, și ale **Normelor metodologice** de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare,

vă notificăm renunțarea la:

- statutul de întreprindere socială ☐
- statutul de întreprindere socială de inserție ☐

Precizăm că am înțeles că prezenta notificare își produce efectele de la data înregistrării la AJOFM /AMOFM București și constituie actul nostru de voință

Prezentăm în original următoarele:

- Atestatul de întreprindere socială seria nr.
- Certificatul de întreprindere socială de inserție seria nr.

Data

Semnătura

LS

Se completează de AJOFM/AMOFM București

S-a restituit:

- Atestatul de întreprindere socială seria nr.
- Certificatul de întreprindere socială de inserție seria nr.

Data

CES: numele prenumele/semnătura LS

Prezenta notificare, completată în doua exemplare, câte una pentru fiecare parte, constituie documentul în baza căruia se emite decizia directorului executiv al agenției județene pentru ocuparea forței de muncă/Agenției Municipale pentru Ocuparea Forței de Muncă București de retragere a atestatului și/sau certificatului și se fac înregistrările în registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.

ANEXA Nr. 12

la normele metodologice

15/07/2022 - ANEXA Nr. 12 a fost introdusă prin Hotărâre [876/2022](#).

CERERE

de eliberare a duplicatului la atestatul de întreprindere socială/certificatul de întreprindere socială de inserție

Domnule/Doamnă director executiv,

1. Subsemnatul(a), posesor(oare) al/a actului de identitate seria nr.
....., eliberat de la data, CNP/CIF, în calitate de¹, conform ..
.....², în temeiul Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, și al
Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, aprobate prin
Hotărârea Guvernului nr. 585/2016, cu modificările și completările ulterioare, solicit eliberarea unui duplicat la
atestatul de întreprindere socială/certificatul de întreprindere socială de inserție
2. pentru persoana juridică de drept privat, cod unic de înregistrare (CUI)/cod de înregistrare fiscală
(CIF), înregistrată în/la, cu nr.,
3. care deține Atestatul de întreprindere socială seria nr. data și Certificatul
de întreprindere socială de inserție seria nr. data, anexate în original,
4. care aparține următoarei categorii din cele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind
economia socială, cu modificările și completările ulterioare:
 - ☐ societate cooperativă;
 - ☐ cooperativă de credit;
 - ☐ asociație;
 - ☐ fundație;
 - ☐ casă de ajutor reciproc a salariaților;
 - ☐ casă de ajutor reciproc a pensionarilor;

☐ societate agricolă; ☐ cooperativă agricolă; ☐ federație; ☐ uniune a persoanelor juridice de tipul; ☐ alte categorii de persoane juridice de tipul 5. are sediul social în: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap. județul/sectorul, cod poștal, telefon, fax, e-mail, website
Prezenta cerere este întocmită într-un exemplar original, pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații. Data:
Numele și prenumele Semnătura

¹ Se completează, după caz, de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită notarial în acest scop.

² Se completează tipul și numărul documentului care dovedește calitatea de reprezentant legal sau persoană împuternicită în acest scop.

Guvernul României - Hotărâre nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016

Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

În vigoare de la 27 februarie 2017

*Consolidarea din data de 19 mai 2025 are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 1061 din 29 decembrie 2016 și include modificările aduse prin următoarele acte: HG 79/2017; HG 1116/2023;
Ultimul amendament în 23 noiembrie 2023.*

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. I din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2016 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale, pentru prorogarea termenului prevăzut la art. 136 din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prezenta hotărâre reglementează etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice pentru realizarea obiectivelor/proiectelor noi de investiții în domeniul construcțiilor, a lucrărilor de intervenții la construcții existente și a altor lucrări de investiții, denumite în continuare obiective de investiții, ale căror cheltuieli, destinate realizării de active fixe de natura domeniului public și/sau privat al statului/unității administrativ-teritoriale ori de natura domeniului privat al persoanelor fizice și/sau juridice, se finanțează total sau parțial din fonduri publice, respectiv din bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările

ulterioare, și la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Documentațiile prevăzute la alin. (1) se elaborează, pe etape, astfel:

a) în etapa I:

(i) nota conceptuală;

(ii) tema de proiectare;

b) în etapa a II-a:

(i) studiul de fezabilitate, după caz;

(ii) studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, după caz;

c) în etapa a III-a:

(i) documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, denumită în continuare D.T.A.C./documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare, denumită în continuare D.T.A.D.;

d) în etapa a IV-a:

(i) proiectul tehnic de execuție.

Art. 2. - În sensul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) obiectiv/proiect de investiții - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă;

b) obiect de investiții - parte a obiectivului de investiții, cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia, care constă în lucrări de construcții pentru realizarea unor obiecte noi de investiții sau în lucrări de intervenții la construcții existente;

c) obiectiv/proiect mixt de investiții - obiectiv de investiții care cuprinde lucrări de construcții pentru realizarea unuia/mai multor obiecte noi de investiții, precum și lucrări de intervenții asupra uneia/mai multor construcții existente;

d) obiectiv/proiect major de investiții - obiectiv de investiții a cărui valoare totală estimată depășește echivalentul a 75 milioane euro în cazul investițiilor pentru promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurii rețelelor majore sau echivalentul a 50 milioane euro în cazul investițiilor promovate în alte domenii;

e) intervenție la construcție existentă - rezultatul scontat obținut ca urmare a realizării de lucrări de intervenții asupra uneia/mai multor construcții existente, inclusiv instalațiile aferente, astfel cum sunt prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind

calitatea în construcții, republicată, efectuate în scopul asigurării, menținerii și/sau îmbunătățirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, potrivit destinației acestora;

f) investiție publică - totalitatea cheltuielilor din fonduri publice, inițiale sau ulterioare, destinate realizării de active fixe de natura domeniului public și/sau privat al statului/unității administrativ-teritoriale, inclusiv înlocuirea activelor fixe uzate, precum și cheltuielile ocazionate de înlocuirea acestora, care se finanțează total sau parțial din fondurile publice prevăzute la art. 1; se consideră investiție publică și totalitatea cheltuielilor de investiții, inițiale sau ulterioare, destinate realizării de active fixe de natura proprietății private a persoanelor fizice și/sau juridice, inclusiv înlocuirea activelor fixe uzate, precum și cheltuielile ocazionate de înlocuirea acestora, care se finanțează total sau parțial din fondurile publice prevăzute la art. 1;

g) investitor - entitate publică, persoană juridică sau fizică, ce efectuează cheltuieli de investiții care se finanțează total sau parțial din fondurile publice prevăzute la art. 1, având drept rezultat realizarea de obiective/proiecte de investiții;

h) beneficiar al investiției - entitate publică, persoană juridică sau fizică, ce are un drept de execuție a lucrărilor de construcții potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) construcție - clădire, lucrare de geniu civil sau lucrare specială de construcții, respectiv orice lucrare de inginerie civilă, a cărei realizare constă în orice structură fixată în sau pe pământ, concepută și executată pentru îndeplinirea ori menținerea unor funcții tehnice, economice, sociale sau ecologice, indiferent de specificul, importanța, categoria și clasa de importanță, inclusiv utilajele, echipamentele și instalațiile tehnologice și funcționale aferente;

j) construcție existentă - construcție pentru care a fost admisă recepția la terminarea lucrărilor sau construcție care a fost înscrisă în cartea funciară;

k) construcție nefinalizată - construcție în diferite stadii de execuție pentru care a fost sistată execuția lucrărilor și neefectuată recepția la terminarea lucrărilor și a cărei finalizare implică un rest de executat, fizic și valoric;

l) soluție tehnică - parte a scenariului/opțiunii tehnico-economic(e) din studiul de fezabilitate, respectiv din documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnic, constructiv, tehnologic și funcțional-arhitectural, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul tehnic, calitativ și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;

m) durata de execuție a obiectivului de investiții - perioada, exprimată în luni, cuprinsă între data stabilită de investitor pentru începerea lucrărilor de execuție și comunicată executantului și data încheierii procesului-verbal privind admiterea recepției la terminarea lucrărilor;

- n) durata de realizare a obiectivului de investiții - perioada cuprinsă între data aprobării indicatorilor tehnico-economici ai investiției și data procesului-verbal privind admiterea recepției finale;
- o) durata de implementare a obiectivului de investiții - perioada exprimată în luni cuprinsă între data aprobării notei conceptuale și data încheierii procesului-verbal privind admiterea recepției finale.

CAPITOLUL II

Nota conceptuală și tema de proiectare

Art. 3. - (1) Nota conceptuală este documentația întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice.

(2) Prin nota conceptuală se evidențiază datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și se prezintă informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice.

(3) Conținutul-cadru al notei conceptuale este prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 4. - (1) Tema de proiectare exprimă intențiile investiționale și nevoile funcționale ale beneficiarului investiției, evidențiate în nota conceptuală, determinând concepția de realizare a obiectivului de investiții, în funcție de condiționările tehnice, urbanistice generale ale amplasamentului, de protecție a mediului natural și a patrimoniului cultural sau alte condiționări specifice obiectivului de investiții.

(2) Tema de proiectare se elaborează de către beneficiarul investiției sau, după caz, de către proiectanți/consultanți care prestează servicii de proiectare/consultanță în domeniu și se aprobă de către beneficiar.

(3) Conținutul temei de proiectare este prevăzut în anexa nr. 2 și se adaptează de către beneficiar, în funcție de specificul/categoria și clasa de importanță, precum și de complexitatea obiectivului de investiții propus.

CAPITOLUL III

Documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice

SECȚIUNEA 1

Prevederi comune

Art. 5. - (1) Documentațiile tehnico-economice se elaborează pe faze de proiectare, astfel:

a) în cazul obiectivelor noi de investiții:

- (i)** studiu de fezabilitate, după caz;
- (ii)** studiu de fezabilitate;
- (iii)** proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor;
- (iv)** proiect tehnic de execuție;

b) în cazul intervențiilor la construcții existente:

- (i)** documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- (ii)** proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor;
- (iii)** proiect tehnic de execuție;

c) în cazul obiectivelor mixte de investiții:

- (i)** studiu de fezabilitate, după caz;
- (ii)** studiu de fezabilitate, completat cu elementele specifice din documentația de avizare a lucrărilor de intervenții;
- (iii)** proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor;
- (iv)** proiect tehnic de execuție.

(2) Elaborarea studiului de fezabilitate, după caz, a studiului de fezabilitate ori a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții este condiționată de aprobarea prealabilă de către beneficiarul investiției a notei conceptuale și a temei de proiectare, prevăzute la art. 3 și 4.

(3) Documentațiile tehnico-economice prevăzute la alin. (1) se elaborează de către operatori economici sau persoane fizice autorizate care prestează servicii de proiectare în domeniu.

(4) Elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico- economici și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor.

SECȚIUNEA a 2-a

Studiul de fezabilitate

Art. 6. - (1) Studiul de fezabilitate este documentația prin care, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în nota conceptuală și în tema de proiectare, se analizează, preliminar, necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiții, se identifică scenarii/opțiuni tehnico-economice posibile și se selectează un număr limitat de scenarii/opțiuni fezabile pentru realizarea obiectivului de investiții.

(2) Studiul de fezabilitate se elaborează pentru obiective/proiecte majore de investiții, cu excepția cazurilor în care necesitatea și oportunitatea realizării acestor obiective de investiții au fost fundamentate în cadrul unor strategii, unor master planuri, unui plan de amenajare a teritoriului ori în cadrul unor planuri similare în vigoare, aprobate prin acte normative.

(3) Studiul de fezabilitate se aprobă de către ordonatorul principal de credite, în cazul administrației publice centrale, respectiv de către autoritățile deliberative, în cazul programelor de investiții publice locale.

(4) Conținutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevăzut în anexa nr. 3.

SECȚIUNEA a 3-a Studiul de fezabilitate

Art. 7. - (1) Studiul de fezabilitate este documentația tehnico-economică prin care proiectantul, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în nota conceptuală și în tema de proiectare și, după caz, în studiul de fezabilitate, analizează, fundamentează și propune minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă) pentru realizarea obiectivului de investiții.

(2) Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă) potrivit alin. (1), cuprinde:

- a) soluția tehnică;
- b) principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții;
- c) certificatul de urbanism, avizele conforme pentru asigurarea utilităților, precum și avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții;
- d) strategia de implementare, exploatare/operare și de întreținere a investiției.

(3) În cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile art. 12 alin. (1).

(4) Indicatorii tehnico-economici prevăzuți la alin. (2) lit. b) cuprind:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj în conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomi, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

(5) Pentru indicatorii tehnico-economici prevăzuți la alin. (4) lit. c), proiectantul indică, în cadrul studiului de fezabilitate, valorile admisibile și intervalele în care se pot încadra acestea, în funcție de specificul obiectivului de investiții și în conformitate cu normele și reglementările tehnice în vigoare.

(6) În situația în care, după aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maxime și/sau modificarea în minus a valorilor minime ale indicatorilor tehnico-economici aprobați ori depășirea intervalelor prevăzute la alin. (5), sunt necesare refacerea corespunzătoare a documentației tehnico-economice aprobate și reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu excepția situațiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și în Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Studiul de fezabilitate se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Conținutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevăzut în anexa nr. 4.

Art. 8. - (1) În cazul obiectivului mixt de investiții, studiul de fezabilitate se elaborează cu respectarea conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 4, completat cu elementele specifice din conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții prevăzut în anexa nr. 5.

(2) Elementele specifice prevăzute la alin. (1) cuprind soluțiile tehnice și măsurile din expertiza tehnică la construcția/construcțiile existentă/existente și, după caz, ale auditului energetic la clădirea/clădirile existentă/existente, precum și ale studiilor, auditurilor ori analizelor relevante realizate.

SECȚIUNEA a 4-a

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții

Art. 9. - (1) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții este documentația tehnico-economică, similară studiului de fezabilitate, elaborată pe baza expertizei tehnice a construcției/construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției.

(2) Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă) recomandat(ă) cuprinde datele și informațiile prevăzute la art. 7 alin. (2).

(3) În cazul obiectivelor a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea investiției, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile art. 12 alin. (1).

(4) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și prin Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții este prevăzut în anexa nr. 5.

SECȚIUNEA a 5-a

Devizul general și devizul pe obiect

Art. 10. - (1) Devizul general este partea componentă a studiului de fezabilitate sau a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, prin care se stabilește valoarea totală estimativă, exprimată în lei, a cheltuielilor necesare realizării unui obiectiv de investiții.

(2) Devizul general se structurează pe capitole și subcapitole de cheltuieli. În cadrul fiecărui capitol/subcapitol de cheltuieli se înscriu cheltuielile estimate aferente realizării obiectului/obiectelor de investiție din cadrul obiectivului de investiții.

(2¹) În cadrul devizului general se vor cuprinde cheltuieli destinate acoperirii eventualelor diferențe de costuri determinate de lucrările care pot apărea pe parcursul fazelor de proiectare și asistenței tehnice pe durata de execuție, ca urmare a completării sau optimizării soluțiilor tehnice stabilite la fazele anterioare. Sumele cu această destinație constituie marja de buget și pot fi utilizate până la finalizarea, potrivit prevederilor art. 12, a elaborării/definitivării proiectului tehnic de execuție și a detaliilor de execuție. În cazul contractelor de achiziție publică de lucrări care includ proiectarea, sumele aferente marjei de buget se vor utiliza în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale.

(3) Devizul pe obiect stabilește valoarea estimativă a obiectului din cadrul obiectivului de investiții și se obține prin însumarea valorilor categoriilor de lucrări ce compun obiectul.

(4) Devizul general întocmit la faza de proiectare studiu de fezabilitate în cazul obiectivului nou/mixt de investiții și, respectiv, la faza documentație de avizare a lucrărilor de intervenții în cazul intervenției la construcție existentă se actualizează prin grija beneficiarului investiției/investitorului, ori de câte ori este necesar, dar în mod obligatoriu în următoarele situații:

- a) la data supunerii spre aprobare a studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;
- b) la data solicitării autorizației de construire;
- c) după finalizarea procedurilor de achiziție publică, rezultând valoarea de finanțare a obiectivului de investiții;
- d) la data întocmirii sau modificării de către ordonatorul principal de credite, potrivit legii, a listei obiectivelor de investiții, anexă la bugetul de stat sau la bugetul local.

(5) Pe parcursul execuției obiectivului de investiții, devizul general se poate revizui prin grija beneficiarului investiției/investitorului, prin compensarea cheltuielilor între capitolele/subcapitolele de cheltuieli care intră în componența lucrărilor de construcții-montaj din devizul general, cu încadrarea în valoarea totală de finanțare.

(5¹) În limita indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în documentațiile tehnico-economice aprobate potrivit dispozițiilor art. 7 alin. (7) și art. 9 alin. (4), diferențele de sume rezultate la capitolele/subcapitolele din devizul general întocmit la faza studiu de fezabilitate sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și capitolele/subcapitolele din devizul general rezultat în urma finalizării procedurilor de achiziții se pot utiliza pentru majorarea sumelor prevăzute la orice capitol/subcapitol din devizul general, cu respectarea prevederilor din legislația în domeniul achizițiilor publice.

(6) Prin excepție de la prevederile art. 7 alin. (6), în situația în care punerea în aplicare a unor noi prevederi legale fiscale influențează valoarea investiției, aceasta se reface prin grija și pe răspunderea beneficiarului investiției/investitorului, fără a fi necesară reluarea procedurii de aprobare a noii valori rezultate.

(7) Metodologia de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect este prevăzută în anexa nr. 6.

(8) Devizul general și devizul pe obiect se elaborează cu respectarea conținuturilor-cadru prevăzute în anexa nr. 7 și, respectiv, în anexa nr. 8.

SECȚIUNEA a 6-a

Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C./Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare - D.T.A.D. și proiectul tehnic de execuție

Art. 11. - (1) D.T.A.C./D.T.A.D. este parte a documentației pentru emiterea autorizației de construire/desființare, reglementată prin Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Conținutul-cadru al D.T.A.C., conținutul-cadru al D.T.A.D., precum și conținutul-cadru al proiectului de organizare a execuției lucrărilor sunt cele prevăzute în anexa nr. 9 și se adaptează de către operatorii economici care prestează servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției.

Art. 12. - (1) Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire/desființare.

(2) Proiectul tehnic de execuție conține părți scrise și părți desenate, necesare pentru execuția obiectivului de investiții.

(3) Părțile scrise cuprind date generale privind investiția, descrierea generală a lucrărilor, memorii tehnice pe specialități, caiete de sarcini, liste cu cantitățile de lucrări, graficul general de realizare a investiției.

(4) Părțile desenate cuprind planșe de ansamblu, precum și planșe aferente specialităților: planșe de arhitectură, de structură, de instalații, de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv planșe de dotări.

(5) Detaliile de execuție se elaborează, de regulă, odată cu proiectul tehnic de execuție, constituind parte integrantă a acestuia, și explicitează soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), anumite detalii de execuție se pot elabora/definitiva, în funcție de complexitatea proiectului și de natura lucrărilor de intervenții, precum și în cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiție.

(7) Proiectul tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție se verifică de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

(8) Conținutul-cadru al proiectului tehnic de execuție este cel prevăzut în anexa nr. 10 și se adaptează de către operatorii economici care prestează servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției.

SECȚIUNEA a 7-a

Conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții care sunt realizate sub formă de parteneriate public-private, de concesiuni de lucrări sau concesiuni de servicii

Art. 12¹. - (1) Conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții care sunt realizate sub formă de parteneriate public-private, de concesiuni de lucrări sau de concesiuni de servicii care includ și lucrări, care se finanțează potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) și în care riscurile de proiectare și de construcție sunt transferate total sau parțial partenerului privat/concesionarului, se adaptează în funcție de indicatorii de performanță pe care trebuie să îi îndeplinească investiția în etapa de operare.

(2) Pentru obiectivele de investiții prevăzute la alin. (1), studiul de fezabilitate și studiul de fezabilitate trebuie să propună soluții conceptuale de implementare a investițiilor, soluțiile tehnice constructive urmând a fi elaborate ulterior de către partenerul privat/concesionar.

(3) Pentru obiectivele de investiții prevăzute la alin. (1), conținutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevăzut în anexa nr. 3¹, iar conținutul-cadru al studiului de fezabilitate este prevăzut în anexa nr. 4¹.

(4) Pentru obiectivele de investiții prevăzute la alin. (1) nu este necesară elaborarea devizului general și a devizului pe obiect. Valoarea totală estimativă a cheltuielilor finanțate din bugetele menționate la art. 1 alin. (1) se stabilește cu respectarea conținutului-cadru prevăzut în anexa nr. 7¹ și înlocuiește devizul general și devizul pe obiect ca părți componente ale studiului de fezabilitate.

(5) Prin excepție de la prevederile art. 7 alin. (4) lit. a), pentru obiectivele de investiții prevăzute la alin. (1), indicatorii maximali care se adoptă sunt reprezentați de valoarea totală a cheltuielilor finanțate din fonduri publice, care constă în valoarea totală a cheltuielilor, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, finanțată din bugetele menționate la art. 1 alin. (1), sub formă de plăți în etapa de pregătire a proiectului, sub formă de plăți în etapa de construcție a proiectului și, respectiv, sub formă de plăți în etapa de operare a proiectului.

CAPITOLUL IV

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 13. - Etapele de elaborare a documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice sunt prevăzute în anexa nr. 11.

Art. 14. - (1) Pentru executarea lucrărilor în primă urgență, pentru care autorizația de construire/desființare se emite imediat în condițiile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, documentația tehnico-economică prevăzută la art. 5 alin. (1) lit. b) se elaborează și se aprobă până la recepția la terminarea lucrărilor de intervenții în primă urgență, dar nu mai târziu de 6 luni de la deschiderea finanțării și începerea execuției lucrărilor.

(2) Prin excepție de la prevederile art. 4, în cazul lucrărilor în primă urgență prevăzute la alin. (1), raportul de expertiză tehnică, întocmit de către expert tehnic atestat, cu respectarea reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile, constituie temă de proiectare. La elaborarea raportului de expertiză tehnică se iau în considerare datele și informațiile din procesul-verbal de constatare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători, întocmit conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Pentru executarea lucrărilor în primă urgență, proiectantul dezvoltă soluția tehnică recomandată prin raportul de expertiză tehnică prevăzut la alin. (2).

(4) Pentru lucrările de intervenție efectuate pentru înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale, cuprinse la art. 38¹ alin. (2) lit. d) din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, până la aprobarea documentației de avizare, se aprobă deschiderea finanțării și începerea execuției lucrărilor pe bază de liste de lucrări estimate cantitativ și valoric.

(5) Pentru lucrările executate prevăzute la alin. (4), decontarea se va face pe baza situațiilor de lucrări însușite de beneficiar.

Art. 15. - Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/proiectelor de investiții:

a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri;

b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare;

c) pentru care a fost aprobată finanțarea.

d) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre reaprobare/reavizare.

(2) Cazurilor prevăzute la alin. (1) li se aplică legislația referitoare la elaborarea documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și la elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, în vigoare la data la care au intervenit situațiile respective.

Art. 16. - Pentru aplicarea unitară a prevederilor prezentei hotărâri, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu consultarea autorităților publice centrale responsabile pentru implementarea obiectivelor/proiectelor de investiții, emite instrucțiuni, care se aprobă prin ordin al ministrului și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 17. - Anexele nr. 1-11 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 18. - (1) Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare la 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 48 din 22 ianuarie 2008;

b) Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 863/2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții", publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 524 din 11 iulie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,
Vasile Dîncu
Viceprim-ministru,
ministrul economiei, comerțului și relațiilor
cu mediul de afaceri,
Costin Grigore Borc
Ministrul fondurilor europene,
Dragoș Cristian Dinu
p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Erika Stanciu,
secretar de stat
p. Ministrul culturii,
Oana Bogdan,
secretar de stat
Ministrul transporturilor,
Petru Sorin Bușe
Ministrul finanțelor publice,
Anca Dana Dragu

București, 29 noiembrie 2016.
Nr. 907.

ANEXA Nr. 1

Beneficiar	Aprob
Nr. /	 (numele, funcția și semnătura) L.S.

NOTĂ CONCEPTUALĂ

- conținut-cadru -

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus**1.1.** Denumirea obiectivului de investiții**1.2.** Ordonator principal de credite/investitor**1.3.** Ordonator de credite (secundar/terțiar)**1.4.** Beneficiarul investiției**2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus****2.1.** Scurtă prezentare privind:**a)** deficiențe ale situației actuale;**b)** efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții;**c)** impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții.

2.2. Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus

2.3. Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus

2.4. Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții

2.5. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției**3. Estimarea suportabilității investiției publice****3.1.** Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții, luându-se în considerare, după caz:

- costurile unor investiții similare realizate;

- standarde de cost pentru investiții similare.

3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege

3.3. Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată)

4. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente
5. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea obiectivului de investiții:
 - a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus(e) (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);
 - b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;
 - c) surse de poluare existente în zonă;
 - d) particularități de relief;
 - e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;
 - f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;
 - g) posibile obligații de servitute;
 - h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;
 - i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;
 - j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.
6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:
 - a) destinație și funcțiuni;
 - b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;
 - c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;
 - d) nevoi/solicitări funcționale specifice.
7. Justificarea necesității elaborării, după caz, a:
 - studiului de prefezabilitate, în cazul obiectivelor/proiectelor majore de investiții;
 - expertizei tehnice și, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervențiilor la construcții existente;
 - unui studiu de fundamentare a valorii resursei culturale referitoare la restricțiile și permisivitățile asociate cu obiectivul de investiții, în cazul intervențiilor pe monumente istorice sau în zone protejate.

ANEXA Nr. 2

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

TEMĂ DE PROIECTARE¹⁾

17

- c) surse de poluare existente în zonă;
- d) particularități de relief;
- e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;
- f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;
- g) posibile obligații de servitute;
- h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;
- i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;
- j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

- a) destinație și funcțiuni;
- b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;
- c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;
- d) număr estimat de utilizatori;
- e) durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;
- f) nevoi/solicitări funcționale specifice;
- g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;
- h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.

2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia

Aprob
Beneficiar,
.....

Luat la cunoștință
Investitor,
.....
(numele, funcția și semnătura autorizată)

Întocmit
Beneficiar/Proiectant/Consultant,
.....

ANEXA Nr. 3

Proiectant

.....

(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

STUDIU DE PREFEZABILITATE
- conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul-cadru al studiului de prefezabilitate poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul studiului de prefezabilitate

2. Situația existentă și necesitatea realizării obiectivului de investiții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație și acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.2. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor

2.3. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității și dimensionării obiectivului de investiții

2.4. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Identificarea și prezentarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice posibile pentru realizarea obiectivului de investiții

3.1. Particularități ale amplasamentului

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

d) surse de poluare existente în zonă;

e) date climatice și particularități de relief;

f) existența unor:

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condițiilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiu geotehnic preliminar, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice;

(iii) date geologice generale;

(iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz;

(v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic.

3.2. Date tehnice și funcționale ale obiectivului de investiții:

a) destinație și funcțiuni;

- b) caracteristici, parametri, nivel de echipare și de dotare, date tehnice specifice, preconizate;
- c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;
- d) nevoi/solicitări funcționale specific, după caz.

3.3. Aspecte sociale și de mediu

3.4. Aspecte instituționale și de implementare

3.5. Rezultatele preconizate

3.6. Costurile de investiție estimate prin raportare la obiective de investiții similare

3.7. Costurile de exploatare și întreținere estimate prin raportare la obiective de investiții similare

3.8. Analiza preliminară privind aspecte economice și financiare

4. Soluții fezabile pentru realizarea obiectivului de investiții

4.1. Propunerea unui număr limitat de scenarii/opțiuni dintre cele identificate care vor fi analizate la faza de studiu de fezabilitate

4.2. Identificarea surselor potențiale de finanțare a investiției publice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

4.3. Concluzii

4.4. Recomandări privind dezvoltarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice fezabile selectate pentru a fi studiate ulterior în cadrul studiului de fezabilitate

B. PIESE DESENATE

1. plan de amplasare în zonă;
2. plan de situație.

Data:	Proiectant ²⁾ ,
.....	
	(numele, funcția și semnătura autorizată)

²⁾ Studiul de prefezabilitate va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acestuia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr. . /dată contract, numele

și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

ANEXA Nr. 3¹

..... (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

STUDIU DE PREFEZABILITATE
- conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul-cadru al studiului de prefezabilitate poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune propus.

- 1. Informații generale privind proiectul de parteneriat public-privat/de concesiune**
 - 1.1.** Denumirea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
 - 1.2.** Ordonator principal de credite/Investitor/Autoritate contractantă
 - 1.3.** Ordonator de credite (secundar/terțiar)
 - 1.4.** Beneficiarul proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
- 2. Situația existentă și necesitatea realizării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune**
 - 2.1.** Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație și acorduri relevante, structuri instituționale și financiare
 - 2.2.** Analiza situației existente și identificarea deficiențelor
 - 2.3.** Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității și dimensionării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
 - 2.4.** Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
- 3. Identificarea și prezentarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice posibile pentru realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune**

3.1. Particularități ale amplasamentului (Se aplică numai dacă alegerea amplasamentului nu constituie responsabilitatea partenerului privat din cadrul proiectului de parteneriat public/privat/de concesiune și numai dacă informațiile de mai jos sunt disponibile în etapa elaborării studiului de fezabilitate.):

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz), dacă este disponibilă în această etapă;

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile, dacă informațiile sunt disponibile în această etapă;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite, dacă sunt disponibile în această etapă;

d) surse de poluare existente în zonă, dacă informațiile sunt disponibile în această etapă;

e) date climatice și particularități de relief, dacă sunt disponibile în această etapă;

f) existența unor (dacă informațiile sunt disponibile în această etapă):

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;
- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică, dacă sunt disponibile în această etapă;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iii) date geologice generale, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz, dacă sunt disponibile în această etapă;

(v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare, dacă este disponibilă în această etapă;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic, dacă sunt disponibile în această etapă.

3.2. Date tehnice și funcționale ale proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune:

- a)** destinație și funcțiuni;
- b)** caracteristici, parametri, nivel de echipare și de dotare, preconizate;
- c)** durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse;
- d)** nevoi/solicitări funcționale specific, după caz.

3.3. Aspecte sociale și de mediu**3.4.** Aspecte instituționale și de implementare**3.5.** Rezultatele preconizate**3.6.** Costurile asociate cu parteneriatul public-privat/cu concesiunea estimate prin raportare la proiecte de parteneriat public-private/proiecte de concesiune similare**3.7.** Costurile de exploatare și întreținere estimate prin raportare la proiecte de parteneriat public-privat/de concesiune similare**3.8.** Analiza preliminară privind aspecte economice și financiare**4.** Soluții fezabile pentru realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune**4.1.** Propunerea unui număr limitat de scenarii/opțiuni dintre cele identificate care vor fi analizate la faza de studiu de fezabilitate**4.2.** Identificarea surselor potențiale de finanțare a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite, în măsura în care sunt disponibile în această etapă**4.3.** Concluzii**4.4.** Recomandări privind dezvoltarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice fezabile selectate pentru a fi studiate ulterior în cadrul studiului de fezabilitate

Data:	Personal autorizat ²⁾ ,
.....	
	(numele, funcția și semnătura autorizată)

2) Studiul de fezabilitate va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care partenerul public sau autoritatea/entitatea contractantă responsabil/responsabilă cu elaborarea acestuia își însușește datele și soluțiile propuse și care va conține cel puțin următoarele date: nr. . . . /dată contract, numele și prenumele în clar ale persoanei din cadrul autorității contractante responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect.

ANEXA Nr. 4

PROIECTANT

.....

(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

STUDIU DE FEZABILITATE

- conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul-cadru al studiului de fezabilitate poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate

2. Situația existentă și necesitatea realizării obiectivului/proiectului de investiții

2.1. Concluziile studiului de fezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză

2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.3. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor

2.4. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului de investiții

2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Identificarea, propunerea și prezentarea a minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții²⁾

²⁾ În cazul în care anterior prezentului studiu a fost elaborat un studiu de fezabilitate, se vor prezenta minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice dintre cele selectate ca fezabile la faza studiu de fezabilitate.

Pentru fiecare scenariu/opțiune tehnico-economic(ă) se vor prezenta:

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

d) surse de poluare existente în zonă;

e) date climatice și particularități de relief;

f) existența unor:

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție;

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor în vigoare, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice;

- (iii) date geologice generale;
- (iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz;
- (v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare;
- (vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic.

3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic:

- caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;
- varianta constructivă de realizare a investiției, cu justificarea alegerii acesteia;
- echiparea și dotarea specifică funcțiunii propuse.

3.3. Costurile estimative ale investiției:

- costurile pentru realizarea obiectivului de investiții, estimate pe baza prețurilor existente pe piață la momentul elaborării/revizuirii/actualizării studiului de fezabilitate sau pe baza unor standarde de cost pentru investiții similare realizate prin programe de investiții finanțate din fonduri publice, corelate cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții, aplicate la cantitățile de lucrări estimate;
- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/de amortizare a investiției publice.

3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor, după caz:

- studiu topografic;
- studiu geotehnic și/sau studii de analiză și de stabilitate a terenului;
- studiu hidrologic, hidrogeologic;
- studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;
- studiu de trafic și studiu de circulație;
- raport de diagnostic arheologic preliminar în vederea exproprierii, pentru obiectivele de investiții ale căror amplasamente urmează a fi expropriate pentru cauză de utilitate publică;
- studiu peisagistic în cazul obiectivelor de investiții care se referă la amenajări spații verzi și peisajere;
- studiu privind valoarea resursei culturale;

- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

3.5. Grafice orientative de realizare a investiției

4. Analiza fiecărui/fiecărei scenariu/opțiuni tehnico- economic(e) propus(e)

4.1. Prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință

4.2. Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice, ce pot afecta investiția

4.3. Situația utilităților și analiza de consum:

- necesarul de utilități și de relocare/protejare, după caz;
- soluții pentru asigurarea utilităților necesare.

4.4. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții:

- a) impactul social și cultural, egalitatea de șanse;
- b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;
- c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz;
- d) impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.

4.5. Analiza cererii de bunuri și servicii, care justifică dimensionarea obiectivului de investiții

4.6. Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate; sustenabilitatea financiară

4.7. Analiza economică³⁾, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu sau, după caz, analiza cost-eficacitate

4.8. Analiza de senzitivitate³⁾

³⁾ Prin excepție de la prevederile pct. 4.7 și 4.8, în cazul obiectivelor de investiții a căror valoare totală estimată nu depășește pragul pentru care documentația tehnico-economică se aprobă prin hotărâre a Guvernului, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, se elaborează analiza cost-eficacitate.

4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor

5. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

5.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

5.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e)

5.3. Descrierea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e) privind:

- a)** obținerea și amenajarea terenului;
- b)** asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului;
- c)** soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;
- d)** probe tehnologice și teste.

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

- a)** indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
- b)** indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
- c)** indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
- d)** durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

5.5. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

5.6. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.

6. Urbanism, acorduri și avize conforme

- 6.1.** Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire
- 6.2.** Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege
- 6.3.** Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu în documentația tehnico-economică
- 6.4.** Avize conforme privind asigurarea utilităților
- 6.5.** Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

6.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții și care pot condiționa soluțiile tehnice

7. Implementarea investiției

7.1. Informații despre entitatea responsabilă cu implementarea investiției

7.2. Strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a obiectivului de investiții (în luni calendaristice), durata de execuție, graficul de implementare a investiției, eșalonarea investiției pe ani, resurse necesare

7.3. Strategia de exploatare/operare și întreținere: etape, metode și resurse necesare

7.4. Recomandări privind asigurarea capacității manageriale și instituționale

8. Concluzii și recomandări

B. PIESE DESENATE

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

- 1.** plan de amplasare în zonă;
- 2.** plan de situație;
- 3.** planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;
- 4.** planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

Data: Proiectant⁴⁾
 (numele, funcția și semnătura persoanei
 autorizate)
 L.S.

⁴⁾ Studiul de fezabilitate va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acestuia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr. . /dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

..... (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

STUDIU DE FEZABILITATE

- conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul-cadru al studiului de fezabilitate poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune propus.

1. Informații generale privind proiectul de parteneriat public-privat/de concesiune

1.1. Denumirea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

1.2. Autoritatea contractantă

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune (dacă este diferit de autoritatea contractantă)

2. Situația existentă și necesitatea realizării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

2.1. Concluziile studiului de prefezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză

2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.3. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor

2.4. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

3. Identificarea, propunerea și prezentarea de opțiuni pentru realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

Pentru fiecare scenariu/opțiune tehnico-economic(ă) se vor prezenta:

3.1. Particularități ale amplasamentului (Se aplică numai dacă alegerea amplasamentului nu constituie responsabilitatea partenerului privat din cadrul proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune și numai dacă informațiile de mai jos sunt disponibile în etapa elaborării studiului de fezabilitate.):

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

d) surse de poluare existente în zonă;

e) date climatice și particularități de relief;

f) existența unor:

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condițiilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție;

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

g) caracteristici geofizice ale terenului din amplasament, dacă sunt aplicabile sau relevante pentru proiectul de parteneriat public-privat/de concesiune respectiv - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor în vigoare, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică, dacă sunt disponibile în această etapă;

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iii) date geologice generale, dacă sunt disponibile în această etapă;

(iv) date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz, dacă sunt disponibile în această etapă;

(v) încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare, dacă este disponibilă în această etapă;

(vi) caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic, dacă sunt disponibile în această etapă.

3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic, la nivelul unor linii generale ale proiectului tehnic preliminar:

- caracteristici tehnice și parametri specifici proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune;
- varianta constructivă de realizare a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune, dacă este disponibilă în această etapă, cu justificarea alegerii acesteia;
- echiparea și dotarea specifică funcțiunii propuse.

3.3. Costurile estimative ale proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune:

- costurile CapEx estimate pentru realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune, cu luarea în considerare a costurilor unor proiecte similare ori a unor standarde de cost pentru proiecte similare corelativ cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune;
- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/de amortizare a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune.

3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor, după caz, și, dacă sunt disponibile în etapa de elaborare a studiului de fezabilitate:

- studiu topografic;
- studiu geotehnic și/sau studii de analiză și de stabilitate a terenului;
- studiu hidrologic, hidrogeologic;
- studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;
- studiu de trafic și studiu de circulație;
- raport de diagnostic arheologic preliminar în vederea exproprierii, pentru obiectivele de investiții ale căror amplasamente urmează a fi expropriate pentru cauză de utilitate publică;
- studiu peisagistic în cazul obiectivelor de investiții care se referă la amenajări spații verzi și peisajere;
- studiu privind valoarea resursei culturale;
- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

3.5. Grafice orientative de realizare a cheltuielilor cu investiția, dacă sunt aplicabile în această etapă a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

4. Analiza fiecărui/fiecărei scenariu/opțiuni tehnicoeconomic(e) propus(e)

4.1. Prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință

4.2. Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice, ce pot afecta proiectul de parteneriat public-privat/de concesiune

4.3. Situația utilităților și analiza de consum, dacă sunt aplicabile în această etapă de elaborare a studiului de fezabilitate și cu condiția să nu constituie responsabilitatea partenerului privat într-o etapă ulterioară a realizării proiectului:

- necesarul de utilități și de relocare/protejare, după caz;
- soluții pentru asigurarea utilităților necesare.

4.4. Sustenabilitatea realizării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune:

- a) impactul social și cultural, egalitatea de șanse;
- b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune: în faza de realizare, în faza de operare;
- c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz;
- d) impactul proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.

4.5. Analiza cererii de bunuri și servicii, care justifică dimensionarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

4.6. Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate estimată; sustenabilitatea financiară la nivelul de model financiar indicativ

4.7. Analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate estimată și raportul cost-beneficiu sau, după caz, analiza cost-eficacitate la nivelul de model financiar indicativ

4.8. Analiza de senzitivitate²⁾

²⁾ Prin excepție de la prevederile pct. 4.7 și 4.8, în cazul proiectelor de parteneriat public-privat/de concesiune a căror valoare totală estimată nu depășește pragul pentru care documentația tehnico-economică se aprobă prin hotărâre a Guvernului, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, se elaborează analiza cost-eficacitate.

4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor în măsura în care sunt aplicabile în această etapă a realizării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

5. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă), cu excepția cazului în care soluția tehnică face obiectul procedurii de atribuire a contractului de parteneriat public-privat/de concesiune

5.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

5.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e), cu excepția cazului în care scenariul/opțiunea optim(ă) face obiectul procedurii de atribuire a contractului de parteneriat public-privat/de concesiune

5.3. Descrierea scenariului/opțiunii optim(e) recomandat(e) privind (numai dacă se aplică în această etapă de elaborare a studiului de fezabilitate):

a) obținerea și amenajarea terenului;

b) asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului.

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune:

a) indicatori maximali, respectiv contribuția financiară totală la proiect suportată din fonduri publice, care este reprezentată de valoarea totală a cheltuielilor, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, finanțată din bugetele menționate la art. 1 alin. (1) din hotărâre, sub formă de plăți în etapa de pregătire a proiectului, sub formă de plăți în etapa de construcție a proiectului și, respectiv, sub formă de plăți în etapa de operare a proiectului;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui proiect de parteneriat public-privat/de concesiune;

d) durata estimată de execuție a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune, exprimată în ani.

5.5. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

5.6. Nominalizarea surselor de finanțare a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite, în măsura în care sunt aplicabile în această etapă

6. Implementarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

- 6.1. Informații despre entitatea responsabilă cu implementarea proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
- 6.2. Strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune (în luni calendaristice), durata de execuție, graficul previzionat de implementare a investiției, eșalonarea previzionată a investiției pe ani
- 6.3. Strategia de exploatare/operare și întreținere, cu mențiunea dacă operarea/mentenanța vor constitui responsabilitatea partenerului privat/concesionarului sau responsabilitatea partenerului public/concedentului: etape, metode și resurse necesare
- 6.4. Recomandări privind asigurarea capacității manageriale și instituționale necesare realizării proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune
- 7. Concluzii și recomandări

Personalul autorizat³⁾,

 (numele, funcția și semnătura persoanei
 autorizate)
 L.S.

Data:

³⁾ Studiul de fezabilitate va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care partenerul public sau autoritatea/entitatea contractantă responsabilă cu realizarea studiului de fezabilitate își însușește datele și soluțiile propuse și care va conține cel puțin următoarele date: nr. . /dată contract, numele și prenumele în clar ale consultanților/societăților de consultanță, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect.

ANEXA Nr. 5

PROIECTANT,

 (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)
 Nr. / /

DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE
a lucrărilor de intervenții
- conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Descrierea construcției existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) datele seismice și climatice;

d) studii de teren:

(i) studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;

(ii) studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;

e) situația utilităților tehnico-edilitare existente;

f) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

g) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

3.2. Regimul juridic:

a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;

b) destinația construcției existente;

c) includerea construcției existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate, după caz;

d) informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz.

3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță;

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

d) suprafața construită;

e) suprafața construită desfășurată;

f) valoarea de inventar a construcției;

g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.

3.4. Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecție de monument istoric și al imobilelor aflate în zonele de protecție ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, cele rezultate din lipsa de întreținere a construcției, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică.

3.5. Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.

3.6. Actul doveditor al forței majore, după caz.

4. Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare²⁾:

2) Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcătuirilor constructive ce utilizează substanțe nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilității conformării spațiale a clădirii existente cu normele specifice funcțiunii și a măsurii în care aceasta răspunde cerințelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare.

- a) clasa de risc seismic;
- b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție;
- c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;
- d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate.

5. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând:

- a) descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:
 - consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;
 - protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;
 - intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;
 - demolarea parțială a unor elemente structurale/nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
 - introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
 - introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;
- b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilite;
- c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;

d) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate;

e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție.

5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare a consumurilor suplimentare

5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

5.4. Costurile estimative ale investiției:

- costurile pentru realizarea investiției, estimate pe baza prețurilor existente pe piață la momentul elaborării/revizuirii/actualizării documentației de avizare a lucrărilor de intervenții sau pe baza unor standarde de cost pentru investiții similare realizate prin programe de investiții finanțate din fonduri publice, corelate cu caracteristicile tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții, aplicate la cantitățile de lucrări estimate;

- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.

5.5. Sustenabilitatea realizării investiției:

a) impactul social și cultural;

b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.

5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:

a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;

b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;

c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;

d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;

e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

6. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

6.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

6.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)

6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

c) indicatori financiari, socioeconomi, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

6.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

7. Urbanism, acorduri și avize conforme

7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire

7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

7.3. Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege

7.4. Avize privind asigurarea utilităților, în cazul suplimentării capacității existente

7.5. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică

7.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum:

a) studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice;

b) studiu de trafic și studiu de circulație, după caz;

c) raport de diagnostic arheologic, în cazul intervențiilor în situri arheologice;

d) studiu istoric, în cazul monumentelor istorice;

e) studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

B. PIESE DESENATE

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

1. Construcția existentă:

- a)** plan de amplasare în zonă;
- b)** plan de situație;
- c)** relevu de arhitectură și, după caz, structura și instalații - planuri, secțiuni, fațade, cotate;
- d)** planșe specifice de analiză și sinteză, în cazul intervențiilor pe monumente istorice și în zonele de protecție aferente.

2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă):

- a)** plan de amplasare în zonă;
- b)** plan de situație;
- c)** planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;
- d)** planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

Data:
 (numele, funcția și semnătura persoanei
 autorizate)
 L.S.

3) Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acesteia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr. . ./dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

ANEXA Nr. 6

METODOLOGIE

privind elaborarea devizului general și a devizului pe obiect

**) Potrivit art. I pct. 13-15 din Hotărârea Guvernului nr. 1116/2023, anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1061 din 29 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează.*

ANEXA Nr. 7

DEVIZ GENERAL¹⁾
al obiectivului de investiție

(denumirea obiectivului de investiții)
- conținut-cadru -

¹⁾ Devizul general este parte componentă a studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții.

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (inclusiv TVA)		
		Valoarea ²⁾ (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1.	Obținerea terenului			
1.2.	Amenajarea terenului			
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			

	TOTAL CAPITOL 1			
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
2.	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			
	TOTAL CAPITOL 2			
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii			
3.1.1.	Studii de teren			
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului			
3.1.3.	Alte studii specifice			
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			
3.3.	Expertizare tehnică			
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră			
3.5.	Proiectare			
3.5.1.	Temă de proiectare			
3.5.2.	Studiu de fezabilitate			
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor			
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție			
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție			

3.7.	Consultanță			
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			
3.7.2.	Auditul financiar			
3.8.	Asistență tehnică			
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului:			
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor			
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			
3.8.2.	Dirigenție de șantier			
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare			
	TOTAL CAPITOL 3			
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.	Construcții și instalații			
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport			
4.5.	Dotări			
4.6.	Active necorporale			
	TOTAL CAPITOL 4			
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de șantier			

5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării șantierului			
5.2.	Comisioane, taxe, cote, costul creditului			
5.2.1.	Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute			
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate			
	TOTAL CAPITOL 5			
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare			
6.2.	Probe tehnologice și teste			
	TOTAL CAPITOL 6			
CAPITOLUL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)			
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț			
	TOTAL CAPITOL 7			
TOTAL GENERAL				

	din care C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)			
--	--	--	--	--

2) În prețuri la data de; 1 euro = lei.

Data:
Întocmit
.....
(numele, funcția și semnătura)
Beneficiar/Investitor,
.....

ANEXA Nr. 7¹

VALOAREA TOTALĂ ESTIMATIVĂ A CHELTUIELILOR
aferente proiectului de parteneriat public-privat/de concesiune

Nr.	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoare ¹⁾ (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
1.	Plăți în etapa de pregătire a proiectului			
2.	Plăți în etapa de construcție a proiectului			
3.	Plăți în etapa de operare a proiectului			

1) În valori la data de; 1 euro = lei.

ANEXA Nr. 8

Proiectant,

.....

(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. /

DEVIZUL
obiectului
- conținut-cadru -

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
Cap. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1*	Construcții și instalații			
4.1.1.	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare			
4.1.2	Rezistență			
4.1.3	Arhitectură			
4.1.4	Instalații			
TOTAL I - subcap. 4.1				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
TOTAL II - subcap. 4.2				

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport			
4.5	Dotări			
4.6	Active necorporale			
TOTAL III - subcap. 4.3+4.4+4.5+4.6				
Total deviz pe obiect (Total I + Total II + Total III)				

* În cadrul subcap. 4.1 - Construcții și instalațiile aferente acestora, categoriile de lucrări se detaliază de către proiectant pe domenii/subdomenii de construcții și specialități de instalații, în funcție de tipul și specificul obiectului.

ANEXA Nr. 9

Conținutul-cadru al documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C., conținutul-cadru al documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare - D.T.A.D., precum și conținutul-cadru al documentației tehnice pentru autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E.

A. CONȚINUTUL-CADRU AL DOCUMENTAȚIEI TEHNICE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE - D.T.A.C.

I. Piese scrise

1. Lista și semnăturile proiectanților

Se completează cu numele în clar și calitatea proiectanților, precum și cu partea din proiect pentru care răspund.

2. Memoriu

2.1. Date generale:

Descrierea lucrărilor care fac obiectul autorizării, făcându-se referiri la:

- amplasamentul, topografia acestuia, trasarea lucrărilor;
- clima și fenomenele naturale specifice;

- geologia și seismicitatea;
- categoria de importanță a obiectivului.

2.2. Memorii pe specialități

Descrierea lucrărilor de:

- arhitectură;
- structură;
- instalații;
- dotări și instalații tehnologice, după caz;
- amenajări exterioare și sistematizare verticală.

2.3. Date și indici care caracterizează investiția proiectată, cuprinși în anexa la cererea pentru autorizare:

- suprafețele - construită desfășurată, construită la sol și utilă;
- înălțimile clădirilor și numărul de niveluri;
- volumul construcțiilor;
- procentul de ocupare a terenului - P.O.T.;
- coeficientul de utilizare a terenului - C.U.T.

2.4. Devizul general al lucrărilor, întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare

2.5. Anexe la memoriu

2.5.1. Studiul geotehnic

2.5.2. Referatele de verificare a proiectului în conformitate cu legislația în vigoare, întocmite de verificatori de proiecte atestați, aleși de investitor

II. Piese desenate

1. Planuri generale

1.1. Plan de încadrare în teritoriu

- plan de încadrare în zonă a lucrării, întocmit la scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000 sau 1:1.000, după caz, emis de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial

1.2. Plan de situație privind amplasarea obiectivelor investiției

- plan cu reprezentarea reliefului, întocmit în sistemul de proiecție stereografic 1970, la scările 1:2.000, 1:1.000, 1:500, 1:200 sau 1:100, după caz, vizat de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pe care se vor reprezenta:

- imobilul, identificat prin numărul cadastral, pentru care a fost emis certificatul de urbanism, descris prin totalitatea elementelor topografice determinante pentru suprafața, lungimea laturilor, unghiuri, inclusiv poziția și înălțimea la coamă a calcanelor limitrofe, precum și poziția reperelor fixe și mobile de trasare;
- amplasarea tuturor construcțiilor care se vor menține, se vor desființa sau se vor construi, după caz;
- cotele construcțiilor proiectate și menținute pe cele trei dimensiuni (cotele $\pm 0,00$; cote de nivel; distanțe de amplasare; axe; cotele trotuarelor, aleilor, platformelor și altele asemenea);
- denumirea și destinațiile fiecărui corp de construcție;
- sistematizarea pe verticală a terenului și modul de scurgere a apelor pluviale;
- accesele pietonale și carosabile din incintă și clădiri, plantațiile prevăzute;
- planul parcelar al tarlalei în cazul imobilelor neîmprejmuite care fac obiectul legilor de restituire a proprietății.

1.3. Planul privind construcțiile subterane

Va cuprinde amplasarea acestora, în special a rețelilor de utilități urbane din zona amplasamentului: trasee, dimensiuni, cote de nivel privind poziționarea căminelor - radier și capac - și va fi redactat la scara 1:500.

În cazul lipsei unor rețele publice de echipare tehnico- edilitară se vor indica instalațiile proprii prevăzute prin proiect, în special cele pentru alimentare cu apă și canalizare.

2. Planșe pe specialități

2.1. Arhitectură

Proiectul de arhitectură va cuprinde planșele principale privind arhitectura fiecărui obiect, redactate la scara 1:50 sau 1:100, după cum urmează:

- planurile cotate ale tuturor nivelurilor subterane și supraterane, cu indicarea funcțiilor, dimensiunilor și a suprafețelor;
- planurile acoperișurilor - terasa sau șarpantă -, cu indicarea pantelor de scurgere a apelor meteorice și a modului de colectare a acestora, inclusiv indicarea materialelor din care se execută învelitorile;
- secțiuni caracteristice - în special pe linia de cea mai mare pantă, acolo unde este cazul -, care să cuprindă cota $\pm 0,00$, cotele tuturor nivelurilor, înălțimile determinante ale acoperișului - cotele la coamă și la cornișă -, fundațiile clădirilor învecinate, la care se alătură construcțiile proiectate;
- toate fațadele, cu indicarea materialelor și finisajelor, inclusiv culorile, cotate și cu indicarea racordării la nivelul terenului amenajat;
- în situația integrării construcțiilor într-un front existent, se va prezenta și desfășurarea stradală prin care se va arăta modul de integrare a acestora în țesutul urban existent.

2.2. Structura

2.2.1. Planul fundațiilor

Se redactează la scara 1:50 și va releva:

- modul de respectare a condițiilor din studiul geotehnic;
- măsurile de protejare a fundațiilor și a construcțiilor învecinate, la care se alătură construcțiile proiectate.

2.2.2. Planurile de cofraj sau de ansamblu pentru toate nivelurile distincte. Se redactează la scara 1:50 și vor releva geometria structurii și materialele din care sunt alcătuite elementele structurale.

2.3. Instalații

2.3.1. Schemele instalațiilor

Se prezintă parametrii principali și schemele funcționale ale instalațiilor proiectate.

2.4. Dotări și instalații tehnologice

În situația în care investiția urmează să funcționeze pe baza unor dotări și instalații tehnologice, determinante pentru configurația planimetrică a construcțiilor, se vor prezenta:

2.4.1. Desene de ansamblu

2.4.2. Scheme ale fluxului tehnologic

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii II "Piese desenate" va avea în partea dreaptă jos un cartuș care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect.

B. CONȚINUTUL-CADRU AL DOCUMENTAȚIEI TEHNICE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE DESFIINȚARE - D.T.A.D.

I. Piese scrise

1. Lista și semnăturile proiectanților

Se completează cu numele în clar și calitatea proiectanților, precum și cu partea din proiect pentru care răspund.

2. Memoriu

2.1. Date generale

Descrierea construcției care urmează să fie desființată:

- scurt istoric: anul edificării, meșteri cunoscuți, alte date caracteristice;
- descrierea structurii, a materialelor constitutive, a stilului arhitectonic;

- menționarea și descrierea elementelor patrimoniale sau decorative care urmează a se preleva;
- fotografii color - format 9 x 12 cm - ale tuturor fațadelor, iar acolo unde este cazul se vor prezenta desfășurări rezultate din asamblarea mai multor fotografii;
- descrierea lucrărilor care fac obiectul proiectului pentru autorizarea lucrărilor de desființare.

II. Piese desenate

1. Plan de încadrare în teritoriu

- planșa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, întocmită la scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000 sau 1:1.000, după caz.

2. Plan de situație a imobilelor

- planșa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, întocmită la scările 1:2.000, 1:1.000, 1:500, 1:200 sau 1:100, după caz, prin care se precizează:
 - parcela cadastrală pentru care a fost emis certificatul de urbanism;
 - amplasarea tuturor construcțiilor care se vor menține sau se vor desființa;
 - modul de amenajare a terenului după desființarea construcțiilor;
 - sistematizarea pe verticală a terenului și modul de scurgere a apelor pluviale;
 - plantațiile existente și care se mențin după desființare.

Pe planșă se vor indica în mod distinct elementele existente, cele care se desființează și cele propuse - plan de situație, construcții noi sau umpluturi de pământ, plantații etc., după caz.

3. Planul privind construcțiile subterane

Va cuprinde amplasarea acestora, în special a rețelilor de utilități urbane din zona amplasamentului: trasee, dimensiuni, cote de nivel privind poziționarea căminelor - radier și capac -, și va fi redactat la scara 1: 500.

În cazul lipsei unor rețele publice de echipare tehnico- edilitară se vor indica instalațiile proprii, în special cele pentru alimentare cu apă și canalizare.

4. Releveul construcțiilor care urmează să fie desființate

Planșele se vor redacta la o scară convenabilă - 1:100 sau 1:50 - care să permită evidențierea spațiilor și a funcțiunilor existente, cu indicarea cotelor, suprafețelor și a materialelor existente:

- planurile tuturor nivelurilor și planul acoperișului;
- principalele secțiuni: transversală, longitudinală, alte secțiuni caracteristice, după caz;
- toate fațadele.

În situația în care desființarea necesită operațiuni tehnice complexe, se va prezenta și documentația tehnică pentru autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E..

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii II "Piese desenate" va avea în partea dreapta jos un cartuș care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, denumirea investiției, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect.

C. CONȚINUTUL-CADRU AL DOCUMENTAȚIEI TEHNICE PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII ORGANIZĂRII LUCRĂRILOR - D.T.O.E.

D.T.O.E. este necesar în toate cazurile în care se realizează o investiție și se prezintă, de regulă, împreună cu documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în condițiile legii.

Documentația tehnică pentru autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E. trebuie să cuprindă descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public, după cum urmează:

I. Piese scrise

1. Lista și semnăturile proiectanților

Se completează cu numele în clar și calitatea proiectanților, precum și cu partea din proiect pentru care răspund.

2. Memoriu

Acesta va cuprinde:

- descrierea lucrărilor provizorii: organizarea incintei, modul de amplasare a construcțiilor, amenajărilor și depozitelor de materiale;
- asigurarea și procurarea de materiale și echipamente;
- asigurarea racordării provizorii la rețeaua de utilități urbane din zona amplasamentului;
- precizări cu privire la accesuri și împrejurimi;
- precizări privind protecția muncii.

Elementele tehnice de avizare privind racordarea provizorie la utilitățile urbane din zonă, necesare în vederea obținerii acordului unic, se vor prezenta în cadrul fișelor tehnice întocmite în proiectul pentru autorizarea executării/desființării lucrărilor de construcții, după caz.

II. Piese desenate

Plan general

a) la lucrările de mai mare amploare se redactează o planșă realizată conform planului de situație privind amplasarea obiectivelor investiției, cuprinzând amplasamentul investiției și toate amenajările și construcțiile provizorii necesare realizării acesteia;

b) la lucrările de mai mică amploare elementele de organizare a executării lucrărilor vor putea fi prezentate și în planul de situație privind amplasarea obiectivelor investiției al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii II "Piese desenate" va avea în partea dreapta jos un cartuș care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect.

ANEXA Nr. 10

Proiectant,

.....

(denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

Nr. / /

PROIECT TEHNIC DE EXECUȚIE - conținut-cadru¹⁾ -

¹⁾ Conținutul proiectului tehnic de execuție se adaptează de către operatorii economici care prestează în condițiile legii servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției.

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

A. PĂRȚI SCRISE

I. Memoriu tehnic general

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Amplasamentul

1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții

1.4. Ordonatorul principal de credite**1.5. Investitorul****1.6. Beneficiarul investiției****1.7. Elaboratorul proiectului tehnic de execuție**

2. Prezentarea scenariului/opțiunii aprobat(e) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

2.1. Particularități ale amplasamentului, cuprinzând:

- a)** descrierea amplasamentului;
- b)** topografia;
- c)** clima și fenomenele naturale specifice zonei;
- d)** geologia, seismicitatea;
- e)** devierile și protejările de utilități afectate;
- f)** sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii;
- g)** căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;
- h)** căile de acces provizorii;
- i)** bunuri de patrimoniu cultural imobil.

2.2. Soluția tehnică cuprinzând:

- a)** caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;
- b)** varianta constructivă de realizare a investiției;
- c)** trasarea lucrărilor;
- d)** protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier;
- e)** organizarea de șantier.

II. Memorii tehnice pe specialități

a) Memoriu de arhitectură - conține descrierea lucrărilor de arhitectură, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii

b) Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de construcții

c) Memorii corespondente specialităților de instalații, cu precizarea echipării și dotării specifice funcțiunii

III. Breviare de calcul

Breviarele de calcul reprezintă documente justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. În acestea se vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, combinațiile de calcul, metodologia de calcul, verificările și dimensionările, precum și programele de calcul utilizate.

IV. Caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt părți integrante ale proiectului tehnic de execuție, care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectanți, care prestează, în condițiile legii, servicii de proiectare în domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții, pe specialități, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planșe, și nu trebuie să fie restrictive.

Caietele de sarcini, împreună cu planșele, trebuie să fie concepute astfel încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor.

Redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată.

1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

a) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;

b) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;

c) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;

d) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).

2. Tipuri de caiete de sarcini

2.1. În funcție de categoria de importanță a obiectivului de investiții, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcțiilor și care se elaborează pentru toate obiectivele de investiții;

b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice și care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

2.2. În funcție de destinație, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini pentru execuția lucrărilor;

b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice și confecții diverse;

c) caiete de sarcini pentru recepții, teste, probe, verificări și puneri în funcțiune;

d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcțiilor și conținutul cărții tehnice.

3. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

a) nominalizarea planșelor, părților componente ale proiectului tehnic de execuție, care guvernează lucrarea;

b) descrierea obiectivului de investiții; aspect, formă, caracteristici, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea;

c) descrierea execuției lucrărilor, a procedurilor tehnice de execuție specifice și etapele privind realizarea execuției;

d) măsurători, probe, teste, verificări și altele asemenea, necesare a se efectua pe parcursul execuției obiectivului de investiții;

e) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea pentru produsele/materialele utilizate la realizarea obiectivului de investiții;

f) standarde, normative și alte prescripții care trebuie respectate în cazul execuției, produselor/materialelor, confecțiilor, elementelor prefabricate, utilajelor, montajului, probelor, testelor, verificărilor;

g) condiții privind recepția.

V. Liste cu cantități de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și conține:

a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);

b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);

c) listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);

d) listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);

e) fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări (formularul F5);

f) listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier) (Se poate utiliza formularul F3.).

NOTĂ:

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

VI. Graficul general de realizare a investiției publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

NOTĂ:

Formularele F1-F6 fac parte integrantă din anexa nr. 10 la prezenta hotărâre.

B. PĂRȚI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de execuție pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale

Sunt planșe de ansamblu și cuprind:

- a) planșa de încadrare în zonă;
- b) planșele de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- c) planșele topografice principale;
- d) planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- e) planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$, a cotelor trotuarelor, a cotelor și distanțelor principale de amplasare a drumurilor, trotuarelor, aleilor pietonale, platformelor și altele asemenea;
- f) planșele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent și deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele și echipamentele de lucru, precum și a altor informații și elemente tehnice și tehnologice;
- g) planșele principale privind construcțiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj și armare, ariile și cerințele specifice ale oțelului, clasa betoanelor, protecții și izolații hidrofuge, protecții împotriva agresivității solului, a coroziunii și altele asemenea;
- h) planșele de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare.

2. Planșele aferente specialităților

Sunt planșe cu caracter tehnic, care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod și denumire proprii.

Planșele principale se elaborează pe obiecte și, în general, cuprind:

2.1. Planșe de arhitectură

Definesc și explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanțe, funcțiuni, arii, precizări privind finisajele și calitatea acestora și alte informații de această natură:

- planurile de arhitectură ale fiecărui nivel subteran și supraterran, inclusiv sistemul de acoperire, cotate, cu indicarea funcțiilor și finisaje, cu mobilier reprezentat;
- secțiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;
- fațade, cu indicarea finisajelor, inclusiv cu reprezentarea încadrării în frontul stradal existent, după caz.

2.2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul.

2.3. Planșe de instalații

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea și execuția instalațiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea.

2.4. Planșe de utilaje și echipamente tehnologice

Vor cuprinde, în principal, planșele principale de tehnologie și montaj, secțiuni, vederi, detalii, inclusiv cote, dimensiuni, toleranțe, detalii montaj, și anume:

- planșe de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalațiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicații, rețele de combustibil, apă, iluminat și altele asemenea, precum și ale instalațiilor tehnologice;
- planșe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestațiilor, sarcinilor și a altor informații de aceeași natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;

- diagrame, nomograme, calcule ingineresti, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatării;
- liste cu utilaje și echipamente din componența planșelor tehnologice, inclusiv fișe cuprinzând parametrii, performanțele și caracteristicile acestora.

2.5. Planșe de dotări

Cuprind planșe de amplasare și montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secțiuni, vederi, tablouri de dotări și altele asemenea, pentru:

- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc;
- dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- dotări necesare securității muncii;
- alte dotări necesare în funcție de specific.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători, furnizori sau la altele asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

C. DETALII DE EXECUȚIE

Detaliile de execuție, parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respectă prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și altele asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

În funcție de complexitatea proiectului și de natura lucrărilor de intervenții, precum și în cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, anumite detalii de execuție se pot elabora/definitiva pe parcursul execuției obiectivului de investiții (proiectantul va specifica pe planșe care sunt detaliile de execuție ce urmează a fi elaborate/definitivate astfel).

Detaliile de execuție pot fi de 3 tipuri:

- a) detalii de execuție privind soluționările elaborate de proiectant;
- b) detalii de execuție pentru echiparea obiectivului de investiții, în timpul execuției, cu aparatură și echipamente, realizate cu respectarea datelor și informațiilor oferite de către furnizorii acestora;
- c) detalii de execuție curente standardizate (conform detaliilor-tip ale furnizorilor de subansamble) sau detalii de execuție care depind de specificul tehnologic al firmei constructoare, care se vor executa, de regulă, de către constructor.

În toate cazurile prevăzute mai sus, proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supervizeze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, indiferent de elaboratorul acestora.

FORMULARUL F1

OBIECTIV Proiectant,
.....
(denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv

Nr. cap./ subcap. deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	Din care: C+M
		lei	lei
1	2	3	4
1.2	Amenajarea terenului 1.2.1		

1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială 1.3.1		
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților 1.4.1		
2	Realizarea utilităților necesare obiectivului		
3.5	Proiectare (numai în cazul în care obiectivul se realizează în sistemul "design & build")		
4	Investiția de bază 4.1 Construcții și instalațiile aferente acestora 4.2 Montaj utilaje și echipamente tehnologice		
5.1	Organizare de șantier 5.1.1. 5.1.2.		
6.2	Probe tehnologice și teste		
Total valoare (exclusiv TVA):			
Taxa pe valoarea adăugată			
Total valoare (inclusiv TVA):			

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completează și răspunde pentru datele și informațiile înscrise în coloanele 1 și 2.

Coloanele 3 și 4 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.

FORMULARUL F2

OBIECTIV Proiectant,

 (denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări Obiectul

Nr. cap./subcap. deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrări	Valoarea (exclusiv TVA)
		lei
1	2	3
4.1	Construcții și instalațiile aferente acestora	
4.1.1	Terasamente	
4.1.2	Rezistență	
4.1.3	Arhitectură	
4.1.4	Instalații	
Total I		
4.2	Montaj utilaje și echipamente tehnologice	
Total II		

	Procurare	
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	
4.5	Dotări	
4.6	Active necorporale	
Total III		
6.2	Probe tehnologice și teste	
Total IV		
Total valoare (exclusiv TVA):		
Taxa pe valoarea adăugată		
Total valoare		

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completează și răspunde pentru datele și informațiile înscrise în coloanele 1 și 2.

Coloana 3 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.

FORMULARUL F3

OBIECTIV Proiectant,

 (denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

LISTA

cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări

Obiectul

Categoria de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrări	U.M.	Cantitate	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport ... Total a) + b) + c) + d)	M Materiale (3 x 4a)	m Manoperă (3 x 4b)	U Utilaj (3 x 4c)	t Transport (3 x 4d)	T Total (3 x 4)
SECȚIUNE TEHNICĂ				SECȚIUNE FINANCIARĂ					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol ...								
2	Capitol de lucrare 2.1. Subcapitol 2.2. Subcapitol ...								
...	...								

Cheltuieli directe		M	m	U	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS - șomaj - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:						
Total cheltuieli directe		M ₀	m ₀	U ₀	t ₀	T ₀
Cheltuieli indirecte = T ₀ x%						I ₀
Profit = (T ₀ + I ₀) x%						P ₀
TOTAL GENERAL						V ₀ = T ₀ + I ₀ + P ₀

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZĂRI:

1. Proiectantul completează și răspunde pentru datele și informațiile înscrise în coloanele 1-3. Coloanele 4-9 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.
2. Beneficiarul are obligația de a include în lista cuprinzând cantitățile de lucrări, atât în secțiunea tehnică, cât și în cea financiară, materialele și furniturile pe care intenționează să le pună la dispoziție, în scopul preluării și includerii acestora în prețurile unitare, precizând și condițiile de livrare. Utilajele și echipamentele tehnologice, puse la dispoziție de către beneficiar, nu vor fi cuprinse în valoarea aferentă listelor de procurare a utilajelor și echipamentelor.
3. Formularul F3 poate fi utilizat și pentru stabilirea cantităților de lucrări pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier).

FORMULARUL F4

OBIECTIV Proiectant,

 (denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

LISTA

cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale

Nr. crt.	Denumirea	U.M.	Prețul unitar - lei/U.M. -	Valoarea (exclusiv TVA) (3 x 4) - lei -	Fișa tehnică atașată
0	1	2	3	4	5
	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj				
	a). . .				Fișa tehnică nr. . . .
	b). . .				Fișa tehnică nr. . . .
	. . .				Fișa tehnică nr. . . .
	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport				
	a). . .				Fișa tehnică nr. . . .
	b). . .				Fișa tehnică nr. . . .
	. . .				Fișa tehnică nr. . . .
	Dotări				Fișa tehnică nr. . . .
	Active necorporale				Fișa tehnică nr. . . .
TOTAL					

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completează și răspunde pentru datele și informațiile înscrise în coloanele 1 și 2.

Coloanele 3-5 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.

FORMULARUL F5

OBIECTIV Proiectant,
.....
(denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

FIȘA TEHNICĂ Nr.

(Se completează pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic, de transport, dotări.)

Utilajul, echipamentul tehnologic: (denumirea)

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin caietul de sarcini	Furnizor (denumire, adresa, telefon, fax)
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali		

2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante		
4	Condiții de garanție și postgaranție		
5	Condiții cu caracter tehnic		

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

PRECIZARE:

Proiectantul completează și răspunde pentru datele și informațiile înscrise în coloana 1.

Coloanele 2 și 3 se completează de către ofertanți în cadrul derulării, în condițiile legii, a unei proceduri de achiziție publică.

FORMULARUL F6

OBIECTIV Proiectant,
.....
(denumirea) (denumirea persoanei juridice și datele de identificare)

GRAFICUL GENERAL de realizare a investiției publice

Nr. crt.	Denumirea obiectului/categoriei de lucrări	Anul 1	...	Anul n
----------	--	--------	-----	--------

		Luna				
		1	2	3	...	n
I	Organizare de șantier					
1	Obiect Categorie de lucrări:					
2	Obiect Categorie de lucrări:					
...	Obiect Categorie de lucrări:					

Proiectant,
.....
(numele și semnătura persoanei autorizate)
L.S.

ANEXA Nr. 11

ETAPELE DE ELABORARE

a documentațiilor tehnico-economice*) aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

*) Conținutul documentațiilor este prevăzut în anexele nr. 1-10 la prezenta hotărâre.

Etape de elaborare

**) Studiul de fezabilitate se elaborează pentru obiective de investiții a căror valoare totală estimată depășește echivalentul a 75 milioane euro în cazul investițiilor pentru promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurii rețelelor majore sau echivalentul a 50 milioane euro în cazul investițiilor promovate în alte domenii;

***) Indicatorii tehnico-economici din studiul de fezabilitate se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

****) Autorizația de construire/desființare se emite în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JS08.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 11

**LISTA LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL GORJ
PUNCTATE SUPLIMENTAR
PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE
În cadrul proiectului StartUp SOCIAL - GORJ - ID 364098**

Subsemnatul(a) _____ CNP _____,
legitimat(ă) cu C.I seria ____ nr _____ eliberat de _____
la data de ____ / ____ / _____, cu domiciliul în localitatea
_____, str. _____,
nr. _____, jud. _____

declar prin prezenta pe propria răspundere că am fost informat și înțeleg faptul că
în cadrul proiectului **StartUp SOCIAL - GORJ - ID 364098**:

- planul de afaceri ce urmează a îl depune în cadrul concursului de planuri de afaceri va fi aplicat
- societatea comercială cu statul de întreprindere socială va fi înființată și va avea sediu social pe raza administrativă a județului Gorj.

Înțeleg faptul că se punctează suplimentar planurile de afaceri care prevăd
înființarea societăților comerciale **pe raza administrativă a următoarelor localități:**

NR. CRT.	ORAȘ
1	BUMBEȘTI-JIU
2	MOTRU
3	ROVINARI
4	TÂRGU CĂRBUNEȘTI



NR. CRT.	COMUNA	DOAR ÎN SAT
1	BENGEȘTI - CIOCADIA	BENGEȘTI
2	HUREZANI	PLOPU
3	LOGREȘTI	SEACA
4	POLOVRAGI	POLOVRAGI
5	ROȘIA DE AMADIA	RUGET
6	ROȘIA DE AMADIA	SECIURILE
7	SCOARȚA	PISTEȘTII DIN DEAL
8	TELEȘTI	BUDUHALA
9	ALBENI	ALBENI

NR. CRT.	COMUNA	SATE
1	ALBENI	Albeni
		Bârzeiu de Gilort
		Bolbocești
		Doseni
		Mirosloveni
		Prunești
2	BÂLTENI	Bâlteni
		Cocoreni
		Moi
		Peșteana-Jiu
		Vlădueni
3	BUSTUCHIN	Bustuchin
		Cionți
		Motorgi
		Nămete
		Poiana-Seciuri
		Poenița
		Pojaru
		Valea Pojarului
4	CĂTUNELE	Cătunele
		Dealul Viilor
		Lupoaia
		Steic
		Valea Mânăstirii
		Valea Perilor
5	DRĂGOTEȘTI	Corobăi
		Drăgotești
		Trestioara

6	FĂRCĂȘEȘTI	Fărcășești
		Fărcășești-Moșneni
		Peșteana de Jos
		Rogojel
		Roșia-Jiu
		Timișeni
		Valea cu Apă
7	GLOGOVA	Cămuiești
		Cleșnești
		Glogova
		Iormănești
		Olteanu
8	MĂTĂSARI	Brădet
		Brădețel
		Croici
		Mătăsari
		Runcurel
9	NEGOMIR	Artanu
		Bohorel
		Condeiești
		Negomir
		Nucetu
		Orzu
		Paltinu
		Raci
		Ursoaia
		Valea Racilor
		Valea Racilor
10	PLOPȘORU	Broșteni
		Broștenii de Sus
		Ceplea
		Cursaru
		Deleni
		Izvoarele
		Olari
		Piscuri
		Plopșoru
		Sărdănești
		Văleni
11	ROȘIA DE AMARADI	Becheni
		Dealul Viei
		Roșia de Amaradia
		Ruget
		Seciurile
		Stejaru
		Șitoaia
12	SAMARINEȘTI	Băzăvani
		Boca



		Duculești
		Larga
		Samarinești
		Țirioi
		Valea Bisericii
		Valea Mică
		Valea Poienii
13	SCHELA	Arsuri
		Gornăcel
		Păjiștele
		Sâmbotin
		Schela
14	URDARI	Fântânele
		Hotăroasa
		Urdari

**Am fost informat și înțeleg faptul că nerespectarea condițiilor de mai sus
duce la declararea ca neeligibil a planului de afaceri respectiv respingerea
semnării contractului de subvenție pentru obținerea grantului acordat prin
proiect.**

Data

___ / ___ / ____

Semnătura



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 193 (XXXVII) — Nr. 1093 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 26 noiembrie 2025

SUMAR

Pagina

Anexa la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 5.775/2025 privind aprobarea Schemei de ajutor <i>de minimis</i> având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027	3-94
--	------

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

ORDIN

privind aprobarea Schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027*)

Având în vedere prevederile:

— Regulamentului (UE) 2023/2.831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general;

— Regulamentului (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentului (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, cu modificările ulterioare;

— Deciziei de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9.125 final din 2.12.2022 de aprobare a programului „Tranziție Justă” pentru sprijin din partea Fondului pentru o tranziție justă în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru regiunile Dolj, Gorj, Hunedoara, Mureș, Prahova și Galați din România, CCI 2021RO16JTPR001, cu modificările ulterioare;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările ulterioare;

— Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă,

ținând cont de:

— Avizul favorabil al Consiliului Concurenței nr. RG/15.822 din 11.11.2025;

— Referatul de aprobare nr. 133.841 din 12.11.2025 al Direcției generale program dezvoltare durabilă și tranziție justă, în temeiul art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul investițiilor și proiectelor europene emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Schema de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul investițiilor și proiectelor europene,
Dragoș-Nicolae Pislaru

București, 20 noiembrie 2025.
Nr. 5.775.

*) Ordinul nr. 5.775/2025 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1093 din 26 noiembrie 2025 și este reprodus și în acest număr bis.

ANEXĂ

**Schemă de ajutor de minimis
având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale
prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă
în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027**

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**Art. 1.**

(1) Prin prezenta se instituie o schemă de ajutor de *minimis* prin care se finanțează sprijinirea microîntreprinderilor nou înființate în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere socială prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul acțiunii ”Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”, la nivelul Priorităților 1, 2, inclusiv microregiunea ITI¹ Valea Jiului, și 3 ale Programului Tranziție Justă 2021-2027, denumit în continuare PTJ, în vederea atingerii obiectului de diversificare economică durabilă, creștere a competitivității și a capacității economiilor locale, denumită în continuare *schemă*.

(2) Acordarea ajutorului de *minimis* se face cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de *minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general (denumit, în continuare, Regulamentul (UE) 2023/2831).

(3) Prezenta schemă este exceptată de la obligația de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu art. 3, alin. (1) din Regulamentul (UE) 2023/2831.

(4) Prezenta schemă este elaborată în conformitate cu următoarele reglementări legale, europene și naționale:

- a) Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru

¹ ITI - Investiții Teritoriale Integrate, conform art. 28 din Regulamentul (UE) 2021/1060

afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

- b) Regulamentul (UE) 2021/1056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Regulamentul (UE) 2023/2831;
- d) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023);
- g) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările ulterioare;
- i) Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă (denumită în continuare Hotărârea Guvernului nr. 873/2022);
- j) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996,

aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

k) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management pentru Programul Tranziție Justă, este furnizorul de ajutor de *minimis*, precum și instituția responsabilă cu implementarea prezentei scheme.

CAPITOLUL II OBIECTIVUL SCHEMEI DE AJUTOR *DE MINIMIS*

Art. 2.

Prezenta schemă are ca scop contribuția la dezvoltarea unui ecosistem sustenabil în domeniul antreprenoriatului social, prin creșterea numărului de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție și crearea condițiilor antreprenoriale și ocupaționale care conduc la crearea a cel puțin 2 locuri de muncă noi la nivelul fiecărei întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție sprijinite, în zonele vizate de PTJ, respectiv județele Gorj, Hunedoara, inclusiv microregiunea ITI Valea Jiului, Dolj, în vederea atenuării impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică.

CAPITOLUL III TERMENI ȘI DEFINIȚII

Art. 3.

În sensul prezentei măsuri, următorii termeni se definesc astfel:

- 1. activitate economică** - orice activitate generatoare de venit care constă în furnizarea de bunuri, servicii și/sau lucrări pe o piață;
- 2. ajutor de *minimis*** – în conformitate cu prevederile art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre. Valoarea

totală a ajutoarelor de minimis ce poate fi acordată unei întreprinderi unice nu trebuie să depășească 300.000 de euro în nicio perioadă de 3 ani/întreprindere unică/stat membru UE.

([...] Înainte de acordarea ajutoarelor, statul membru obține o declarație, pe hârtie sau în format electronic, de la întreprinderea respectivă cu privire la orice alt ajutor de minimis primit în cazul căruia se aplică prezentul regulament sau alte regulamente de minimis în orice perioadă de 3 ani, conform prevederilor art. 7 alin (4) din Regulamentul (UE) 2023/2831.)

3. administrator al schemei de ajutor de minimis având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale - orice entitate delegată de către furnizorul de ajutor de minimis să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului și care se încadrează în una în următoarele categorii:

- a) instituțiile de învățământ superior, cu sediul în zona vizată de apeluri, acreditate conform prevederilor legale în vigoare;
- b) unități administrativ teritoriale locale și/sau județene cu capacitate administrativă, tehnică, juridică și financiară în domeniul programelor cu finanțare nerambursabilă;
- c) organizații neguvernamentale (ONG) cu experiență în domeniul economiei sociale, constituite conform legislației naționale în vigoare referitoare la asociații și fundații (Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare);
- d) parteneriate între oricare dintre aceste entități, cu mențiunea că dacă parteneriatul este constituit dintr-o entitate publică și o entitate privată, calitatea de lider o poate avea doar entitatea publică.

4. furnizor de ajutor de minimis - în conformitate cu art. 2, lit. m) din OUG nr. 77 din 3 decembrie 2014 acesta este Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de Management pentru Programul Tranziție Justă, AMPTJ.

5. activitate de interes general - orice activitate din domeniul economic, cultural-artistic, social, educațional, științific, al sănătății, sportului, locuirii, protecției mediului, menținerii tradițiilor, al cărei scop final este îndeplinirea obiectivelor prevăzute la art. 5 alin. (2) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare;

6. activitate cu caracter social - activitate care urmărește interesul general, în realizarea nevoilor sociale ale grupurilor vulnerabile, a prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și a promovării incluziunii sociale;

7. atestat de întreprindere socială - forma prin care se recunoaște contribuția întreprinderilor sociale la dezvoltarea domeniului economiei sociale și care se eliberează de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă;

8. beneficiar al ajutorului de *minimis* - în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, este orice entitate, indiferent de statutul juridic și de modul de finanțare, inclusiv entitățile nonprofit, care desfășoară o activitate economică și în contextul prezentei scheme *de minimis* beneficiarul ajutorul de minimis este întreprinderea socială nou înființată și/sau întreprinderea socială de inserție nou înființată.

De asemenea, prezenta schemă de minimis se adresează întreprinderilor sociale și/sau întreprinderea socială de inserție din categoria microîntreprinderilor.

9. caracterul durabil al operațiunilor la nivelul beneficiarului ajutorul de *minimis*- se referă la menținerea unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive pe o perioadă de minim 12 luni de la efectuarea plății finale conform contractului de subvenție. Astfel, pe perioada respectivă, beneficiarul nu trebuie să:

- a. înceteze activitatea productivă sau să o transfere în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;
- b. să efectueze o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
- c. să efectueze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a operațiunii și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.

În cadrul prezentei scheme, perioada în care trebuie menținut caracterul durabil al operațiunii este de 3 ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare la nivelul administratorului schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale și de minim 12 luni, la nivelul beneficiarului de ajutor de *minimis*, de la data efectuării ultimei plăți conform contractului de subvenție.

10. contract de finanțare - în conformitate cu art. 2, alin. (4), lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare, este actul juridic, cu titlu oneros, de adeziune, încheiat între autoritatea de

management/organismul intermediar, și administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale, astfel cum este definit la art. 2, pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1060, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării proiectelor;

11. contractul de subvenție – actul juridic prin care se acordă dreptul de a beneficia de ajutor *de minimis*, semnat între administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale și beneficiarul ajutorului *de minimis* (întreprindere socială și/sau *întreprinderea socială de inserție* nou înființată), prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor *de minimis*;

12. data acordării ajutorului - data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii respective;

13. intensitatea ajutorului de *minimis* - valoarea brută a ajutorului, exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

Pentru ajutorul de *minimis*, rata de cofinanțare la cheltuielile eligibile aplicabilă prezentei scheme este minim 5%;

14. întreprindere - orice entitate, fie aceasta persoană fizică sau persoană juridică, care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul său juridic și de modul în care este finanțată²;

15. întreprindere socială – orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale și care deține un atestat de întreprindere socială. Conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, pot fi întreprinderi sociale:

- a) societățile cooperative care funcționează în baza Legii nr.1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată, cu modificările ulterioare;
- b) cooperativele de credit, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;

² Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2831, o entitate care deține participații de control într-o societate și care exercită efectiv control intervenind direct sau indirect în gestionarea acesteia trebuie considerată ca participând la activitatea economică a societății respective. Prin urmare, entitatea însăși trebuie considerată întreprindere în sensul art. 107, alin. (1) din tratat.

- c) asociațiile și fundațiile, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- d) casele de ajutor reciproc ale salariaților, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
- e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) societățile agricole, care funcționează în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- g) cooperativele agricole care funcționează în baza Legii cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- h) orice alte categorii de persoane juridice, indiferent de domeniul de activitate, care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale;

Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială, în conformitate cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială.

16. întreprindere socială de inserție - întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1), din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are, permanent, cel puțin 30% din personalul angajat aparținând grupului vulnerabil, astfel încât timpul de lucru cumulat al acestor angajați să reprezinte cel puțin 30% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților;
- b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminărilor și șomajului prin inserția socioprofesională a persoanelor defavorizate.

17. întreprindere unică - în conformitate cu prevederile art. 2, alin. (2) din Regulamentul (UE) 2023/2831, include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

- b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;
- d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau al mai multor întreprinderi, oricare dintre relațiile la care se face referire la punctele a)-d), sunt considerate, la rândul lor, întreprinderi unice.

18. întreprindere în dificultate - în conformitate cu prevederile art. 2, pct. 18 din Regulamentul (UE) 2014/651 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, este o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

- a) În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată, alta decât un IMM care există de cel puțin 3 ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la art. 21 alin. (3) lit. (b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat, atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți comerciale menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, de modificare a Directivei 2006/43/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivelor 78/660/CEE și 83/349/CEE ale Consiliului, iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

b) În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății, alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM care îndeplinește condiția prevăzută la art. 21 alin. (3) lit. b) și care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

c) Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

d) Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

e) În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani: 1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5 și 2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

19. marca socială - forma de certificare a întreprinderilor sociale de inserție în scopul recunoașterii contribuției directe a acestora la realizarea interesului general și/sau la îmbunătățirea situației grupului vulnerabil;

20. Programul Tranziție Justă - denumit în continuare **PTJ**, reprezintă un document strategic de programare elaborat de România, în calitate de stat membru și aprobat de Comisia Europeană, care își propune să permită regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris;

21. societatea cooperativă –asociație autonomă de persoane fizice și/sau juridice, după caz, constituită pe baza consimțământului liber exprimat de acestea, în scopul promovării intereselor

economice, sociale și culturale ale membrilor cooperatori, fiind deținută în comun și controlată democratic de către membrii săi, în conformitate cu principiile cooperatiste;

22. prelucrarea produselor agricole –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

23. comercializarea produselor agricole în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestui scop;

24. produse agricole –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură care se încadrează în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) 2013/1379 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) 2006/1184 și (CE) 2009/1224 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) 2000/104 al Consiliului;

25. producție agricolă primară –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective;

26. produse pescărești și de acvacultură –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, produsele definite la art. 5 lit. (a) și (b) din Regulamentul (UE) 2013/1379;

27. producția primară de produse pescărești și de acvacultură –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea și prima vânzare către revânzători sau prelucrători;

28. prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură –în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831, toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării – sau al recoltării, în cazul acvaculturii – care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia

29. grup vulnerabil - persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, în conformitate cu prevederile art. 6 lit. p) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

30. lucrator cu handicap, orice persoană care:

- a) este recunoscută ca lucrător cu un anumit tip de handicap conform legislației naționale sau
- b) prezintă o incapacitate fizică, mentală, intelectuală sau senzorială de durată care, în interacțiune cu diferite bariere, poate împiedica participarea sa deplină și efectivă într-un mediu de lucru, în condiții de egalitate cu alți lucrători.

31. lucrător defavorizat - orice persoană care:

- a) nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 6 luni; sau
- b) are vârsta cuprinsă între 15 și 24 de ani; sau
- c) nu a absolvit o formă de învățământ liceal sau nu deține o calificare profesională (Clasificarea Internațională Standard a Educației 3) sau se află în primii doi ani de la absolvirea unui ciclu de învățământ cu frecvență și nu a avut încă niciun loc de muncă stabil remunerat; sau
- d) are vârsta de peste 50 de ani; sau
- e) trăiește singur, având în întreținerea sa una sau mai multe persoane; sau
- f) lucrează într-un sector sau profesie într-un stat membru în care dezechilibrul repartizării posturilor între bărbați și femei este cel puțin cu 25% mai mare decât media națională a dezechilibrului repartizării posturilor între bărbați și femei în toate sectoarele economice în statul membru respectiv și aparține sexului subreprezentat; sau
- g) este membru al unei minorități etnice dintr-un stat membru și are nevoie să își dezvolte competențele lingvistice, formarea profesională sau experiența în muncă pentru a-și spori șansele de a obține un loc de muncă stabil.

32. lucrător extrem de defavorizat, orice persoană care:

- a) nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 24 de luni; sau

- b) nu a avut un loc de muncă stabil remunerat în ultimele 12 luni și aparține uneia dintre categoriile are vârsta cuprinsă între 15 și 24 de ani; sau
- c) nu a absolvit o formă de învățământ liceal sau nu deține o calificare profesională (Clasificarea Internațională Standard a Educației 3) sau se află în primii doi ani de la absolvirea unui ciclu de învățământ cu frecvență și nu a avut încă niciun loc de muncă stabil remunerat; sau
- d) are vârsta de peste 50 de ani; sau
- e) trăiește singur, având în întreținerea sa una sau mai multe persoane; sau
- f) lucrează într-un sector sau profesie într-un stat membru în care dezechilibrul repartizării posturilor între bărbați și femei este cel puțin cu 25 % mai mare decât media națională a dezechilibrului repartizării posturilor între bărbați și femei în toate sectoarele economice în statul membru respectiv și aparține sexului subreprezentat; sau
- g) este membru al unei minorități etnice dintr-un stat membru și are nevoie să își dezvolte competențele lingvistice, formarea profesională sau experiența în muncă pentru a-și spori șansele de a obține un loc de muncă stabil.

33. competențe verzi sau competențe ecologice set de abilități, cunoștințe și atitudini necesare pentru promovarea dezvoltării durabile și abordarea provocărilor de mediu. Definiția competențelor ecologice, conform Centrului European pentru Dezvoltarea Formării Profesionale (Cedefob) se referă la cunoștințele, abilitățile, valorile și atitudinile necesare pentru a trai, dezvolta și susține o societate care reduce impactul activității umane asupra mediului.

34. microîntreprindere - întreprinderea care are mai puțin de 10 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.

CAPITOLUL IV DOMENIUL DE APLICARE

Art. 4.

- (1) Prezenta schemă de măsuri de ajutor de *minimis* se aplică proiectelor realizate în următoarele județe identificate în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027: Gorj, Hunedoara, microregiunea ITI Valea Jiului și Dolj.
- (2) Pentru finanțarea acordată în cadrul Priorității 1 Gorj, Priorității 2 Hunedoara și Priorității 3 Dolj zona vizată include teritoriul aferent unităților administrativ teritoriale, iar pentru microregiunea ITI Valea Jiului, zona vizată include doar teritoriul aferent unităților administrativ teritoriale ce

fac parte din microregiunea ITI Valea Jiului, respectiv orașul Uricani, municipiul Lupeni, municipiul Vulcan, orașul Aninoasa, municipiul Petroșani, orașul Petrila, inclusiv satele aparținătoare de acestea.

- (3) Pentru finanțarea acordată în cadrul Priorității 2 - Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județul Hunedoara, zona geografică vizată exclude teritoriul aferent unităților administrativ-teritoriale ce fac parte din microregiunea ITI Valea Jiului, menționate la alin. (2).

Art. 5.

- (1) Prezenta schemă nu se aplică:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- d) ajutoarelor acordate întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:
 - (i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
 - (ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;
- e) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

- f) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.
- (2) În cazul în care o întreprindere socială/întreprindere socială de inserție își desfășoară activitatea atât în sectoarele mai sus menționate, cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate eligibile pentru ajutorul de *minimis*, solicitantul trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al regulamentului de *minimis* nu beneficiază de ajutor de *minimis*.

CAPITOLUL V ADMINISTRATORUL SCHEMEI DE AJUTOR *DE MINIMIS* AVÂND CA OBIECTIV ÎNFIINȚAREA ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 6.

(1) Administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale este orice entitate delegată de către furnizorul de ajutor de *minimis* să deruleze proceduri în domeniul ajutorului *de minimis* în numele furnizorului și care se încadrează în una în următoarele categorii:

- a) instituțiile de învățământ superior, cu sediul în zona vizată de apel, acreditate conform prevederilor legale în vigoare;
- b) unități administrativ teritoriale locale și/sau județene cu capacitate administrativă, tehnică, juridică și financiară în domeniul programelor cu finanțare nerambursabilă;
- c) organizații neguvernamentale (ONG) cu experiență în domeniul economiei sociale, constituite conform legislației naționale în vigoare referitoare la asociații și fundații (Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare).
- d) parteneriate între oricare dintre aceste entități, cu mențiunea că dacă parteneriatul este constituit dintr-o entitate publică și o entitate privată, calitatea de lider o poate avea doar entitatea publică

(2) Valoarea finanțării nerambursabile acordate administratorilor schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea *întreprinderilor sociale și/sau întreprinderea socială de inserție* este de minim

2.000.000 euro/proiect și maxim alocarea de la nivelul regiunii respective, echivalent în lei la cursul InforEuro valabil la data începerii depunerii proiectelor în aplicația informatică MySMIS2021+.

Maxim 30% din valoarea totală a proiectului va fi alocată cheltuielilor care nu fac obiectul ajutorului *de minimis*.

CAPITOLUL VI BENEFICIARI AI AJUTORULUI *DE MINIMIS* ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 7.

Beneficiarii ajutorului de *minimis* sunt entități înființate urmare a instruirii și selectării unui Plan de afaceri care prin sprijinul furnizat își dezvoltă și mențin încadrarea în categoria întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție, cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) se constituie și înregistrează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare; Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată; Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare; Legii cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare; orice alte categorii de persoane juridice, indiferent de domeniul de activitate, care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale. Pot fi întreprinderi sociale federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus. Statutul de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială sau întreprindere socială de inserție în conformitate cu Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare.
- b) la momentul semnării contractului de subvenție sunt înregistrate în scopuri fiscale în România și își desfășoară activitatea în județe identificate în cadrul Programului Tranziție

Justă 2021-2027, respectiv: Gorj, Hunedoara, inclusiv microregiunea ITI Valea Jiului, Dolj la momentul plății ajutorului;

- c) se încadrează în categoria microîntreprinderi, în conformitate cu prevederile art. 4, alin. (1) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Anexei I Definiția întreprinderilor mici și mijlocii din Regulamentul (UE) nr. 651/2014. Microîntreprinderile sunt definite ca întreprinderi care au mai puțin de 10 angajați și realizează o cifră de afaceri anuală sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.
- d) nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 5, cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*;
- e) să aibă capacitatea de a asigura din surse proprii sau din surse atrase care nu fac obiectul niciunui alt ajutor din surse de stat, cofinanțarea pentru cheltuielile eligibile, neeligibile, suplimentare (după caz) generate de proiect pe parcursul implementării și costurile implicate de asigurarea caracterului durabil al proiectului;
- f) să nu aibă obligații de plată nete neachitate în termen, către bugetul consolidat al statului și respectiv bugetul local și să nu aibă fapte înscrise în cazierul fiscal pentru toate punctele sale de lucru situate pe raza unor unități administrativ teritoriale diferite;
- g) beneficiarul ajutorului de *minimis* prin contractul de subvenție are obligația de a înscrie în obiectul de activitate, indiferent dacă reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii sociale//întreprinderii sociale de inserție, respectiv de a autoriza domeniul de activitate (clasa/clasele CAEN) până la data primei plăți din ajutorul de *minimis*, dar nu mai târziu de finalizarea implementării proiectului;
- h) nu se află în situațiile prevăzute de Recomandarea Comisiei Europene nr. 1039/16.07.2020, publicată în JOUE nr. 227/16.07.2020 privind condiționarea acordării sprijinului financiar

public de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare, durabilitate respectiv:

- i. nu este rezident în scopuri fiscale sau înmatriculat în temeiul legilor din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale;
 - ii. nu este controlat, direct sau indirect, de către acționarii din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la beneficiarul real, așa cum este acesta definit în art. 3 pct.6 din Directiva 2015/849, cu modificările și completările ulterioare;
 - iii. nu controlează, direct sau indirect, filialele sau nu dețin unități permanente proprii în jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale; și
 - iv. nu exercită dreptul de proprietate în comun cu întreprinderile din jurisdicțiile care figurează pe lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante în scopuri fiscale.
- i) la semnarea contractului de subvenție, beneficiarul de ajutor *de minimis* trebuie să aibă deja domeniul/domeniile de activitate eligibile vizat/e de investiția realizată prin proiect, autorizat/e. Prin excepție, beneficiarul de ajutor *de minimis* se va angaja ca, până la prima plată a ajutorului, dar nu mai târziu de finalizarea implementării Contractului de subvenție, să autorizeze domeniul de activitate (clasa/clasele CAEN) vizat de proiect la locul de implementare.

Art. 8.

a) Beneficiarul ajutorului de *minimis* are dreptul de a primi ajutorul de *minimis* pentru implementarea planului de afaceri/proiectul selectat, în condițiile respectării prevederilor prezentei scheme de ajutor de *minimis*;

b) ajutorul de *minimis* se va putea plăti în maxim 3 (trei) tranșe, luând în considerare prevederile planurilor de afaceri. Prima tranșă va reprezenta maxim 50% din valoarea totală a ajutorului de *minimis* solicitat de către întreprinderea socială;

c) pentru a beneficia de ajutor de *minimis*, beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a implementa planul de afaceri/proiectul selectat și de a asigura durabilitatea investiției în condițiile prevăzute în prezenta schemă de ajutor *de minimis*, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe o perioadă de minim 12 luni de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de subvenție. În cazul în care în perioada de durabilitate asumată, locul/locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor sociale se vacantează, beneficiarul ajutorului *de minimis* va avea un termen de maxim 30 de zile să ocupe locul/locurile de muncă vacante, fără a fi aplicate corecții financiare.

În situația în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea sau își pierde atestatul de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție în perioada de durabilitate asumată, întreprinderea respectivă are obligația de a restitui integral sumele primite cu titlu de ajutor *de minimis*, inclusiv a dobânzilor aferente;

d) fiecare persoană juridică înființată în una din formele prevăzute la art. 3 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare în cadrul prezentei scheme are obligația de a dobândi atestatul de întreprindere socială în termen de maxim 4 luni de la semnarea contractului de subvenție, dar nu mai târziu de data primei plăți/tranșe din ajutorul *de minimis* solicitat;

e) fiecare beneficiar al ajutorului *de minimis* va trebui să angajeze numărul minim de persoane pe care s-a obligat să le angajeze în cadrul întreprinderilor nou-înființate, conform planului de afaceri, dar nu mai puțin de 2 persoane, corespunzător a 2 locuri de muncă nou înființate;

f) locurile de muncă nou-create (minimum 2/întreprindere socială/întreprindere socială de inserție) trebuie să fie cu normă de lucru de cel puțin 8 ore/zi și pe perioadă nedeterminată. Nu se acceptă angajarea aceleiași persoane la mai mult de o întreprindere socială/întreprindere socială de inserție înființată în cadrul aceleiași scheme de antreprenariat social gestionate de către același administrator al schemei de ajutor *de minimis*, în cadrul aceluiași apel de proiecte.

g) beneficiarii ajutorului *de minimis* vor asigura o cofinanțare de minim 5% din valoarea cheltuielilor eligibile. Asigurarea unui grad de cofinanțare mai mare de 5% prin planul de afaceri/proiect se va puncta suplimentar, aspect ce va fi evidențiat în cadrul metodologiei de selectare a planurilor de afaceri.

h) valoarea totală a costurilor de personal, inclusiv contribuții, nu poate depăși maxim 20% din valoarea totală a ajutorului *de minimis* acordat.

Art. 9.

Pentru a fi eligibile, planurile de afaceri/proiectele selectate ale beneficiarilor de ajutor *de minimis* trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a) să asigure și ocuparea crearea a minim 2 locuri (exprimat ca echivalent normă întreagă - ENI) de muncă durabil. Cel puțin 75% din totalul de locuri de muncă create prin proiect trebuie să vizeze persoane cu domiciliu/reședința în zona vizată de apel. În mod excepțional, se acceptă și persoane ce nu au domiciliul în zona vizată dacă demonstrează că au fost direct afectate de procesele de tranziție desfășurate în zonele vizate de apel sau au fost afectate de procesul de reconversie economică în zona vizată de apel.
- b) locurile de muncă nou create în cadrul întreprinderilor sociale/întreprinderilor de inserție socială vor trebui menținute ocupate pe o perioadă de implementare de 24 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, precum și pe o perioadă obligatorie de minim 12 luni în perioada de durabilitate a proiectului, să contribuie la realizarea unei tranziții juste prin crearea și menținerea de locuri de muncă , în special pentru persoanele afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică la nivelul teritoriului, precum și pentru cele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap. Persoanele vizate pot fi direct afectate de procesul de tranziție prin pierderea locului de muncă sau pot fi indirect afectate de tranziție din cauza competențelor neadecvate sau insuficient adecvate cererii. În vederea ocupării locurilor de muncă nou create, beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a consulta AJOFM în procesul de recrutare, în vederea angajării de persoane afectate de procesul de tranziție, pentru toate locurile de muncă create prin proiect, precum și angajarea de persoane din categoriile de lucrătorii defavorizați, extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap. De asemenea, mai pot fi consultați alți furnizori de servicii de ocupare acreditați și alte instituții și/sau organizații cu profil social care pot furniza informații legate de identificarea persoanelor defavorizate de la nivel local, cu mențiunea demonstrării derulării procesului de consultare.

- c) cel puțin 30% locurile de muncă nou create în cadrul întreprinderilor sociale /întreprinderilor de inserție socială vor fi ocupate de persoane care fac parte din cel puțin una din următoarele categorii de persoane: persoanele direct afectate de procesul de tranziție, respectiv pentru lucrătorii dintr-o industrie/ramură economică direct afectată de procesul de transformare în contextul procesului de tranziție justă în teritoriile vizate (întreg lanțul de producție, întreprinderile care își transformă procesul de producție pe domeniile verzi), tineri cu vârsta de până la 29 ani, persoane cu vârsta de peste 55 de ani, femei, persoane care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap.
- d) sunt durabile în sensul în care integrează principiul ”de a nu prejudicia semnificativ mediul” (DNSH) și contribuie la tranziția la o economie cu emisii reduse de carbon și la atingerea Țintelor de mediu prin utilizarea în activitățile propuse, acolo unde este posibil, a energiei regenerabile și/sau a resurselor ce provin din activități de reciclare, reparare și reutilizare, precum și a celor mai bune tehnologii disponibile din perspectiva protecției mediului și a eficienței energetice. În acest sens, după caz, în funcției de obiectul de investiție stabilit prin contractul de subvenție, achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul implementării măsurilor care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu reprezintă maxim 10% din valoarea totală eligibilă a contractului de subvenție.
- e) cuprind activități care nu sunt excluse de prevederile Regulamentului (UE) 2021/1060, Regulamentului (UE) 2021/1056, Regulamentului (UE) 2023/2831 și a analizei DNSH la nivel de PTJ, în conformitate cu anexa nr. 1.
- f) fac obiectul unei evaluări a impactului asupra mediului, aspect care implică și asigurarea imunizării la schimbările climatice a investițiilor în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani, în conformitate cu Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 (2021/C 373/01).
- g) până la data primei plăți din ajutorul de *minimis*, dar nu mai târziu de finalizarea implementării planului de afaceri, beneficiarul de ajutor de *minimis* trebuie să aibă deja locul de implementare a proiectului înregistrat ca sediu principal în zona vizată de apel. Locul de implementare trebuie să fie adecvat pentru implementarea proiectului. Zona vizată prin apelurile de proiecte reprezintă teritoriul administrativ al județului corespunzător priorității.

În cazul apelului de proiecte pentru microregiunea ITI Valea Jiului, locația de implementare a proiectului este exclusiv cea asociată microregiunii Valea Jiului, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 901/2022 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului, pentru perioada 2022-2030, respectiv orașul Uricani, municipiul Lupeni, municipiul Vulcan, orașul Aninoasa, municipiul Petroșani, orașul Petrla, inclusiv satele aparținătoare.

- h) nu includ activități care fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul art. 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea acestuia.
- i) respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie, dezvoltarea durabilă, DNSH, drepturile fundamentale și Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, tehnologia informației, achizițiile publice, acolo unde este cazul, informarea și publicitatea, ajutorul de *minimis*, precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene, după caz.
- j) nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de semnarea contractului de subvenție, pentru același tip de costuri eligibile asociate aceluiași intervenții realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare (în cazul proiectului propus prin cererea de finanțare care implică execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun sau nu autorizării).
- k) pentru apelul de proiecte dedicat microregiunii ITI Valea Jiului, planul de afaceri propus contribuie la implementarea Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului, pentru perioada 2022-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2022, cu îndeplinirea celorlalte condiții de eligibilitate, conformitate și de evaluare.

CAPITOLUL VII MODALITĂȚI DE ACORDARE A AJUTORULUI *DE MINIMIS*

Art. 10.

- (1) În cadrul prezentei scheme, valoarea finanțării nerambursabile acordate este de minimum 100.000 euro și maxim 300.000 euro per întreprindere unică, echivalent în lei la cursul de schimb

InforEuro, valabil la data semnării Contractului de subvenție, cu respectarea regulilor de cumul aplicabile. Ajutorul de *minimis* va fi acordat pentru categoriile de cheltuieli eligibile menționate la art. 21 din prezenta schemă.

- (2) Finanțarea nerambursabilă maximă acordată ca ajutor de *minimis* este de 95% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțabile, cu respectarea plafonului de *minimis* stabilit conform prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2831.

Art. 11.

- (1) În cadrul prezentei scheme, valoarea ajutorului, respectiv finanțarea nerambursabilă (grant) pentru realizarea Planului de afaceri/proiectului asumat prin Contractul de subvenție, se va putea plăti în maxim 3 (trei) tranșe. Prima tranșă va reprezenta maxim 50% din valoarea totală a ajutorului de *minimis* solicitat de către întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție.
- (2) Valoarea ajutorului de *minimis* va fi exprimată în numerar, ca sumă brută, înainte de orice deducere de impozit sau de orice altă taxă, cu respectarea următoarelor plafoane:
 - a) valoarea totală a ajutoarelor de *minimis* (luând în calcul și ajutorul de *minimis* acordat în baza prezentei scheme) acordate solicitantului, întreprindere unică, așa cum este definită aceasta la art. 3 pct. 17) nu poate depăși 300.000 euro în nicio perioadă de 3 ani (ultimii 3 ani), evaluată în mod continuu, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare. În cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiției prevăzute la art. 3 pct. 17), pentru verificarea îndeplinirii plafonului de maxim 300.000 euro anterior menționat, se vor lua în considerare ajutoarele de *minimis* acordate întreprinderii unice. Anterior acordării ajutorului de *minimis* în baza prezentei scheme, trebuie luată în considerare valoarea totală a ajutoarelor de *minimis* acordate în ultimii 3 ani, perioadă ce trebuie evaluată în mod continuu, faptul că suma totală a ajutoarelor nu depășește plafonul de *minimis* și că se respectă toate condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2023/2831. În cazul în care prin acordarea ajutorului de *minimis* s-ar depăși plafonul maxim menționat anterior, întreprinderea poate beneficia, dacă solicită acest lucru, de prevederile prezentei schemei de ajutor de *minimis* doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de *minimis* primite anterior, nu depășește acest plafon;

- b) plafonul *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit prin acesta și indiferent dacă ajutorul acordat de statul membru este finanțat în totalitate sau parțial din resurse cu originea în Uniune.
 - c) atunci când o întreprindere solicitantă desfășoară activități într-unul din sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentul (UE) 2023/2831 trebuie să prezinte documente contabile care să ateste separarea activităților sau distincția între conturi, pentru a dovedi că sectoarele excluse nu beneficiază de ajutorul acordat în cadrul prezentei scheme. Aceeași condiție se aplică și dacă întreprinderea își desfășoară activitatea în sectoare în care se aplică plafoane *de minimis* mai scăzute. Dacă o întreprindere nu poate asigura faptul că activitățile corespunzătoare sectoarelor în cazul cărora se aplică plafoane *de minimis* mai scăzute beneficiază de ajutoare *de minimis* doar în limita acestor plafoane mai scăzute, atunci ar trebui să se aplice plafonul cel mai scăzut tuturor activităților pe care le desfășoară întreprinderea.
- (3) Ajutoarele *de minimis* se consideră acordate în momentul în care se conferă întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție dreptul legal de a beneficia de aceste ajutoare în temeiul legislației naționale aplicabile, respectiv la data semnării contractului de subvenție, indiferent de data la care ajutorul se plătește întreprinderii beneficiare.
- (4) Costurile eligibile trebuie să fie susținute prin documente justificative care trebuie să fie clare, specifice și contemporane cu faptele, cu excepția costurilor eligibile indirecte care se vor deconta prin aplicarea ratei forfetare la valoarea cheltuielilor directe.
- (5) Ajutoarele *de minimis* se acordă întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție ale căror planuri de afaceri/proiecte au fost selectate anterior de către administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale.

Art. 12.

În cazul fuziunilor întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție prin contopire sau absorbție, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face absorbția depășește plafonul stabilit prin art. 3 alin. (2) din Regulamentul (UE) 2023/2831, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate oricăreia dintre

întreprinderile care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

Art. 13.

În cazul în care o întreprindere socială/întreprindere socială de inserție se divide în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție care a beneficiat de acestea și anume, în principiu, întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului propriu al noilor întreprinderi sociale la data efectivă a separării. Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoare de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.

Art. 14.

Categoriile de activități eligibile finanțabile prin ajutor *de minimis* se referă la:

a) Activități ce presupun investiții în active corporale:

- i. lucrări de construcție, modernizare, extindere a spațiilor de producție/prestare de servicii existente, inclusiv a utilităților generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI).
- ii. achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, de natura mijloacelor fixe, cu excepția mijloacelor de transport;
- iii. achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul implementării măsurilor care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de **minim 10%** din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție;³

³ în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 la Regulamentul delegat (UE) 2021/2.139 al Comisiei din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu; <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=OJ:L:2021:442:FULL>

- b) **Activități ce presupun investiții în active necorporale:** brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect. Programele informatice trebuie să fie în strânsă legătură cu obiectul proiectului. Valoarea eligibilă a activelor necorporale nu poate depăși **20%** din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul investiției conform Contractului de subvenție. Cheltuielile aferente taxelor pentru înființarea de întreprinderi, efectuată înaintea semnării contractului de subvenție, se decontează către beneficiarii de ajutor de *minimis* după semnarea contractului de subvenție.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească inclusiv următoarele condiții cumulative:

- i. trebuie să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
- ii. trebuie să fie utilizate exclusiv în scopul proiectului;
- iii. trebuie să fie amortizabile;
- iv. trebuie să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului);
- v. trebuie să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și trebuie să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minim 3 (trei) ani, de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.

c) **Alte tipuri de activități eligibile:**

- i. **Activități de organizare evenimente** (pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare);
 - ii. **Cursuri de formare profesională** pentru persoanele nou angajate în cadrul întreprinderii nou înființate, cu excepția persoanelor care au participat la cursurile de formare organizate de administratorul schemei de ajutor de *minimis* (calificare, recalificare, formare continuă - perfecționare sau specializare pentru angajații aferenți locurilor de muncă nou create, în special pentru obținerea de competențe verzi sau competențe în domeniile și sectoarele emergente identificate pentru fiecare apel în parte);
-

- iii. **Activități de consultanță** pentru implementarea Planului de afaceri (managementul execuției investiției sau administrarea contractului de execuție, realizarea procedurilor de achiziții, monitorizare și raportare, pregătirea cererilor de rambursare) în procent de cel mult 7 % din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție;
- iv. **Activități de proiectare** pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție. Documentația tehnico-economică trebuie să fi fost realizată cu nu mai mult de doi ani anterior depunerii cererii de finanțare.
- v. **Activități de asistență tehnică a proiectantului** pe perioada implementării Planului de afaceri conform Contractului de subvenție, diriginte de șantier autorizat conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații, în procent de **cel mult 2,5 %** din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție;
- vi. **Activități de cercetare, dezvoltare, inovare** în vederea prototipării și punerii pe piață a unor produse noi/inovative;
- vii. **Activități specifice certificării/recertificării** produselor, serviciilor, proceselor, de către un organism de certificare acreditat;
- viii. **Certificarea/recertificarea sistemelor de management** al calității (ISO 9001:2015), al mediului (ISO 14001:2015)/ EMAS, al siguranței alimentelor (ISO 22000:2018), al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001:2024), al securității informațiilor (ISO/IEC 27001:2022), al energiei (ISO 50001:2018), al calității pentru dispozitive medicale (ISO 13485:2016), al serviciilor IT (ISO/IEC 20000-1:2018), al responsabilității sociale (SA 8000:2014), simple sau integrate, sau alte certificări echivalente, în conformitate cu legislația în vigoare, relevante pentru activitățile proiectului. Furnizorii de servicii de certificare eligibili pot fi numai organisme de certificare acreditate conform legii aplicabile, în domeniul pentru care agentul economic beneficiar le solicită serviciile;
- ix. **Activități obligatorii de informare și publicitate** aferente conform cerințelor de vizibilitate stabilite în Contractul de subvenție.

Art. 15.

Nu sunt eligibile pentru acordarea ajutorului de *minimis* următoarele tipuri de activități:

- 1) active care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de program;
- 2) lucrările de construcții demarate și alte activități derulate anterior depunerii cererii de finanțare, cu excepția celor de consultanță pentru pregătirea documentației de proiect (cerere de finanțare și anexe) și proiectare;
- 3) activități încheiate în mod fizic sau implementate integral și în privința cărora toate plățile conexe au fost efectuate de către beneficiari, iar contribuția publică corespunzătoare a fost plătită beneficiarilor;
- 4) activitățile prevăzute în Anexa nr. 1 a Hotărârii Guvernului nr. 780/2006 privind stabilirea schemei de comercializare a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) activitățile care favorizează domeniile excluse de prevederile Regulamentului (UE) 2021/1060, a Regulamentului (UE) 2021/1056 și a regulamentelor aplicabile în materia ajutorului de *minimis*, cu modificările și completările ulterioare precum și a analizei DNSH la nivelul PTJ;
- 6) alte activități ce decurg din prevederile prezentei schemei de ajutor de *minimis* corespondente ca fiind neeligibile.

CAPITOLUL VIII CHELTUIELI ELIGIBILE AFERENTE BENEFICIARILOR DE AJUTOR DE MINIMIS**Art. 16.**

Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor pentru ajutorul de *minimis* sunt:

- 1) să respecte prevederile Hotărârii Guvernului nr. 873/2022, precum și prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831;
- 2) să respecte prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;

- 3) să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau cu prevederile legislației statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- 4) să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- 5) să fie în conformitate cu prevederile programului;
- 6) să fie în conformitate cu contractul de finanțare și de subvenție;
- 7) să fie rezonabile și necesare realizării operațiunii;
- 8) să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile;
- 9) să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului;
- 10) să nu fie contrare prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

Art. 17.

Categoriile de cheltuieli eligibile, finanțabile prin ajutor *de minimis* sunt:

1) Cheltuieli cu salariile

Valoarea totală a cheltuielilor cu salariile, inclusiv contribuțiile aferente, nu poate depăși 20% din valoarea totală a ajutorului de *minimis* acordat.

2) Cheltuieli cu echipamente, dotări, active corporale cuprind cheltuieli cu procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport. Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, inclusiv tehnologic.

3) Cheltuieli cu instalații/echipamente specifice care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de **minim 10%** din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție.

4) Cheltuieli aferente activelor necorporale (brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice în legătură cu obiectivul proiectului, alte cheltuieli pentru drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect) în procent de maxim 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale.

5) Cheltuielile cu lucrări în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Cheltuieli pentru amenajarea terenului - se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului.
- b) Cheltuieli pentru amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială - se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.
- c) Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție.
- d) Construcții și instalații - se includ cheltuieli aferente activităților de construire/modernizare/extindere a spațiilor de producție/prestare de servicii ale întreprinderii, respectiv cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție.
- e) Cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj.
- f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale – cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestuia.
- g) Cheltuieli cu organizarea de șantier - sunt eligibile în limita a 2,5% din valoarea investiției de bază (cap. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 din devizul general conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).
- h) Cheltuieli diverse și neprevăzute din categoria cheltuielilor eligibile – sunt eligibile în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la categoria "Construcții și instalații" de la pct d).
- i) Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste.

6) Cheltuielile cu servicii:

- a) Studii - studii de teren, raport de impact asupra mediului, studii de specialitate în funcție de specificul investiției (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).
- b) Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).
- c) Expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau după caz a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).
- d) Servicii de proiectare (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare), cu excepția temei de proiectare și a studiului de preferezabilitate.
- e) Asistență tehnică din partea proiectantului – se includ cheltuieli pentru asistență tehnică din partea proiectantului conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, (în cazul în care aceasta nu intră în tariful proiectului).
- f) Dirigenție de șantier – se includ cheltuieli efectuate pentru plata diriginților de șantier autorizați conform prevederilor legale.
- g) Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare profesională – se includ cheltuieli pentru calificare, recalificare, formare continuă - perfecționare sau specializare, pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare și dezvoltarea de competențe privind managementul afacerii și tehnologice pentru angajații aferenți locurilor de muncă nou create, în special pentru obținerea de competențe verzi sau competențe în domeniile și sectoarele emergente identificate conform ghidului solicitantului.
- i) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea produselor, serviciilor, proceselor de către un organism de certificare acreditat.

- j) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001), al mediului (ISO 14001/EMAS), al siguranței alimentelor (ISO 22000), al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001), al securității informațiilor (ISO/IEC 27001), al energiei (ISO 50001), al calității pentru dispozitive medicale (ISO 13485), al serviciilor IT (ISO/IEC 20000), al responsabilității sociale (SA 8000), simple sau integrate.

7) Cheltuieli cu taxe:

- a) cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) pentru controlul calității lucrărilor de construcții;
- b) cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții;
- c) cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC;
- d) taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.

8) Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț

- a) Cheltuielile aferente marjei de buget sunt în cuantum de 25% din valoarea cumulată a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1 conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

Art. 18.

(1) Taxa pe valoarea adăugată este eligibilă conform prevederilor Regulamentului (UE) 2023/ 2831 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*.

(2) La depunerea cererilor de plată și/sau de rambursare, pentru a evita dubla finanțare, beneficiarii ajutorului *de minimis* au obligația depunerii la administratorul schemei *de minimis* sau, după caz, la AM PTJ/OI PTJ, a declarațiilor prevăzute de Ordinul comun MIPE nr. 4013/23.10.2023 și MF nr. 5316/27.11.2023 privind aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a prevederilor art. 9, alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 873/2022.

Art. 19.

(1) Sunt considerate **neeligibile** pentru ajutorul de *minimis* următoarele categorii de cheltuieli:

- a) dobânzi pentru împrumuturi, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru rata dobânzii sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
- b) achiziționarea de terenuri și/sau construcții;
- c) cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;
- d) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1056, cu modificările și completările ulterioare;
- e) cheltuieli care intră sub incidența prevederilor art. 63, alin. (6) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;
- f) cheltuielile care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65, alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;
- g) achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second hand;
- h) cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare, indiferent de domeniul de activitate al beneficiarului de ajutor *de minimis* ori de domeniul de activitate în care se dorește realizarea investiției propuse prin proiect, cu excepția Clasei 2.3.6. ”Utilaje și instalații de transportat și ridicat”;
- i) amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- j) cheltuieli efectuate peste plafoanele specifice stabilite de AM PTJ prin ghidul solicitantului;
- k) cheltuielile cu auditul financiar/de mediu al proiectului;
- l) costurile operaționale, de funcționare și întreținere;
- m) costuri administrative: costuri de management care nu pot fi asociate producției ori vânzării; chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrativ-gospodărești; alte cheltuieli generale de administrație;

- n) cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar;
- o) cheltuieli aferente contribuției în natură;
- p) cheltuieli cu amortizarea;
- q) cheltuielile cu dobânzile și penalități pentru împrumuturi;
- r) cheltuielile cu leasingul;
- s) cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția costurilor de consultanță privind realizarea cererii de finanțare și a documentației tehnico - economice aferente proiectului (dar nu mai veche de 2 ani de la data depunerii cererii de finanțare).
- t) alte cheltuieli care nu se regăsesc în categoria cheltuielilor eligibile.

(2) Nu reprezintă cheltuieli eligibile în cadrul Programului „Tranziție Justă” cheltuielile cu achiziția de echipamente/utilaje/vehicule care funcționează pe bază de combustibili fosili, inclusiv utilaje mobile non rutiere de tipul buldozere, excavatoare și alte utilaje, autopropulsate de motoare care folosesc arderea combustibililor fosili.

(3) Nu reprezintă cheltuieli eligibile în cadrul Programului „Tranziție Justă” cheltuielile cu investiții legate de achiziția de sisteme noi/părți componente/înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili și achiziția de sisteme noi/părți componente/înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de gaz.

CAPITOLUL IX DURATA ȘI BUGETUL SCHEMEI DE AJUTOR DE *MINIMIS*

Art. 20.

- (1) Schema se aplică de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la data de 31 august 2029, în limita bugetului aprobat.
- (2) Plățile se vor realiza către beneficiarul schemei până la data de 31 decembrie 2029.
- (3) Alocările indicative pentru schema *de minimis* sunt:

Titlu apel	Alocare indicativă (euro) (UE+BS)
Sprijin pentru întreprinderile sociale - Prioritatea 1 Gorj	6.300.000

Sprijin pentru întreprinderile sociale - Prioritatea 2 Hunedoara	5.493.377
Sprijin pentru întreprinderile sociale - Prioritatea 2 Hunedoara – ITI Valea Jiului	2.957.973
Sprijin pentru întreprinderile sociale - Prioritatea 3 Dolj	4.200.000

*Alocările sunt compuse din contribuția Fondului pentru Tranziție Justă (85%) și contribuția de la Bugetul de stat (15%). Alocarea în euro a apelurilor de proiecte se transformă în lei pentru introducerea datelor în SMIS la cursul InforEuro valabil la data lansării apelului de proiecte.

Numărul estimat al beneficiarilor acestei scheme este de maxim 80 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție.

Art. 21.

- (1) Sursa de finanțare o reprezintă fonduri din Fondul pentru tranziție justă (FTJ) alocate prin PTJ 2021-2027, în cadrul acțiunii ”Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului”. Alocarea totală a apelurilor este de 27.073.357 euro, din care valoarea estimată a cheltuielilor care nu fac obiectul schemei de ajutor de minimis este de 8.122.007 euro.
- (2) Valoarea totală estimată a ajutoarelor de *minimis* ce vor fi acordate în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 18.951.350 euro, echivalent în lei la cursul inforEuro din data lansării apelurilor de proiecte în aplicația informatică MySMIS2021+, reprezentând atât finanțare FTJ în valoare de 16.108.648 euro, cât și contribuția națională prin bugetul de stat, în valoare de 2.842.702 euro.
- (3) Valoarea totală estimată de 18.951.350 euro reprezintă valoarea estimată a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție nou înființate în care nu este inclusă valoare grantului acordată administratorului schemei de ajutor de minimis conform contractului de finanțare încheiat cu furnizorul ajutorului de minimis.
- (4) Ajutorul de *minimis* se va putea plăti în maxim 3 (trei) tranșe, luând în considerare prevederile planurilor de afaceri depuse de către beneficiarul de ajutor de *minimis*. Prima tranșă va reprezenta maxim 50% din valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate de către întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție.
- (5) Repartizarea anuală, orientativă, a sumelor alocate pentru schema *de minimis* în funcție de sursa de finanțare este următoarea, în euro:

Tip ajutor acordat	Anul	2026	2027	2028	2029	Total
Ajutor de minimis	Buget total, din care:	1.500.000,00	15.000.000,00	2.100.000,00	351.350,00	18.951.350,00
	FTJ	1.275.000,00	12.750.000,00	1.785.000,00	298.647,50	16.108.647,50
	BS	225.000,00	2.250.000,00	315.000,00	52.702,50	2.842.702,50

CAPITOLUL X REGULI PRIVIND CUMULUL AJUTOARELOR *DE MINIMIS*

Art. 22.

- (1) Ajutoarele de *minimis* acordate în conformitate cu prezenta schemă pot fi cumulate cu ajutoarele de *minimis* acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2023/2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de *minimis* acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acestea pot fi cumulate cu ajutoare de *minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente de *minimis* (Regulamentele (UE) 2013/1408⁴ și (UE) 2014/717 ale Comisiei⁵) în limita plafonului relevant prevăzut la art. 15, alin. 2), lit. a).
- (2) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de *minimis* acordate per stat membru unei întreprinderi unice în ultimii 3 ani depășește plafonul maxim ce poate fi acordat în cuantum de 300.000 euro, întreprinderea nu beneficiază de prevederile schemei.
- (3) În cazul în care prin acordarea unor noi ajutoare de *minimis* s-ar depăși plafonul maxim menționat anterior, respectivul ajutor nu beneficiază de dispozițiile Regulamentului de *minimis*.
- (4) Ajutoarele de *minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare pentru capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele de *minimis* care nu se acordă pentru costuri eligibile specifice sau care nu pot fi asociate unor astfel de costuri

⁴ Regulamentul (UE) 2013/1408 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis în sectorul agricol.

⁵ Regulamentul (UE) 2014/717 al Comisiei din 27 iunie 2014 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis în sectorul pescuitului și acvaculturii.

pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

- (5) Respectarea plafonului de *minimis* are în vedere o întreprindere unică. Astfel, dacă între întreprinderile sociale/întreprinderile sociale de inserție care beneficiază de sprijinul prezentei scheme există cel puțin una dintre relațiile menționate la definiția întreprinderii unice de la art. 3 alineatul 18), respectivele structuri vor fi tratate ca o singură "întreprindere unică", iar valoarea totală a ajutoarelor de *minimis* acordată tuturor structurilor constituate în ultimii 3 ani, nu va depăși 300.000 de euro.
- (6) În cazul fuziunilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de *minimis* acordat unei întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție noi sau întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de *minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de *minimis* acordate legal înainte de fuziune rămân legal acordate.
- (7) În cazul în care o întreprindere socială/întreprindere socială de inserție se împarte în două sau mai multe întreprinderi sociale separate, ajutoarele de *minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție care a beneficiat de acestea și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de *minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de *minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data efectivă a separării.
- (8) Contractul de subvenție, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din executarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor din contract de către beneficiarul ajutorului de *minimis*.

CAPITOLUL XI PROCEDURA DE IMPLEMENTARE

Art. 23.

(1) Atribuțiile Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Autoritatea de management pentru Programul Tranziție Justă (AM PTJ) în calitate de furnizor al schemei de ajutor de *minimis* sunt:

a) selectarea administratorilor schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale, pe baza unei proceduri deschise, competitive, transparente, nediscriminatorii și suficient mediatizate și având în vedere documentele de la lit (i) și (ii). Furnizorul se asigură că nivelul costurilor administratorilor decontate prin proiect nu depășește nivelul pieței.

(i) metodologia de verificare, evaluare și selecție a proiectelor, aprobată de Comitetul de Monitorizare a Programului Tranziției Justă;

(ii) Ghidul solicitantului aferent schemei din cadrul- Programului Tranziție Justă.

b)) furnizorul se asigură că, pentru a avea calitatea de administrator al schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale prevăzut de această schemă, solicitanții vor depune o cerere de finanțare, împreună cu anexele aferente, urmând procedura de evaluare, selecție și contractare detaliată în cadrul ghidului solicitantului, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

c) furnizorul va asigura selectarea proiectelor prin aplicarea criteriilor de evaluare și selecție cu condiția respectării pragului minim de calitate de 60 de puncte, etapa de contractare fiind demarată prin aplicarea mecanismului de selecție cu prag de excelență în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare, ale detaliilor din ghidul solicitantului, în limita bugetului alocat apelurilor de proiecte lansate.

d) furnizorul se asigură că toate criteriile de evaluare și selecție sunt în concordanță cu cerințele și obiectivul specific unic al PTJ, în special cu prevederile din PTJ specifice priorităților, în cadrul cărora sunt lansate apelurile de proiecte și urmăresc impactul proiectului asupra realizării obiectivelor acestuia, precum și eficiența utilizării fondurilor externe nerambursabile, inclusiv prin utilizarea indicatorilor de performanță financiară.

e) furnizorul se asigură că toate cererile de finanțare depuse vor fi evaluate în vederea selectării acestora pentru finanțare. Evaluarea tehnică și financiară a proiectelor se va realiza pe baza criteriilor și sub-criteriilor de evaluare aprobate de către Comitetul de monitorizare PTJ, conform prevederilor art. 40 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, la nivel de program/apel de proiecte, după caz.

f) furnizorul se asigură că finanțarea nerambursabilă se acordă în termenii și condițiile contractului de finanțare, iar administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale în concordanță cu prevederile contractului de finanțare, ale legislației europene și naționale, aplicabile.

g) furnizorul se asigură de introducerea măsurii de ajutor *de minimis* în RegAS, precum și a contractelor de subvenție ale beneficiarilor de ajutor *de minimis*. Aceasta din urmă poate fi delegată către organismele intermediare regionale pentru PTJ.

(2) Atribuțiile administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale sunt:

a) identificarea potențialilor beneficiari de ajutor *de minimis* prin organizarea procedurii de selectare a planurilor de afaceri (selecția beneficiarilor de ajutor *de minimis*) ce urmează să fie finanțate, în conformitate cu prezenta schemă de ajutor *de minimis*, cu respectarea prevederilor legale naționale și comunitare aplicabile și conform prevederilor Ghidului solicitantului, care sunt în concordanță cu prevederile prezentei scheme de ajutor *de minimis*. Procedura de selectare a planurilor de afaceri elaborată de administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale va detalia aspectele privind termenul în care se realizează evaluarea, documentele necesar a fi depuse în cadrul procesului de selecție, condițiile în care este admisă sau nu completarea documentației, termenul de depunere și soluționare a contestațiilor, alte aspecte relevante.

b) verificarea respectării criteriilor de eligibilitate și de acordare a ajutorului *de minimis* prevăzute în Regulamentul (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023, cu modificările și completările ulterioare, și transmiterea documentelor justificative către furnizorul schemei de ajutor *de minimis* pentru validare.

c) verificare dacă beneficiarul ajutorului *de minimis* a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de *de minimis* pentru aceleași cheltuieli eligibile;

- d) acordă un ajutor de *minimis* după ce verifică faptul că suma totală a ajutoarelor de *minimis* acordate întreprinderii unice, pe parcursul oricărei perioade de 3 ani, evaluată în mod continuu, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse europene, nu depășește pragul de 300.000 de euro, echivalent în lei;
- e) semnarea cu beneficiarii de ajutor de *minimis* a contractelor de subvenție, în baza cărora se acordă ajutorul de *minimis*, după primirea validării de la furnizor;
- f) realizarea plății sumelor aferente ajutorului de *minimis* către beneficiarii ajutorului de *minimis*, în conformitate cu planurile de afaceri selectate și cu normele legale aplicabile;
- g) raportarea către furnizorul de ajutor de *minimis* a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului de *minimis*, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul de ajutor de *minimis*;
- h) monitorizarea ajutorului de *minimis* acordat pe toată durata contractului de subvenție. Această obligație presupune monitorizarea activității întreprinderilor înființate, inclusiv exploatarea și durabilitatea planului de afaceri asumat în sensul dezvoltării, și nu doar al supraviețuirii în piață, precum și a atingerii tuturor rezultatelor asumate prin proiect, cu acordarea unei atenții deosebite menținerii locurilor de muncă create, precum și funcționalității întreprinderilor create;
- i) raportarea către furnizorul de ajutor de *minimis* a tuturor situațiilor care impun recuperarea totală sau parțială a ajutorului de *minimis* acordat, în condițiile prevăzute în prezenta schemă;
- j) monitorizarea respectării regulilor de durabilitate de către beneficiarul ajutorului de *minimis*, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe întreaga perioadă de durabilitate de minim 12 luni, asumată de beneficiarul de *minimis*, după finalizarea implementării proiectului;
- k) rezilierea contractelor de subvenție în condițiile prevăzute în prezenta schemă, cu identificarea sumelor de recuperat din ajutorul de *minimis* acordat beneficiarului de ajutor de *minimis*;
- l) păstrarea de evidențe detaliate privind ajutorul de *minimis* acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de *minimis*. Aceste

evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de *minimis*.

(3) Planurile de afaceri/proiectele supuse procesului de selecție de către administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale vor include minim următoarele elemente:

- (i) misiunea socială/programele sociale a/ale întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție;
- (ii) problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială/întreprinderea sociale de inserție respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;
- (iii) modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul planului de afaceri;
- (iv) modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acestora și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4 lit. c) și d) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare;
- (vi) descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrării/lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderilor sociale, inclusiv ale întreprinderilor sociale de inserție;
- (vii) justificarea activităților propuse: analiza punctelor tari și a celor slabe ale întreprinderii, respectiv analiza amenințărilor și a oportunităților din mediul în care funcționează aceasta (analiza SWOT), precum și justificarea activităților propuse față de acestea;
- (viii) planul de afaceri al întreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanța întreprinderea socială, inclusiv prin intermediul unei finanțări nerambursabile;
- (ix) rezultate economice și sociale specific preconizate: solicitantul ajutorului de *minimis* va defini în planul de afaceri un set de rezultate proprii corespunzătoare activităților planificate;
- (x) numărul de persoane angajate în întreprinderile sociale nou-înființate (crearea a cel puțin 1 loc de muncă în plus față de minimul obligatoriu stabilit se va puncta suplimentar).

(4) Pentru identificarea potențialilor beneficiari ai ajutorului de *minimis* prevăzuți la alin.(2), litera a), administratorul schemei de ajutor *de minimis* va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri/proiecte bazat pe următoarele principii:

(i) vor fi aplicate principii și criterii de tratament egale, echitabile, nediscriminatorii, transparente și obiective, precum și respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform legislației aplicabile;

(ii) vor fi finanțate planuri de afaceri în limita bugetului disponibil la nivel de proiect, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;

(iii) nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, chiar dacă sunt propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat. Pentru astfel de cazuri, administratorul schemei de ajutor *de minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale va prevedea criterii de departajare a planurilor de afaceri în procedura de selectare a planurilor de afaceri;

(iv) planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului;

(v) vor fi respectate condițiile de evitare a conflictului de interese.

Art. 24.

- (1) Ajutorul de *minimis* se va acorda dacă sunt îndeplinite condițiile din prezenta schemă care sunt în concordanță cu prevederile Ghidului solicitantului aferent apelurilor de proiecte în cadrul căruia se solicită finanțare.
- (2) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene își rezervă dreptul de a nu acorda ajutor de *minimis* sau de a solicita recuperarea ajutoarelor deja acordate, în cazul în care documentele și informațiile furnizate de către solicitant/beneficiar sunt incomplete sau necorelate cu cerințele pentru ajutorul de *minimis*.

CAPITOLUL XII REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA, MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA

Art. 25.

- (1) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene va informa întreprinderea socială beneficiară, în legătură cu valoarea ajutorului de *minimis* acordat (exprimată ca echivalent brut al finanțării nerambursabile), precum și în legătură cu caracterul de *minimis* al acestuia din urmă, cu referire expresă la prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831.
- (2) Înainte de acordarea ajutoarelor, întreprinderea socială va transmite către administratorul schemei de ajutor de *minimis* o declarație cu privire la orice ajutor de *minimis* primit în cazul căruia se aplică Regulamentul (UE) 2023/2831 sau alte regulamente de *minimis* în orice perioadă de 3 ani, de la data ultimei acordări.

Art. 26.

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene are obligația de a monitoriza permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, pentru a se asigura că nu se depășește intensitatea maximă admisă și că se respectă normele privind cumularea și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor din prezenta schemă sau din legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

Art. 27.

- (1) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de furnizor, precum și administratorul schemei de ajutor de *minimis* având ca obiectiv înființarea întreprinderilor sociale, au obligația de a păstra evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei.
- (2) Beneficiarul de ajutor de *minimis* trebuie să păstreze pentru o perioadă de minim 10 ani de la data acordării ultimei alocări specifice toate documentele aferente ajutorului de *minimis* primit în cadrul schemei și are obligația să transmită furnizorului acesteia sau Consiliului Concurenței în termenele stabilite de aceștia toate informațiile solicitate.
- (3) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea respectării procedurilor de raportare și monitorizare a ajutoarelor ce îi revin ca responsabilitate.

Art. 28.

- (1) Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de furnizor, are obligația de a transmite Consiliului Concurenței toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor la nivel național, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor *de minimis* aprobat prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de *minimis*, cu modificările și completările ulterioare, precum și datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene.
- (2) În baza unei cereri scrise, furnizorul de ajutor de *minimis* va transmite Comisiei Europene prin intermediul Consiliului Concurenței în maxim 20 de zile lucrătoare sau în alt termen fixat în cerere, toate informațiile pe care CE le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de *minimis*, inclusiv valoarea totală a ajutorului de *minimis* primit de o întreprindere, în acord cu prevederile comunitare în domeniul ajutorului *minimis*.
- (3) În conformitate cu art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, furnizorul are obligația să respecte anumite termene privind încărcarea datelor și informațiilor în registrul ajutoarelor de stat și de *minimis*, după cum urmează:
 - a) măsurile de ajutor se încarcă în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării acestora în vigoare, respectiv de la data modificării lor;
 - b) informațiile referitoare la actele de acordare a finanțării se încarcă în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării actului sau a publicării acestuia în Monitorul Oficial al României, dacă este cazul;
 - c) actele de acordare a ajutoarelor se încarcă în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării actului de acordare (contracte de subvenție);
 - d) plățile se încarcă în termen de 10 zile lucrătoare de la data plății;

- e) obligațiile de recuperare a ajutoarelor ilegale sau utilizate abuziv și rambursările efective ale respectivelor obligații se încarcă în termen de 7 zile lucrătoare de la data instituirii obligației de recuperare, respectiv de la data rambursării.

(4) Furnizorul de ajutor de *minimis* va transmite Consiliului Concurenței actul administrativ prin care se implementează prezenta schemă, precum și a oricărei modificări aduse acesteia în termen de maxim 5 zile de la data intrării în vigoare a acestora.

CAPITOLUL XIII RECUPERAREA AJUTOARELOR ACORDATE

Art. 29.

- (1) Recuperarea ajutoarelor acordate se realizează de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Ajutorul care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia, calculată în conformitate cu Instrucțiunile privind procedura de calculare a dobânzii în cazul ajutorului *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, cu modificările și completările ulterioare, iar dobânda se calculează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, puse în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 386/2020 pentru punerea în aplicare a Instrucțiunilor privind procedura de calculare a dobânzii în cazul ajutorului de stat sau de *minimis* care trebuie rambursat sau recuperat.
- (3) În vederea dispunerii stopării sau recuperării ajutoarelor *de minimis* acordate, furnizorul ajutorului de *minimis* emite decizii care au caracter de titlu executoriu, pe care le încarcă în registrul ajutoarelor de stat și de *minimis*, conform prevederilor art. 28 alin. (3) din prezenta schemă.

CAPITOLUL XIV DISPOZIȚII FINALE

Art. 30.

- (1) Pentru stabilirea domeniilor excluse (Anexa nr. 1) s-a avut în vedere concordanța cu prevederile PTJ 2021-2027, ale Regulamentului (UE) 2021/1060, Regulamentului (UE) 2021/1056, Regulamentului (UE) 2023/2831 și cu analiza DNSH aferente acțiunii asociate din cadrul PTJ, precum și cu Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu.
- (2) Lista codurilor CAEN neeligibile este cuprinsă în Anexa nr. 2.
- (3) Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta schemă.

Anexa nr. 1 la Schema de ajutor de minimis

Lista domeniilor excluse în conformitate cu regulamentele aplicabile Schemei

A. Condiții legate de Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare (Regulament Dispoziții Comune);

- 1) Operațiunile sunt compatibile cu PTJ 2021-2027, inclusiv în ceea ce privește coerența lor cu strategiile relevante care stau la baza programului, precum și că contribuie efectiv la îndeplinirea obiectivului specific unic de a permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris.
- 2) Operațiunile nu includ activități care au făcut parte dintr-o operațiune care este relocată sau care ar constitui un transfer al unei activități productive legată de încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin.

Relocare înseamnă transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind SEE (unitatea inițială) către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind SEE unde are loc investiția care beneficiază de ajutor (unitatea care beneficiază de ajutor). Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din SEE;

- 3) Operațiunile nu fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea operațiunilor;
- 4) Operațiunile selectate care intră sub incidența Directivei 2011/92/UE fac obiectul unei evaluări a impactului asupra mediului sau al unei proceduri de verificare și că evaluarea soluțiilor alternative a fost luată în considerare în mod corespunzător, pe baza cerințelor directivei respective

B. Condiții legate de Regulamentul (UE) 2021/1056, cu modificările și completările ulterioare

FTJ nu acordă sprijin pentru:

- 1) dezafectarea sau construirea de centrale nucleare;
- 2) fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- 3) o întreprindere în dificultate;
- 4) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili.

C. Condiții legate de domeniile de excludere din Regulamentul (UE) 2023/2831 (Regulamentul de minimis)

Ajutorul de minimis nu se acordă:

- a. întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură , ;
- b. întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
- c. întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- d. întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - i. atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;
 - ii. atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.
- e. ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- f. ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele mai sus menționate la literele (a), (b), (c) sau (d) cât și într-unul sau mai multe din celelalte sectoare incluse în domeniul de aplicare ale Regulamentului (UE) 2023/2831 sau desfășoară alte activități incluse în domeniul de aplicare al acestuia, regulamentul se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca solicitantul să asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau distincția între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al Regulamentului 2831/2023 nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prevederile schemei de ajutor/ghidului solicitantului.

Domenii excluse de PTJ 2021-2027

- producția de energie regenerabilă din biomasă.

D. Domenii excluse de prevederile art. 346 din Tratatul de Funcționare a UE (TFUE)

- producția sau comerțul cu armament, muniție și material de război, în conformitate cu prevederile art. 346 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

E. Condiții legate de aplicarea DNSH în conformitate cu art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv cu Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu, consolidat și respectiv cu criteriile prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Activitățile proiectului și/sau echipamentele achiziționate, cu excepțiile menționate nu vor fi utilizate direct/indirect pentru activități în domeniile de mai jos:

- a. dezafectarea sau construirea de centrale nucleare;
- b. investițiile destinate reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră generate de activitățile enumerate în anexa I la Directiva 2003/87/CE;
- c. fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- d. investițiile în infrastructura aeroportuară,
- e. investițiile în eliminarea deșeurilor în depozite de deșeuri, exceptând:
 - i. investițiile destinate regiunilor ultraperiferice, numai în cazuri justificate în mod corespunzător; sau
 - ii. investițiile pentru dezafectarea, reconversia sau securizarea depozitelor de deșeuri existente, cu condiția ca investițiile respective să nu le sporească capacitatea;
- f. investițiile care sporesc capacitatea instalațiilor de tratare a deșeurilor reziduale, exceptând investițiile în tehnologii de recuperare a materialelor din deșeurile reziduale în scopul economiei circulare;
- g. investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, stocarea sau arderea combustibililor fosili

F. Analiza DNSH a PTJ la nivelul acțiunii privind sprijinirea pentru creșterea durabilă a întreprinderilor sociale și/sau sociale de inserție și crearea de locuri de muncă

Investiția presupune realizarea de apeluri de proiecte pentru crearea de noi întreprinderi sociale și/sau socială de inserție, prin stimularea antreprenoriatului în teritoriile afectate de procesul de tranziție, inclusiv prin incubarea întreprinderilor nou create, precum și realizarea de structuri de sprijinire a facerilor de tipul incubatoare de afaceri, centre de afaceri, parcuri industriale, parcuri de științifice și tehnologice, etc.

În cadrul procesului de evaluare a proiectelor depuse se va avea în vedere ca activitățile legate de pregătirea și de implementarea proiectelor, lucrările, serviciile și/sau dotările prevăzute în cadrul acestora, precum și activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțarea să nu prejudicieze în mod semnificativ cele șase obiective de mediu în conformitate cu prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului, fiind punctate măsurile suplimentare care contribuie la obiectivele respective, acolo unde este posibil.

În cadrul acestei linii de finanțare nu vor fi sprijinite, pentru asigurarea îndeplinirii obiectivului de atenuare a schimbărilor climatice, activități în legătură directă/indirectă cu:

- (a) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili.
- (b) activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO₂ preconizate a fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante¹,
- (c) dezafectarea sau construirea de centrale nucleare
- (d) fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- (e) compensarea costurilor ETS indirecte;
- (f) activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor²,
- (g) activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu, deșeurile nucleare).

Activitățile aferente proiectelor finanțate nu vor conduce la fabricarea, introducerea pe piață sau utilizarea:

- (a) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant;
- (b) mercurului și a compușilor mercurului, a amestecurilor acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului;

¹ Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile / instalațiile care intra în sfera de aplicabilitate a sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447.

² Această excludere nu se aplică investițiilor în instalații dedicate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și nici instalațiilor existente, în cazul în care investiția are ca scop creșterea eficienței energetice, captarea gazelor de eșapament pentru depozitare sau utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca aceste investiții să nu ducă la o creștere a capacității de tratare a deșeurilor în instalații sau la o prelungire a duratei de viață a instalației pentru care se face dovada.

(c) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) 1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului

(d) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă;

(e) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) 2006/1907 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;

(f) unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) 1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu art. 59 alin. (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate;

(g) altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 57 din Regulamentul (CE) 2006/1907, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.

Pentru crearea de noi întreprinderi sociale sau sociale de inserție se are în vedere aplicarea Regulamentului (UE) 2023/2831 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, motiv pentru care vor fie excluse la finanțare și domeniile pentru care reglementările respective în materie de ajutor de minimis nu se aplică.

Prin ghidurile specifice se asigură preluarea principiului (DNSH) și a condițiilor aferente în cadrul documentațiilor tehnico-economice a proiectelor (fazele SF/DALI, PTE și DTAC), precum și în cadrul procedurilor de achiziție pentru execuția lucrărilor de construire și/sau achiziția de echipamente. De asemenea, în activitatea aferentă codului CAEN autorizată/care se va autoriza în urma implementării proiectului solicitantul se va angaja că va implementa elementele necesare pentru a contribui la obiectivele de mediu menționate.

Conform Anexei 1 la Regulamentul (UE) 1060/2021, pentru obiectivul specific de a permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris, sprijinit de FTJ coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind combaterea schimbărilor climatice este stabilit la 100 % pentru toate domeniile de intervenție utilizate.

Comunicarea CE C(2021) 1054 final/2021 - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență menționează că:

- în cazul în care o măsură este monitorizată întrucât sprijină 100 % obiectivele legate de schimbările climatice, se consideră că principiul DNSH este respectat în ceea ce privește obiectivul relevant privind schimbările climatice (și anume, atenuarea schimbărilor climatice sau adaptarea la acestea).
- În cazul în care o măsură este monitorizată întrucât sprijină 100 % alte obiective de mediu decât cele legate de schimbările climatice, se consideră că principiul DNSH este respectat în ceea ce privește obiectivul de mediu relevant (și anume, resursele de apă și resursele marine, economia circulară, prevenirea și controlul poluării sau biodiversitatea și ecosistemele).
- În mod similar, în cazul în care o măsură „contribuie în mod substanțial”, în temeiul Regulamentului privind taxonomia, la unul dintre cele șase obiective de mediu, această măsură este considerată conformă cu principiul DNSH în ceea ce privește obiectivul respectiv.

Partea 1- Filtrarea celor 6 obiective de mediu pentru a le identifica pe cele care necesită o evaluare de fond

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Da	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice		x	<p>Având în vedere domeniile excluse de la finanțare mai sus menționate, faptul că investițiile sunt coerente cu art. 8 și art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1056 privind FTJ și conforme cu planurile teritoriale pentru o tranziție justă aplicabile, precum și faptul că, în conformitate cu prevederile din Anexa 1 la Regulamentul UE 2021/1060, coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind combaterea schimbărilor climatice este stabilit la 100 %, coroborat cu abordarea similară din cadrul Comunicării CE C(2021) 1054 final/2021, investițiile propuse vor contribui la atenuarea schimbărilor climatice. Investițiile propuse vor permite reducerea efectelor sociale, a celor asupra ocupării forței de muncă, precum și a efectelor economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050.</p> <p>În cadrul acțiunii sunt excluse următoarele tipuri de activități:</p>

		<p>(a) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili.</p> <p>(b) activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO2 preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante³,</p> <p>(c) dezafectarea sau construirea de centrale nucleare</p> <p>(d) fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;</p> <p>(e) compensarea costurilor ETS indirecte;</p> <p>(f) activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor⁴,</p> <p>(g) activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu, deșeurile nucleare).</p> <p>Investițiile în crearea de întreprinderi de economie socială și/sau socială de inserție presupun, în principal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizarea infrastructurii necesare pentru derularea procesului productiv, utilitățile și rețele aferente, indiferent dacă este vorba de realizarea unei construcții noi și/sau extinderea/modernizarea/adaptarea unei construcții existente și/sau de dezvoltarea de rețele utilitare în cadrul infrastructurilor de afaceri pentru dezvoltarea activității productive. • achiziții de echipamente pentru derularea activității productive. <p>Având în vedere aceste aspecte, menționăm următoarele:</p> <p>(a) Pentru dezvoltarea de proiecte de construcție a unor elemente de infrastructură (clădiri, rețele de utilități, facilități în cadrul infrastructurilor de afaceri) prin reunirea mijloacelor financiare, tehnice și fizice necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pentru construcțiile noi cererea de energie primară, care definește performanța energetică a clădirii provenită din construcție este în conformitate cu normativul de proiectare pentru clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) în cadrul măsurilor de punere în aplicare a Directivei 2010/31/UE. Pentru o punctare suplimentară a investiției în infrastructura respectivă se va
--	--	---

³ Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile / instalațiile care intra în sfera de aplicabilitate a sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2021/447.

⁴ Această excludere nu se aplică investițiilor în instalații dedicate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și nici instalațiilor existente, în cazul în care investiția are ca scop creșterea eficienței energetice, captarea gazelor de eșapament pentru depozitare sau utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca aceste investiții să nu ducă la o creștere a capacității de tratare a deșeurilor în instalații sau la o prelungire a duratei de viață a instalației pentru care se face dovada.

			<p>avea în vedere ca energia primară să fie puțin 10 % mai mică decât pragul fixat pentru cerințele privind clădirile NZEB. Performanța energetică va fi certificată cu ajutorul unui certificat de performanță energetică. În cazul clădirilor cu o suprafață mai mare de 5 000 m² la finalizarea construcției, clădirea rezultată este supusă unor teste de etanșeitate și integritate termică, și orice deviere de la nivelurile de performanță stabilite în etapa de proiectare sau orice defect în anvelopa clădirii sunt comunicate investitorilor și clienților sau în timpul construcției sunt aplicate procese robuste și trasabile de control al calității.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pentru extinderea/modernizarea/adaptarea unei construcții existente pentru activitatea productivă se va avea în vedere îmbunătățirea pe cât posibil a eficienței energetice a clădirii prin măsuri de montare a unor panouri fotovoltaice/fototermice și/sau alte măsuri limitate ca buget care să conducă la îmbunătățirea eficienței energetice a clădirii și/sau optimizarea consumului de energie asociat. ✓ Pentru investițiile în infrastructură se vor utiliza, pe cât posibil, materiale de construcții și tehnologii eficiente din punct de vedere energetic și se va asigura implementarea principiilor de dezvoltare durabilă cu privire la reducerea poluării aerului și reducerea emisiilor suplimentare de GES. <p>(b) Pentru achizițiile de echipamente care sunt necesare pentru derularea activității productive, precum și pentru activitățile economice existente și al activităților economice noi asociate se va avea în vedere, acolo unde este posibil, incorporarea conceptului de cele mai bune tehnici disponibile (BAT) pentru instalațiile propuse a fi realizate în investiția productivă, cu integrarea pe cât posibil la energiei din surse regenerabile și/sau promovarea principiului de eficiență energetică.</p> <p>(c) Pentru activitățile economice care utilizează activele fizice existente, în cazul extinderii și/sau diversificării activității economice, operatorul economic poate pune în aplicare, soluții fizice și nefizice („soluții de adaptare”), pe o perioadă de implementare și/sau durabilitate a investiției, care reduc cele mai importante riscuri climatice fizice identificate care sunt semnificative pentru activitatea respectivă și care vor putea fi punctate suplimentar în procesul de evaluare a cererii de finanțare.</p>
Adaptarea la schimbările climatice	x		
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine		x	Activitatea care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii are un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață. Nu sunt identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei și de stresul hidric.

			<p>Investițiile care implică realizarea de lucrări pentru care este necesară obținerea autorizației de construire în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată și actualizată, vor avea anexată decizia etapei de încadrare în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau clasarea notificării emisă de la autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului și vor urma etapele procedurale stabilite în funcție de încadrarea respectivă, inclusiv obținerea acordului de mediu necesar pentru aprobarea de dezvoltare a proiectului, respectiv decizia autorității sau autorităților competente.</p> <p>Din experiența unor apeluri de proiecte similare din cadrul POR 2014-2020 nu au fost depuse la finanțare proiecte pentru care a fost necesară emiterea acordului de mediu pentru proiectele privind crearea și dezvoltarea de microîntreprinderi.</p> <p>Pentru proiectele privind infrastructurile de afaceri există posibilitatea parcurgerii unor etape din procedura de evaluare a impactului asupra mediului în conformitate cu Legea nr. 292/2018, iar în acest caz se va urmări integrarea măsurilor de adecvare în cadrul documentației tehnico-economice a investiției. În cazul în care se efectuează o evaluare a impactului asupra mediului în conformitate cu Directiva 2011/92/UE, modificată prin Directiva 2014/52/UE și aceasta include o evaluare a impactului asupra apei, în conformitate cu Directiva 2000/60/CE, nu este necesară o evaluare suplimentară a impactului asupra apei, cu condiția ca riscurile identificate să fi fost abordate.</p> <p>În general, pentru investițiile în infrastructură propuse, respectiv realizarea unei construcții noi și/sau extinderea/modernizarea/adaptarea unei construcții existente, precum și pentru dotările necesare derulării activității productive, impactul potențial prognozat asupra calității apei se consideră fi redus, indirect, pe termen scurt și reversibil, deoarece lucrările se realizează în zona terestră, fără legătură directă cu apele de suprafață.</p> <p>Acolo unde sunt proiecte de infrastructură și/sau activitățile economice și/sau instalațiile implică elemente legate de utilizarea resurselor de apă se va respecta Directiva (EC) 2000/60 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, directivă transpusă în legea națională prin Legea 310/2004 pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996.</p>
--	--	--	--

			<p>În ceea ce privește clădirile noi, instalațiile de apă vor fi adaptate pentru un consum cât mai redus însă adaptat la necesitățile de consum ale activității care se va derula în cadrul clădirii, iar dispozitivele aferente instalațiilor de apă vor avea consumul specificat în fișele tehnice ale produsului.</p> <p>Alimentarea cu apă, colectarea și evacuarea apei uzate pentru infrastructura nou construită destinată activităților productive se va realiza, după caz, prin conectare la sisteme centralizate, sau prin soluții tehnice care să asigure condițiile de calitate prevăzute de legislație privind alimentarea cu apă potabilă, respectiv evacuarea apelor uzate (bazine etanșe vidanjabile).</p> <p>De asemenea și pentru activitatea economică asociată investițiilor în infrastructură și/sau echipamente, solicitanții la finanțare vor avea obligația contractuală să obțină avizele/acordurile/autorizațiile necesare derulării respectivei activității, inclusiv obținerea autorizației de mediu pentru clasa CAEN respectivă, care stabilește parametrii și regulile de funcționare a activității titularului de activitate, căruia i se impun condiții speciale pentru buna desfășurare a activității, în raport cu normele de protecția mediului.</p> <p>Astfel, nu sunt identificate riscuri de degradare a mediului legate de protejarea calității apei și de stresul hidric la acest moment. Cu toate acestea, pentru activitățile unde este aplicabil, se vor respecta prevederile art. 2, pct. (22) și (23), din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu prevederile Directivei (EC) 2000/60 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei și se va elabora un plan de gestionare a utilizării și protecției apei, în conformitate cu prevederile directivei menționate, pentru corpul sau corpurile de apă potențial afectat(e), în consultare cu părțile interesate relevante.</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora	X		
Prevenirea și controlul poluării aerului, apei sau solului	X		

<p>Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor</p>		<p>x</p>	<p>Nu se estimează un impact previzibil sau semnificativ asupra acestui obiectiv de mediu luând în considerare următoarele:</p> <p>Intervențiile privind crearea de întreprinderi sociale și/sau sociale de inserție nu vizează direct clădirile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).</p> <p>Pentru situațiile în care sunt construite obiective de infrastructură noi, acestea nu vor fi construite pe următoarele tipuri de teren:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ terenuri arabile și terenuri cultivate cu un nivel moderat până la ridicat al fertilității solului și al biodiversității în sol, ✓ terenuri care să fie recunoscute că au o valoare ridicată a biodiversității, terenuri care servesc drept habitat al speciilor pe cale de dispariție (floră și faună) și nici terenuri forestiere (acoperite sau nu de arbori), ✓ alte terenuri împădurite sau terenuri care sunt acoperite parțial sau integral sau destinate să fie acoperite de arbori. <p>În ceea ce privește spațiile verzi din zona șantierului lucrărilor, acestea vor fi refăcute imediat după finalizarea lucrărilor, indiferent de locul în care au fost afectate.</p> <p>Activitățile privind realizarea de construcții și/sau instalații vor promova cu precădere principiile protecției și refacerii biodiversității și a ecosistemelor, sprijinind identificarea de modalități mai eficiente de utilizare a resurselor naturale.</p> <p>Dacă va fi cazul, pentru siturile/operațiunile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestor zone (inclusiv rețeaua Natura 2000 de zone protejate, siturile care fac parte din patrimoniul mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate), se va realiza o evaluare corespunzătoare, după caz, și pe baza concluziilor acesteia sunt puse în aplicare măsurile de atenuare necesare.</p> <p>Cu privire la activitățile economice asociate investițiilor din cadrul întreprinderilor sociale și/sau sociale de inserție nu vor conduce la fabricarea, introducerea pe piață sau utilizarea substanțelor chimice menționate în descrierea acestei investiții, respectiv:</p>
--	--	----------	---

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant; ✓ mercurului și a compușilor mercurului, a amestecurilor acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului; ✓ ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) 2009/1005 al Parlamentului European și al Consiliului ✓ ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin art. 4 alin. (1) din directiva respectivă; ✓ ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) 2006/1907 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă; ✓ unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 57 din Regulamentul (CE) 2006/1907 și sunt identificate în conformitate cu art. 59 alin. (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate; ✓ altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 57 din Regulamentul (CE) 2006/1907, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate. <p>Astfel, se evită manevrarea și riscul de poluare cu acestea în situații de accidente.</p> <p>Se vor respecta prevederile legislației specifice în domeniul biodiversității (inclusiv a Directivei Habitate, Directivei Păsări și Directivei privind EIA).</p> <p>Pentru activitatea de prestare de servicii pentru întreprinderile localizate în cadrul infrastructurilor de afaceri și/sau activitatea de incubare, menționăm că aceasta nu are un impact previzibil semnificativ asupra acestui obiectiv, iar întreprinderile găzduite ce vor fi finanțate prin POTJ vor respecta condiționările de mai sus pentru localizarea activității în cadrul infrastructurilor de afaceri respective.</p>
--	--	--

Partea a 2 - a

Întrebări	Nu	Justificare de fond
<p>Adaptarea la schimbările climatice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se preconizează că măsura va duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor preconizat asupra măsurii în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor? 	x	<p>Similar ca la criteriul privind contribuția la schimbările climatice, în conformitate cu prevederile din anexa 1 la Regulamentul (UE) 2021/1060, coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind combaterea schimbărilor climatice este stabilit la 100 %, coroborat cu abordarea similară din cadrul Comunicării CE C(2021) 1054 final/2021, investițiile propuse vor contribui și la realizarea acestui criteriu.</p> <p>De asemenea, investițiile finanțate vor promova măsuri suplimentare care să conducă la diminuarea efectului negativ al climatului actual și al climatului viitor asupra activității, inclusiv asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor. Astfel:</p> <p>Investițiile în infrastructura nouă și/sau în modernizarea/extinderea infrastructurii existente eligibile în cadrul liniei de finanțare nu sunt folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili.</p> <p>Investițiile în infrastructură și/sau echipamente vor fi realizate în lumina celor mai bune practici practice și pe orientările disponibile și iau în considerare cele mai recente cunoștințe științifice legate de analiza vulnerabilității și a riscurilor și metodologiile aferente, promovând reducerea consumului de energie, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, răspunzând astfel, cerințelor speciale de confort și de adaptare la schimbările climatice - în special cu privire la perioadele prelungite cu temperaturi foarte ridicate/foarte scăzute.</p> <p>Astfel, clădirile nou construite vor fi realizate după standardul NZEb conform legislației în vigoare sau vor promova măsuri suplimentare de eficiență energetică, ca de exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile de energie, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră etc. ✓ asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul infrastructurii

- ✓ sisteme de încălzire/ sisteme de furnizare a apei calde de consum, cu randament ridicat și un nivel redus al emisiilor echivalent CO₂
- ✓ Ventilatoarele, compresoarele, pompele și alte echipamente utilizate care sunt reglementate de Directiva 2009/125/CE a Parlamentului European și a Consiliului (187) respectă, după caz, cerințele aferente celei mai înalte clase de eficiență energetică, precum și regulamentele de punere în aplicare adoptate în temeiul directivei respective, reprezentând totodată cea mai bună tehnologie disponibilă.

Pentru clădirile existente care vor fi modernizate/extinse se va avea în vedere instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile de energie, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră etc. Sistemele de producere a energiei utilizând surse regenerabile pot fi montate, conform soluției tehnice, pe clădire sau în apropierea acesteia, cu condiția ca acestea să se afle pe imobilul (teren sau clădire) pentru care solicitantul deține unul din drepturile reale prevăzute prin ghidul solicitantului.

Activitățile de dotare vor include echipamente conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva (EC) 2009/125 de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

Activitățile prevăzute în cadrul acestui acțiuni vor fi realizate în cele 6 județe afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică, județe cu diferite vulnerabilități din punctul de vedere al condițiilor de mediu/climatice. Proiecțiile acestor vulnerabilități pe durata de viață a investițiilor vor fi avute în vedere în faza de proiectare a obiectivelor de infrastructură, cu impact asupra soluțiilor tehnice selectate. Vor fi evaluate și riscurile legate de inundații, alunecări de teren și în cazul în care sunt identificate probleme de adaptare, în special în ceea ce înseamnă amplasarea construcțiilor în zone cu riscuri asociate, vor fi puse în aplicare soluții specifice de adaptare. În funcție de specificul fiecărui proiect vor fi implementate diferite măsuri de adaptare la schimbările climatice, luând în considerare folosirea eficientă a resurselor: utilizarea unor soluții tehnice care să permită adaptarea la temperaturile maxime actuale; proiectarea infrastructurii pentru colectarea apelor pluviale; măsuri de adaptare în conformitate cu specificul climatic al zonei; straturi de acoperire rezistente la fluctuațiile de temperatură, rosturi de dilatație rezistente la fluctuațiile de temperatură; monitorizarea constantă a comportamentului infrastructurii în contextul utilizării acesteia; acoperirea terasamentelor cu material textil și vegetație; etc

		<p>Fenomenele climatice și hazardele naturale asociate acestora care vor fi luate în calcul pe parcursul tuturor etapelor activităților prevăzute în cadrul acestei acțiuni, inclusiv pentru activitatea economică asociată investiției productive sunt: ploile torențiale, valurile de căldură, inundațiile, eroziunile pluviale, alunecările de teren,. Vor fi luate în considerare atât efectele schimbărilor climatice din prezent, cât și cele din viitor. Soluții specifice vor fi puse în aplicare în cazul în care sunt identificate probleme în ceea ce privește adaptarea investițiilor la schimbările climatice.</p> <p>În cazul activităților existente și al activităților noi care utilizează active fizice existente, operatorul economic pune în aplicare soluții fizice și nefizice („soluții de adaptare”), pe o perioadă de până la cinci ani, care reduc cele mai importante riscuri climatice fizice identificate care sunt semnificative pentru activitatea respectivă. În consecință, se elaborează un plan de adaptare pentru punerea în aplicare a acestor soluții.</p> <p>În cazul activităților noi și al activităților existente care utilizează active fizice nou construite, operatorul economic integrează, în momentul proiectării și al construcției, soluțiile de adaptare care reduc cele mai importante riscuri climatice fizice identificate care sunt semnificative pentru activitatea respectivă și le pune în aplicare înainte de începerea operațiunilor. Soluțiile de adaptare puse în aplicare nu afectează negativ eforturile de adaptare la riscurile climatice fizice sau nivelul de reziliență la acestea al altor persoane, al naturii, al patrimoniului cultural, al activelor și al altor activități economice; acestea sunt coerente cu strategiile și planurile de adaptare de la nivel local, sectorial, regional sau național și iau în calcul utilizarea soluțiilor bazate pe natură sau se bazează, în măsura posibilului, pe infrastructura albastră sau pe infrastructura verde.</p> <p>Pentru activitatea de prestare de servicii pentru întreprinderile localizate în cadrul infrastructurilor de afaceri și/sau activitatea de incubare, menționez că aceasta nu are un impact previzibil semnificativ asupra acestui obiectiv, fiind impuse aceleași condiții ca mai sus pentru localizarea în cadrul infrastructurilor respective.</p>
Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea	x	Măsura nu are efecte negative previzibile asupra economiei circulare, nepresupunând utilizarea de resurse și nici acțiuni cu impact asupra acestora, luând în considerare atât efectele directe cât și pe cele indirecte pe parcursul duratei de viață a investițiilor.

<p>generării de deșeuri și reciclarea acestora:</p> <p>- Se preconizează că măsura:</p> <p>(i) va duce la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, cu excepția incinerării deșeurilor periculoase nereciclabile sau</p> <p>(ii) va duce la ineficiențe semnificative în utilizarea directă sau indirectă a oricăror resurse naturale în orice etapă a ciclului său de viață, care nu sunt reduse la minimum prin măsuri adecvate sau</p> <p>(iii) va cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului în ceea ce privește economia circulară?</p>	<p>În cadrul liniei de finanțare sunt excluse următoarele tipuri de activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor⁵, ✓ activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu, deșeurile nucleare). <p>Pentru investițiile aferente creării de întreprinderi sociale și/sau sociale de inserție, atunci când sunt implicate elemente de infrastructură și/sau instalații asociate spațiilor de producție și/sau servicii, se va solicita beneficiarilor să impună, ca o condiție în documentațiile de atribuire și în contractele de lucrări, să se asigure că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări⁶.</p> <p>În special, agenții economici/constructorii vor limita generarea de deșeuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității infrastructurii construite, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile.</p> <p>În ceea ce privește investițiile în echipamente, se va avea în vedere ca acestea să îndeplinească cerințele privind eficiența utilizării materialelor și a altor resurse, în concordanță cu prevederile Directivei 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic. Acolo unde este cazul, pentru echipamentele noi cumpărate se vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene, cu privire la producerea</p>
--	--

⁵ Această excludere nu se aplică investițiilor în instalații dedicate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și nici instalațiilor existente, în cazul în care investiția are ca scop creșterea eficienței energetice, captarea gazelor de eșapament pentru depozitare sau utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca aceste investiții să nu ducă la o creștere a capacității de tratare a deșeurilor în instalații sau la o prelungire a duratei de viață a instalației pentru care se face dovada.

⁶ Protocolul UE privind deșeurile provenite din construcții și demolări (versiunea din 4.6.2021: https://ec.europa.eu/growth/content/eu-construction-and-demolition-waste-protocol-0_ro).

		<p>acestora (inclusiv cele legate de mediu) și cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125 / CE.</p> <p>Aceste condiții se vor impune inclusiv întreprinderilor care vor beneficia de serviciile infrastructurilor de afaceri de tip parcuri, atunci cand locatarii vor realiza investiții subsecvente de infrastructură în cadrul acestora.</p> <p>De asemenea, echipamentele utilizate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrațiilor în greutate în materialele omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă.</p> <p>La sfârșitul ciclului lor de viață, echipamentele sunt pregătite pentru reutilizare, valorificare sau reciclare sau tratare corespunzătoare, inclusiv îndepărtarea tuturor fluidelor și o tratare selectivă în conformitate cu anexa VII la Directiva 2012/19/UE.</p> <p>Pe parcursul realizării investițiilor se va asigura menținerea unui nivel scăzut al deșeurilor generate și se va asigura reciclarea echipamentelor existente, acolo unde este posibil.</p> <p>Trebuie să existe un plan de gestionare a deșeurilor la nivelul activității aferente codului CAEN și la nivelul infrastructurii și echipamentelor realizate în urma implementării proiectului care să asigure reciclarea maximă la sfârșitul ciclului de viață a acestora, inclusiv prin acorduri contractuale cu furnizorii de servicii de reciclare. De asemenea, pe parcursul derulării proiectului și activității CAEN asociate, solicitantul va promova măsurile de colectare selectivă a deșeurilor și de promovare a reciclării acestora.</p> <p>Pentru activitatea de prestare de servicii pentru întreprinderile localizate în cadrul infrastructurilor de afaceri și/sau activitatea de incubare, menționăm că aceasta nu are un impact previzibil semnificativ asupra acestui obiectiv, iar întreprinderile găzduite vor respecta condiționările de mai sus pentru localizarea activității în cadrul infrastructurilor de afaceri respective.</p>
<p>Prevenirea și controlul poluării:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol? 	X	<p>Proiectarea și implementarea proiectelor se va realiza cu respectarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu (inclusiv apă, aer și sol) potențial afectați, stabilite prin actele de mediu emise în conformitate cu Directiva EIA, dacă este cazul.</p> <p>În cea mai mare parte, având în vedere experiența în derularea acestor tipuri de investiții în cadrul POR 2007-2013 și 2014-2020, sursele de emisie a poluanților atmosferici vor fi surse la sol libere, deschise și mobile sau staționare difuze/ dirijate.</p>

	<p>Investițiile care prevăd realizarea de componente de infrastructură fizică nu vor conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece o serie de activități sunt restricționate din descrierea investiției. De asemenea, în etapa de construcție a elementelor de infrastructură se vor asigura măsuri pentru a reduce zgomotul, praful și emisiile de poluanți pe parcursul derulării lucrărilor; astfel, beneficiarii se vor asigura că în etapa de construire a infrastructurii sunt promovate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ măsuri privind calitatea aerului ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru suprafețe, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție. ✓ faptul că materialele și componentele de construcție utilizate nu vor conține azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006; ✓ ventilatoarele, compresoarele, pompele și alte echipamente utilizate care sunt reglementate de Directiva 2009/125/CE a Parlamentului European și a Consiliului (187) respectă, după caz, cerințele aferente celei mai înalte clase de eficiență energetică, precum și regulamentele de punere în aplicare adoptate în temeiul directivei respective, reprezentând totodată cea mai bună tehnologie disponibilă. <p>Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.</p> <p>Se estimează că poluarea aerului în timpul perioadei de execuție a lucrărilor nu depășește limitele maxime permise, este temporară (în timpul executării lucrărilor), intermitentă (în funcție de programul de lucru și de graficul lucrărilor), nu este concentrată doar în frontul de lucru (unele surse sunt mobile) nefiind de natură să afecteze semnificativ acest obiectiv de mediu.</p> <p>De asemenea, pe parcursul etapei de execuție se vor lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate din demontări/demolări, precum și materialele necesare pentru construire, să fie corect depozitate pentru a se evita infiltrațiile în stratul acvifer sau în apele de suprafață, ca urmare a antrenării acestora de către apele pluviale sau de către vânt. Deșeurile solide, materialul rezultat din</p>
--	--

	<p>decoptări, excavații, combustibilii sau uleiurile nu se vor deversa în albia cursului de apă sau lacul de acumulare; se va proceda la colectarea selectivă a deșeurilor în vederea valorificării și /sau eliminării prin firme autorizate.</p> <p>Se va asigura instruirea periodică a tuturor lucrătorilor de la fața locului pentru a se asigura evitarea scurgerilor accidentale de substanțe chimice, carburanți și uleiuri provenite de la funcționarea utilajelor implicate în lucrările de construcție sau datorate manevrării defectuoase a autovehiculelor de transport.</p> <p>Se iau măsuri de reducere a zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante inclusive pe perioada de întreținere a infrastructurii și echipamentelor integrate/achiziționate.</p> <p>De asemenea, în ceea ce privește utilizarea și prezența substanțelor chimice, activitatea întreprinderii/în echipamentele și/sau lucrările propuse nu vor utiliza:</p> <p>a) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) nr. 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant;</p> <p>b) mercurul și a compușii mercurului, amestecurile acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la art. 2 din Regulamentul (UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului;</p> <p>c) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) 2009/1005 al Parlamentului European și al Consiliului ;</p> <p>d) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului , cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă;</p> <p>e) ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) 2006/1907 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;</p> <p>f) substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 57 din Regulamentul (CE) 2006/1907 și sunt identificate în conformitate cu art. 59 alin. (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate;</p>
--	--

	<p>g) alte substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 57 din Regulamentul (CE) 2006/1907, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.</p> <p>Astfel, se evită manevrarea și riscul de poluare cu acestea în situații de accidente.</p> <p>Pentru reducerea nivelului de zgomot și vibrații, acolo unde va fi cazul, vor fi instalate bariere fonice conforme cu Directiva 2002/49/CE privind evaluarea și gestiunea zgomotului.</p> <p>Echipamentele achiziționate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Directiva (EU) 2011/65 din 8 iunie 2011 privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice, iar la sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Directivei (EU) 2012/19 din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.</p> <p>De asemenea, pentru locatarii din cadrul infrastructurilor de sprijinire a afacerilor se vor include aceleași elemente legate de criteriul DNSH în contractele încheiate cu administratorii acestor infrastructuri.</p> <p>Pentru activitatea de prestare de servicii pentru întreprinderile localizate în cadrul infrastructurilor de afaceri și/sau activitatea de incubare, menționăm că aceasta nu are un impact previzibil semnificativ asupra acestui obiectiv.</p>
--	---

Anexa nr. 2 la Schema de ajutor de minimis**Lista codurilor CAEN neeligibile**

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
			SECȚIUNEA A - AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ ȘI PESCUIT	
01			Agricultură, vânătoare și servicii anexe	
	011		Cultivarea plantelor nepermanente	
		0111	Cultivarea cerealelor (exclusive orez), plantelor leguminoase și a plantelor oleaginoase	
		0112	Cultivarea orezului	
		0113	Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tuberculiferelor	
		0114	Cultivarea trestiei de zahăr	
		0115	Cultivarea tutunului	
		0116	Cultivarea plantelor pentru fibre textile	
		0119	Cultivarea altor plante din culturi nepermanente	
	012		Cultivarea plantelor din culturi permanente	
		0121	Cultivarea strugurilor	
		0122	Cultivarea fructelor tropicale si subtropicale	
		0123	Cultivarea fructelor citrice	
		0124	Cultivarea fructelor semintoase si samburoase	
		0125	Cultivarea altor pomi fructiferi, a arbuștilor fructiferi, căpșunilor și a nuciferelor	

Ajutorul de minimis nu se acordă în conformitate cu prevederile Regulamentului 2023/2831, printre altele, întreprinderilor care își desfășoară activitatea în:

- ✓ domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;
- ✓ sectorul prelucrării și comercializării produselor pescarești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza pretului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
- ✓ în domeniul producției primare de produse agricole;
- ✓ în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

i. atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective; ii. atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

„Producția agricolă primară” înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective.

„Produse pescărești și de acvacultură” înseamnă produsele definite la art. 5 lit. (a) și (b) din Regulamentul (UE) 2013/1379.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		0126	Cultivarea fructelor oleaginoase	„Producția primară de produse pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea și prima vânzare către revânzatori sau prelucrători.
		0127	Cultivarea plantelor pentru prepararea băuturilor	
		0128	Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic	
		0129	Cultivarea altor plante permanente	
	013	Cultivarea plantelor pentru înmulțire		„Prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării - sau al recoltării, în cazul acvaculturii - care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia.
		0130	Cultivarea plantelor pentru înmulțire	
	014	Creșterea animalelor		Pentru cultivarea tutunului, domeniul de activitate a fost exclus în conformitate cu prevederile art. 9 lit b) din Regulamentul UE 2021/1056conform căruia Fondul de Tranziție Justă nu acordă sprijin pentru fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun. De asemenea, acesta este exclus și de anexa I la TFUE. „Prelucrarea produselor agricole” înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare.
		0141	Creșterea bovinelor de lapte	
		0142	Creșterea altor bovine	
		0143	Creșterea cailor și a altor cabaline	
		0144	Creșterea cămilelor și a camelidelor	
		0145	Creșterea ovinelor și caprinelor	
		0146	Creșterea porcinelor	
		0147	Creșterea păsărilor	
		0148	Creșterea altor animale	
	015	Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)		„Produse agricole” înseamnă produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și din acvacultură, care se încadrează în domeniul de aplicare și care sunt enumerate în anexa I la Regulamentul (UE) 2013/1379al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013;
		0150	Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)	
	016	Activități auxiliare agriculturii si activități după recoltare		„Comercializarea produselor agricole” înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire
		0161	Activități auxiliare pentru producția vegetala	
		0162	Activități auxiliare pentru creșterea animalelor	
		0163	Activități după recoltare și pregătirea semințelor	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
	017	Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii		a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestui scop. ;	
		0170	Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii		
02	Silvicultură și exploatare forestieră				
	021	Silvicultură și alte activități forestiere			
		0210	Silvicultură și alte activități forestiere		
	022	Exploatarea forestieră			
0220		Exploatarea forestieră			
03	Pescuitul și acvacultura				
	031	Pescuitul			
		0311	Pescuit maritim		
		0312	Pescuit în ape dulci		
	032	Acvacultura			
		0321	Acvacultură maritimă		
		0322	Acvacultură în ape dulci		
	033	Activități anexe pescuitului și acvaculturii			
		0330	Activități anexe pescuitului și acvaculturii		
		SECȚIUNEA B - INDUSTRIA EXTRACTIVĂ			Domeniile au fost excluse în temeiul art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1056, cu modificările și completările ulterioare.
05	Extracția cărbunelui superior și inferior			A se vedea și activitățile menționate în anexa I la Directiva 2003/87/CE de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei nr. 96/61/CE a Consiliului	
	051	Extracția cărbunelui superior (PCS => 23865 kJ/kg)			
		0510	Extracția cărbunelui superior (PCS => 23865 kJ/kg)		
	052	Extracția cărbunelui inferior (PCS < 23865 kJ/kg)			
		0520	Extracția cărbunelui inferior (PCS < 23865 kJ/kg)		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
06	Extracția petrolului brut și a gazelor naturale			Activitățile proiectului și/sau echipamentele achiziționate pentru asigurarea îndeplinirii obiectivului de atenuare a schimbărilor climatice, pe lângă cele mai sus, nu vor fi realizate/utilizate în legătură directă/indirectă pentru activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval ¹ , activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO2 preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante ²
	061	Extracția petrolului brut		
		0610	Extracția petrolului brut	
	062	Extracția gazelor naturale		
		0620	Extracția gazelor naturale	
07	Extracția minereurilor metalifere			
	071	Extracția minereurilor feroase		
		0710	Extracția minereurilor feroase	
	072	Extracția minereurilor metalifere neferoase		
		0721	Extracția minereurilor de uraniu și toriu	
		0729	Extracția altor minereuri metalice neferoase	
08	Alte activități extractive			
	081	Extracția pietrei, nisipului și argilei		
		0811	Extracția pietrei ornamentale si a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei si a ardeziei	
		0812	Extracția pietrisului si nisipului; extracția argilei si caolinului	
	089	Alte activități extractive n.c.a.		

¹ Cu excepția investițiilor în producția de energie electrică și/sau termică, precum și în infrastructura de transport și de distribuție aferentă, care utilizează gaze naturale, respectând condițiile stabilite în anexa III a Ghidului -Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (2021/C58/01). În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexa, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

² Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile / instalațiile care intra în sfera de aplicabilitate a sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2021/447.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		0891	Extracția mineralelor pentru industria chimica si a ingrasamintelor naturale	
		0892	Extracția turbei	
		0893	Extracția sarii	
		0899	Alte activități extractive n.c.a.	
09	Activități de servicii anexe extracției			
	091	Activități de servicii anexe extracției petrolului brut și gazelor naturale		
		0910	Activități de servicii anexe extracției petrolului brut si gazelor naturale	
	099	Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor		
		0990	Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor	
	SECȚIUNEA C - INDUSTRIA PRELUCRĂTOARE			
11	Fabricarea băuturilor			
	110	Fabricarea băuturilor		
		1101	Distilarea, rafinarea si mixarea băuturilor alcoolice	
		1102	Fabricarea vinurilor din struguri	
		1103	Fabricarea cidrului si a altor vinuri din fructe	
		1104	Fabricarea altor bauturi nedistilate, obținute prin fermentare	
		1105	Fabricarea berii	
		1106	Fabricarea maltului	
12	Fabricarea produselor din tutun			<p>Domeniile au fost excluse în conformitate cu prevederile art 9 lit b) din Regulamentul (UE) 2021/1056conform căruia FTJ nu acordă sprijin pentru fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun</p>
	120	Fabricarea produselor din tutun		
		1200	Fabricarea produselor din tutun	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
17	Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie			In conformitate cu prevederile art. 8 din Regulamentul (UE) 2021/1056FTJ nu poate sprijii investițiile destinate reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră generate de activitățile enumerate în anexa I la Directiva 2003/87/CE decât cu condiția ca aceste investiții să fi fost aprobate în cadrul planului teritorial pentru o tranziție justă. Producerea de celuloză din lemn sau alte materiale fibroase și de hârtie și carton sunt activități enumerate în anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.	
	171	Fabricarea celulozei, hârtiei și cartonului			
		1711	Fabricarea celulozei		
		1712	Fabricarea hârtiei și cartonului ³ ,		
19	Fabricarea produselor de cocserie și a produselor obținute din prelucrarea țițeiului			Domeniile au fost excluse în temeiul art 9 din Regulamentul (UE) 1056/2021, conform căruia FTJ nu acordă sprijin pentru investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili.	
	191	Fabricarea produselor de cocserie			
		1910	Fabricarea produselor de cocserie		
	192	Fabricarea produselor obținute din prelucrarea țițeiului			Producerea cocsului este o activitate enumerata în Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE. A se vedea condițiile din Regulamentul (UE) 2021/1056mai sus mentionate.
		1920	Fabricarea produselor obținute din prelucrarea țițeiului		
20	Fabricarea substanțelor și a produselor chimice			Domeniile au fost excluse in confirmitate cu prevderile art 9, lit. d din Regulamentul (UE) 2021/1056, Domeniile au fost excluse in conformitate cu prevderile art. art. 8 din Regulamentul (UE) 2021/1056 FTJ nu poate sprijii investițiile destinate reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră generate de activitățile enumerate în anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE decât cu condiția ca aceste investiții să fi fost aprobate în cadrul planului teritorial pentru o tranziție justă.	
	201	Fabricarea produselor chimice de bază, a îngrășămintelor și produselor azotoase; fabricarea materialelor plastice și a cauciucului sintetic, în forme primare			
		2011	Fabricarea gazelor industriale		
		2012	Fabricarea colorantilor si a pigmentilor		
		2013	Fabricarea altor produse chimice anorganice, de baza		
		2014	Fabricarea altor produse chimice organice, de baza		

³ Cu excepția fabricării hârtiei și cartonului reciclate. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2015	Fabricarea ingrasamintelor si produselor azotoase	Activitatile privind producerea clincherului de ciment sau a varului nestins, fabricarea sticlei, inclusiv a fibrei de sticlă, fabricarea produselor ceramice prin ardere, în special a țiglelor, cărămidilor, cărămidilor refractare, dalelor, plăcilor de gresie sau faianță sunt activitati incluse in anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
		2016	Fabricarea materialelor plastice in forme primare	
		2017	Fabricarea cauciucului sintetic in forme primare	
	202	Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice		
		2020	Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice	
	203	Fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor		
		2030	Fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor	
	205	Fabricarea altor produse chimice		
		2051	Fabricarea biocombustibililor lichizi	
		2059	Fabricarea altor produse chimice n.c.a.	
22	Fabricarea produselor din cauciuc și mase plastice			
	221	Fabricarea articolelor din cauciuc		
		2211	Fabricarea anvelopelor si a camerelor de aer; reșaparea si refacerea anvelopelor ⁴	
		2212	Fabricarea altor produse din cauciuc ⁵	
	222	Fabricarea articolelor din material plastic ⁶		

⁴ Cu excepția reșaparea și refacerea anvelopelor. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

⁵ În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

⁶ Cu excepția celor fabricate prin reciclare. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepția menționată, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2221	Fabricarea placilor, foliilor, tuburilor si profilelor din material plastic	
		2222	Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic	
		2223	Fabricarea de uși și ferestre din material plastic	
		2224	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții	
		2225	Prelucrarea și finisarea articolelor din material plastic	
		2226	Fabricarea altor produse din material plastic	
23	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice			
	231	Fabricarea sticlei și a articolelor din sticlă ⁷		
		2311	Fabricarea sticlei plate	
		2312	Prelucrarea si fasonarea sticlei plate	
		2313	Fabricarea articolelor din sticla	
		2314	Fabricarea fibrelor din sticla	
		2315	Fabricarea de sticlărie tehnica	
	232	Fabricarea de produse refractare		
		2320	Fabricarea de produse refractare	
	233	Fabricarea materialelor de construcții din argilă		
		2331	Fabricarea placilor si dalelor din ceramică	
		2332	Fabricarea cărămizilor, tiglelor si a altor produse pentru construcții, din argila arsă	
	234	Fabricarea altor articole din ceramică și porțelan		

⁷ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental	
		2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramica	
		2343	Fabricarea izolatoarelor si pieselor izolante din ceramica	
		2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramica	
		2345	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	
	235	Fabricarea cimentului, varului și ipsosului		
		2351	Fabricarea cimentului	
		2352	Fabricarea varului si ipsosului	
	236	Fabricarea articolelor din beton, ciment și Ipsos		
		2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții	
		2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții	
		2363	Fabricarea betonului	
		2364	Fabricarea mortarului	
		2365	Fabricarea produselor din azbociment	
		2366	Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos	
24	Industria metalurgică ⁸			Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase (sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
	241	Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje		
		2410	Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje	
	242	Producția de tuburi, țevi, profile tabulare și accesorii pentru acestea, din oțel		

⁸ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2420	Producția de tuburi, țevi, profile tabulare și accesorii pentru acestea, din oțel	
	243	Fabricarea altor produse prin prelucrarea primară a oțelului		
		2431	Tragere la rece a barelor	
		2432	Laminare la rece a benzilor înguste	
		2433	Producția de profile obținute la rece	
		2434	Trefilarea firelor la rece	
	244	Producția metalelor prețioase și a altor metale neferoase		
		2441	Producția metalelor prețioase	
		2442	Metalurgia aluminiului	
		2443	Producția plumbului, zincului si cositorului	
		2444	Metalurgia cuprului	
		2445	Producția altor metale neferoase	
		2446	Prelucrarea combustibililor nucleari	
	245	Turnarea metalelor		
		2451	Turnarea fontei	
		2452	Turnarea otelului	
		2453	Turnarea metalelor neferoase ușoare	
		2454	Turnarea altor metale neferoase	
25	Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații ³⁰			Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase(sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
	252	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice; producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală		
		2521	Producția de radiatoare si cazane pentru încălzire centrală; producția de generatoare de abur și boilere	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2522	Producția de rezervoare, cisterne si containere metalice	
	253	Fabricarea armamentului și muniției		
		2530	Fabricarea armamentului și muniției	
	254	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor ⁹		Domeniile au fost excluse în temeiul art. 346 din TFUE.
		2540	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	
	255	Tratarea și acoperirea metalelor; operațiuni de mecanică generală pe bază de plată sau contract		Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase(sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
		2551	Acoperirea metalelor	
		2552	Tratamente termice ale metalelor	
		2553	Operațiuni de mecanică generală	
	256	Producția de unelte și articole de fierărie		
		2561	Fabricarea produselor de tăiat	
		2562	Fabricarea articolelor de feronerie	
		2563	Fabricarea uneltelor	
	259	Fabricarea altor produse prelucrate din metal ¹⁰		
		2591	Fabricarea de recipiente, containere si alte produse similare din oțel	
		2592	Fabricarea ambalajelor metalice usoare	

⁹ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

¹⁰ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
		2593	Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri		
		2594	Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe		
		2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.		
30	Fabricarea altor mijloace de transport			Domeniile au fost excluse în temeiul art. 346 din TFUE.	
	304	Fabricarea vehiculelor militare de luptă			
		3040	Fabricarea vehiculelor militare de luptă		
33	331	Repararea și întreținerea articolelor fabricate din metal, a mașinilor și echipamentelor			
		3318	Repararea și întreținerea vehiculelor militare de luptă, a navelor, vaselor, aeronavelor și navelor spațiale militare		
	SECȚIUNEA D - PRODUCȚIA ȘI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI TERMICĂ, GAZE, APĂ CALDĂ ȘI AER CONDIȚIONAT			Domeniile au fost excluse în temeiul art. 9, lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/1056.	
35	Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apa caldă și aer condiționat				
	351	Producția, transportul și distribuția energiei electrice			
		3511	Producția de energie electrica din resurse neregenerabile ¹¹		
		3512	Producția de energie electrică din resurse regenerabile		
		3513	Transportul energiei electrice		

¹¹ Cu excepția producției de energie electrică din surse regenerabile și a investițiilor în înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili solizi, și anume cărbune, turbă, lignit, șisturi bituminoase, cu sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaz, în scopul de a optimiza sistemele de încălzire și răcire centralizată pentru a le aduce la stadiul de „sisteme eficiente de termoficare și răcire centralizată”, astfel cum sunt definite la articolul 2 punctul 41 din Directiva nr. 2012/27/UE; de a optimiza centralele de producere combinată a energiei electrice și a energiei termice pentru a le aduce la stadiul de „cogenerare de înaltă eficiență”, astfel cum este definită la articolul 2 punctul 34 din Directiva nr. 2012/27/UE; de a investi în cazane și sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaze naturale pentru locuințe și clădiri, care înlocuiesc instalațiile pe bază de cărbune, turbă, lignit sau șisturi bituminoase; Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
		3514	Distributia energiei electrice		
		3515	Comercializarea energiei electrice		
		3516	Depozitarea energiei electrice		
	352	Producția gazelor; distribuția combustibililor gazoși prin conducte			
		3521	Producția gazelor		
		3522	Distributia combustibililor gazosi, prin conducte		
		3523	Comercializarea combustibililor gazosi, prin conducte		
		3524	Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare		
	354	Activități ale agenților și brokerilor din domeniul energiei electrice și al gazelor naturale			
		3540	Activități ale agenților și brokerilor din domeniul energiei electrice și al gazelor naturale		
	SECȚIUNEA E - DISTRIBUȚIA APEI; SALUBRITATE, GESTIONAREA DEȘEURILOR, ACTIVITĂȚI DE DECONTAMINARE			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al „Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”. Aceasta activitate este o activitate specifică operatorilor regionali de apa conform legislatiei aplicabile.	
36	Captarea, tratarea și distribuția apei				
	360	Captarea, tratarea și distribuția apei			
		3600	Captarea, tratarea și distribuția apei		
37	Colectarea și epurarea apelor uzate			Operațiuni specifice finanțării PDD cu beneficiari operatori regionali.	
	370	Colectarea și epurarea apelor uzate			
		3700	Colectarea și epurarea apelor uzate		
38	Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile			In cadrul acțiunii sunt excluse următoarele tipuri de activități: (a) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili. (b) activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO2 preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante, (c) dezafectarea sau construirea de centrale nucleare	
	381	Colectarea deșeurilor			
		3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase		
		3812	Colectarea deșeurilor periculoase		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	382	Recuperarea materialelor		(d) fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun; (e) compensarea costurilor ETS indirecte; (f) activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor ¹² , (g) activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu, deșeurile nucleare).
		3821	Recuperarea materialelor reciclabile	
		3822	Producția de energie (electrică sau termică) prin tratarea deșeurilor (inclusiv prin incinerare)	
		3823	Alte activități de tratare a deșeurilor	
	383	Eliminarea deșeurilor		Conform DNSH activitățile aferente proiectelor finanțate nu vor conduce la fabricarea, introducerea pe piață sau utilizarea: (a) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) nr. 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant; (b) mercurului și a compușilor mercurului, a amestecurilor acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la art. 2 din Regulamentul (UE) nr. 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului; (c) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) nr. 1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului (d) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă; (e) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;
		3831	Incinerarea deșeurilor fără producție de energie	
		3832	Activități ale gropilor de gunoi sau ale depozitelor permanente de deșeuri	
		3833	Alte activități de eliminare a deșeurilor	

¹² Această excludere nu se aplică investițiilor în instalații dedicate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și nici instalațiilor existente, în cazul în care investiția are ca scop creșterea eficienței energetice, captarea gazelor de eșapament pentru depozitare sau utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca aceste investiții să nu ducă la o creștere a capacității de tratare a deșeurilor în instalații sau la o prelungire a duratei de viață a instalației pentru care se face dovada. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexa, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
				(f) unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) nr.1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu articolul 59 alineatul (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate; (g) altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) nr.1907/2006, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.
	SECȚIUNEA G. - COMERȚ CU RIDICATA ȘI CU AMĂNUNTUL			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al,, Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.
46	Comerț cu ridicata			
	461	Activități de intermediere în comerțul cu ridicata		
		4611	Intermedieri in comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate	
		4612	Intermedieri in comerțul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie	
		4613	Intermedieri in comerțul cu material lemnos si materiale de construcții	
		4614	Intermedieri in comerțul cu masini, echipamente industriale, nave si avioane	
		4615	Intermedieri in comerțul cu mobila, articole de menaj si de fierarie	
		4616	Intermedieri in comerțul cu textile, confectii din blana, incaltaminte si articole din piele	
		4617	Intermedieri in comerțul cu produse alimentare, bauturi si tutun	
4618	Intermedieri in comerțul specializat in vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.			

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		4619	Intermedieri in comerțul cu produse diverse	
	462	Comerț cu ridicata al produselor agricole brute și al animalelor vii		
		4621	Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor si tutunului neprelucrat	
		4622	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor	
		4623	Comerț cu ridicata al animalelor vii	
		4624	Comerț cu ridicata al blanurilor, pieilor brute si al pieilor prelucrate	
	463	Comerț cu ridicata al produselor alimentare, al băuturilor și al tutunului		
		4634	Comerț cu ridicata al băuturilor	
		4635	Comerț cu ridicata al produselor din tutun	
		4636	Comerț cu ridicata al zaharului, ciocolatei si produselor zaharoase	
		4638	Comerț cu ridicata specializat al altor alimente	
		4639	Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun	
	467	Comerț cu ridicata al autovehiculelor și motocicletelor; comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete		
		4671	Comerț cu ridicata al autovehiculelor	
		4673	Comerț cu ridicata al motocicletelor; comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete	
	468	Comerț cu ridicata specializat al altor produse		
		4681	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi si gazosi și al produselor derivate	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		4682	Comerț cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice	
		4685	Comerț cu ridicata al produselor chimice	
		4687	Comerț cu ridicata al deseurilor si resturilor	
		4689	Comerț cu ridicata specializat al altor produse n.c.a.	
47	Comerț cu amănuntul			
	471	Comerț cu amănuntul nespecializat		
		4711	Comerț cu amănuntul nespecializat, cu vânzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun	
	472	Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și al produselor din tutun		
		4723	Comerț cu amănuntul al pestelui, crustaceelor si molustelor	
		4725	Comerț cu amănuntul al băuturilor	
		4726	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun	
	473	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule		
		4730	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule	
	478	Comerț cu amănuntul al autovehiculelor și motocicletelor; comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete		
		4781	Comerț cu amănuntul al autovehiculelor	
		4782	Comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule	
		4783	Comerț cu amănuntul al motocicletelor; comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru motociclete	
	479	Activități de intermediere în comerțul cu amănuntul		
		4791	Intermedieri în comerțul cu amănuntul nespecializat	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
		4792	Intermedieri în comerțul cu amănuntul specializat		
	SECȚIUNEA H - TRANSPORT ȘI DEPOZITARE			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al „Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.	
49	Transporturi terestre și transporturi prin conducte				
	491	Transporturi de călători pe calea ferată			
		4911	Transport de pasageri pe căi ferate grele/magistrale		
		4912	Alte transporturi de pasageri pe căi ferate ușoare		
	492	Transporturi de marfă pe calea ferată			
		4920	Transporturi de marfa pe calea ferata		
	493	Alte transporturi terestre de călători			
		4931	Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic		
		4932	Transporturi terestre de pasageri, ocazionale		
		4933	Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu șofer, pe bază de comandă		
		4934	Transporturi de pasageri cu funiculare, teleferice și schilifturi		
	494	Transporturi rutiere de mărfuri și servicii de mutare (a se vedea secțiunea de activitati eligibile)			
		4941	Transporturi rutiere de mărfuri		
	495	Transporturi prin conducte			
		4950	Transporturi prin conducte		
	50	Transporturi pe apă			
		501	Transporturi maritime și costiere de pasageri		
			5010		Transporturi maritime si costiere de pasageri
502		Transporturi maritime și costiere de marfă			
		5020	Transporturi maritime si costiere de marfa		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	503	Transporturi de pasageri pe căi navigabile interioare		
		5030	Transporturi de pasageri pe cai navigabile interioare	
	504	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare		
		5040	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare	
	51	Transporturi aeriene		
		511	Transporturi aeriene de pasageri	
5110			Transporturi aeriene de pasageri	
512		Transporturi aeriene de marfă și transporturi spațiale		
		5121	Transporturi aeriene de marfa	
		5122	Transporturi spațiale	
52	523	Activități de intermediere pentru transporturi		
		5231	Activități de intermediere pentru transportul de marfă	
		5232	Activități de intermediere pentru transportul de pasageri	
	SECȚIUNEA I - Hoteluri și restaurante			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al,, Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.
56	Restaurante și alte activități de servicii de alimentație			
	563	Baruri si alte activități de servire a băuturilor		
		5630	Baruri si alte activități de servire a băuturilor	
	564	Intermedieri pentru servicii de alimentație și de servire a băuturilor		
5640		Intermedieri pentru servicii de alimentație și de servire a băuturilor		
	SECȚIUNEA L - INTERMEDIERI FINANCIARE ȘI ASIGURĂRI			
64	Intermedieri financiare, cu excepția activităților de asigurări și ale fondurilor de pensii			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul interventiei, acela al „dezvoltării activității productive a

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	641	Intermediere monetară		microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”, beneficiarii ajutoarelor nefiind persoane juridice de drept public
		6411	Activități ale bancii centrale (nationale)	
		6419	Alte activități de intermediari monetare	
	642	Activități ale holdingurilor și canalelor de finanțare		
		6421	Activități ale holdingurilor	
		6422	Activități ale canalelor de finanțare	
	643	Activități ale fondurilor de investiții; fonduri mutuale și alte entități financiare similare		
		6431	Activități ale fondurilor de investiții de pe piața monetară și ale fondurilor de investiții din afara pieței monetare	
		6432	Fonduri mutuale și alte entități financiare similare	
	649	Alte activități de intermediari financiare, exceptând activități de asigurări și fonduri de pensii		
		6491	Leasing financiar	
		6492	Alte activități de creditare	
		6499	Alte intermediari financiare n.c.a., exceptând activități de asigurări și fonduri de pensii	
65	Activități de asigurări, reasigurări și ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)			
	651	Activități de asigurări		
		6511	Activități de asigurări de viață	
		6512	Alte activități de asigurări (exceptand asigurările de viață)	
	652	Activități de reasigurare		
6520		Activități de reasigurare		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	653	Activități ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)		
		6530	Activități ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)	
66	Activități auxiliare pentru intermediieri financiare, activități de asigurare și fonduri de pensii			
	661	Activități auxiliare intermediarilor financiare, cu excepția activităților de asigurări și fonduri de pensii		
		6611	Administrarea piețelor financiare	
		6612	Activități de intermediere a tranzacțiilor financiare	
		6619	Activități auxiliare intermediarilor financiare, exceptând activități de asigurări si fonduri de pensii	
	662	Activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii		
		6621	Activități de evaluare a riscului de asigurare si a pagubelor	
		6622	Activități ale agenților si brokerilor de asigurări	
		6629	Alte activități auxiliare de asigurări si fonduri de pensii	
	663	Activități de administrare a fondurilor		
		6630	Activități de administrare a fondurilor	
	SECȚIUNEA M - TRANZACȚII IMOBILIARE			
68	Tranzacții imobiliare			
	681	Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii și dezvoltare imobiliară		
		6811	Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii	
		6812	Dezvoltare (promovare) imobiliară	
	682	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		6820	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate	
	683	Activități imobiliare pe bază de comision sau contract		
		6831	Servicii de intermediere a tranzacțiilor imobiliare	
		6832	Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract	
	SECȚIUNEA N - ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE			
69	Activități juridice și de contabilitate			
	691	Activități juridice		
		6910	Activități juridice	
	692	Activități de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal		
		6920	Activități de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal	
70	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate; activități de management și de consultanță în management			
	701	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate		
		7010	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate	
	702	Activități de consultanță în afaceri și management		
		7020	Activități de consultanta în afaceri și management	
	SECȚIUNEA O - ACTIVITĂȚI DE SERVICII ADMINISTRATIVE ȘI ACTIVITĂȚI DE SERVICII SUPOORT			
77	Activități de închiriere și leasing			
	771	Activități de inchiriere si leasing cu autovehicule		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		7711	Activități de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare	microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”, beneficiarii ajutoarelor nefiind persoane juridice de drept public
		7712	Activități de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele	
	772	Activități de inchiriere si leasing cu bunuri personale si gospodaresti		
		7721	Activități de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv	
		7722	Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.	
	773	Activități de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile		
		7731	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole	
		7732	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru construcții	
		7733	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)	
		7734	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport pe apa	
		7735	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport aerian	
		7739	Activități de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.	
	774	Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor)		
		7740	Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor)	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	775		Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul de bunuri corporale și bunuri intangibile (exceptând financiare)	
		7751	Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul autoturismelor, autorulotelor și remorcilor	
		7752	Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul altor bunuri corporale și bunuri intangibile (exceptând financiare)	
78	Activități de servicii privind forța de muncă			
	781		Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă	
		7810	Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă	
	782		Activități ale agențiilor de plasare temporară a forței de muncă și furnizarea altor resurse umane	
		7820	Activități ale agențiilor de plasare temporară a forței de muncă și furnizarea altor resurse umane	
82	Activități de secretariat, servicii suport și alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor			
	821		Activități de secretariat și servicii-suport	
		8210	Activități de secretariat și servicii-suport	
	829		Activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.	
		8291	Activități ale agențiilor de colectare și ale birourilor (oficiilor) de raportare a creditului	
	SECȚIUNEA P - ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI APĂRARE; ASIGURĂRI SOCIALE DIN SISTEMUL PUBLIC			
84	Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public			
	841		Administrație publică generală, economică și socială	
		8411	Activități de administrație publică generală	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		8412	Reglementarea activităților organismelor care prestează servicii în domeniul îngrijirii sănătății, învățământului, culturii și al altor activități sociale, exceptând protecția socială	
		8413	Reglementarea si eficientizarea activităților economice	
	842	Activități de servicii pentru societate		
		8421	Activități de afaceri externe	
		8422	Activități de apărare nationala	
		8423	Activități de justitie	
		8424	Activități de ordine publica si de protectie civila	
		8425	Activități de lupta impotriva incendiilor si de prevenire a acestora	
	843	Activități de protecție socială obligatorie		
		8430	Activități de protecție socială obligatorie	
	SECȚIUNEA Q - ÎNVĂȚĂMÂNT			
85	Învățământ			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al ,dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă’’
	853	Invatamant secundar		
		8531	Invatamant secundar general	
		8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional	
		8533	Învățământ postsecundar, nonuniversitar	
	854	Invatamant superior		
		8540	Invatamant superior universitar	
	856	Activități de servicii suport pentru invatamant		
8569		Activități de servicii suport pentru invatamant		
	SECȚIUNEA S - ACTIVITĂȚI DE SPECTACOLE, CULTURALE ȘI RECREATIVE			

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
92	Activități de jocuri de noroc și pariuri			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al ,dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină de locuri de muncă”	
	920	Activități de jocuri de noroc și pariuri			
		9200	Activități de jocuri de noroc și pariuri		
	SECȚIUNEA T - ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul specific al programului acela de „a permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris”.	
94	Activități asociative diverse				
	941	Activități ale organizațiilor economice, patronale și profesionale			
		9411	Activități ale organizațiilor economice și patronale		
		9412	Activități ale organizațiilor profesionale		
	942	Activități ale sindicatelor salariaților			
		9420	Activități ale sindicatelor salariaților		
	949	Alte activități asociative			
		9491	Activități ale organizațiilor religioase		
		9492	Activități ale organizațiilor politice		
		9499	Activități ale altor organizatii n.c.a.		
	SECȚIUNEA U - ACTIVITĂȚI ALE GOSPODĂRIILOR PRIVATE ÎN CALITATE DE ANGAJATOR DE PERSONAL CASNIC; ACTIVITĂȚI ALE GOSPODĂRIILOR PRIVATE DE PRODUCERE DE BUNURI ȘI SERVICII DESTINATE CONSUMULUI PROPRIU			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”. Ajutorul nu se adresează persoanelor fizice si nu urmăresc finanțarea consumului propriu din gospodăriile private	
97	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic				
	970	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic			
		9700	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic		
98	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri și servicii destinate consumului propriu				

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	981	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri destinate consumului propriu		
		9810	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri destinate consumului propriu	
	982	Activități ale gospodăriilor private de producere de servicii pentru scopuri proprii		
		9820	Activități ale gospodăriilor private de producere de servicii pentru scopuri proprii	
	SECȚIUNEA V - ACTIVITĂȚI ALE ORGANIZAȚIILOR ȘI ORGANISMELOR EXTRATERITORIALE			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”
99	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale			
	990	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale		
		9900	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale	

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.
Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



Anexa nr. 2 la Schema de ajutor de minimis**Lista codurilor CAEN neeligibile**

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
			SECȚIUNEA A - AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ ȘI PESCUIT	
01			Agricultură, vânătoare și servicii anexe	Ajutorul de minimis nu se acordă în conformitate cu prevederile Regulamentului 2023/2831, printre altele, întreprinderilor care își desfășoară activitatea în:
	011		Cultivarea plantelor nepermanente	✓ domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;
		0111	Cultivarea cerealelor (exclusive orez), plantelor leguminoase și a plantelor oleaginoase	✓ sectorul prelucrării și comercializării produselor pescarești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza pretului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
		0112	Cultivarea orezului	✓ în domeniul producției primare de produse agricole;
		0113	Cultivarea legumelor și a pepenilor, a rădăcinoaselor și tuberculiferelor	✓ în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
		0114	Cultivarea trestiei de zahăr	i. atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective; ii. atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.
		0115	Cultivarea tutunului	
		0116	Cultivarea plantelor pentru fibre textile	
		0119	Cultivarea altor plante din culturi nepermanente	
	012		Cultivarea plantelor din culturi permanente	
		0121	Cultivarea strugurilor	„Producția agricolă primară” înseamnă producția de produse ale solului și ale creșterii animalelor, enumerate în anexa I la tratat, fără a se mai efectua o altă operațiune de modificare a naturii produselor respective.
		0122	Cultivarea fructelor tropicale și subtropicale	
		0123	Cultivarea fructelor citrice	
		0124	Cultivarea fructelor semintoase și samburoase	„Produse pescărești și de acvacultură” înseamnă produsele definite la art. 5 lit. (a) și (b) din Regulamentul (UE) 2013/1379.
		0125	Cultivarea altor pomi fructiferi, a arbuștilor fructiferi, căpșunilor și a nuciferelor	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		0126	Cultivarea fructelor oleaginoase	„Producția primară de produse pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea și prima vânzare către revânzatori sau prelucrători.
		0127	Cultivarea plantelor pentru prepararea băuturilor	
		0128	Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale și a plantelor de uz farmaceutic	
		0129	Cultivarea altor plante permanente	
	013	Cultivarea plantelor pentru înmulțire		„Prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării - sau al recoltării, în cazul acvaculturii - care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia.
		0130	Cultivarea plantelor pentru înmulțire	
	014	Creșterea animalelor		Pentru cultivarea tutunului, domeniul de activitate a fost exclus în conformitate cu prevederile art. 9 lit b) din Regulamentul UE 2021/1056conform căruia Fondul de Tranziție Justă nu acordă sprijin pentru fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun. De asemenea, acesta este exclus și de anexa I la TFUE. „Prelucrarea produselor agricole” înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare.
		0141	Creșterea bovinelor de lapte	
		0142	Creșterea altor bovine	
		0143	Creșterea cailor și a altor cabaline	
		0144	Creșterea cămilelor și a camelidelor	
		0145	Creșterea ovinelor și caprinelor	
		0146	Creșterea porcinelor	
		0147	Creșterea păsărilor	
		0148	Creșterea altor animale	
	015	Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)		„Produse agricole” înseamnă produsele enumerate în anexa I la tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și din acvacultură, care se încadrează în domeniul de aplicare și care sunt enumerate în anexa I la Regulamentul (UE) 2013/1379al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013;
		0150	Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)	
	016	Activități auxiliare agriculturii si activități după recoltare		„Comercializarea produselor agricole” înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire
		0161	Activități auxiliare pentru producția vegetala	
		0162	Activități auxiliare pentru creșterea animalelor	
		0163	Activități după recoltare și pregătirea semințelor	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	017		Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii	a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare de produse agricole în cazul în care se desfășoară în spații separate, rezervate acestui scop. ;
		0170	Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii	
02			Silvicultură și exploatare forestieră	
	021		Silvicultură și alte activități forestiere	
		0210	Silvicultură și alte activități forestiere	
	022		Exploatarea forestieră	
		0220	Exploatarea forestieră	
03			Pescuitul și acvacultura	
	031		Pescuitul	
		0311	Pescuit maritim	
		0312	Pescuit în ape dulci	
	032		Acvacultura	Domeniile au fost excluse în temeiul art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1056, cu modificările și completările ulterioare. A se vedea și activitățile menționate în anexa I la Directiva 2003/87/CE de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei nr. 96/61/CE a Consiliului
		0321	Acvacultură maritimă	
		0322	Acvacultură în ape dulci	
	033		Activități anexe pescuitului și acvaculturii	
		0330	Activități anexe pescuitului și acvaculturii	
			SECȚIUNEA B - INDUSTRIA EXTRACTIVĂ	
05			Extracția cărbunelui superior și inferior	
	051		Extracția cărbunelui superior (PCS => 23865 kJ/kg)	
		0510	Extracția cărbunelui superior (PCS => 23865 kJ/kg)	
	052		Extracția cărbunelui inferior (PCS < 23865 kJ/kg)	
		0520	Extracția cărbunelui inferior (PCS < 23865 kJ/kg)	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
06	Extracția petrolului brut și a gazelor naturale			Activitățile proiectului și/sau echipamentele achiziționate pentru asigurarea îndeplinirii obiectivului de atenuare a schimbărilor climatice, pe lângă cele mai sus, nu vor fi realizate/utilizate în legătură directă/indirectă pentru activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval ¹ , activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO2 preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante ²
	061	Extracția petrolului brut		
		0610	Extracția petrolului brut	
	062	Extracția gazelor naturale		
		0620	Extracția gazelor naturale	
07	Extracția minereurilor metalifere			
	071	Extracția minereurilor feroase		
		0710	Extracția minereurilor feroase	
	072	Extracția minereurilor metalifere neferoase		
		0721	Extracția minereurilor de uraniu și toriu	
		0729	Extracția altor minereuri metalice neferoase	
08	Alte activități extractive			
	081	Extracția pietrei, nisipului și argilei		
		0811	Extracția pietrei ornamentale si a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei si a ardeziei	
		0812	Extracția pietrisului si nisipului; extracția argilei si caolinului	
	089	Alte activități extractive n.c.a.		

¹ Cu excepția investițiilor în producția de energie electrică și/sau termică, precum și în infrastructura de transport și de distribuție aferentă, care utilizează gaze naturale, respectând condițiile stabilite în anexa III a Ghidului -Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (2021/C58/01). În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

² Valorile de referință stabilite pentru alocarea cu titlu gratuit pentru activitățile / instalațiile care intra în sfera de aplicabilitate a sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2021/447.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		0891	Extracția mineralelor pentru industria chimica si a ingrasamintelor naturale	
		0892	Extracția turbei	
		0893	Extracția sarii	
		0899	Alte activități extractive n.c.a.	
09	Activități de servicii anexe extracției			
	091	Activități de servicii anexe extracției petrolului brut și gazelor naturale		
		0910	Activități de servicii anexe extracției petrolului brut si gazelor naturale	
	099	Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor		
		0990	Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor	
	SECȚIUNEA C - INDUSTRIA PRELUCRĂTOARE			
11	Fabricarea băuturilor			
	110	Fabricarea băuturilor		
		1101	Distilarea, rafinarea si mixarea băuturilor alcoolice	
		1102	Fabricarea vinurilor din struguri	
		1103	Fabricarea cidrului si a altor vinuri din fructe	
		1104	Fabricarea altor bauturi nedistilate, obținute prin fermentare	
		1105	Fabricarea berii	
		1106	Fabricarea maltului	
12	Fabricarea produselor din tutun			Domeniile au fost excluse în conformitate cu prevederile art 9 lit b) din Regulamentul (UE) 2021/1056conform căruia FTJ nu acordă sprijin pentru fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun
	120	Fabricarea produselor din tutun		
		1200	Fabricarea produselor din tutun	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
17	Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie			In conformitate cu prevederile art. 8 din Regulamentul (UE) 2021/1056FTJ nu poate sprijii investițiile destinate reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră generate de activitățile enumerate în anexa I la Directiva 2003/87/CE decât cu condiția ca aceste investiții să fi fost aprobate în cadrul planului teritorial pentru o tranziție justă. Producerea de celuloză din lemn sau alte materiale fibroase și de hârtie și carton sunt activități enumerate în anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.	
	171	Fabricarea celulozei, hârtiei și cartonului			
		1711	Fabricarea celulozei		
		1712	Fabricarea hârtiei și cartonului ³ ,		
19	Fabricarea produselor de cocserie și a produselor obținute din prelucrarea țițeiului			Domeniile au fost excluse în temeiul art 9 din Regulamentul (UE) 1056/2021, conform căruia FTJ nu acordă sprijin pentru investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili.	
	191	Fabricarea produselor de cocserie			
		1910	Fabricarea produselor de cocserie		
	192	Fabricarea produselor obținute din prelucrarea țițeiului			Producerea cocsului este o activitate enumerata în Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE. A se vedea condițiile din Regulamentul (UE) 2021/1056mai sus mentionate.
		1920	Fabricarea produselor obținute din prelucrarea țițeiului		
20	Fabricarea substanțelor și a produselor chimice			Domeniile au fost excluse in confirmitate cu prevderile art 9, lit. d din Regulamentul (UE) 2021/1056, Domeniile au fost excluse in conformitate cu prevderile art. art. 8 din Regulamentul (UE) 2021/1056 FTJ nu poate sprijii investițiile destinate reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră generate de activitățile enumerate în anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE decât cu condiția ca aceste investiții să fi fost aprobate în cadrul planului teritorial pentru o tranziție justă.	
	201	Fabricarea produselor chimice de bază, a îngrășămintelor și produselor azotoase; fabricarea materialelor plastice și a cauciucului sintetic, în forme primare			
		2011	Fabricarea gazelor industriale		
		2012	Fabricarea colorantilor si a pigmentilor		
		2013	Fabricarea altor produse chimice anorganice, de baza		
		2014	Fabricarea altor produse chimice organice, de baza		

³ Cu excepția fabricării hârtiei și cartonului reciclate. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2015	Fabricarea ingrasamintelor si produselor azotoase	Activitatile privind producerea clincherului de ciment sau a varului nestins, fabricarea sticlei, inclusiv a fibrei de sticlă, fabricarea produselor ceramice prin ardere, în special a țiglelor, cărămidilor, cărămidilor refractare, dalelor, plăcilor de gresie sau faianță sunt activitati incluse in anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
		2016	Fabricarea materialelor plastice in forme primare	
		2017	Fabricarea cauciucului sintetic in forme primare	
	202	Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice		
		2020	Fabricarea pesticidelor și a altor produse agrochimice	
	203	Fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor		
		2030	Fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor	
	205	Fabricarea altor produse chimice		
		2051	Fabricarea biocombustibililor lichizi	
		2059	Fabricarea altor produse chimice n.c.a.	
22	Fabricarea produselor din cauciuc și mase plastice			
	221	Fabricarea articolelor din cauciuc		
		2211	Fabricarea anvelopelor si a camerelor de aer; reșaparea si refacerea anvelopelor ⁴	
		2212	Fabricarea altor produse din cauciuc ⁵	
	222	Fabricarea articolelor din material plastic ⁶		

⁴ Cu excepția reșaparea și refacerea anvelopelor. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

⁵ În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexe, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

⁶ Cu excepția celor fabricate prin reciclare. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepția menționată, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2221	Fabricarea placilor, foliilor, tuburilor si profilelor din material plastic	
		2222	Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic	
		2223	Fabricarea de uși și ferestre din material plastic	
		2224	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții	
		2225	Prelucrarea și finisarea articolelor din material plastic	
		2226	Fabricarea altor produse din material plastic	
23	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice			
	231	Fabricarea sticlei și a articolelor din sticlă ⁷		
		2311	Fabricarea sticlei plate	
		2312	Prelucrarea si fasonarea sticlei plate	
		2313	Fabricarea articolelor din sticla	
		2314	Fabricarea fibrelor din sticla	
		2315	Fabricarea de sticlărie tehnica	
	232	Fabricarea de produse refractare		
		2320	Fabricarea de produse refractare	
	233	Fabricarea materialelor de construcții din argilă		
		2331	Fabricarea placilor si dalelor din ceramică	
		2332	Fabricarea cărămizilor, tiglelor si a altor produse pentru construcții, din argila arsă	
	234	Fabricarea altor articole din ceramică și porțelan		

⁷ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental	
		2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramica	
		2343	Fabricarea izolatoarelor si pieselor izolante din ceramica	
		2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramica	
		2345	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	
	235	Fabricarea cimentului, varului și ipsosului		
		2351	Fabricarea cimentului	
		2352	Fabricarea varului si ipsosului	
	236	Fabricarea articolelor din beton, ciment și Ipsos		
		2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții	
		2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții	
		2363	Fabricarea betonului	
		2364	Fabricarea mortarului	
		2365	Fabricarea produselor din azbociment	
		2366	Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos	
24	Industria metalurgică ⁸			Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase (sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
	241	Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje		
		2410	Producția de metale feroase sub forme primare și de feroaliaje	
	242	Producția de tuburi, țevi, profile tabulare și accesorii pentru acestea, din oțel		

⁸ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2420	Producția de tuburi, țevi, profile tabulare și accesorii pentru acestea, din oțel	
	243	Fabricarea altor produse prin prelucrarea primară a oțelului		
		2431	Tragere la rece a barelor	
		2432	Laminare la rece a benzilor înguste	
		2433	Producția de profile obținute la rece	
		2434	Trefilarea firelor la rece	
	244	Producția metalelor prețioase și a altor metale neferoase		
		2441	Producția metalelor prețioase	
		2442	Metalurgia aluminiului	
		2443	Producția plumbului, zincului si cositorului	
		2444	Metalurgia cuprului	
		2445	Producția altor metale neferoase	
		2446	Prelucrarea combustibililor nucleari	
	245	Turnarea metalelor		
		2451	Turnarea fontei	
		2452	Turnarea otelului	
		2453	Turnarea metalelor neferoase ușoare	
		2454	Turnarea altor metale neferoase	
25	Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații ³⁰			Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase(sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
	252	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice; producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală		
		2521	Producția de radiatoare si cazane pentru încălzire centrală; producția de generatoare de abur și boilere	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2522	Producția de rezervoare, cisterne si containere metalice	
	253	Fabricarea armamentului și muniției		
		2530	Fabricarea armamentului și muniției	
	254	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor ⁹		Domeniile au fost excluse în temeiul art. 346 din TFUE.
		2540	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	
	255	Tratarea și acoperirea metalelor; operațiuni de mecanică generală pe bază de plată sau contract		Domeniile au fost excluse, deoarece producerea fontei sau oțelului, producerea sau prelucrarea metalelor feroase, producerea de aluminiu primar sau alumina, producerea sau prelucrarea metalelor neferoase(sectorul siderurgic) sunt activitati incluse in Anexa I la Directiva nr. 2003/87/CE.
		2551	Acoperirea metalelor	
		2552	Tratamente termice ale metalelor	
		2553	Operațiuni de mecanică generală	
	256	Producția de unelte și articole de fierărie		
		2561	Fabricarea produselor de tăiat	
		2562	Fabricarea articolelor de feronerie	
		2563	Fabricarea uneltelor	
	259	Fabricarea altor produse prelucrate din metal ¹⁰		
		2591	Fabricarea de recipiente, containere si alte produse similare din oțel	
		2592	Fabricarea ambalajelor metalice usoare	

⁹ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

¹⁰ Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		2593	Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri	
		2594	Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe	
		2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.	
30	Fabricarea altor mijloace de transport			Domeniile au fost excluse în temeiul art. 346 din TFUE.
	304	Fabricarea vehiculelor militare de luptă		
		3040	Fabricarea vehiculelor militare de luptă	
33	331	Repararea și întreținerea articolelor fabricate din metal, a mașinilor și echipamentelor		
		3318	Repararea și întreținerea vehiculelor militare de luptă, a navelor, vaselor, aeronavelor și navelor spațiale militare	
	SECȚIUNEA D - PRODUCȚIA ȘI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI TERMICĂ, GAZE, APĂ CALDĂ ȘI AER CONDIȚIONAT			Domeniile au fost excluse în temeiul art. 9, lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/1056.
35	Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apa caldă și aer condiționat			
	351	Producția, transportul și distribuția energiei electrice		
		3511	Producția de energie electrica din resurse neregenerabile ¹¹	
		3512	Producția de energie electrică din resurse regenerabile	
		3513	Transportul energiei electrice	

¹¹ Cu excepția producției de energie electrică din surse regenerabile și a investițiilor în înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili solizi, și anume cărbune, turbă, lignit, șisturi bituminoase, cu sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaz, în scopul de a optimiza sistemele de încălzire și răcire centralizată pentru a le aduce la stadiul de „sisteme eficiente de termoficare și răcire centralizată”, astfel cum sunt definite la articolul 2 punctul 41 din Directiva nr. 2012/27/UE; de a optimiza centralele de producere combinată a energiei electrice și a energiei termice pentru a le aduce la stadiul de „cogenerare de înaltă eficiență”, astfel cum este definită la articolul 2 punctul 34 din Directiva nr. 2012/27/UE; de a investi în cazane și sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaze naturale pentru locuințe și clădiri, care înlocuiesc instalațiile pe bază de cărbune, turbă, lignit sau șisturi bituminoase; Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
		3514	Distributia energiei electrice		
		3515	Comercializarea energiei electrice		
		3516	Depozitarea energiei electrice		
	352	Producția gazelor; distribuția combustibililor gazoși prin conducte			
		3521	Producția gazelor		
		3522	Distributia combustibililor gazosi, prin conducte		
		3523	Comercializarea combustibililor gazosi, prin conducte		
		3524	Depozitarea gazelor, ca parte a serviciilor de furnizare		
	354	Activități ale agenților și brokerilor din domeniul energiei electrice și al gazelor naturale			
		3540	Activități ale agenților și brokerilor din domeniul energiei electrice și al gazelor naturale		
	SECȚIUNEA E - DISTRIBUȚIA APEI; SALUBRITATE, GESTIONAREA DEȘEURILOR, ACTIVITĂȚI DE DECONTAMINARE			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al „Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”. Aceasta activitate este o activitate specifică operatorilor regionali de apa conform legislatiei aplicabile.	
36	Captarea, tratarea și distribuția apei				
	360	Captarea, tratarea și distribuția apei			
		3600	Captarea, tratarea și distribuția apei		
37	Colectarea și epurarea apelor uzate			Operațiuni specifice finanțării PDD cu beneficiari operatori regionali.	
	370	Colectarea și epurarea apelor uzate			
		3700	Colectarea și epurarea apelor uzate		
38	Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor; activități de recuperare a materialelor reciclabile			In cadrul acțiunii sunt excluse următoarele tipuri de activități: (a) investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, depozitarea sau arderea combustibililor fosili. (b) activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO2 preconizate a nu fi substanțial mai mici decât valorile de referință relevante, (c) dezafectarea sau construirea de centrale nucleare	
	381	Colectarea deșeurilor			
		3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase		
		3812	Colectarea deșeurilor periculoase		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	382	Recuperarea materialelor		(d) fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun; (e) compensarea costurilor ETS indirecte; (f) activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor ¹² , (g) activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului (de exemplu, deșeurile nucleare).
		3821	Recuperarea materialelor reciclabile	
		3822	Producția de energie (electrică sau termică) prin tratarea deșeurilor (inclusiv prin incinerare)	
		3823	Alte activități de tratare a deșeurilor	
	383	Eliminarea deșeurilor		Conform DNSH activitățile aferente proiectelor finanțate nu vor conduce la fabricarea, introducerea pe piață sau utilizarea: (a) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (UE) nr. 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant; (b) mercurului și a compușilor mercurului, a amestecurilor acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la art. 2 din Regulamentul (UE) nr. 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului; (c) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa I sau anexa II la Regulamentul (CE) nr. 1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului (d) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin articolul 4 alineatul (1) din directiva respectivă; (e) ca atare, în amestecuri sau în articole, a substanțelor enumerate în anexa XVII la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă;
		3831	Incinerarea deșeurilor fără producție de energie	
		3832	Activități ale gropilor de gunoi sau ale depozitelor permanente de deșeuri	
		3833	Alte activități de eliminare a deșeurilor	

¹² Această excludere nu se aplică investițiilor în instalații dedicate exclusiv tratării deșeurilor periculoase nereciclabile și nici instalațiilor existente, în cazul în care investiția are ca scop creșterea eficienței energetice, captarea gazelor de eșapament pentru depozitare sau utilizare sau recuperarea materialelor din cenușa de incinerare, cu condiția ca aceste investiții să nu ducă la o creștere a capacității de tratare a deșeurilor în instalații sau la o prelungire a duratei de viață a instalației pentru care se face dovada. În acest caz, în etapa de evaluare a proiectelor, OIPTJ va analiza și evalua dacă activitățile aferente proiectului supus evaluării se încadrează în excepțiile menționate în cuprinsul prezentei anexa, luând în considerare decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea publică pentru protecția mediului. Proiectele pentru care este necesar emiterea acordului de mediu vor fi respinse de la finanțare având posibilitatea includerii în PTTJ și realizării de investiții privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, care vor face obiectul unui apel de proiecte separat.

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
				(f) unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) nr.1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu articolul 59 alineatul (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate; (g) altor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) nr.1907/2006, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.
	SECȚIUNEA G. - COMERȚ CU RIDICATA ȘI CU AMĂNUNTUL			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al,, Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.
46	Comerț cu ridicata			
	461	Activități de intermediere în comerțul cu ridicata		
		4611	Intermedieri in comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile si cu semifabricate	
		4612	Intermedieri in comerțul cu combustibili, minereuri, metale si produse chimice pentru industrie	
		4613	Intermedieri in comerțul cu material lemnos si materiale de construcții	
		4614	Intermedieri in comerțul cu masini, echipamente industriale, nave si avioane	
		4615	Intermedieri in comerțul cu mobila, articole de menaj si de fierarie	
		4616	Intermedieri in comerțul cu textile, confectii din blana, incaltaminte si articole din piele	
		4617	Intermedieri in comerțul cu produse alimentare, bauturi si tutun	
4618	Intermedieri in comerțul specializat in vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.			

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		4619	Intermedieri in comerțul cu produse diverse	
	462	Comerț cu ridicata al produselor agricole brute și al animalelor vii		
		4621	Comerț cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor si tutunului neprelucrat	
		4622	Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor	
		4623	Comerț cu ridicata al animalelor vii	
		4624	Comerț cu ridicata al blanurilor, pieilor brute si al pieilor prelucrate	
	463	Comerț cu ridicata al produselor alimentare, al băuturilor și al tutunului		
		4634	Comerț cu ridicata al băuturilor	
		4635	Comerț cu ridicata al produselor din tutun	
		4636	Comerț cu ridicata al zaharului, ciocolatei si produselor zaharoase	
		4638	Comerț cu ridicata specializat al altor alimente	
		4639	Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun	
	467	Comerț cu ridicata al autovehiculelor și motocicletelor; comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete		
		4671	Comerț cu ridicata al autovehiculelor	
		4673	Comerț cu ridicata al motocicletelor; comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete	
	468	Comerț cu ridicata specializat al altor produse		
		4681	Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi si gazosi și al produselor derivate	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		4682	Comerț cu ridicata al metalelor si minereurilor metalice	
		4685	Comerț cu ridicata al produselor chimice	
		4687	Comerț cu ridicata al deseurilor si resturilor	
		4689	Comerț cu ridicata specializat al altor produse n.c.a.	
47	Comerț cu amănuntul			
	471	Comerț cu amănuntul nespecializat		
		4711	Comerț cu amănuntul nespecializat, cu vânzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun	
	472	Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și al produselor din tutun		
		4723	Comerț cu amănuntul al pestelui, crustaceelor si molustelor	
		4725	Comerț cu amănuntul al băuturilor	
		4726	Comerț cu amănuntul al produselor din tutun	
	473	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule		
		4730	Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule	
	478	Comerț cu amănuntul al autovehiculelor și motocicletelor; comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule și motociclete		
		4781	Comerț cu amănuntul al autovehiculelor	
		4782	Comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule	
		4783	Comerț cu amănuntul al motocicletelor; comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru motociclete	
	479	Activități de intermediere în comerțul cu amănuntul		
		4791	Intermedieri în comerțul cu amănuntul nespecializat	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
		4792	Intermedieri în comerțul cu amănuntul specializat		
	SECȚIUNEA H - TRANSPORT ȘI DEPOZITARE			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al „Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.	
49	Transporturi terestre și transporturi prin conducte				
	491	Transporturi de călători pe calea ferată			
		4911	Transport de pasageri pe căi ferate grele/magistrale		
		4912	Alte transporturi de pasageri pe căi ferate ușoare		
	492	Transporturi de marfă pe calea ferată			
		4920	Transporturi de marfa pe calea ferata		
	493	Alte transporturi terestre de călători			
		4931	Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic		
		4932	Transporturi terestre de pasageri, ocazionale		
		4933	Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu șofer, pe bază de comandă		
		4934	Transporturi de pasageri cu funiculare, teleferice și schilifturi		
	494	Transporturi rutiere de mărfuri și servicii de mutare (a se vedea secțiunea de activitati eligibile)			
		4941	Transporturi rutiere de mărfuri		
	495	Transporturi prin conducte			
		4950	Transporturi prin conducte		
	50	Transporturi pe apă			
		501	Transporturi maritime și costiere de pasageri		
			5010		Transporturi maritime si costiere de pasageri
502		Transporturi maritime și costiere de marfă			
		5020	Transporturi maritime si costiere de marfa		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	503	Transporturi de pasageri pe căi navigabile interioare		
		5030	Transporturi de pasageri pe cai navigabile interioare	
	504	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare		
		5040	Transportul de marfă pe căi navigabile interioare	
	51	Transporturi aeriene		
		511	Transporturi aeriene de pasageri	
		5110	Transporturi aeriene de pasageri	
512		Transporturi aeriene de marfă și transporturi spațiale		
		5121	Transporturi aeriene de marfa	
		5122	Transporturi spațiale	
52	523	Activități de intermediere pentru transporturi		
		5231	Activități de intermediere pentru transportul de marfă	
		5232	Activități de intermediere pentru transportul de pasageri	
	SECȚIUNEA I - Hoteluri și restaurante			Domeniile au fost excluse deoarece nu sunt de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al,, Dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului”, prin „Dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”.
56	Restaurante și alte activități de servicii de alimentație			
	563	Baruri si alte activități de servire a băuturilor		
		5630	Baruri si alte activități de servire a băuturilor	
	564	Intermedieri pentru servicii de alimentație și de servire a băuturilor		
5640		Intermedieri pentru servicii de alimentație și de servire a băuturilor		
	SECȚIUNEA L - INTERMEDIERI FINANCIARE ȘI ASIGURĂRI			
64	Intermedieri financiare, cu excepția activităților de asigurări și ale fondurilor de pensii			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul interventiei, acela al „dezvoltării activității productive a

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	641	Intermediere monetară		microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”, beneficiarii ajutoarelor nefiind persoane juridice de drept public
		6411	Activități ale bancii centrale (nationale)	
		6419	Alte activități de intermediari monetare	
	642	Activități ale holdingurilor și canalelor de finanțare		
		6421	Activități ale holdingurilor	
		6422	Activități ale canalelor de finanțare	
	643	Activități ale fondurilor de investiții; fonduri mutuale și alte entități financiare similare		
		6431	Activități ale fondurilor de investiții de pe piața monetară și ale fondurilor de investiții din afara pieței monetare	
		6432	Fonduri mutuale și alte entități financiare similare	
	649	Alte activități de intermediari financiare, exceptând activități de asigurări și fonduri de pensii		
		6491	Leasing financiar	
		6492	Alte activități de creditare	
		6499	Alte intermediari financiare n.c.a., exceptând activități de asigurări și fonduri de pensii	
65	Activități de asigurări, reasigurări și ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)			
	651	Activități de asigurări		
		6511	Activități de asigurări de viață	
		6512	Alte activități de asigurări (exceptand asigurările de viață)	
	652	Activități de reasigurare		
6520		Activități de reasigurare		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	653	Activități ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)		
		6530	Activități ale fondurilor de pensii (cu excepția celor din sistemul public de asigurări sociale)	
66	Activități auxiliare pentru intermediieri financiare, activități de asigurare și fonduri de pensii			
	661	Activități auxiliare intermediierilor financiare, cu excepția activităților de asigurări și fonduri de pensii		
		6611	Administrarea piețelor financiare	
		6612	Activități de intermediere a tranzacțiilor financiare	
		6619	Activități auxiliare intermediierilor financiare, exceptând activități de asigurări si fonduri de pensii	
	662	Activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii		
		6621	Activități de evaluare a riscului de asigurare si a pagubelor	
		6622	Activități ale agenților si brokerilor de asigurări	
		6629	Alte activități auxiliare de asigurări si fonduri de pensii	
	663	Activități de administrare a fondurilor		
		6630	Activități de administrare a fondurilor	
	SECȚIUNEA M - TRANZACȚII IMOBILIARE			
68	Tranzacții imobiliare			
	681	Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii și dezvoltare imobiliară		
		6811	Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii	
		6812	Dezvoltare (promovare) imobiliară	
	682	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		6820	Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate	
	683	Activități imobiliare pe bază de comision sau contract		
		6831	Servicii de intermediere a tranzacțiilor imobiliare	
		6832	Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract	
	SECȚIUNEA N - ACTIVITĂȚI PROFESIONALE, ȘTIINȚIFICE ȘI TEHNICE			
69	Activități juridice și de contabilitate			
	691	Activități juridice		
		6910	Activități juridice	
	692	Activități de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal		
		6920	Activități de contabilitate si audit financiar; consultanta in domeniul fiscal	
70	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate; activități de management și de consultanță în management			
	701	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate		
		7010	Activități ale direcțiilor(centralelor), birourilor administrative centralizate	
	702	Activități de consultanță în afaceri și management		
		7020	Activități de consultanta în afaceri și management	
	SECȚIUNEA O - ACTIVITĂȚI DE SERVICII ADMINISTRATIVE ȘI ACTIVITĂȚI DE SERVICII SUPT			
77	Activități de închiriere și leasing			
	771	Activități de inchiriere si leasing cu autovehicule		

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		7711	Activități de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare	microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”, beneficiarii ajutoarelor nefiind persoane juridice de drept public
		7712	Activități de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele	
	772	Activități de inchiriere si leasing cu bunuri personale si gospodaresti		
		7721	Activități de inchiriere si leasing cu bunuri recreationale si echipament sportiv	
		7722	Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.	
	773	Activități de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile		
		7731	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente agricole	
		7732	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru construcții	
		7733	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)	
		7734	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport pe apa	
		7735	Activități de inchiriere si leasing cu masini si echipamente de transport aerian	
		7739	Activități de inchiriere si leasing cu alte masini, echipamente si bunuri tangibile n.c.a.	
	774	Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor)		
		7740	Leasing cu bunuri intangibile (cu excepția lucrărilor care fac obiectul drepturilor de autor)	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	775		Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul de bunuri corporale și bunuri intangibile (exceptând financiare)	
		7751	Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul autoturismelor, autorulotelor și remorcilor	
		7752	Servicii de intermediere pentru închirierea și leasingul altor bunuri corporale și bunuri intangibile (exceptând financiare)	
78	Activități de servicii privind forța de muncă			
	781		Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă	
		7810	Activități ale agențiilor de plasare a forței de muncă	
	782		Activități ale agențiilor de plasare temporară a forței de muncă și furnizarea altor resurse umane	
		7820	Activități ale agențiilor de plasare temporară a forței de muncă și furnizarea altor resurse umane	
82	Activități de secretariat, servicii suport și alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor			
	821		Activități de secretariat și servicii-suport	
		8210	Activități de secretariat și servicii-suport	
	829		Activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.	
		8291	Activități ale agențiilor de colectare și ale birourilor (oficiilor) de raportare a creditului	
	SECȚIUNEA P - ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI APĂRARE; ASIGURĂRI SOCIALE DIN SISTEMUL PUBLIC			
84	Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public			
	841		Administrație publică generală, economică și socială	
		8411	Activități de administrație publică generală	

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
		8412	Reglementarea activităților organismelor care prestează servicii în domeniul îngrijirii sănătății, învățământului, culturii și al altor activități sociale, exceptând protecția socială	
		8413	Reglementarea si eficientizarea activităților economice	
	842	Activități de servicii pentru societate		
		8421	Activități de afaceri externe	
		8422	Activități de apărare nationala	
		8423	Activități de justitie	
		8424	Activități de ordine publica si de protectie civila	
		8425	Activități de lupta impotriva incendiilor si de prevenire a acestora	
	843	Activități de protecție socială obligatorie		
		8430	Activități de protecție socială obligatorie	
	SECȚIUNEA Q - ÎNVĂȚĂMÂNT			
85	Învățământ			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al ,dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă’’
	853	Invatamant secundar		
		8531	Invatamant secundar general	
		8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional	
		8533	Învățământ postsecundar, nonuniversitar	
	854	Invatamant superior		
		8540	Invatamant superior universitar	
	856	Activități de servicii suport pentru invatamant		
8569		Activități de servicii suport pentru invatamant		
	SECȚIUNEA S - ACTIVITĂȚI DE SPECTACOLE, CULTURALE ȘI RECREATIVE			

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE	
92	Activități de jocuri de noroc și pariuri			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al ,dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină de locuri de muncă”	
	920	Activități de jocuri de noroc și pariuri			
		9200	Activități de jocuri de noroc și pariuri		
	SECȚIUNEA T - ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul specific al programului acela de „a permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris”.	
94	Activități asociative diverse				
	941	Activități ale organizațiilor economice, patronale și profesionale			
		9411	Activități ale organizațiilor economice și patronale		
		9412	Activități ale organizațiilor profesionale		
	942	Activități ale sindicatelor salariaților			
		9420	Activități ale sindicatelor salariaților		
	949	Alte activități asociative			
		9491	Activități ale organizațiilor religioase		
		9492	Activități ale organizațiilor politice		
		9499	Activități ale altor organizatii n.c.a.		
	SECȚIUNEA U - ACTIVITĂȚI ALE GOSPODĂRIILOR PRIVATE ÎN CALITATE DE ANGAJATOR DE PERSONAL CASNIC; ACTIVITĂȚI ALE GOSPODĂRIILOR PRIVATE DE PRODUCERE DE BUNURI ȘI SERVICII DESTINATE CONSUMULUI PROPRIU			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”. Ajutorul nu se adresează persoanelor fizice si nu urmăresc finanțarea consumului propriu din gospodăriile private	
97	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic				
	970	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic			
		9700	Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic		
98	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri și servicii destinate consumului propriu				

Diviziune	Grupă	Clasă	CAEN	JUSTIFICARE
	981	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri destinate consumului propriu		
		9810	Activități ale gospodăriilor private de producere de bunuri destinate consumului propriu	
	982	Activități ale gospodăriilor private de producere de servicii pentru scopuri proprii		
		9820	Activități ale gospodăriilor private de producere de servicii pentru scopuri proprii	
	SECȚIUNEA V - ACTIVITĂȚI ALE ORGANIZAȚIILOR ȘI ORGANISMELOR EXTRATERITORIALE			Secțiunea a fost exclusă pentru că nu este de natură să îndeplinească obiectivul intervenției, acela al dezvoltării întreprinderilor și a antreprenoriatului, prin dezvoltarea activității productive a microîntreprinderilor care sprijină crearea de locuri de muncă”
99	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale			
	990	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale		
		9900	Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale	



Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă

Prioritate 1 – GORJ

Apelul pentru proiecte: PTJ/811/PTJ_P1/NA/JSO8.1/PTJ_A10 - „SPRIJIN PENTRU ÎNFIINȚAREA DE ÎNTREPRINDERI SOCIALE” global grant - Gorj

Titlul proiectului: StartUp SOCIAL - GORJ

ID proiect: 364098

ANEXA 12.3

CHELTUIELI ELIGIBILE AFERENTE BENEFICIARILOR DE AJUTOR DE MINIMIS

1) Cheltuieli cu salariile

Valoarea totală a cheltuielilor cu salariile, inclusiv contribuțiile aferente, nu poate depăși 20% din valoarea totală a ajutorului de *minimis* acordat.

2) Cheltuieli cu echipamente, dotări, active corporale cuprind cheltuieli cu procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport. Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, inclusiv tehnologic.

3) Cheltuieli cu instalații/echipamente specifice care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu, în procent de minim 10% din valoarea totală eligibilă a investiției conform Contractului de subvenție.

4) Cheltuieli aferente activelor necorporale (brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice în legătură cu obiectivul proiectului, alte cheltuieli pentru drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect) în procent de maxim 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale.

5) Cheltuielile cu lucrări în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

a) Cheltuieli pentru amenajarea terenului - se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului.

b) Cheltuieli pentru amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială

- se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.



c) Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție.

d) Construcții și instalații - se includ cheltuieli aferente activităților de construire/modernizare/extindere a spațiilor de producție/prestare de servicii ale întreprinderii, respectiv cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție.

e) Cheltuieli pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj.

f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestuia.

g) Cheltuieli cu organizarea de șantier - sunt eligibile în limita a 2,5% din valoarea investiției de bază (cap. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 din devizul general conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).

h) Cheltuieli diverse și neprevăzute din categoria cheltuielilor eligibile - sunt eligibile în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la categoria "Construcții și instalații" de la pct d).

i) Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste.

6) Cheltuielile cu servicii:

a) Studii - studii de teren, raport de impact asupra mediului, studii de specialitate în funcție de specificul investiției (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).

b) Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).

c) Expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau după caz a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare).

d) Servicii de proiectare (conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare), cu excepția temei de proiectare și a studiului de fezabilitate.

e) Asistența tehnică din partea proiectantului - se includ cheltuieli pentru asistență tehnică din partea proiectantului conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, (în cazul în care aceasta nu intră în tariful proiectului).

f) Dirigenție de șantier - se includ cheltuieli efectuate pentru plata diriginților de șantier autorizați conform prevederilor legale.

g) Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;



h) Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare profesională

- se includ cheltuieli pentru calificare, recalificare, formare continuă - perfecționare sau specializare, pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare și dezvoltarea de competențe privind managementul afacerii și tehnologice pentru angajații aferenți locurilor de muncă nou create, în special pentru obținerea de competențe verzi sau competențe în domeniile și sectoarele emergente identificate conform ghidului solicitantului.

i) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea produselor, serviciilor, proceselor de către un organism de certificare acreditat.

j) Cheltuieli cu certificarea/recertificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001), al mediului (ISO 14001/EMAS), al siguranței alimentelor (ISO 22000), al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001), al securității informațiilor (ISO/IEC 27001), al energiei (ISO 50001), al calității pentru dispozitive medicale (ISO 13485), al serviciilor IT (ISO/IEC 20000), al responsabilității sociale (SA 8000), simple sau integrate.

7) Cheltuieli cu taxe:

a) cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) pentru controlul calității lucrărilor de construcții;

b) cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții;

c) cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC;

d) taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.

8) Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț

a) Cheltuielile aferente marjei de buget sunt în cuantum de 25% din valoarea cumulată a cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 3.8, 4, 5.1.1 conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț.

NB: Taxa pe valoarea adăugată este eligibilă conform prevederilor Regulamentului (UE) 2023/ 2831 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*.



Anexa 13 la Ghidului Solicitantului - pentru acțiunea „Dezvoltarea întreprinderilor și antreprenorialului”, componenta „Sprijin pentru înființarea întreprinderilor sociale” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 – 2027

CONTRACT DE SUBVENȚIE

(MODEL)

NR. _____ din ____ / 07 / 2027

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI, cu sediul în Municipiul Târgu Jiu, str. Tineretului 4, cod fiscal 4597441, telefon 0253214307, fax 0253218222, adresa e-mail **rectoratucb@gmail.com**, Cont bancar RO51TREZ33620F455103XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, prin reprezentant legal _____, funcția _____, în calitate de Administrator al schemei de ajutor de minimis, pe de o parte,

și

2. SC _____ SRL, cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, cod fiscal _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, cont bancar _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, funcția **ADMINISTRATOR / ASOCIAT UNIC / ASOCIAT MAJORITAR**, în calitate de Beneficiar de ajutor de minimis, pe de alta parte, au convenit încheierea prezentului Contract de subvenție.

2. TERMENI, DEFINIȚII, PRESCURTĂRI

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul contract au următorul înțeles:

(1) activitate economică - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

(2) ajutor de minimis - ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene, prin care se finanțează sprijinirea microîntreprinderilor nou înființate în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere socială prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul acțiunii ”Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenorialului”, la nivelul Priorităților 1, 2, inclusiv microregiunea ITI¹ Valea Jiului, și 3 ale Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027, denumit în continuare PDDTJ, în vederea atingerii obiectului de diversificare economică durabilă, creștere a competitivității și a capacității economiilor locale;

(3) administrator al schemei de ajutor de minimis- entitate selectată de furnizorul de ajutor de minimis care se încadrează în una în următoarele categorii:

a) instituțiile de învățământ superior, cu sediul în zona vizată de apeluri, acreditate conform prevederilor legale în vigoare;

¹ ITI - Investiții Teritoriale Integrate, conform art. 28 din Regulamentul (UE) 2021/1060



- b) unități administrativ teritoriale locale și/sau județene cu capacitate administrativă, tehnică, juridică și financiară în domeniul programelor cu finanțare nerambursabilă;
 - c) organizații neguvernamentale (ONG) cu experiență în domeniul economiei sociale, constituite conform legislației naționale în vigoare referitoare la asociații și fundații (Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare);
 - d) parteneriate între oricare dintre aceste entități.
- (4) beneficiarul ajutorului de minimis - întreprinderea socială nou înființată și/sau întreprinderea socială de inserție nou înființată.
 - (5) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
 - (6) furnizor de ajutor de minimis - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin AMPTJ /OIPTJ;
 - (7) rata de actualizare - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene

3. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- o Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- o Schemei de ajutor de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 5775/20.11.2025;
- o Contractului de finanțare cu ID: **1/811/PTJ_P1/21.07.2026** încheiat între MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE prin Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, furnizor al ajutorului de minimis și UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI, în calitate de Administrator al schemei de ajutor de minimis;
- o Ghidului Solicitantului - Acțiunea dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 5822 / 28.11.2025;
- o Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis;
- o Legea nr. 21 din 10 aprilie 1996 (*republicată*) legea concurenței;
- o Legii nr. 219/2015 privind economia socială;
- o OUG nr. 77 din 3 decembrie 2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- o Alte Informații suplimentare legate de Programul Tranziție Justă, disponibile pe pagina web a programului: <https://mfe.gov.ro/ptj-21-27/>.



4. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI SCOPUL ACORDĂRII SUBVENȚIEI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă acordarea de subvenție (grant), sub formă de ajutor de minimis, către microîntreprinderea nou înființată SC _____ SRL al cărei plan de afaceri a fost selectat în cadrul proiectului ID 364098, pentru un buget de maxim _____ LEI, calculat la un curs InfoEuro de (DE LA DATA SEMNĂRII) LEI / 1 EURO.

4.2. Scopul acordării subvenției

(1) În cadrul prezentului Contract, subvenția se acordă microîntreprinderii nou înființate menționată la art. 4.1 în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere sociale/ întreprindere sociale de inserție, în conformitate cu activitățile și rezultatele asumate prin Planului de afaceri selectat spre finanțare de către Administratorul schemei de minimis și care se constituie Anexă la prezentul Contract.

4.3. Cuantumul total al subvenției

(1) Subvenția totală acordată în baza prezentului Contract de subvenție este de 1.487.000 lei.

În scopul verificării încadrării ajutorului de minimis în pragul de maximum 300.000,00 Euro/ întreprindere, precum și pentru stabilirea valorii în lei a ajutorului de minimis primit de fiecare întreprindere socială înființată, echivalentul în lei se calculează la cursul de schimb stabilit prin InfoEuro, valabil la data semnării prezentului Contract.

4.4. Contribuția proprie a beneficiarului de ajutor de minimis

(1) Contribuția proprie angajată de Beneficiarul ajutorului *de minimis* este de _____ lei

4.5. Acordarea subvenției

(1) Ajutorul de minimis se va plăti de către Administratorul schemei de ajutor *de minimis* în cel mult 3 (trei) tranșe, din care prima tranșă nu poate fi mai mare de 50% din valoarea totală a ajutorului de minimis și ultima tranșă nu poate fi mai mică decât valoarea contribuției proprii prevăzute la art. 4.4.

(2) Pentru a beneficia de ultima tranșă, Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a face dovada asigurării contribuției proprii în conformitate cu prevederile art. 4.4.

5. DURATA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE

(1) Prezentul Contract de subvenție este valabil de la data semnării acestuia și până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită în Schema de ajutor *de minimis*, respectiv de 43 luni, de la data de XX.07.2027 până la data 28.02.2031.

(2) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți, fără a depăși perioada de durabilitate menționată la alin. (1).

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI AJUTORULUI DE MINIMIS

A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis:

a) Utilizarea subvenției în cuantumul prevăzut la art. 4.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art. 4.1 din prezentul Contract, prin primirea eșalonată de fonduri pe bază



de documente justificative transmise Administratorului schemei de ajutor de minimis, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art. 4.3 din prezentul Contract, pentru implementarea planului de afaceri.

b) Accesarea mecanismelor de finanțare pentru primirea fondurilor menționate la litera a) de mai sus. Ajutorul de minimis se va acorda luând în considerare progresul în implementarea activităților și atingerea rezultatelor asumate în Planul de afaceri selectat conform cuantumului tranșelor menționate la art. 4.5.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului ajutor de minimis:

a) Utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform Planului de afaceri și prezentului Contract. În acest sens, pentru a beneficia de ajutor de minimis, Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa Planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în Schema de ajutor de minimis și în Ghidul Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale".

b) Beneficiarul schemei de ajutor de minimis are OBLIGAȚIA ca în termen de maxim 4 luni de la semnarea prezentului contract de subvenție să:

- Angajeze numărul de persoane asumat prin planul de afaceri
- Să obțină Atestatul de Întreprindere Socială

c) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta Administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul și standardul de date și informații puse la dispoziție de către Furnizorul ajutorului de minimis.

d) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă. Recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către Furnizorul ajutorului de minimis, conform prevederilor Schemei de ajutor de minimis care are ca obiectiv finanțarea microîntreprinderilor nou înființate în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere socială prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027 aprobată prin ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 5775/20.11.2025.

e) Constituie motive de restituire integrală a ajutorului de minimis primit:

(1) Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

(2) Nerespectarea țintelor indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin Planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale". Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația menținerii locurilor de muncă nou create în numărul și pe durata menționată în Schema de ajutor de minimis, precum și în Ghidul Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale";

(3) Suspendarea sau retragerea, după caz, a atestatului de întreprindere socială sau a mărcii sociale (în cazul întreprinderilor sociale de inserție) în perioada de implementare a Planului de afaceri sau în perioada de durabilitate stabilită conform prevederilor Schemei de minimis și a Ghidului Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale".



- (4) Efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile Schemei de ajutor *de minimis* în baza căreia se acordă ajutorul *de minimis*.
- f) Deschiderea de conturi la bancă sau Trezorerie, conform solicitărilor Administratorului schemei de ajutor de minimis și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție.
- g) Informarea, în scris, a Administratorului schemei de ajutor *de minimis*, cu privire la orice modificări referitoare la bugetul ajutorului de minimis aprobat și la activitatea desfășurată care poate afecta implementarea Contractului de subvenție, în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării.
- h) Beneficiarul ajutorului *de minimis* își ia angajamentul și se obligă să respecte toate instrucțiunile și recomandările oferite de Administratorul schemei de ajutor *de minimis*, iar în situația apariției oricăror informări, instrucțiuni, recomandări din partea Furnizorului de ajutor *de minimis*, va fi de acord cu modificarea unilaterală a acelor paragrafe din Contractul de subvenție pentru alinierea cu legislația în vigoare, după caz.
- i) Beneficiarul ajutorului *de minimis* se obligă ca orice modificare pe care o va aduce, cu titlu de exemplu, dar fără a ne limita la: actul constitutiv sau planul de afaceri, să fie notificată și aprobată, în prealabil de către Administratorul schemei de ajutor *de minimis*.
- j) Asigurarea accesului reprezentanților Administratorului schemei de ajutor *de minimis* și a persoanelor împuternicite de Furnizorul ajutorului de minimis) sau, după caz, Consiliul Concurenței să efectueze controlul privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate.
- k) Depunerea la Administratorul schemei de ajutor *de minimis* a raportului anual privind activitatea desfășurată de întreprinderea socială (Anexa nr. 5A la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 și/sau a extrasului din raportul social anual privind activitatea cu caracter social desfășurată de întreprinderea socială (Anexa 5B la normele metodologice de aplicare a Legii nr. 219/2015)
- l) Transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de Administratorul schemei de ajutor de minimis și de Furnizorul ajutorului de minimis sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.
- m) Păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza prezentului Contract, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe de subvenții. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.
- n) Depunerea la Administratorul schemei de ajutor *de minimis*, conform solicitării acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încetării implementării prezentului Contract a raportului privind activitatea desfășurată și documentele suport.
- o) Depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației în vigoare privind ajutorul de minimis.
- p) Restituirea întregii valori a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă calculată conform legislației aplicabile.
- q) Respectarea prevederilor minime de informare și publicitate potrivit art. 10 din prezentul Contract.

7. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE ADMINISTRATORULUI SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

A. Obligațiile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

1. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de a urmări respectarea Planului de afaceri selectat, pe tot parcursul prezentului Contract, inclusiv din punct de vedere al continuării respectării condițiilor de eligibilitate și de durabilitate, în conformitate cu regulile stabilite în Ghidul solicitantului și în Schema de ajutor *de minimis* asociată;
2. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de a realiza plata sumelor aferente ajutorului *de minimis* către Beneficiarul ajutorului *de minimis* în conformitate cu progresul în implementarea Planului de afaceri selectat și cu normele legale aplicabile;
3. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de monitoriza permanent ajutorul *de minimis* acordat și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin schema de ajutor *de minimis* sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv;
4. Obligația de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, fonduri către Beneficiarul ajutorului *de minimis* pentru acoperirea directă a costurilor în funcție de activitățile desfășurate pentru atingerea scopului pentru care a fost acordată, până la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului aprobat prin prezentul Contract;
5. Obligația de a informa Beneficiarul ajutorului *de minimis* cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului ID 364098 care are consecințe directe asupra activității Beneficiarului ajutorului *de minimis*.
6. Obligația de a păstra evidențe detaliate privind ajutorul *de minimis* acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor *de minimis*. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*.

B. Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

1. Dreptul de a solicita rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției și activitatea desfășurată.
2. Dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarului ajutorului *de minimis*, de a efectua controlul privind modul de utilizare a subvenției și modul de desfășurare a achizițiilor și de a i se pune la dispoziție de către Beneficiarul ajutorului *de minimis* toate documentele solicitate.
3. Dreptul de a solicita Beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare.
4. Dreptul de a solicita Beneficiarului ajutorului *de minimis* restituirea parțială sau totală a subvenției acordate, dacă Beneficiarul ajutorului *de minimis* nu își îndeplinește obligațiile asumate.
5. Dreptul de a aplica sancțiuni în conformitate cu prevederile art.9, Beneficiarului ajutorului *de minimis* în situația nerespectării obligațiilor pe care și le-a asumat prin schema de minimis sau prin prezentul contract.

8. REGULI PRIVIND PLAFONULUI DE MINIMIS ȘI ÎNTREPRINDEREA UNICĂ

(1) Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care poate beneficia întreprinderea unică pe o oricăre perioadă de 3 ani, cumulată cu valoarea alocării financiare

acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu poate depăși echivalentul în lei a 300.000 Euro. Acest plafon se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

(2) În scopul aplicării plafonului prevăzut la alineatul (1), ajutorul se exprimă ca valoare brută înainte de deducerea impozitelor sau a altor obligații fiscale.

(3) În scopul determinării pragului de 300.000 euro, după caz, echivalentul în lei se calculează la cursul de schimb stabilit prin InforEuro, valabil la data acordării ajutorului de stat.

9. SANCTIUNI pe care Administratorul schemei de minimis le va impune Beneficiarului în cazul încălcării obligațiilor asumate

(1) Avertizarea Beneficiarului ajutorului *de minimis* în vederea conformării cu obligațiile prevăzute de Schema de ajutor *de minimis* și prezent Contract într-un termen de maxim de 10 zile de la data comunicării.

(2) Restituirea finanțării acordate parțial sau total, în situația în care încălcările se produc ca urmare a unei conduite culpabile a Beneficiarului (de exemplu, refuzul plății obligațiilor față de bugetul de stat/bugetul de asigurări/furnizori, intenția de a dizolva societatea nou creată, refuzul nejustificat al accesului Administratorului în vederea efectuării controlului periodic, etc.), precum și pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(3) În situația unei fraude vădite din partea Beneficiarului ajutorului de minimis, Administratorul schemei *de minimis* poate recurge direct la solicitarea restituirii integrale a finanțării acordate.

10. MĂSURI DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis asigură dreptul publicarea pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul de minimis acordat.

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene. Informațiile privind obligațiile de comunicare, vizibilitate se pot găsi în Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027 (<https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/>).

11. MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract poate fi modificat, prin încheierea unui act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare la data semnării lor de către ultima parte.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Administratorul schemei de ajutor de minimis poate solicita încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura Beneficiarului de ajutor *de minimis*, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul Contract trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei de ajutor

de minimis, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

12. FORȚA MAJORĂ

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul Contract.

(3) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul Contract, subvenția nu se acordă.

(4) În situația în care Administratorul schemei de ajutor de minimis se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex. întârzieri la plata cauzate de AMPTJ) și în această perioadă Beneficiarul ajutorului de minimis și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.

(5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, Administratorul schemei **de ajutor de minimis** va notifica imediat Beneficiarul ajutorului *de minimis* despre această situație.

13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE

(1) Prezentul contract încetează :

a) prin acordul de voință al părților, cu informarea prealabilă a AM PDDTJ / OI PDDTJ / ADR SVO responsabil, în vederea constatarii eventualelor debite și a debitorilor, după caz;

b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional;

c) prin reziliere pentru motive imputabile părții în culpă, în condițiile în care Beneficiarul de ajutor *de minimis* încalcă obligațiile ce îi revin în executarea prezentului Contract.

14. CONFLICTUL DE INTERESE, INCOMPATIBILITĂȚI, NEREGULI

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr.66/2011, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare).

(2) Părțile vor urmări să execute prezentul Contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial și vor evita interferarea cu orice interese economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese neonest.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

(4) Neregula reprezintă orice abatere în privința legalității, regularității și conformității în raport cu dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, precum și față de prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, care prejudiciază, printr-o cheltuială necuvenită, bugetul general al Comunității Europene și/sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, precum și bugetele din care provine



cofinanțarea aferentă.

15. REZOLVAREA ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- (1) Prezentul contract se interpretează, se execută și se supune legii române.
- (2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabilă.
- (3) În caz de emitere a corecțiilor financiare de către Furnizorul ajutorului de minimis, precum și în alte circumstanțe justificate, întreprinderea beneficiară poate executa restituirea din proprie inițiativă a sumelor către Furnizorul ajutorului de minimis.
- (4) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente.

16. CONFIDENȚIALITATEA

- (1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
- (2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de subvenție.
- (3) Administratorul schemei de minimis și Beneficiarul ajutorului de minimis sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
 - a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
sau
 - b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;
sau
 - c) informația devine notorie/publică.
- (4) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului contract, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.
- (5) Părțile se obligă să nu transmită terților date, informații în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.
- (6) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.
- (7) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.
- (8) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

17. CLAUZE FINALE

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract,



trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Prezentul Contract, a fost încheiat astăzi, **XX.07.2027**, într-un număr de două exemplare cu aceeași forță juridică, în limba română, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

18. ANEXE

(1) Anexa 1 – Plan de afaceri

(2) Anexa 2 – Buget

<p>Administrator schemă de ajutor de minimis</p> <p>UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI Reprezentant Legal</p>	<p>Beneficiar al ajutorului de minimis</p> <p>SC _____ SRL Reprezentant Legal</p>
--	---